

PENGAJUAN PROFESOR EMERITUS SEBAGAI DOSEN TETAP DI PERGURUAN TINGGI SWASTA

DIREKTORAT SUMBER DAYA

PENGATURAN PROFESOR EMERITUS, SEBELUM DAN SESUDAH ADANYA PERMENDIKTISAINTEK NO.52 TAHUN 2025

SEBELUM

Di PTN asal menjadi Pengajar non-Dosen
Belum Ada Pengaturan

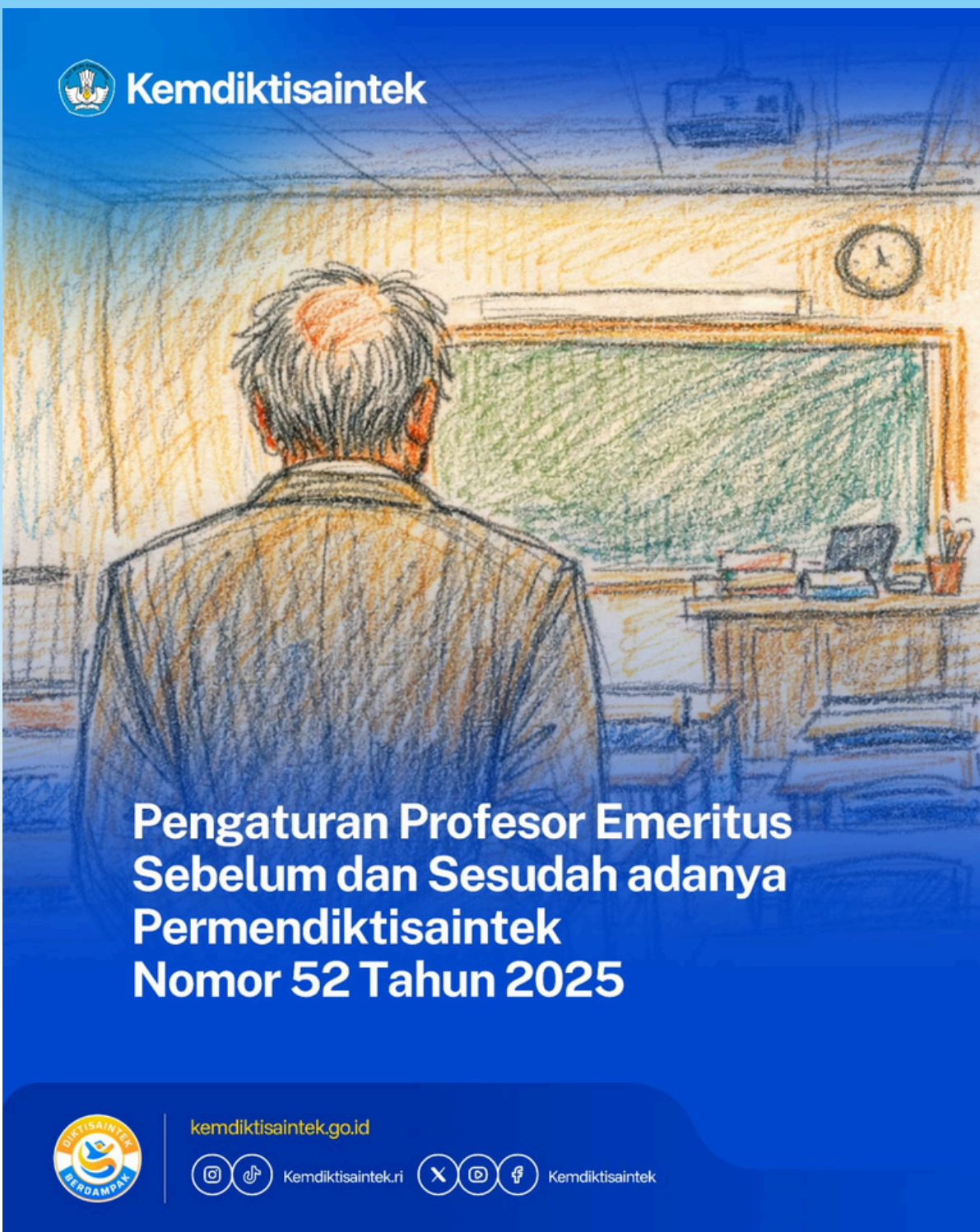
SESUDAH

Di PTN asal menjadi Dosen Tidak Tetap
Menjadi Dosen Tetap di PTS



PROFESOR EMERITUS

- Dosen dengan jabatan akademik Profesor yang memiliki prestasi tertentu dan telah diberhentikan sebagai Dosen karena mencapai batas usia pensiun dapat diangkat sebagai Dosen Profesor emeritus pada PTS.
- Pengangkatan Dosen Profesor emeritus sebagaimana dimaksud dilakukan oleh pemimpin PTS berdasarkan persetujuan senat.
- Penugasan Dosen profesor emeritus berakhir paling lama pada saat yang bersangkutan berusia 75 (tujuh puluh lima) tahun.



Pengaturan Profesor Emeritus Sebelum dan Sesudah adanya Permendiktisaintek Nomor 52 Tahun 2025



kemdiktisaintek.go.id



[Kemdiktisaintek.ri](#)



[Kemdiktisaintek](#)

Profesor Emeritus

Permendiktisaintek Nomor 52 Tahun 2025

Sebelum

Di Perguruan Tinggi Negeri (PTN) asal menjadi pengajar non dosen

Belum ada pengaturan

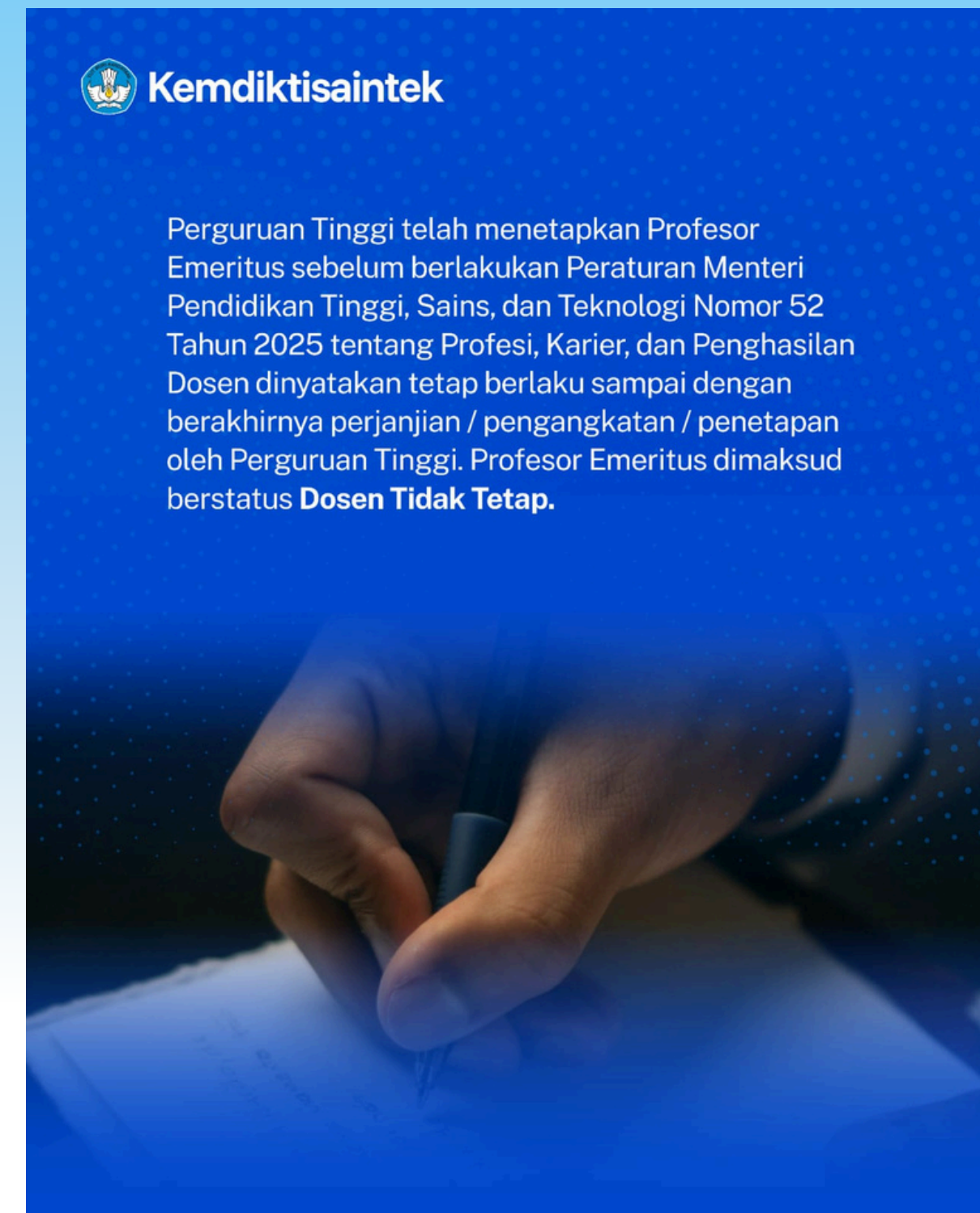
Sesudah

Di Perguruan Tinggi Negeri (PTN) asal menjadi Dosen Tidak Tetap

Menjadi Dosen Tetap di PTS

Apa manfaat tambahan pengaturan Profesor Emeritus?

- Sampai usia 75 tahun dapat menjadi Dosen Tetap di Perguruan Tinggi Swasta (PTS) yang akan diperhitungkan dalam penjaminan mutu (akreditasi Prodi)
- Mendapatkan akses pembiayaan penelitian / pengabdian kepada masyarakat
- Memberikan ruang kontribusi yang lebih luas
- Dapat menjalankan tugas sebagai dosen tidak tetap di PTN
- Keberlanjutan pengembangan keilmuan



Perguruan Tinggi telah menetapkan Profesor Emeritus sebelum berlakunya Peraturan Menteri Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi Nomor 52 Tahun 2025 tentang Profesi, Karier, dan Penghasilan Dosen dinyatakan tetap berlaku sampai dengan berakhirnya perjanjian / pengangkatan / penetapan oleh Perguruan Tinggi. Profesor Emeritus dimaksud berstatus **Dosen Tidak Tetap**.

SOP PROFESOR EMERITUS SEBAGAI DOSEN TETAP PTS



KETENTUAN PROFESOR EMERITUS SEBAGAI DOSEN TETAP DI PTS:

- BERUSIA DI ANTARA 70-75 TAHUN;
- STATUS DI SISTER "TIDAK AKTIF", JIKA SAAT INI STATUS DI SISTER "AKTIF" MAKA LAKUKAN PENONAKTIFAN TERLEBIH DAHULU (DAPAT DILIHAT PADA SOP PENONAKTIFAN)

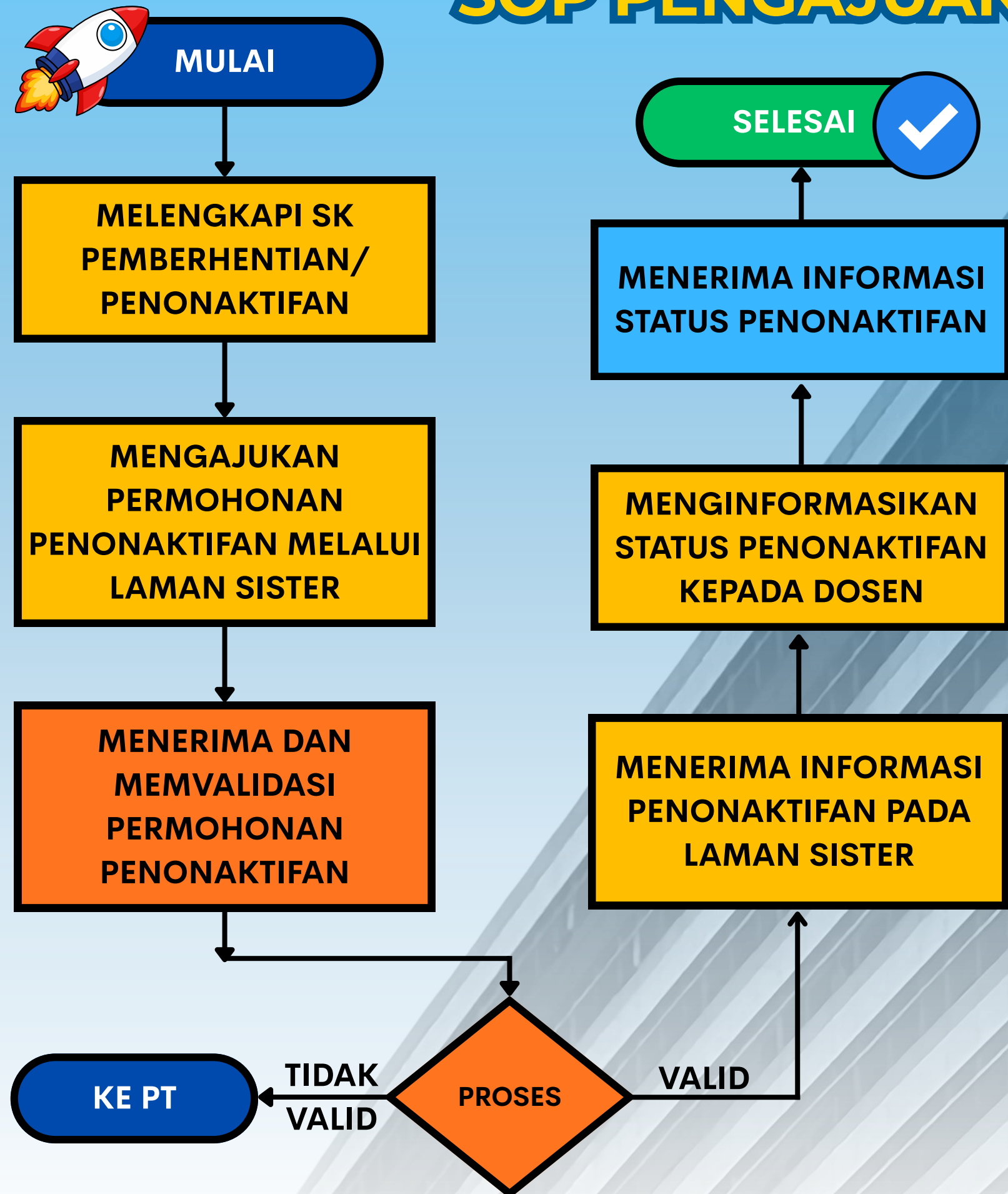
DOKUMEN PERSYARATAN PROFESOR EMERITUS:

- **SURAT KEPUTUSAN** BADAN PENYELENGGARA/PIMPINAN PT TENTANG PENGANGKATAN PROFESOR EMERITUS DI PTS;
- **SURAT PERJANJIAN KERJA** ANTARA PTS DAN DOSEN (CALON PROFESOR EMERITUS) DENGAN MASA KERJA MINIMAL 1 TAHUN;
- **SURAT PERSETUJUAN** SENAT;
- **SURAT PERNYATAAN** PIMPINAN PTS (TERKAIT KEABSAHAN DOKUMEN, KETERJANGKAUAN DOMISILI, KEWAJIBAN TRIDHARMA PT MINIMAL 12 SKS): **SESUAI FORMAT**;
- **SURAT PERNYATAAN** DOSEN (TERKAIT KOMITMEN MENJALANKAN KEWAJIBAN TRIDHARMA MINIMAL 12 SKS): **SESUAI FORMAT**.

KETERANGAN ALUR



SOP PENGGAJUAN PENONAKTIFAN DOSEN



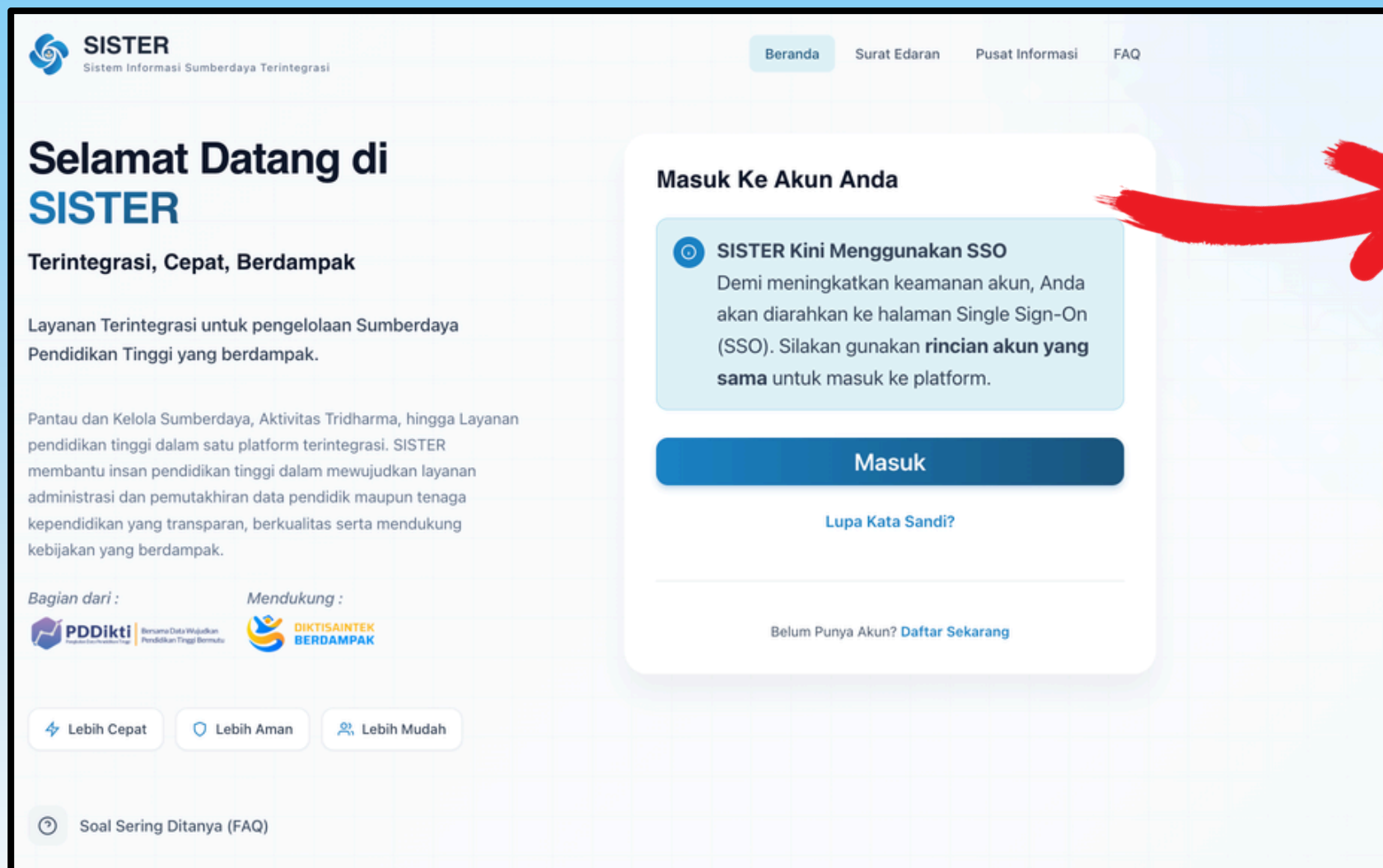
PENGAJUAN PENONAKTIFAN DOSEN (DIBERHENTIKAN DENGAN HORMAT ATAS PERMINTAAN SENDIRI ATAU BUKAN ATAS PERMINTAAN SENDIRI) DILAKUKAN OLEH PTN/PTS/PTKL SESUAI HOMEBASE DOSEN (PT ASAL)

KETERANGAN ALUR

● PTS/PTN/PTKL ● LLDIKTI (PTS) DIREKTORAT SUMBER DAYA (PTN) KL (PTKL) ● DOSEN

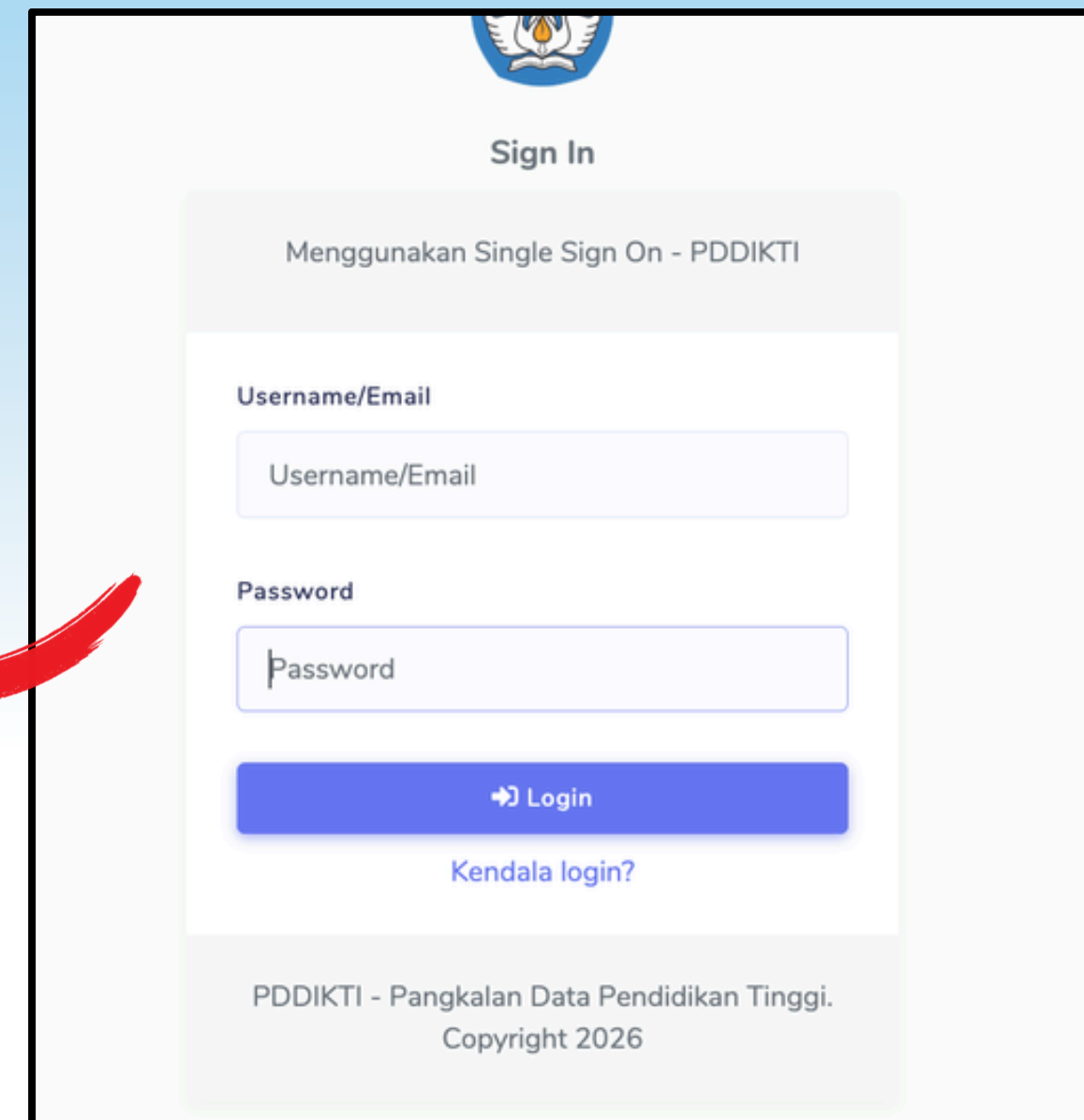


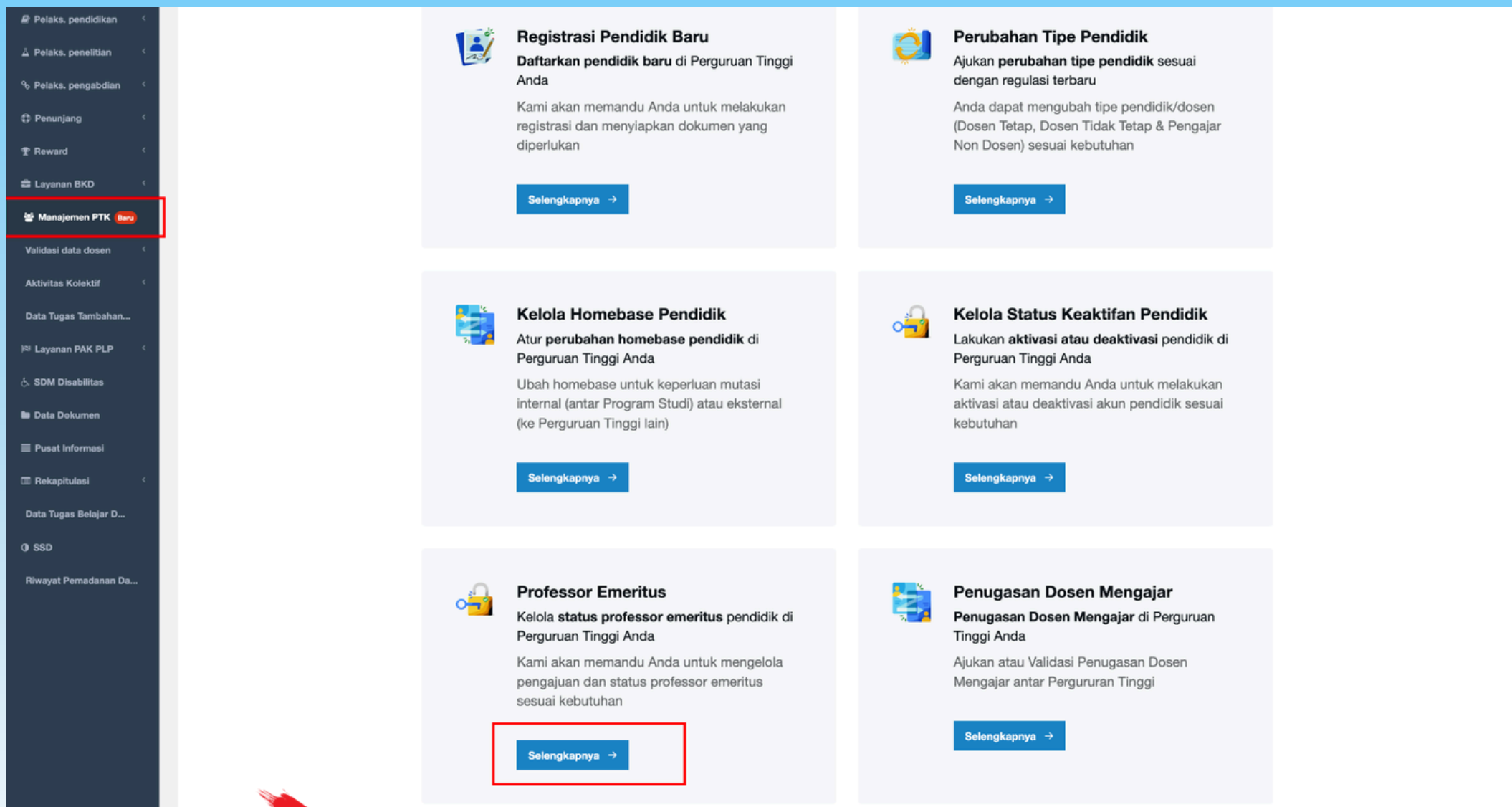
TATA CARA PENGUSULAN PROFESOR EMERITUS PADA LAMAN SISTER



Kunjungi Halaman <https://sister.kemdiktisaintek.go.id>

Masukkan email dan password akun Admin PT





The screenshot shows a web application interface with a dark sidebar on the left and a main content area. The sidebar contains a list of menu items, with 'Manajemen PTK Baru' highlighted in red. The main content area displays six cards for different PTK management functions, each with a 'Selengkapnya' button. The 'Professor Emeritus' card's 'Selengkapnya' button is also highlighted with a red box. A large red arrow points from this button towards the text below.

Langkah 1: Masuk ke Menu Manajemen PTK

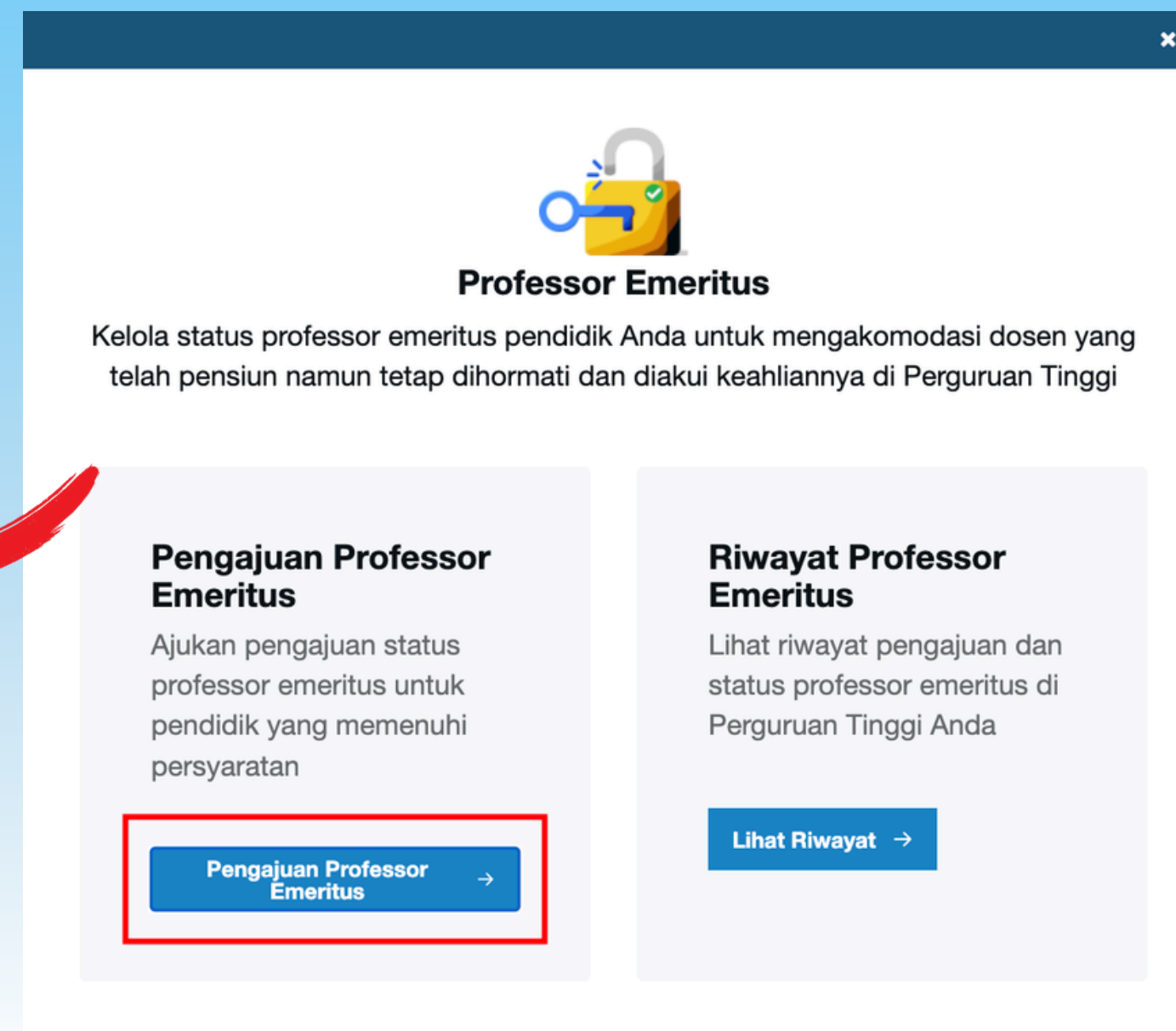
Ketika Anda berada di halaman Beranda, pilih menu **Manajemen PTK** pada sidebar kiri.

- Sistem akan menampilkan berbagai fitur pengelolaan dosen
- Pilih menu **Professor Emeritus**
- Klik tombol “**Selengkapnya**” untuk masuk ke halaman pengajuan

Langkah 2: Membuka Halaman Manajemen Ajuan

Pada halaman **Manajemen Ajuan Pengajuan Professor Emeritus**:

- Terdapat Dua Pilihan: **Pengajuan Professor - Emeritus** dan **Lihat Riwayat**
- Klik tombol “**Pengajuan Professor - Emeritus**” untuk memulai pengajuan baru



The screenshot shows a web interface for managing Professor Emeritus status. At the top, there is a header with a lock icon and the text "Professor Emeritus". Below this, a descriptive paragraph states: "Kelola status professor emeritus pendidik Anda untuk mengakomodasi dosen yang telah pensiun namun tetap dihormati dan diakui keahliannya di Perguruan Tinggi". The main content area is divided into two columns. The left column is titled "Pengajuan Professor Emeritus" and contains the text "Ajukan pengajuan status professor emeritus untuk pendidik yang memenuhi persyaratan". A blue button with the text "Pengajuan Professor Emeritus" and a right-pointing arrow is highlighted with a red border. The right column is titled "Riwayat Professor Emeritus" and contains the text "Lihat riwayat pengajuan dan status professor emeritus di Perguruan Tinggi Anda". A blue button with the text "Lihat Riwayat" and a right-pointing arrow is also present.

Buat Ajuan Baru Pengajuan Professor Emeritus
 Pilih dosen untuk mulai pengajuan professor emeritus

Baris ditampilkan: 10

Cari dosen: Tampilkan dosen yang tidak dapat diaktifkan kembali

No.	Nomor Registrasi	Nama Dosen	Jabfung	NUPTK	Umur	Tanggal Lahir	Tempat Lahir	Aksi
1			Profesor		71 tahun			Ajukan Professor Emeritus
2			Profesor		71 tahun			Ajukan Professor Emeritus
3			Profesor		71 tahun			Ajukan Professor Emeritus
4			Profesor		71 tahun			Ajukan Professor Emeritus
5			Profesor		71 tahun			Ajukan Professor Emeritus
6			Profesor		71 tahun			Ajukan Professor Emeritus
7			Profesor		71 tahun			Ajukan Professor Emeritus
8			Profesor		71 tahun			Ajukan Professor Emeritus
9			Profesor		71 tahun			Ajukan Professor Emeritus
10			Profesor		71 tahun			Ajukan Professor Emeritus

Menampilkan 1 ke 10 dari 11 Data

< Sebelumnya 1 2 Selanjutnya >



Langkah 3: Memilih Dosen

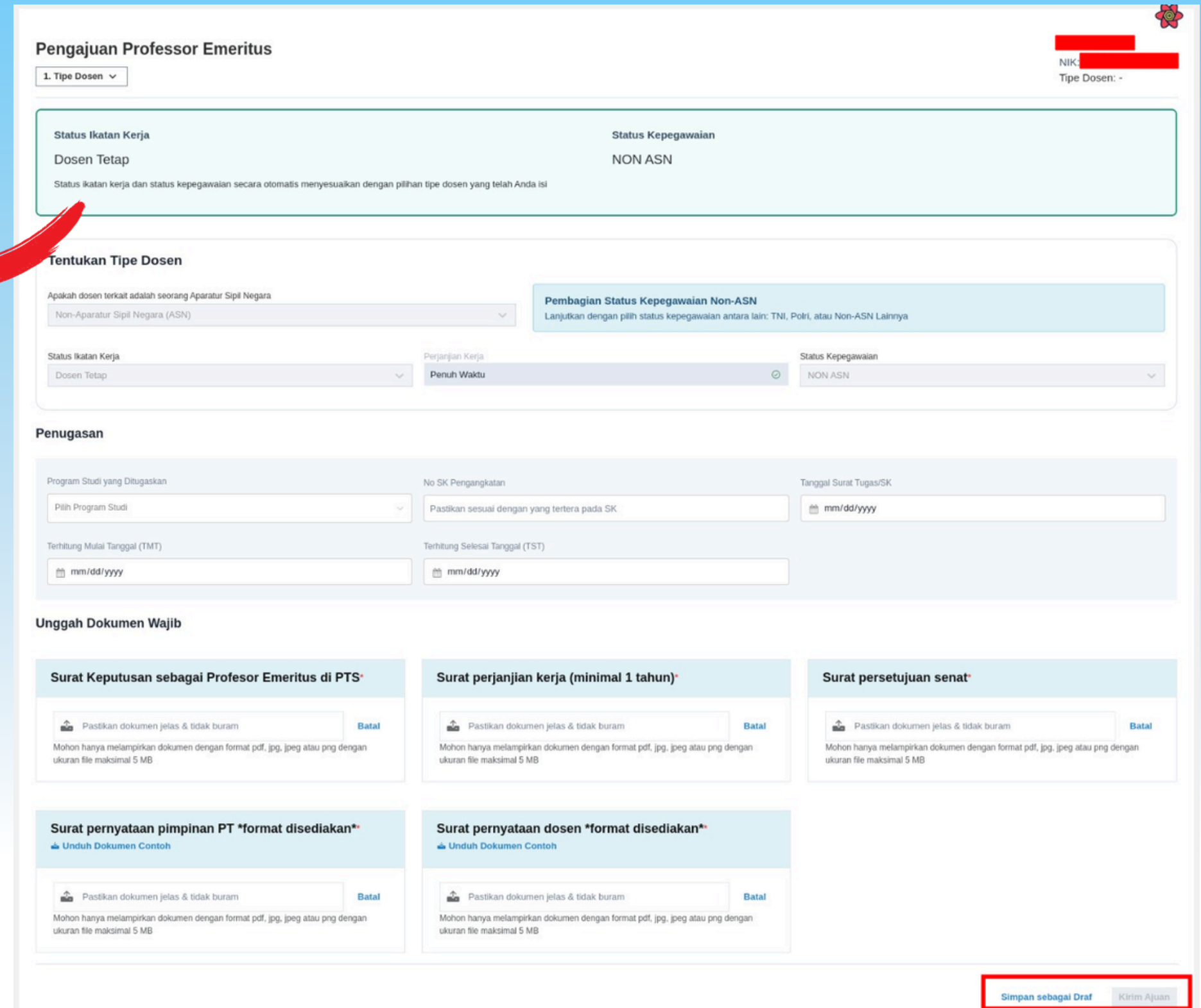
Sistem akan menampilkan daftar dosen yang memenuhi syarat.

- Cari dosen menggunakan kolom pencarian (nama/nomor registrasi)
- Periksa data seperti umur, jabatan (Profesor), dan tempat lahir
- Klik tombol **“Ajukan Professor Emeritus”** pada dosen yang dipilih

Langkah 4: Mengisi Formulir Pengajuan

Pada halaman **Pengajuan Professor Emeritus**:

- Tentukan **Tipe Dosen** (ASN / Non-ASN)
- Sistem otomatis menampilkan:
 - Status Ikatan Kerja
 - Status Kepegawaian
- Lengkapi bagian **Penugasan**
- Unggah seluruh dokumen yang dipersyaratkan:
 - Surat Keputusan sebagai Profesor Emeritus di PT
 - Surat Perjanjian Kerja (Minimal 1 Tahun)
 - Surat Persetujuan Senat
 - Surat Pernyataan Pimpinan PT (Format disediakan)
 - Surat Pernyataan Dosen (Format disediakan)
- Klik **“Simpan sebagai Draft”** jika belum final
- Klik **“Kirim Ajuan”** untuk mengajukan ke tahap berikutnya



Catatan:

Pastikan file jelas dan sesuai format (PDF/JPG/PNG, max 5 MB)

Manajemen Ajuan Pengajuan Professor Emeritus

Buat ajuan baru atau cek progres ajuan yang telah dibuat sebelumnya

[Buat Ajuan Baru](#)

Draf **Diajukan** Disetujui Ditolak

Baris ditampilkan
10

Cari nama dosen
Ketik untuk mencari nama dosen atau nomor registrasi

No	Nomor Registrasi	Nama Dosen	Tanggal Diajukan	Umur Ajuan	Status Ajuan	Tindakan
1	[REDACTED]	[REDACTED]	01/04/2026	0 hari	Diajukan	Selengkapnya

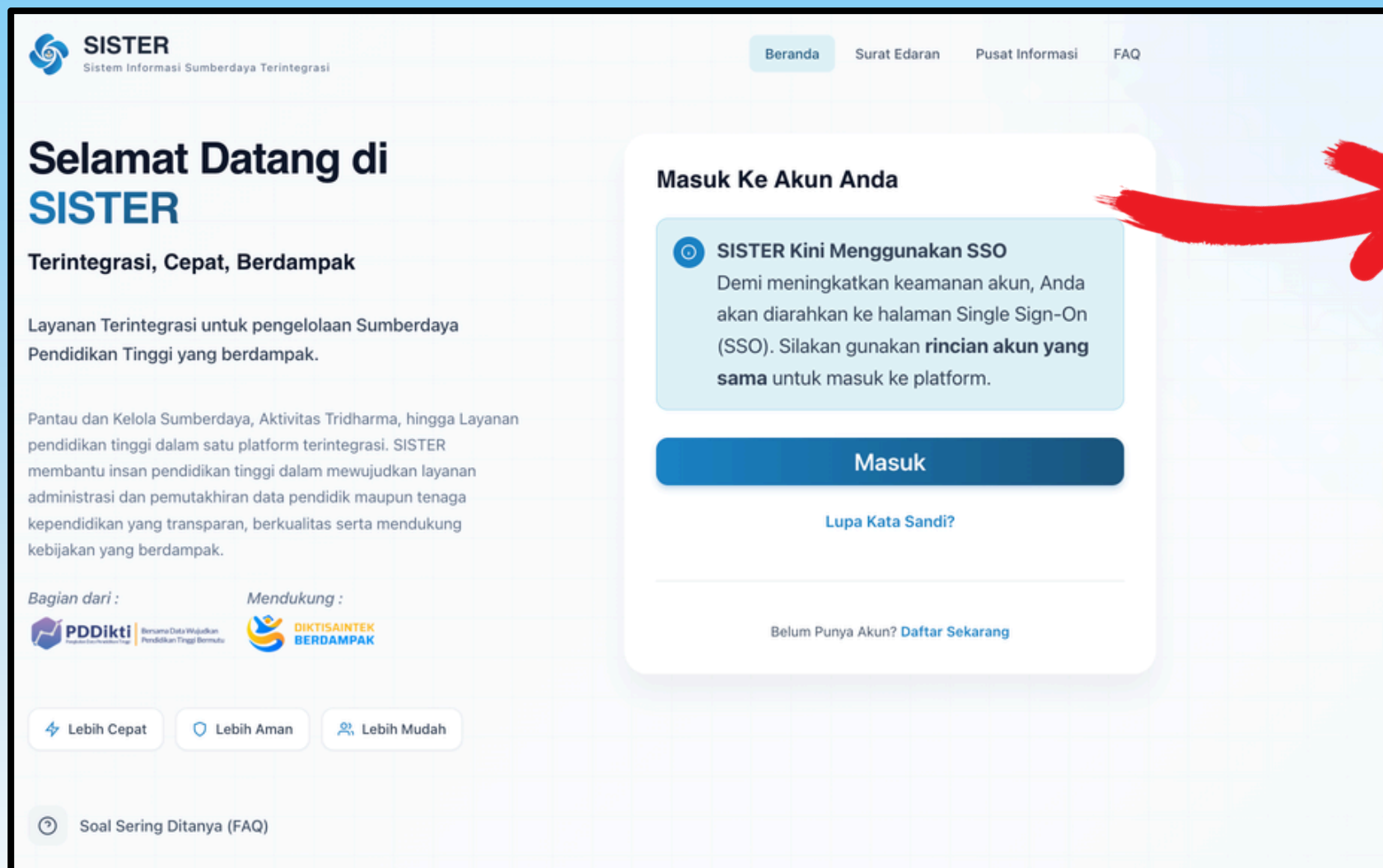
Menampilkan 1 ke 10 dari 1 Data

< Sebelumnya 1 Selanjutnya >

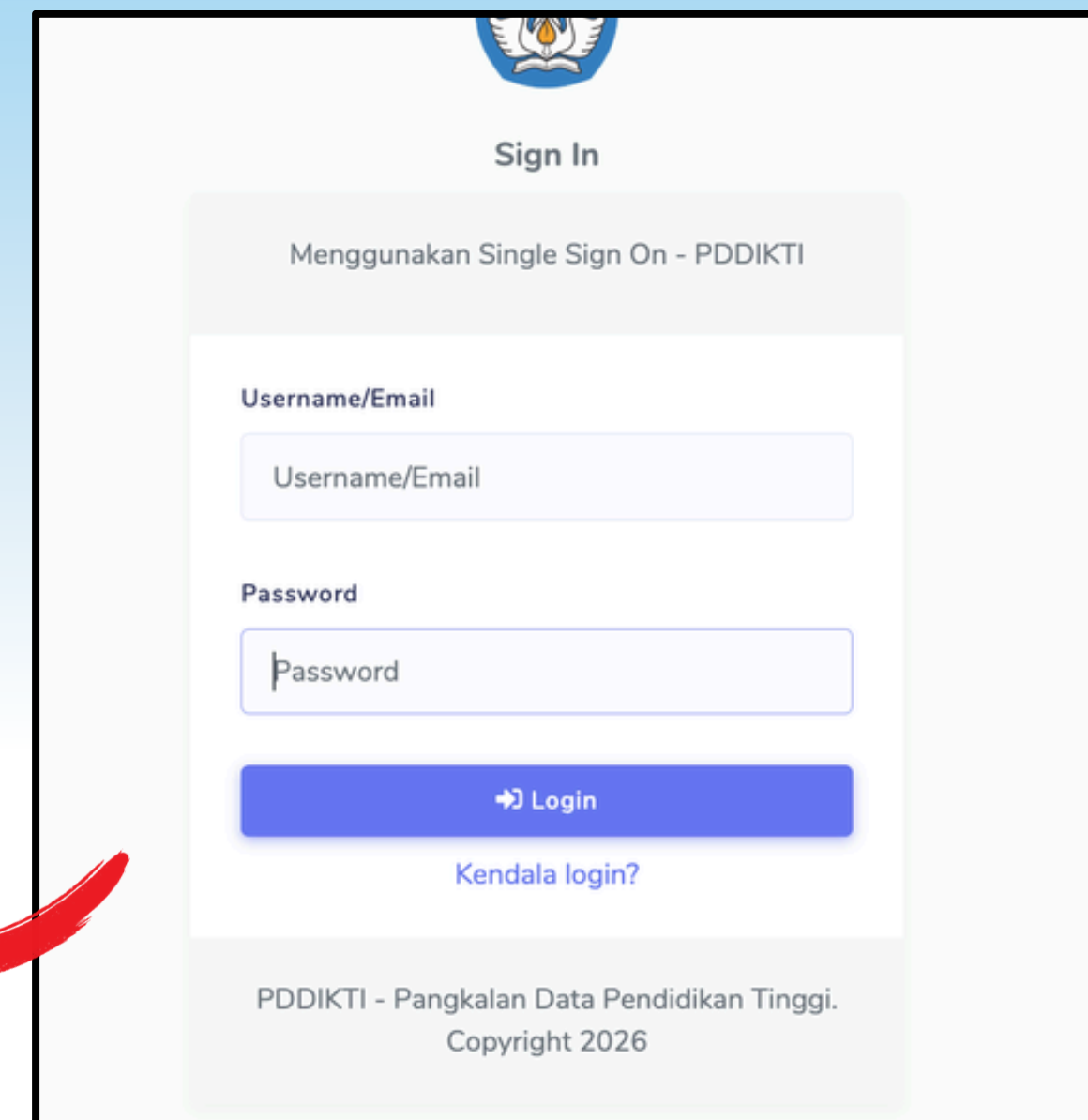
Langkah 7: Melihat Status Ajuan

Setelah pengajuan dikirim:


- Masuk ke tab “**Diajukan**”
- Klik tombol “**Selengkapnya**” untuk melihat detail ajuan



Kunjungi Halaman <https://sister.kemdiktisaintek.go.id>



Masukkan email dan password sebagai Validator PDD Pusat/Validator PDD LLDIKTI


SISTER

DIKTISAINTEK

Peran saat ini: Validator PDD Kementerian Pendidikan dan ...

Dashboard / Manajemen PTK / Professor Emeritus

Daftar Ajuan Professor Emeritus

Validasi data ajuan Professor Emeritus

Draf
 Dajukan 1
Disetujui
Ditolak

Akses verifikasi terbatas
Pengajuan Professor Emeritus hanya dapat diverifikasi oleh Verifikator PDD pada lingkup LLDIKTI. Akun atau peran aktif Anda saat ini bukan Verifikator PDD LLDIKTI.

Baris ditampilkan 100
 Pembina Semua
 Perguruan Tinggi Semua

Cari nama dosen

No	Nomor Registrasi	Nama Dosen	Perguruan Tinggi	Pembina	Tanggal Diajukan	Umur Ajuan	Tindakan
1				PTN	01/04/2026	1 hari	<div style="background-color: #0072bc; color: white; padding: 2px 5px; display: inline-block;">Periksa</div>

Menampilkan 1 ke 100 dari 1 Ajuan

< Sebelumnya
 1
 Selanjutnya >



Langkah 1: Masuk ke Menu Manajemen PTK (Validator)

Ketika login sebagai **Validator PDD/LLDIKTI**:

- Pilih menu **Manajemen PTK** pada sidebar
- Klik submenu **Professor Emeritus**
- Sistem akan menampilkan halaman **Daftar Ajuan Professor Emeritus**
- Klik tombol **“Periksa”** pada ajuan yang akan divalidasi

Langkah 2: Membuka Halaman Verifikasi

Setelah klik **Periksa**, sistem menampilkan halaman:

- Menampilkan ringkasan:
 - Status sebelumnya dan usulan
 - Perguruan tinggi & program studi
 - Tipe dosen & status kepegawaian
- Pastikan data sesuai dengan pengajuan



Verifikasi dan Validasi Professor Emeritus

No. Registrasi	Nama	Perguruan Tinggi	PTN-BH	<input type="button" value="× Tolak"/>	<input type="button" value="✓ Setujui"/>	Anda dapat menolak atau menyetujui registrasi ini setelah memeriksa seluruh dokumen terkait.
----------------	------	------------------	--------	--	--	--

Professor Emeritus

Perubahan Status Keaktifan Dosen	
Sebelumnya	Diajukan
Tidak Aktif	Aktif
Perguruan Tinggi dan Program Studi	
Sebelumnya	Diajukan
Tipe Dosen dan Status kepegawaian	
Sebelumnya	Diajukan
Dosen Tidak Tetap - Lainnya	Dosen Tetap - NON ASN

Ringkasan Data Dosen

Berikut adalah informasi yang dapat Anda gunakan sebagai referensi dalam proses verifikasi & validasi

Data Kepegawaian dan Diri	
Jabatan Fungsional	Umur
Pendidikan Tertinggi	
Saat ini	

[Pusat Bantuan](#)

Dokumen

Surat Keputusan Pendidik	Perlu Diperiksa	Periksa Dokumen
Surat pernyataan dosen	Perlu Diperiksa	Periksa Dokumen
Surat Keterangan Kesehatan	Perlu Diperiksa	Periksa Dokumen
Surat pernyataan pimpinan PT	Perlu Diperiksa	Periksa Dokumen
Surat persetujuan senat	Perlu Diperiksa	Periksa Dokumen
Surat Keputusan sebagai Profesor Emeritus di PTS	Perlu Diperiksa	Periksa Dokumen
Surat Penugasan	Perlu Diperiksa	Periksa Dokumen

Riwayat Pendidikan

Data Dasar

Data Pribadi

Alamat

Penugasan

[Pusat Bantuan](#)

Langkah 3: Memeriksa Dokumen Wajib

Klik tombol “Periksa Dokumen” pada masing-masing dokumen

Langkah 4: Melakukan Validasi Dokumen

Klik tombol “Periksa Dokumen” pada masing-masing dokumen

Surat Keterangan Kesehatan

1 / 1 | 75%

Verifikasi Dokumen

Data Terkait:

Nama Lengkap
[REDACTED]

Jenis Kelamin
P

NIK
[REDACTED]

Rubrik yang harus diperiksa

Pastikan Anda telah memeriksa ulang dan sesuaikan dengan rubrik

Apakah Surat Keterangan Kesehatan sudah sesuai?

Ya, sudah lengkap & sesuai

Tidak, belum lengkap & sesuai

Simpan

Verifikasi dan Validasi Professor Emeritus

No. Registrasi	Nama	Perguruan Tinggi
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

Professor Emeritus

Perubahan Status Keaktifan Dosen

Sebelumnya	Diajukan
Tidak Aktif	Aktif

Perguruan Tinggi dan Program Studi

Sebelumnya	Diajukan
[REDACTED]	[REDACTED]

Tipe Dosen dan Status kepegawaian

Sebelumnya	Diajukan
Dosen Tidak Tetap - Lainnya	Dosen Tetap - NON ASN

Langkah 5: Memberikan Keputusan Ajuan

Setelah semua dokumen diperiksa:

- Klik tombol:
 - **“Setujui”** → jika semua valid
 - **“Tolak”** → jika terdapat ketidaksesuaian
- Tambahkan catatan jika diperlukan (opsional)

Daftar Ajuan Professor Emeritus

Validasi data ajuan Professor Emeritus

Draf Diajukan Disetujui **Ditolak**

Akses verifikasi terbatas
Pengajuan Professor Emeritus hanya dapat diverifikasi oleh Verifikator PDD pada lingkup LLDIKTI. Akun atau peran aktif Anda saat ini bukan Verifikator PDD LLDIKTI.

Baris ditampilkan: 100
Pembina: Semua
Perguruan Tinggi: Semua

Cari nama dosen
Ketik untuk mencari nama dosen atau nomor registrasi

No	Nomor Registrasi	Nama Dosen	Perguruan Tinggi	Pembina	Tanggal Ditolak	Keterangan Penolakan	Tindakan
1	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	PTN	02/04/2026	[REDACTED]	Lihat Rincian

< Sebelumnya Selanjutnya >

Langkah 6: Melihat Hasil Validasi

- Status ajuan akan berubah menjadi:
 - **Disetujui** atau
 - **Ditolak**
- Riwayat validasi akan tercatat (tanggal & validator)
- Klik "**Lihat Rincian**" untuk melihat detail

Rincian Ajuan

Berikut ini adalah rincian ajuan Anda

← Kembali

Informasi Validasi

Nama Tendik

Nomor registrasi

Umur ajuan

Dihitung dari tanggal pengajuan hingga hari ini

Riwayat ajuan

Status

Catatan validator

[REDACTED]

[REDACTED]

1 hari di Pusat/LLDikti

Draf 01/04/2026
Diajukan 01/04/2026
Ditolak Pusat/LLDikti 02/04/2026

Ditolak
02/04/2026 oleh Ilham

[REDACTED]

Rincian Ajuan yang Divalidasi

Dokumen yang Diperiksa

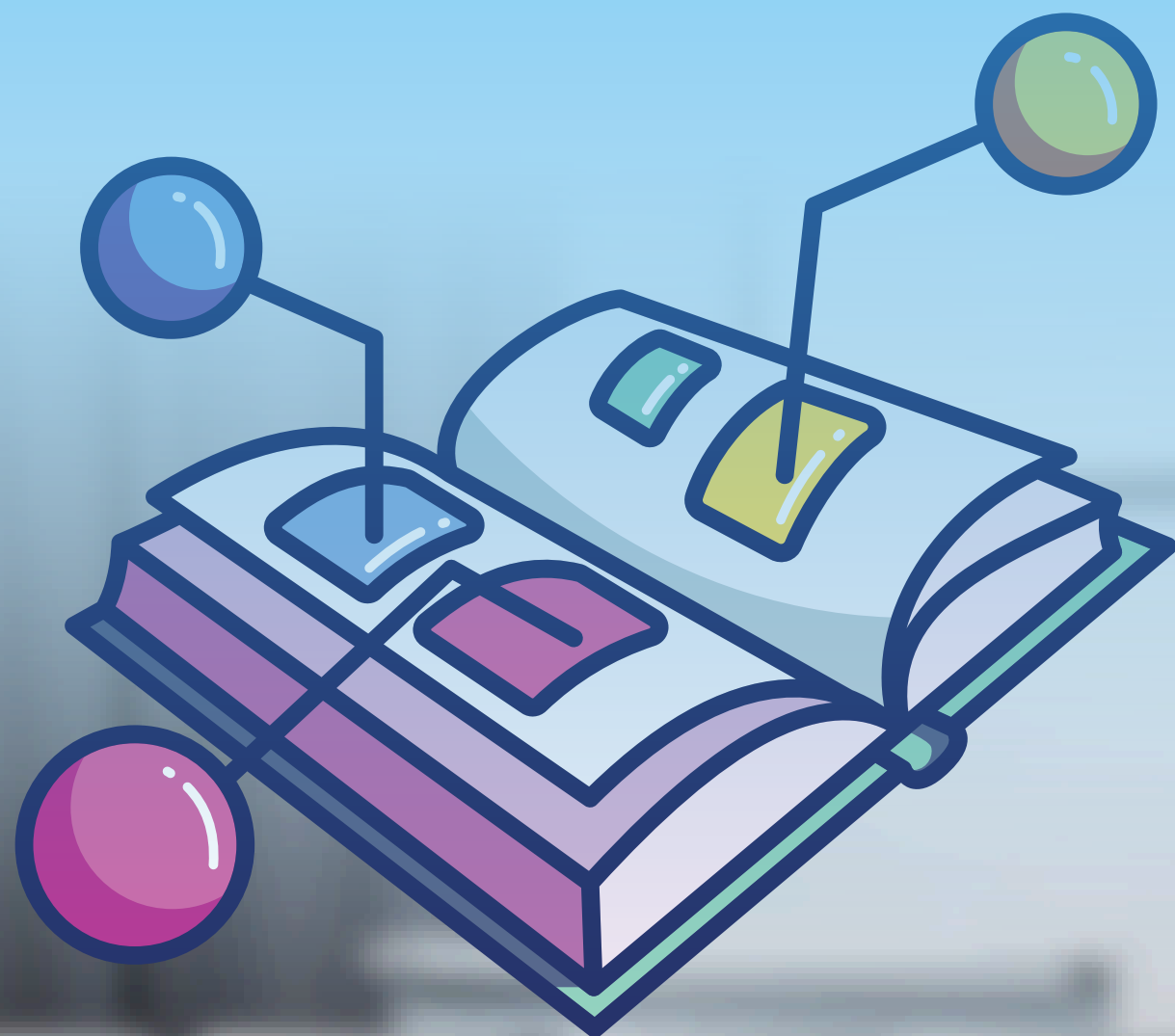
No	Nama Dokumen	Status Periksa	Dokumen Terlampir
1	Surat Keputusan Pendidik	Lengkap dan Sesuai	Lihat Dokumen

Pusat Bantuan

Langkah 7: Melihat Rincian Ajuan

Pada halaman **Rincian Ajuan** dapat melihat:

- Status akhir (misal: Disetujui)
- Riwayat proses (Draft → Diajukan → Disetujui)
- Status tiap dokumen (Lengkap & Sesuai)



MODUL PROPORSI PENELITIAN

- PERAN DOSEN PENGUSUL -

Proporsi Penelitian

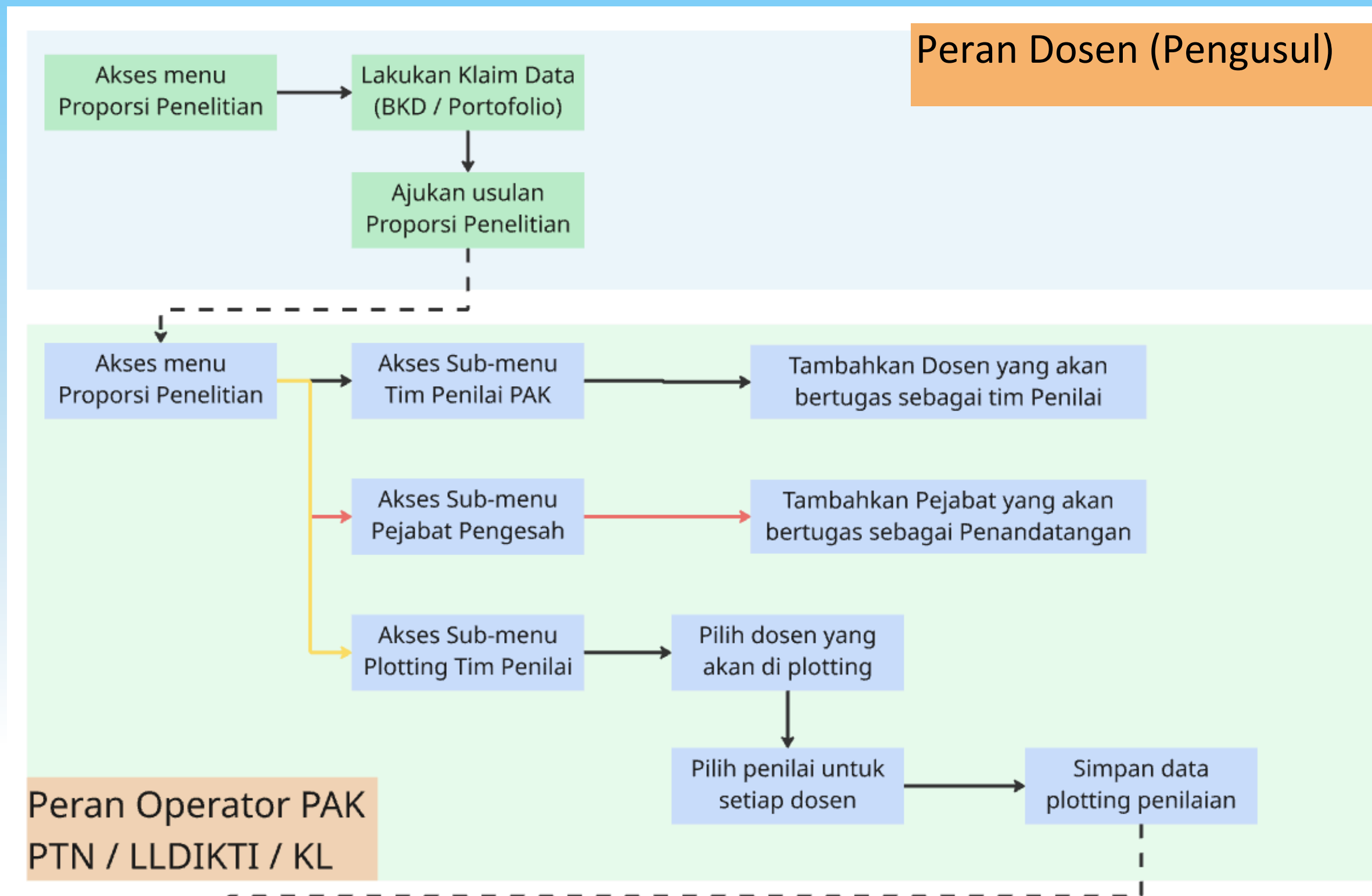
Implementasi Kepmendikristek No 39/M/KEP/2026 di SISTER

Komponen proporsi AK penelitian diperoleh dari hasil penilaian kinerja penelitian sejak 6 (enam) bulan sebelum TMT Jabatan Akademik terakhir sampai sekarang dan belum digunakan untuk kenaikan jabatan akademik sebelumnya.

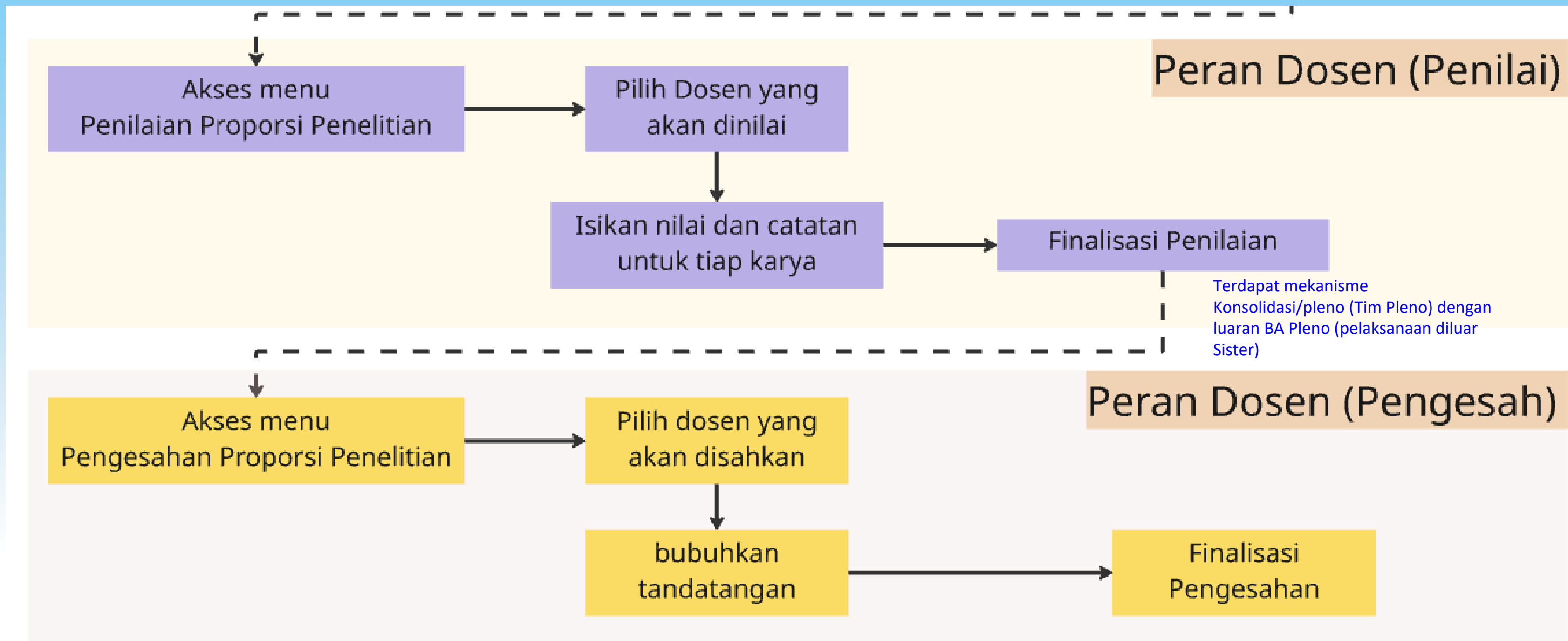
Modul Proporsi Penelitian dapat diambil dari data **BKD dan/atau klaim portofolio**.

- Modul ini berisikan kinerja penelitian secara keseluruhan.
- Proporsi Penelitian yang dihasilkan sejak tahun 2023 dapat menjadi AK Prestasi untuk pemenuhan kebutuhan angka kredit dalam menu pengajuan JAD;
- Dalam perhitungan proporsi penelitian yang berasal dari penilaian kinerja Dosen sebelum tahun 2026 menggunakan Jenis Kegiatan Penelitian berdasarkan Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Nomor 12/E/KPT/2021 tentang Pedoman Operasional Beban Kerja Dosen. Hasil penilaian Tim PAK dikalikan 4 (empat) untuk melakukan konversi dari satuan kredit semester (sks) dalam Sistem BKD ke Angka Kredit (AK);
- Proporsi Penelitian dapat disusun oleh Dosen setiap tahun/semester/periodik.

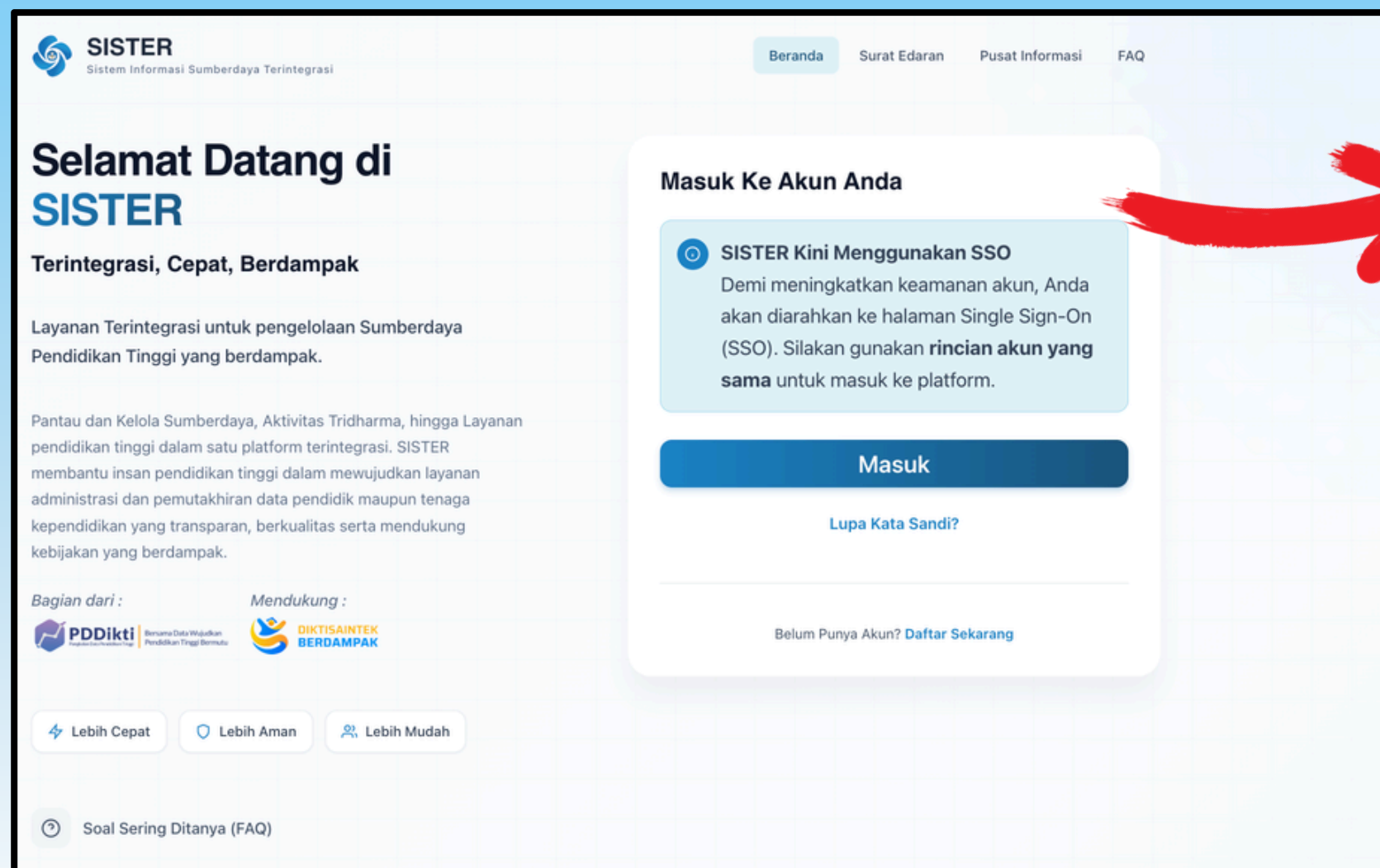
Sekilas Alur pada Platform SISTER (1)



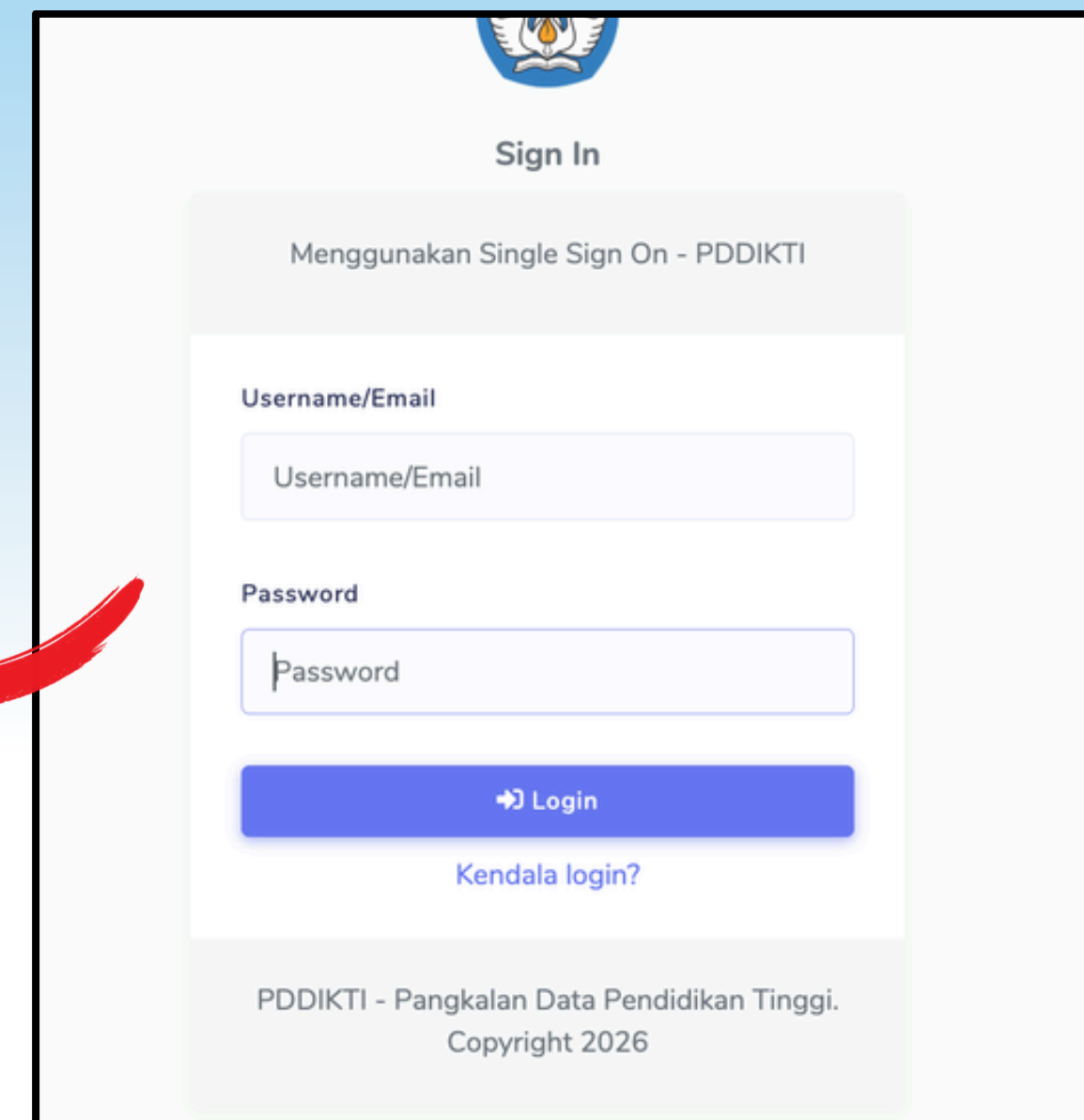
Sekilas Alur pada Platform SISTER (2)



DOSEN PENGUSUL



Kunjungi Halaman <https://sister.kemdiktisaintek.go.id>

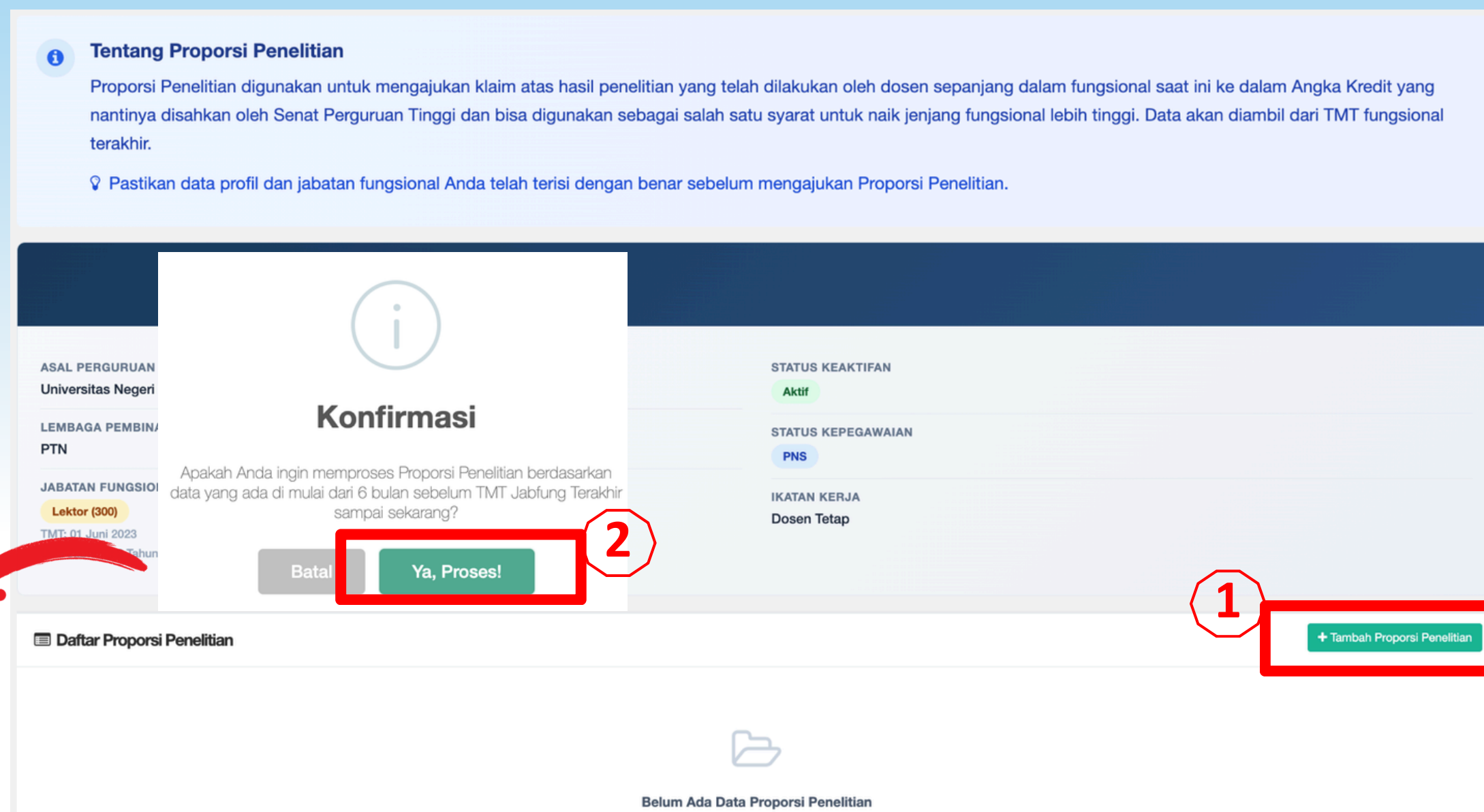
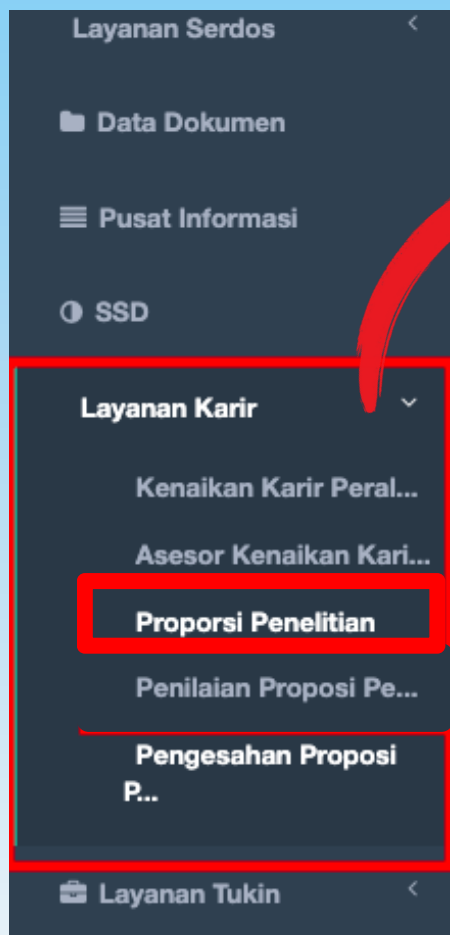


Masukkan email dan password akun Dosen

DOSEN PENGUSUL

1. Setelah berhasil login, pilih menu **Layanan Karir** pada sidebar sebelah kiri.
2. Klik submenu **Proporsi Penelitian**.
Sistem akan menampilkan halaman Usulan Proporsi Penelitian.

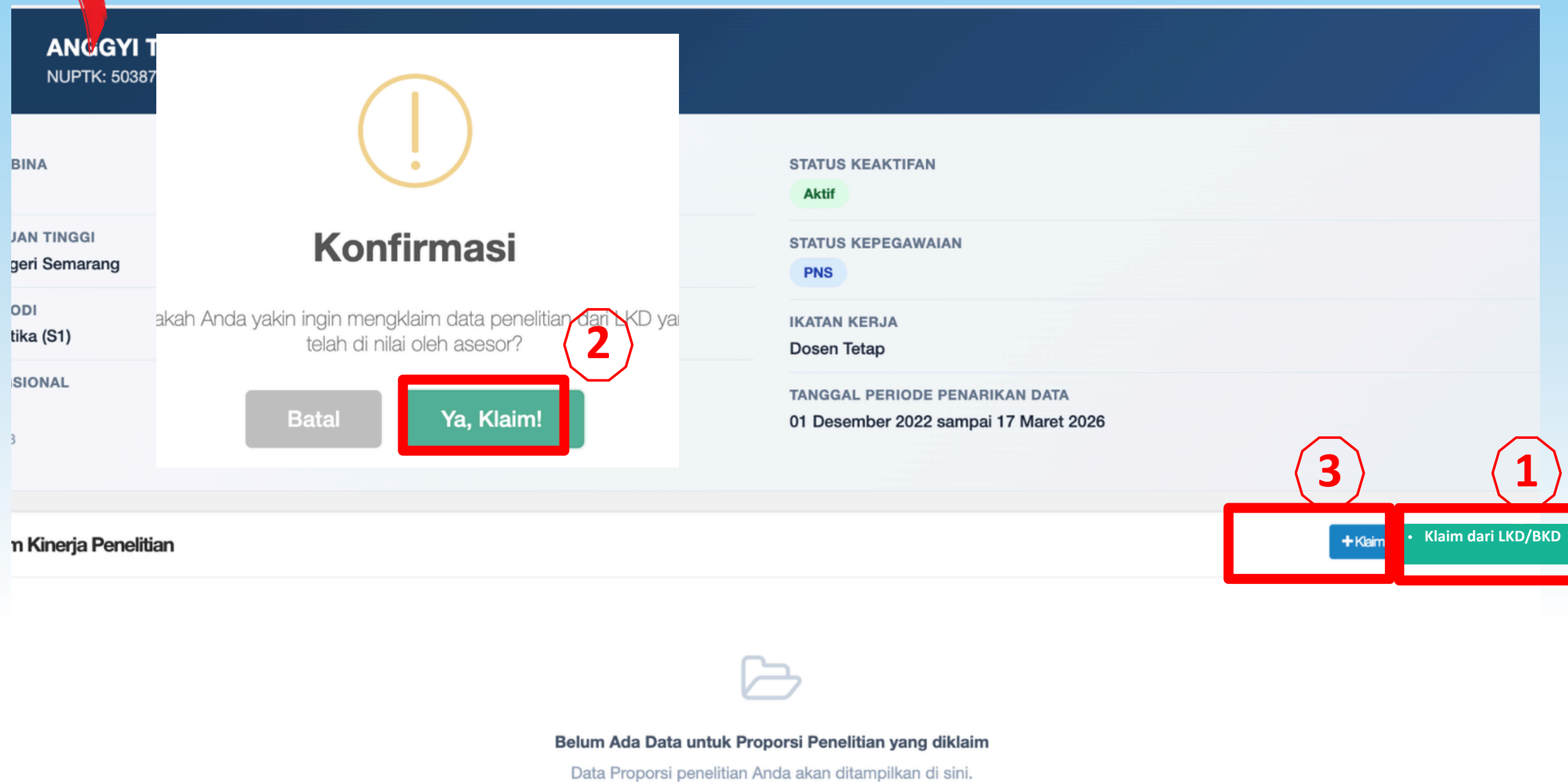
1. Akses tombol untuk usulan penelitian di bagian kanan bawah
2. Kemudian lakukan konfirmasi awal untuk mulai membuat usulan



Terdapat 2 akses utama untuk melakukan klaim data proporsi penelitian, yaitu :

1. **Klaim** dari data **LKD/BKD**, proses ini akan berjalan **secara otomatis** ketika pengusul mengkonfirmasi proses klaim.
2. Proses **konfirmasi** saat melakukan klaim data **otomatis dari LKD/ BKD**.
3. **Klaim** dari data **portofolio**, proses ini akan mengharuskan pengusul untuk memilih dahulu data **secara manual** dan kemudian mengkonfirmasi klaim datanya.

DOSEN PENGUSUL



The screenshot shows a user profile for ANGGYI T. (NUPTK: 50387) with an active status and PNS position. A central confirmation dialog asks, "Apakah Anda yakin ingin mengklaim data penelitian dari LKD yang telah di nilai oleh asesor?" (Are you sure you want to claim research data from LKD that has been evaluated by the assessor?). The "Ya, Klaim!" button is highlighted with a red box and a circled '2'. Below the dialog, a navigation bar shows a "+ Klaim" button (circled '3') and a "Klaim dari LKD/BKD" button (circled '1'). The main content area is empty, displaying the message: "Belum Ada Data untuk Proporsi Penelitian yang diklaim" (No data for research proportion to be claimed) and "Data Proporsi penelitian Anda akan ditampilkan di sini." (Your research proportion data will be displayed here).

DOSEN PENGUSUL

Pada bagian klaim data dari portofolio, maka ada 3 hal yang perlu dilalui yaitu:

1. pengusul **memilih** secara **manual** data mana yang akan di klaim dengan cara melakukan **centang** pada data tersebut.
2. selanjutnya tekan **tombol klaim data** pada bagian kanan bawah.
3. lakukan **konfirmasi klaim**.

PERIODE PENARIKAN DATA
01 Desember 2022 s/d 17 Maret 2026

Konfirmasi Klaim

Anda akan mengklaim 2 data terpilih. Apakah Anda yakin?

Batal **Ya, Klaim!**

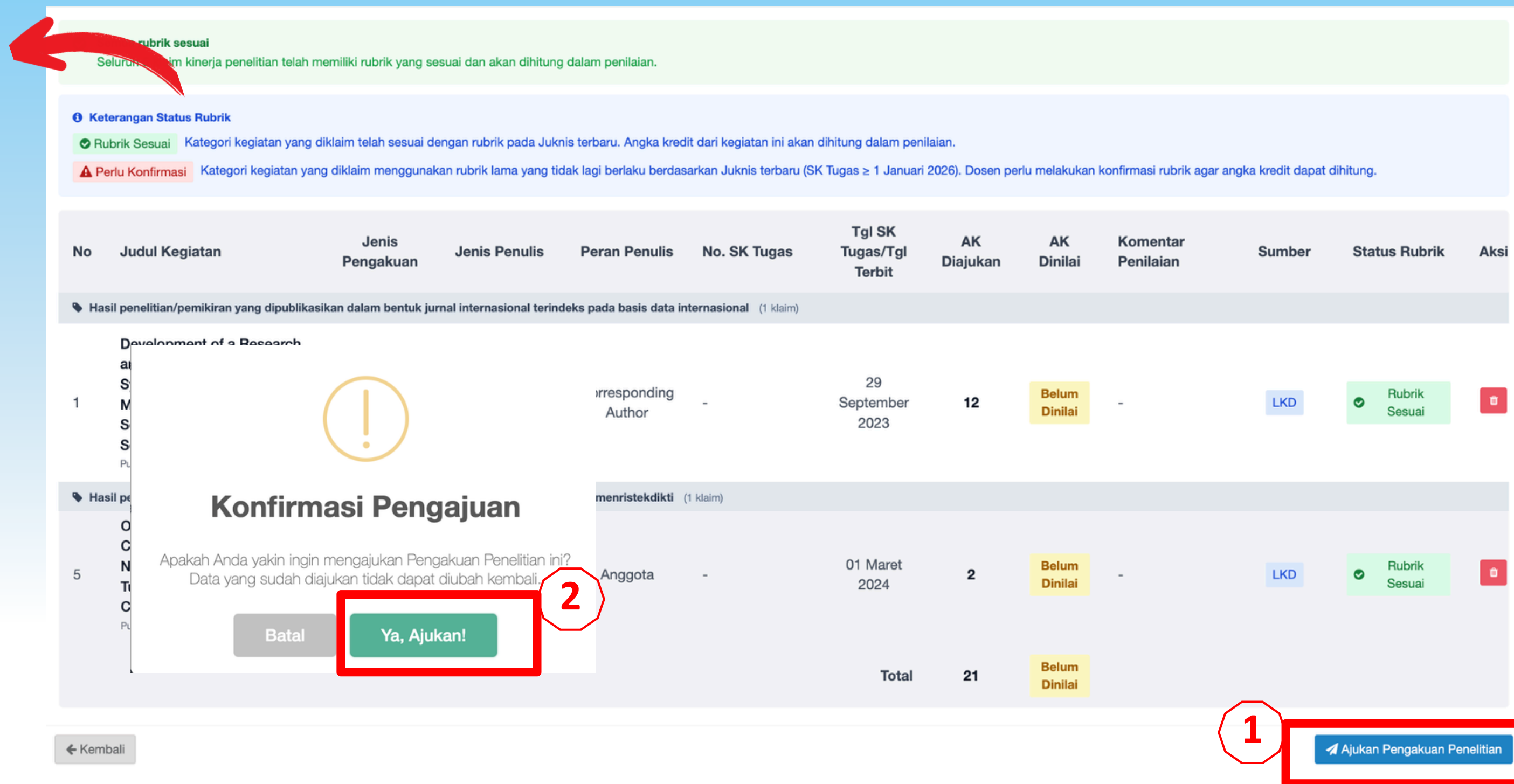
	Judul Publikasi	Nama Jurnal	Jenis Publikasi	Kategori	Tgl Terbit	Dokumen	Anggota
<input checked="" type="checkbox"/>	Peningkatan Manajemen Ujian Online Bagi Guru di SMK Negeri 1 Karimunjawa	Jurnal Abdi Negeri	Jurnal nasional	Hasil penelitian/pemikiran yang dipublikasikan dalam bentuk jurnal nasional	18 Januari 2023	Ada bukti dokumen	4
<input checked="" type="checkbox"/>	Analysis of STEM Knowledge of Pre-Service Science and Mathematics Teacher	Jurnal Penelitian Pendidikan IPA	Jurnal nasional terakreditasi	Hasil penelitian/pemikiran yang dipublikasikan dalam bentuk jurnal nasional terakreditasi Kemenristekdikti	30 Maret 2024	Ada bukti dokumen	6

Klaim Data Terpilih

DOSEN PENGUSUL

Pada bagian ini, pengusul dapat melakukan ajukan terhadap data klaim yang telah dikumpulkan.

1. Klik **tombol Ajukan** di bagian kanan bawah.
2. Lakukan **konfirmasi ajukan** pada bagian yang telah disediakan.
3. Selanjutnya usulan akan dilanjutkan ke penilai.



Rubrik sesuai
Seluruh klaim kinerja penelitian telah memiliki rubrik yang sesuai dan akan dihitung dalam penilaian.

Keterangan Status Rubrik

- Rubrik Sesuai** Kategori kegiatan yang diklaim telah sesuai dengan rubrik pada Juknis terbaru. Angka kredit dari kegiatan ini akan dihitung dalam penilaian.
- Perlu Konfirmasi** Kategori kegiatan yang diklaim menggunakan rubrik lama yang tidak lagi berlaku berdasarkan Juknis terbaru (SK Tugas ≥ 1 Januari 2026). Dosen perlu melakukan konfirmasi rubrik agar angka kredit dapat dihitung.

No	Judul Kegiatan	Jenis Pengakuan	Jenis Penulis	Peran Penulis	No. SK Tugas	Tgl SK Tugas/Tgl Terbit	AK Diajukan	AK Dinilai	Komentar Penilaian	Sumber	Status Rubrik	Aksi
1	Development of a Research			irresponding Author	-	29 September 2023	12	Belum Dinilai	-	LKD	Rubrik Sesuai	
5				Anggota	-	01 Maret 2024	2	Belum Dinilai	-	LKD	Rubrik Sesuai	
Total							21	Belum Dinilai				

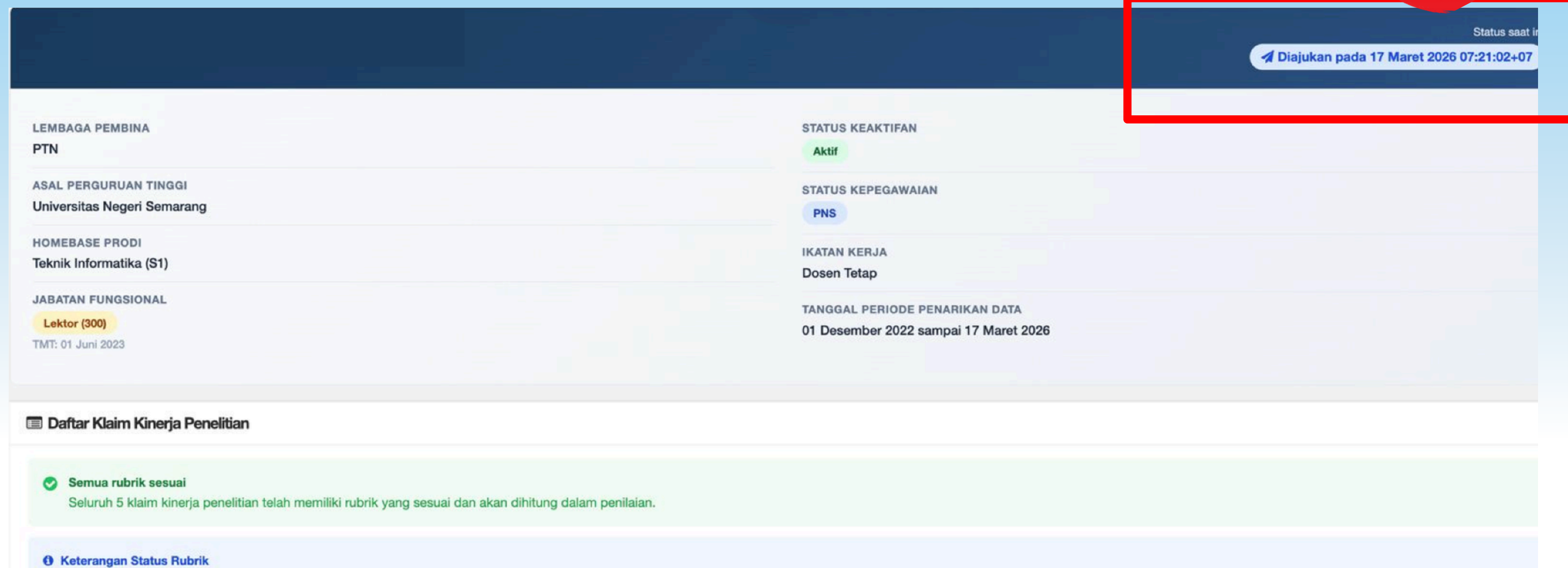
Konfirmasi Pengajuan
Apakah Anda yakin ingin mengajukan Pengakuan Penelitian ini?
Data yang sudah diajukan tidak dapat diubah kembali.

Batal **Ya, Ajukan!**

1 **Ajukan Pengakuan Penelitian**

DOSEN PENGUSUL

Pada halaman ini disajikan data proporsi penelitian yang telah diusulkan, informasi mengenai waktu usulan terdapat di sebelah kanan atas halaman usulan.



Status saat ini

Diajukan pada 17 Maret 2026 07:21:02+07

LEMBAGA PEMBINA PTN	STATUS KEAKTIFAN Aktif
ASAL PERGURUAN TINGGI Universitas Negeri Semarang	STATUS KEPEGAWAIAN PNS
HOME BASE PRODI Teknik Informatika (S1)	IKATAN KERJA Dosen Tetap
JABATAN FUNGSIONAL Lektor (300) TMT: 01 Juni 2023	TANGGAL PERIODE PENARIKAN DATA 01 Desember 2022 sampai 17 Maret 2026

Daftar Klaim Kinerja Penelitian

✓ **Semua rubrik sesuai**
Seluruh 5 klaim kinerja penelitian telah memiliki rubrik yang sesuai dan akan dihitung dalam penilaian.

📄 **Keterangan Status Rubrik**

TERIMA KASIH

**DIREKTORAT SUMBER DAYA
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI**