



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI,
SAINS, DAN TEKNOLOGI
LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI
WILAYAH VI

Jalan Pawiyatan Luhur I/1 Bendan Dhuwur Semarang 50233
Telepon (024) 8317281, 8311521
Laman www.lldikti6.id

Nomor : 601/DST/LL6/DT.04.01/2026 25 April 2026
Lampiran : 1 (satu) bandel
Hal : Pemberitahuan pembukaan Jabatan Akademik Dosen
ke Lektor Kepala dan Profesor dengan BUP penilaian Gelombang I

Yth. Pimpinan Perguruan Tinggi
di Lingkungan LLDIKTI Wilayah VI

Dengan hormat,

Menindaklanjuti Sosialisasi Direktorat Sumber Daya terkait Keputusan Menteri Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi Nomor: 39/M/KEP2026 tentang Petunjuk Teknis Layanan Pengembangan Profesi dan Karier Dosen serta Surat Edaran Direktur Sumber Daya Nomor: 1010/DST/B4/DT.04.01/2026 tanggal 21 April 2026 sebagaimana terlampir, kami informasikan hal-hal sebagai berikut:

1. Silakan Saudara menginformasikan kepada Bagian Kepegawaian dan Dosen di Perguruan Tinggi Saudara untuk mencermati Surat Edaran Direktur Sumber Daya sebagaimana terlampir terkait linimasa dan syarat dokumen. Daftar nama dosen eligible untuk kenaikan Jabatan Akademik Dosen (JAD) dapat dilihat di SISTER melalui akun **Operator PAK PT** di Menu **Layanan PAK**-Sub Menu **Daftar Eligible Kenaikan Jabatan**.
2. Dalam rangka pengajuan JAD diperlukan Angka Kredit Kumulatif (AK Kumulatif), yang terdiri atas:
 - a. AK Integrasi (bagi Dosen PNS)/AK Penyetaraan (bagi Dosen Non PNS);
 - b. AK Konversi;
 - c. AK yang diperoleh dari peningkatan pendidikan formal, dan
 - d. AK Prestasi
3. Ketentuan AK Penyetaraan bagi Dosen Non PNS
 - a. Berstatus Dosen Tetap
 - b. Berisi kegiatan tridharma yang dilakukan dari TMT JAD terakhir s.d. 31 Desember 2022.
 - c. Diisi oleh Dosen dengan TMT JAD maksimal Tahun 2023
 - d. AK Penyetaraan merupakan hasil pengurangan nilai pada DUPAK dengan nilai dasar (sesuai jenjang jabatan)

4. Proses AK Penyetaraan untuk ajuan Lektor Kepala dan Profesor BUP Gelombang I, yaitu sebagai berikut:
 - a. Dosen menginput daftar kegiatan di SIJAGO dengan menggunakan PO PAK 2019. SIJAGO sudah kami buka mulai tanggal **25 April 2026 s.d. 28 April 2026**.
 - b. Dosen mengunduh DUPAK dan ditandatangani oleh Ketua, Sekretaris, dan Anggota Tim PAK PT serta Pimpinan PT (dengan Cap PT) dan PT mengirimkan DUPAK melalui email jadsdpt.lldikti6@gmail.com paling lambat tanggal **28 April 2026**
 - c. Silakan dosen klik ajukan ke Tim PAK PT untuk dapat divalidasi.
 - d. Klik ajukan ke LLDIKTI VI s.d. tanggal **29 April 2026**
 - e. Proses Final AK Penyetaraan di SISTER dilakukan oleh LLDIKTI VI
5. Untuk penerbitan AK konversi memerlukan SKP dosen masing-masing. Terkait SKP Dosen non PNS akan kami informasikan pada surat tersendiri.
6. Proporsi Penelitian
 - a. Dilakukan pada aplikasi SISTER oleh masing-masing dosen melalui akun dosen.
 - b. Komponen Proporsi Penelitian diperoleh dari hasil penilaian kinerja penelitian sejak 6 bulan sebelum TMT JAD terakhir sampai sekarang dan belum pernah digunakan untuk Kenaikan JAD sebelumnya.
 - c. Petunjuk pengajuan Proporsi Penelitian terlampir
 - d. Proporsi penelitian dapat dilakukan dengan klaim dari BKD dan juga klaim dari Portofolio Dosen.
 - e. Pengajuan Proporsi Penelitian bagi dosen BUP (**PNS maupun Non PNS**) yang akan mengajukan Lektor Kepala dan Profesor pada periode I di SISTER paling lambat tanggal **29 April 2026** agar dapat dilakukan penilaian oleh Tim Penilai serta pengesahan oleh LLDIKTI VI.

Perguruan Tinggi silakan menginput daftar nama dosen yang akan diajukan kenaikan ke Lektor Kepala dan Profesor untuk penilaian gelombang I dengan Batas Usia Pensiun (BUP) 1 Juli 2026 s.d. 1 Januari 2027 pada link <https://s.id/bupjad> paling lambat tanggal **27 April 2026 pukul 23.59 WIB**. Perlu kami informasikan untuk periode gelombang I minimal TMT BUP 1 Juli 2026.

Linimasa proses ajuan Lektor Kepala dan Profesor untuk Dosen BUP Gelombang I LLDIKTI Wilayah VI sebagai berikut:

Keterangan	Tanggal
Dosen Non PNS input Daftar Kegiatan DUPAK di SIJAGO untuk AK Penyetaraan untuk divalidasi Tim PAK PT	25 s.d. 28 April 2026
PT mengirimkan DUPAK yang telah ditandatangani melalui email	Paling lambat 29 April 2026

Tim PAK PT klik ajukan Ke LLDIKTI VI di SIJAGO	Paling lambat 29 April 2026
LLDIKTI VI memproses AK Penyetaraan di SISTER	27 April s.d. 1 Mei 2026
Dosen mengajukan Proporsi Penelitian di SISTER	Paling lambat tanggal 29 April 2026
Tim Penilai LLDIKTI VI menilai Proporsi Penelitian di SISTER	30 April s.d. 1 Mei 2026
Operator PAK PT Mengajukan usulan di SISTER	2 s.d. 3 Mei 2026
LLDIKTI VI Memproses AK Prestasi dan AK Kumulatif secara manual, menerbitkan surat pengantar, dan memvalidasi usulan di SISTER	3 s.d 4 Mei 2026
Direktorat Sumber Daya melakukan Penarikan Usulan di SISTER	5 Mei 2026

Dalam upaya kelancaran proses ajuan Lektor Kepala dan Profesor Dosen BUP Gelombang I serta mendesaknya linimasa, kami akan mengadakan Sosialisasi secara daring bagi Perguruan Tinggi (Operator PAK dan bagian SDM) serta Dosen yang akan mengajukan, pada:

Hari, tanggal: **Senin, 27 April 2026**

Waktu : 08.30 s.d. 11.45 WIB

Meeting ID : 813 9337 9989

Passcode : 894877

Demikian kami sampaikan, terima kasih atas perhatian dan kerjasama yang baik.

Kepala,



Aisyah Endah Palupi
NIP196910061998022001



1. MODUL PROPORSI PENELITIAN





Proporsi Penelitian

Implementasi Kepmendiktisaintek No 39/M/KEP/2026 di SISTER

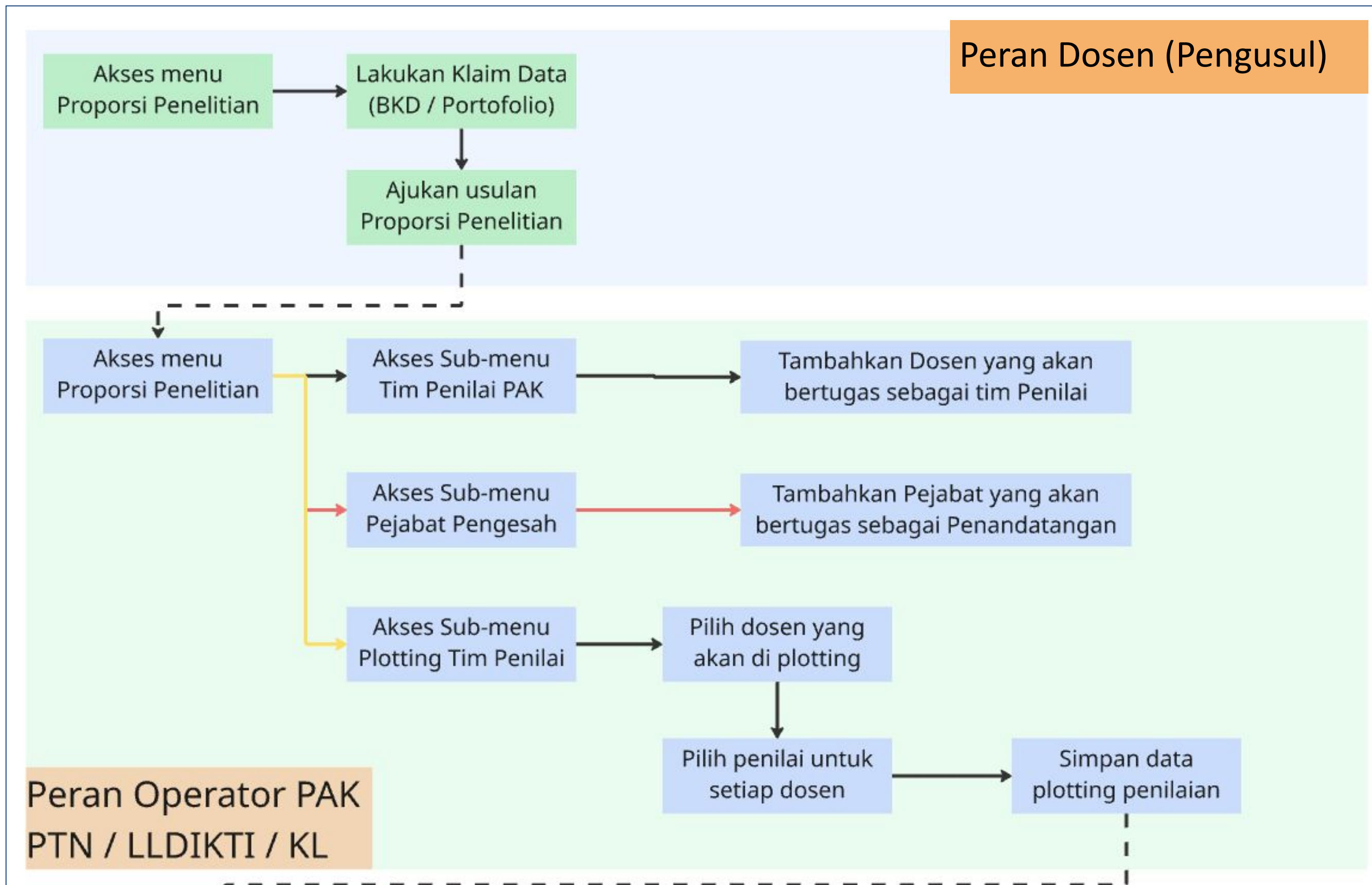
Komponen proporsi AK penelitian diperoleh dari hasil penilaian kinerja penelitian sejak 6 (enam) bulan sebelum TMT Jabatan Akademik terakhir sampai sekarang dan belum digunakan untuk kenaikan jabatan akademik sebelumnya.

Modul Proporsi Penelitian dapat diambil dari data **BKD dan/atau klaim portofolio**.

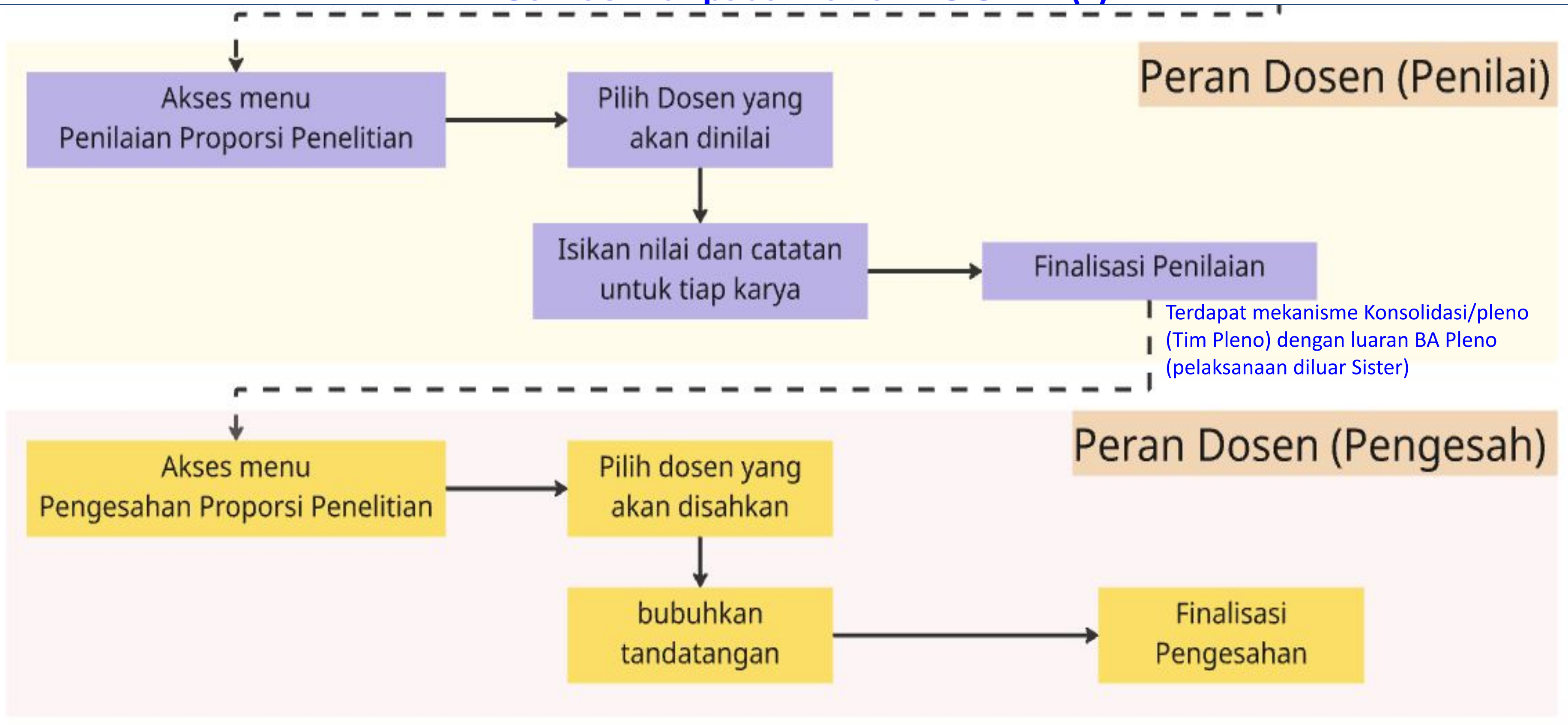
- Modul ini berisikan kinerja penelitian secara keseluruhan.
- Proporsi Penelitian yang dihasilkan sejak tahun 2023 dapat menjadi AK Prestasi untuk pemenuhan kebutuhan angka kredit dalam menu pengajuan JAD;
- Dalam perhitungan proporsi penelitian yang berasal dari penilaian kinerja Dosen sebelum tahun 2026 menggunakan Jenis Kegiatan Penelitian berdasarkan Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Nomor 12/E/KPT/2021 tentang Pedoman Operasional Beban Kerja Dosen. Hasil penilaian Tim PAK dikalikan 4 (empat) untuk melakukan konversi dari satuan kredit semester (sks) dalam Sistem BKD ke Angka Kredit (AK);
- Proporsi Penelitian dapat disusun oleh Dosen setiap tahun/semester/periodik.



Sekilas Alur pada Platform SISTER (1)



Sekilas Alur pada Platform SISTER (2)



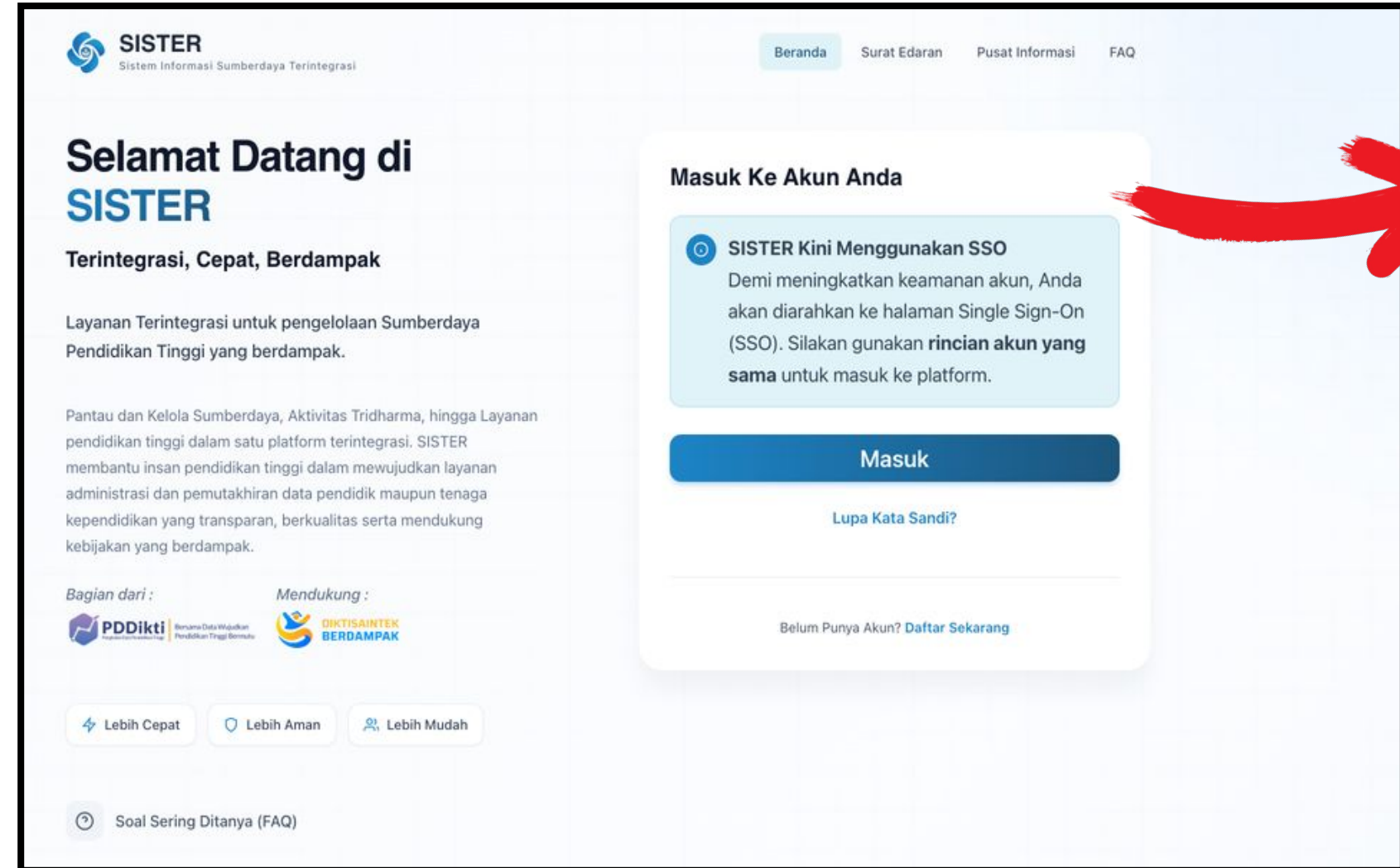


Modul Proporsi Penelitian Dosen Pengusul

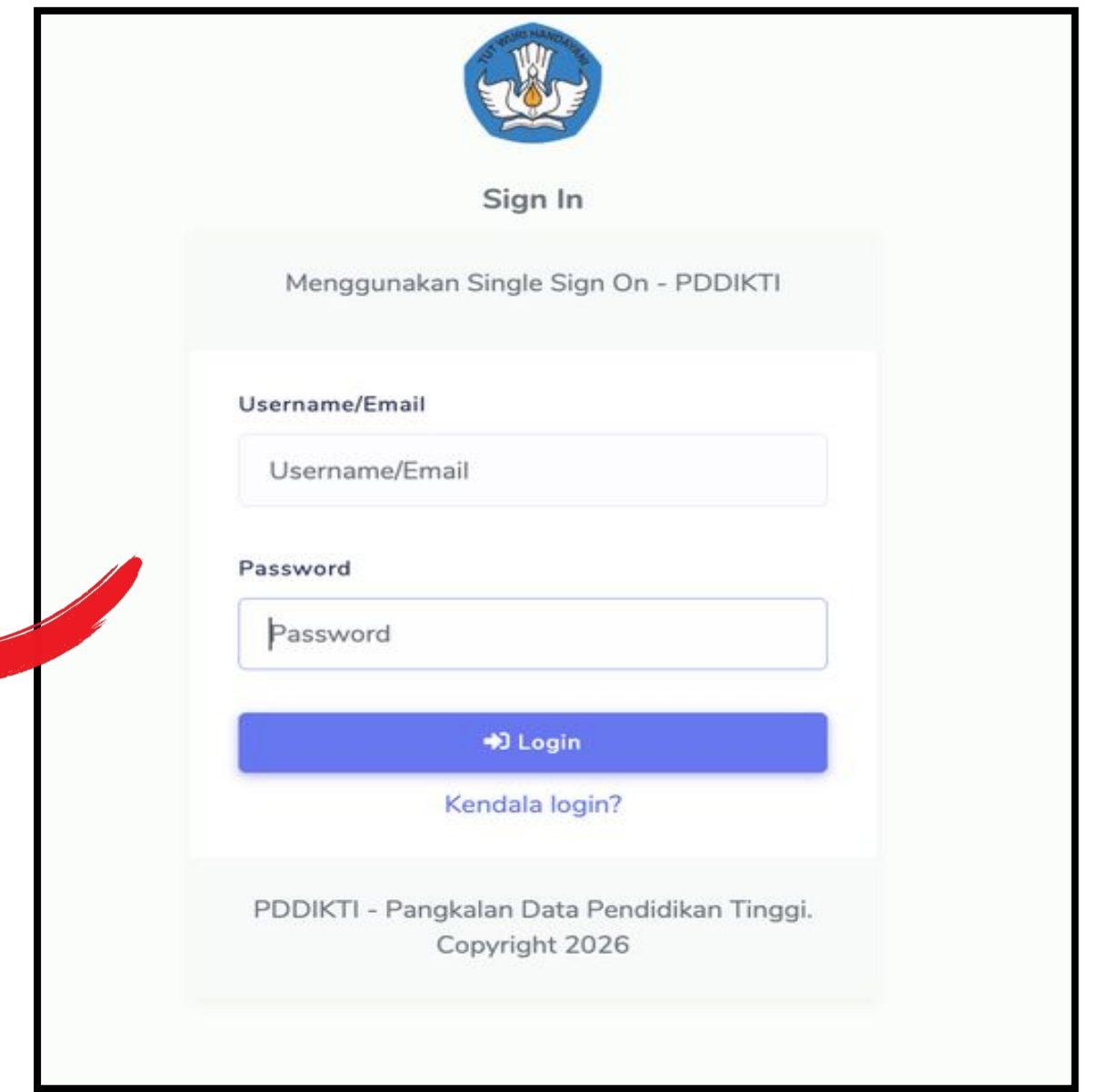




DOSEN PENGUSUL



Kunjungi Halaman <https://sister.kemdiktisaintek.go.id>



Masukkan email dan password akun Dosen

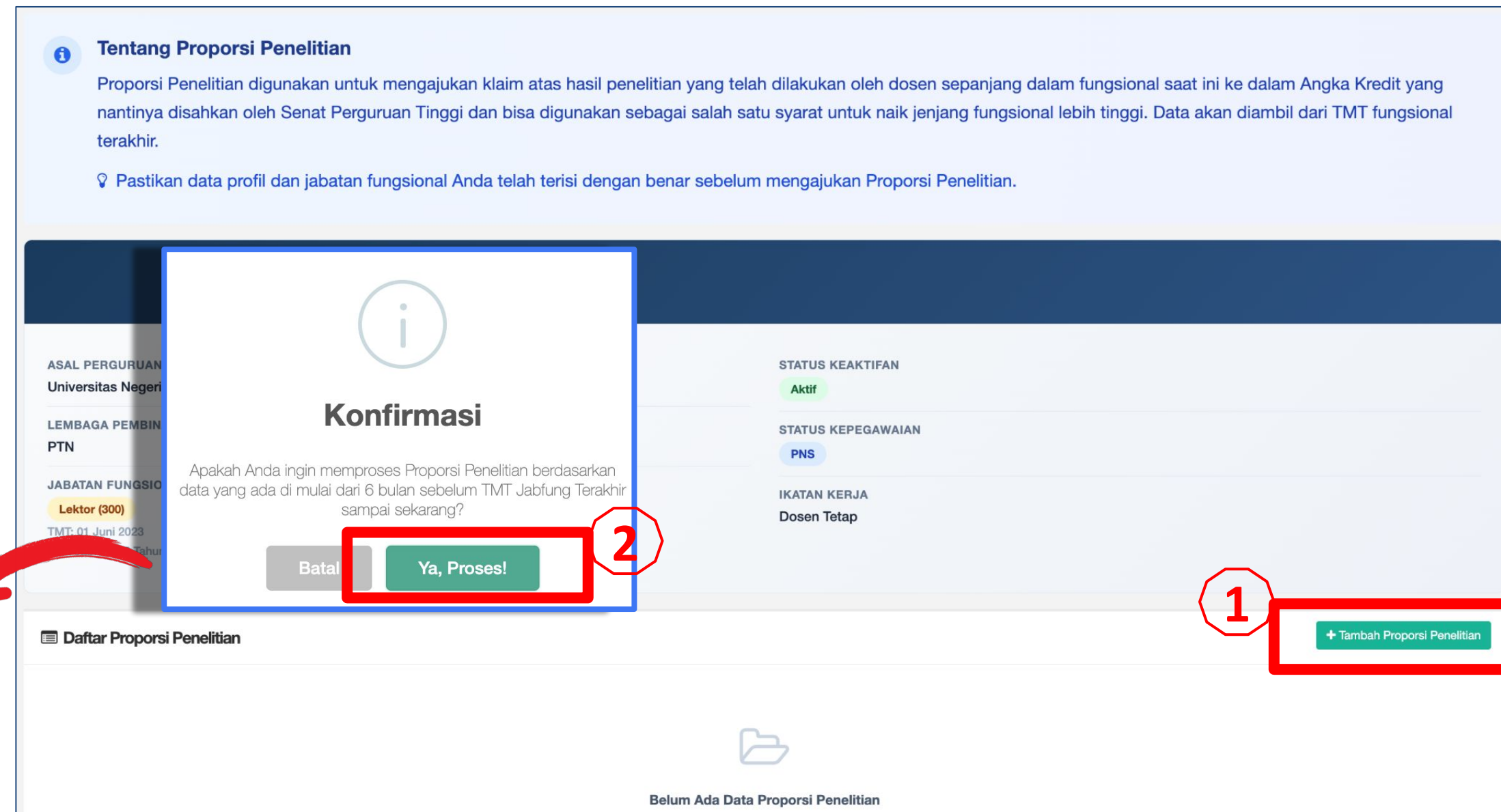
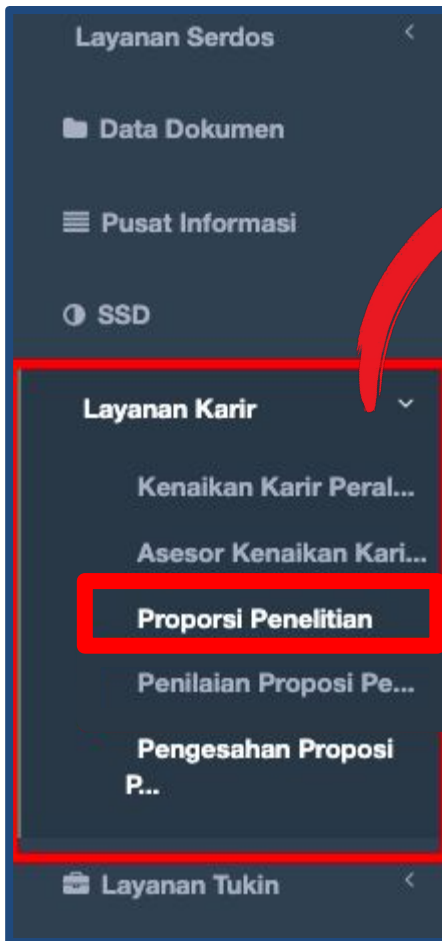


DOSEN PENGUSUL

1. Setelah berhasil login, pilih menu **Layanan Karir** pada sidebar sebelah kiri.
2. Klik submenu **Proporsi Penelitian**.

Sistem akan menampilkan halaman Usulan Proporsi Penelitian.

1. Akses tombol untuk usulan proporsi penelitian di bagian kanan bawah
2. Kemudian lakukan konfirmasi awal untuk mulai membuat usulan



DOSEN PENGUSUL

Terdapat 2 akses utama untuk melakukan klaim data proporsi penelitian, yaitu :

1. **Klaim** dari data **LKD/BKD**, proses ini akan berjalan **secara otomatis** ketika pengusul mengkonfirmasi proses klaim.
2. Proses **konfirmasi** saat melakukan klaim data **otomatis dari LKD/BKD**.
3. **Klaim** dari data **portofolio**, proses ini akan mengharuskan pengusul untuk memilih dahulu data **secara manual** dan kemudian mengkonfirmasi klaim datanya.

Status saat ini
Draft

LEMBAGA PEMBINA PTN
ASAL PERGURUAN Universitas Negeri
HOMEBASE PRODI Teknik Informatika
JABATAN FUNGSI Lektor (300)
TMT: 01 Juni 2023

STATUS KEAKTIFAN Aktif
STATUS KEPEGAWAIAN PNS
IKATAN KERJA Dosen Tetap
TANGGAL PERIODE PENARIKAN DATA 01 Desember 2022 sampai 17 Maret 2026

Daftar Klaim Kinerja Penelitian

+Klaim Manual dari Portofolio
+Klaim dari LKD/BKD

Belum Ada Data untuk Proporsi Penelitian yang diklaim
Data Proporsi penelitian Anda akan ditampilkan di sini.

DOSEN PENGUSUL

Pada bagian klaim data dari portofolio, maka ada 3 hal yang perlu dilalui yaitu:

1. pengusul **memilih** secara **manual** data mana yang akan di klaim dengan cara melakukan **centang** pada data tersebut.
2. selanjutnya tekan **tombol klaim data** pada bagian kanan bawah.
3. lakukan **konfirmasi klaim**.

PERIODE PENARIKAN DATA
01 Desember 2022 s/d 17 Maret 2026

Konfirmasi Klaim

Anda akan mengklaim 2 data terpilih. Apakah Anda yakin?

<input checked="" type="checkbox"/>	Judul Publikasi	Nama Jurnal	Jenis Publikasi	Kategori	Tgl Terbit	Dokumen	Anggota
<input checked="" type="checkbox"/>	Peningkatan Manajemen Ujian Online Bagi Guru di SMK Negeri 1 Karimunjawa	Jurnal Abdi Negeri	Jurnal nasional	Hasil penelitian/pemikiran yang dipublikasikan dalam bentuk jurnal nasional	18 Januari 2023	Ada bukti dokumen	4
<input checked="" type="checkbox"/>	Analysis of STEM Knowledge of Pre-Service Science and Mathematics Teacher	Jurnal Penelitian Pendidikan IPA	Jurnal nasional terakreditasi	Hasil penelitian/pemikiran yang dipublikasikan dalam bentuk jurnal nasional terakreditasi Kemenristekdikti	30 Maret 2024	Ada bukti dokumen	6

DOSEN PENGUSUL

Pada bagian ini, pengusul dapat melakukan ajuan terhadap data klaim yang telah dikumpulkan.

1. Klik **tombol Ajuan** di bagian kanan bawah.
2. Lakukan **konfirmasi ajuan** pada bagian yang telah disediakan.
3. Selanjutnya usulan akan dilanjutkan ke penilai.

Konfirmasi Pengajuan

Apakah Anda yakin ingin mengajukan Pengakuan Penelitian ini?
Data yang sudah diajukan tidak dapat diubah kembali.

No	Judul Kegiatan	Jenis Pengakuan	Jenis Penulis	Peran Penulis	No. SK Tugas	Tgl SK Tugas/Tgl Terbit	AK Diajukan	AK Dinilai	Komentar Penilaian	Sumber	Status Rubrik	Aksi
1	Development of a Research		Corresponding Author		-	29 September 2023	12	Belum Dinilai	-	LKD	Rubrik Sesuai	<input type="button" value="Aksi"/>
5			Anggota		-	01 Maret 2024	2	Belum Dinilai	-	LKD	Rubrik Sesuai	<input type="button" value="Aksi"/>
Total							21	Belum Dinilai				



DOSEN PENGUSUL

Pada halaman ini disajikan data proporsi penelitian yang telah diusulkan, informasi mengenai waktu usulan terdapat di sebelah kanan atas halaman usulan.



LEMBAGA PEMBINA PTN	STATUS KEAKTIFAN Aktif
ASAL PERGURUAN TINGGI Universitas Negeri Semarang	STATUS KEPEGAWAIAN PNS
HOMEBASE PRODI Teknik Informatika (S1)	IKATAN KERJA Dosen Tetap
JABATAN FUNGSIONAL Lektor (300) TMT: 01 Juni 2023	TANGGAL PERIODE PENARIKAN DATA 01 Desember 2022 sampai 17 Maret 2026

Daftar Klaim Kinerja Penelitian

✓ **Semua rubrik sesuai**
Seluruh 5 klaim kinerja penelitian telah memiliki rubrik yang sesuai dan akan dihitung dalam penilaian.

Keterangan Status Rubrik

- ✓ **Rubrik Sesuai** Kategori kegiatan yang diklaim telah sesuai dengan rubrik pada Juknis terbaru. Angka kredit dari kegiatan ini akan dihitung dalam penilaian.
- ⚠ **Perlu Konfirmasi** Kategori kegiatan yang diklaim menggunakan rubrik lama yang tidak lagi berlaku berdasarkan Juknis terbaru (SK Tugas ≥ 1 Januari 2026). Dosen perlu melakukan konfirmasi rubrik agar angka kredit dapat dihitung.

No	Judul Kegiatan	Jenis Pengakuan	Jenis Penulis	Peran Penulis	No. SK Tugas	Tgl SK Tugas/Tgl Terbit	AK Diajukan	AK Dinilai	Komentar Penilaian	Sumber	Status Rubrik
1	Development of a Research and Service Information System to Optimize Monitoring of Research	AK Prestasi	penulis beranggota (2)	Corresponding	-	29 September	12	Belum	-	LKD	Pl Trash Rubrik





**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI,
SAINS, DAN TEKNOLOGI
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI**
Jalan Jenderal Sudirman, Senayan, Jakarta 10270
Telepon (021) 57946104, Pusat Panggilan ULT DIKTISAINTEK 126
Laman www.kemdiktisaintek.go.id

Nomor : 1010/DST/B4/DT.04.01/2026 21 April 2026
Lampiran : -
Hal : Pembukaan Gelombang I Penilaian Usulan Kenaikan Jabatan Akademik Dosen (JAD) Tahun 2026

Yth.

1. Pimpinan Perguruan Tinggi Negeri Akademik dan Vokasi dilingkungan Kemdiktisaintek dan Kementerian/Lembaga Mitra
2. Pimpinan Kementerian/Lembaga Mitra
3. Pimpinan Kementerian Agama
4. Kepala Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah I s.d. XVII
5. Pimpinan Perguruan Tinggi Negeri dan Swasta Keagamaan di lingkungan Kementerian Agama
6. Pimpinan Perguruan Tinggi Swasta di lingkungan Kemdiktisaintek

Dalam rangka implementasi Keputusan Menteri Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi Nomor 39/M/KEP/2026 tentang Petunjuk Teknis Layanan Pengembangan Profesi dan Karier Dosen, berikut kami sampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Pengajuan usulan kenaikan JAD dan proses validasi pengesahan usulan dapat dilakukan mulai tanggal 21 April 2026;
2. Linimasa penilaian usulan kenaikan JAD lektor kepala dan profesor gelombang I tahun 2026 untuk BUP 1 Juli 2026 hingga 1 Januari 2027 (tidak ada periode revisi), sebagai berikut:
 - a. Penarikan usulan : 5 Mei 2026 (pukul 23.59 WIB)
 - b. Penilaian usulan : 9 s.d. 31 Mei 2026
3. Linimasa penilaian usulan kenaikan JAD lektor kepala dan profesor gelombang I tahun 2026, sebagai berikut:
 - c. Penarikan usulan : 19 Mei 2026 (pukul 23.59 WIB)
 - d. Penilaian usulan : 23 Mei s.d. 19 Juni 2026
 - e. Pengajuan usulan revisi : 22 s.d. 30 Juni 2026
 - f. Validasi dan pengesahan revisi : 26 Juni s.d. 2 Juli 2026
 - g. Penilaian usulan revisi : 3 Juli s.d. 21 Juli 2026
4. Dosen yang berhak mengusulkan penilaian kenaikan JAD LK dan GB harus memenuhi syarat *eligible* profil, sebagai berikut:
 - a. Ikatan kerja dosen tetap;
 - b. Status aktif (tidak sedang cuti di luar tanggungan negara, tidak tugas belajar meninggalkan tugas);

- c. Memenuhi LKD BKD selama 4 semester terakhir berturut-turut di Perguruan Tinggi yang sama pada SISTER BKD meliputi:
 - 1) LKD BKD periode 2023/2024 genap;
 - 2) LKD BKD Periode 2024/2025 ganjil dan genap;
 - 3) LKD BKD Periode 2025/2026 ganjil;
- d. Minimal 2 tahun dari TMT jabatan terakhir;
- e. Ketentuan BUP (untuk penilaian gelombang I minimal TMT BUP 1 Juli 2026);
- f. Pangkat dan golongan minimal III/d untuk ajukan ke Lektor Kepala dan IV/a untuk ajukan ke Profesor (khusus PNS);
- g. Khusus ajukan Profesor, terdapat penambahan syarat:
 - 1) Masa kerja dosen tetap 10 tahun;
 - 2) Memiliki gelar doktor, doktor terapan, atau subspesialis;
 - 3) Memiliki sertifikasi dosen;
5. Kelengkapan dokumen yang perlu disiapkan untuk pengusulan, antara lain:
 - a. Surat pengantar dari PTN/LLDIKTI/KL;
 - b. Surat pernyataan pemimpin perguruan tinggi yang menyatakan kebenaran dokumen, integritas akademik, dan bertanggung jawab terhadap proses pengajuan sesuai format dalam Kepmendiksisaintek Nomor 39/M/KEP/2026;
 - c. Berita acara persetujuan senat mengenai pertimbangan kepakaran sesuai format dalam Kepmendiksisaintek Nomor 39/M/KEP/2026;
 - d. Berita acara persetujuan oleh tim komite integritas akademik perguruan tinggi atau sebutan lain sesuai format dalam Kepmendiksisaintek Nomor 39/M/KEP/2026;
 - e. Surat pernyataan pakta integritas keabsahan karya ilmiah Dosen sesuai format dalam Kepmendiksisaintek Nomor 39/M/KEP/2026;
 - f. Laporan LKD BKD yang disetujui oleh Pimpinan (Rektor/Direktur/Ketua/Wakil Rektor/Wakil Direktur/ Wakil Ketua/Dekan/Ketua Jurusan/pejabat setara) yang sudah terdata di SISTER BKD;
 - g. Dokumen AK Kumulatif, dengan melampirkan:
 - 1) Dokumen AK Integrasi bagi Dosen PNS;
 - 2) Dokumen AK Penyetaraan bagi Dosen tetap PTN BH atau Dosen tetap PTS/PTS Keagamaan;
 - 3) Dokumen AK Konversi;
 - 4) Dokumen AK Pendidikan Formal; dan
 - 5) Dokumen AK Prestasi;
 - h. Sertifikat pendidik bagi Dosen yang mengajukan kenaikan jabatan akademik ke Profesor;
 - i. Pemenuhan proporsi penelitian di SISTER sesuai jabatan yang dituju;
 - j. Pemenuhan Indikator Kinerja Dosen sesuai jabatan yang dituju;
 - k. Dokumen kelengkapan syarat khusus dan syarat tambahan, meliputi:
 - 1) Disertasi atau thesis;
 - 2) Bukti korespondensi karya ilmiah yang diajukan sebagai syarat khusus;
 - 3) Dokumen uji kemiripan karya ilmiah yang diajukan sebagai syarat khusus, dengan melampirkan sumber-sumber yang *diexclude*;

- 4) Berkas kelengkapan rekognisi karya seni (bagi yang mengajukan syarat khusus berupa hasil karya seni); dan
- 5) Berkas kelengkapan syarat khusus tambahan (bagi yang mengajukan kenaikan jabatan akademik ke Profesor).
6. Merujuk Kepmendikisaintek No 77/M/KEP/2026, pelaksanaan penilaian Kenaikan JAD di PTN BH dilakukan sesuai dengan linimasa penilaian gelombang I tahun 2026, dalam surat ini.
7. Usulan untuk menjadi Profesor sebagai jabatan fungsional tertinggi bagi dosen (angka 3 pasal 1 Undang-undang Guru dan Dosen) bukan hanya mengenai pemenuhan administrasi, namun juga merupakan evaluasi kepatutan yang bersangkutan untuk menempati kedudukan dosen (pasal 3 ayat 1 Undang-undang Guru dan Dosen), melaksanakan fungsi dosen (pasal 5 Undang-undang Guru dan Dosen) dan tujuan kedudukan dosen (pasal 6 Undang-undang Guru dan Dosen), sehingga Kementerian akan melakukan evaluasi holistik dari berkas usulan maupun sumber lain yang formal seperti PDDikti, SINTA, laman perguruan tinggi yang bersangkutan, dan lain-lain.

Segala proses pengusulan, penilaian sampai dengan pengumuman hasil penilaian usulan kenaikan JAD dilakukan secara berintegritas, transparan, dan akuntabel melalui laman SISTER: <https://sister.kemdiktisaintek.go.id/>.

Demikian yang dapat kami sampaikan. Atas perhatian dan kerja sama yang baik, kami ucapkan terima kasih.

Direktur Sumber Daya,



Sri Suning Kusumawardani
NIP 196911221995122001

Tembusan:

1. Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi;
2. Sekretaris Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi;
3. Plt. Kepala Biro Organisasi dan Sumber Daya Manusia.