



Tegal, 15 Oktober 25

PDDIKTI

Pelaporan 2024-2

Ghufron, ST., M.Kom

PDDIKTI

FUNGSI PDDIKTI



FUNGSI PDDIKTI



Basis Data Nasional Pendidikan Tinggi



Validasi Ijazah dan Nomor Induk Mahasiswa Nasional



Pelaporan dan Validasi Data Perguruan Tinggi



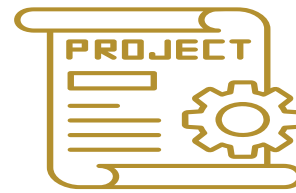
Integrasi dengan Sistem (Sister, PISN, KIPK)



Dasar Kebijakan dan Evaluasi Pemerintah (kinerja PT, akreditasi BAN-PT/LAM, pembiayaan dan bantuan)

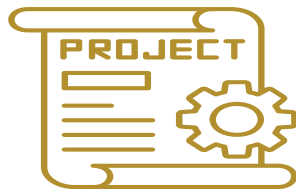


PDDIKTI



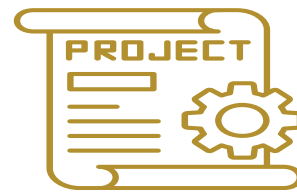
NEO FEEDER

aplikasi yang digunakan untuk memfasilitasi pengiriman data dari institusi pendidikan tinggi ke Pangkalan Data Pendidikan Tinggi (PDDikti)



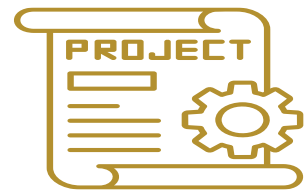
SISTER

Sistem Informasi Sumber Daya Terintegrasi



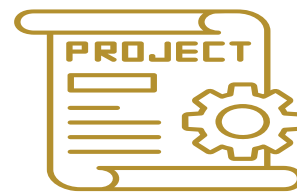
PISN

PENOMORAN IJAZAH DAN SERTIFIKAT PROFESI NASIONAL



SAPTO

Sistem Akreditasi Perguruan Tinggi Online



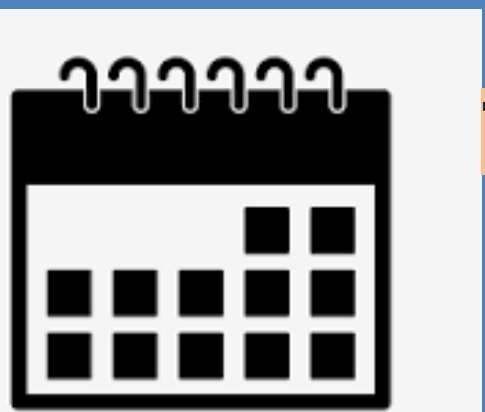
Sistem Lainnya

Neo Feeder

Batas Akhir Pelaporan PDDIKTI



Tahun Akademik Gasal 30 April



Tahun Akademik Genap 30 Oktober

KRS: Cek Poin 1 dilaksanakan 2 bulan setelah Perkuliahan dimulai
KHS :Cek Poin 2 dilaksanakan 2 bulan setelah Perkuliahan Selesai

Neo Feeder



Mahasiswa



Dosen Mengajar



Kelulusan Mahasiswa



PIN→PISN



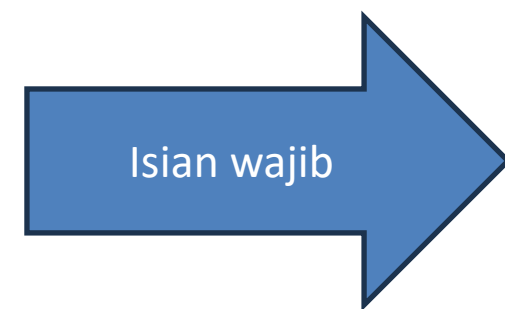
PDDIKTI → NeoFeeder

- 01 Mahasiswa**
Mahasiswa dan History Pendidikan Mahasiswa
- 02 Perkuliahan**
Mata Kuliah, Kurikulum, Kelas, KRS, KHS, AKM
- 03 Dosen**
Dosen Mengajar, Membimbing, Menguji
- 04 Aktivitas Mahasiswa**
Skripsi, Tesis, Disertasi, magang berdampak dll
- 05 Prestasi Mahasiswa**



PDDIKTI → NeoFeeder

01 Mahasiswa Mahasiswa dan History Pendidikan Mahasiswa



1. Nama
2. Jenis Kelamin
3. Tanggal lahir
4. Tempat Lahir
5. Nama Ibu
6. Agama
7. Kewarganegaraan
8. NISN
9. Kelurahan
10. Kecamatan
11. Nomor KTP
12. Email

Jika ada data yang salah nomor **1,3,4,5** perubahan data melalui pddikti admin mekanisme **perubahan data mahasiswa(PDM)**

PDDIKTI → NeoFeeder

01 Mahasiswa Mahasiswa dan History Pendidikan Mahasiswa

Isian wajib

- 1.NIM
- 2.Jalur Daftar
- 3.Tanggal Masuk
- 4.Biaya Masuk
- 5.Prodi
- 6.Jenis Daftar
- 7.Periode Pendaftaran
- 8.Pembiayaan Awal

Terlewat terdaftar tipe lampau
Salah jalur daftar periode tertutup tipe 1

03 Dosen Dosen Mengajar, Membimbing, Menguji

Dosen mengajar ini adalah transaksi Dosen mengajar dalam kelas dan juga sebagai penghitung rasio dari jumlah mahasiswa

Dosen Pengajar

SIMPAN TUTUP

Dosen *

Dosen

Substansi Perkuliahan

Subtansi Perkuliahan

* (wajib di isikan, bila dosen mengajar perkuliahan blok)

Bobot SKS *

Bobot sks

Jumlah Rencana Pertemuan *

Jumlah Rencana Pertemuan

*untuk decimal menggunakan titik

Jumlah Realisasi Pertemuan

Jumlah Realisasi Pertemuan

Jenis Evaluasi *

Jenis Evaluasi

Keterangan :

- Dosen yang dapat di pilih ialah dosen yang sudah memiliki penugasan di tahun semester berjalan
- Bila dosen yang di maksud belum ada penugasannya, silakan mengisikan penugasan pada laman Lalu lakukan sinkronisasi di feeder

Istilah dalam BAN/Lam

- Dosen tetap
- Dosen tetap Program Studi

DTPS : Dosen tetap yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah
DPR: Dosen Pembagi Rasio

Jika dosen yang mengajar lebih dari 1 disebut team teaching, beban sks Pendidikan dosen akan terbagi dengan dosen lain.

Cekpoint 1 → apa saja?

1. Daya Tampung / Setting Periode Perkuliahan
2. Data Mahasiswa Baru (Peserta Didik Baru, Pindahan, RPL, PPG, dan lainnya)
3. Data Mata Kuliah
4. Data Substansi Kuliah
5. Data Kurikulum dan MK Kurikulum
6. Data Kelas
7. Data Dosen Pengajar
8. Data KRS Mahasiswa
9. Data Aktivitas Kuliah Mahasiswa
10. Mengisi Checkpoint 1 Pelaporan PDDIKTI



2 bulan setelah perkuliahan
dimulai

Cekpoint 2 → apa saja?

1. Data Nilai Mahasiswa (KHS)
2. Update Data AKM (Aktivitas Kuliah Mahasiswa) → sebelumnya ips 0
3. Data Aktivifitas Mahasiswa
4. Data Prestasi Mahasiswa
5. Data Mahasiswa Lulus / DO
6. Mengisi Checkpoint 2 Pelaporan PDDIKTI



2 bulan setelah perkuliahan
selesai

Checkpoint Pelaporan 1 dan 2 (PDDIKTI ADMIN)

1. SPTJM Pimpinan bermaterai
2. SK Penerimaan Mahasiswa

Checkpoint 1

1. SPTJM Pimpinan bermeterai beserta lampiran data

Checkpoint 2

<https://pddikti-admin.kemdiktisaintek.go.id/admin/pelaporan/checkpoint>

Checkpoint Pelaporan 1 dan 2 (PDDIKTI ADMIN)

54	11766 - Sp-1 - Penyakit Dalam	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL SELURUH PROGRAM STUDI		1285	1289	23802	21392	1980	402	0	0

Generate Data

Download Data Hasil Generate

Simpan Checkpoint Pelaporan

Deadline Checkpoint I pada tanggal 04/05/2025 (2 bulan setelah perkuliahan dimulai)

Surat Pernyataan Pimpinan

Choose File

No file chosen

File maksimum berukuran 5000 KB, tipe pdf.

SK Penerimaan Mahasiswa Baru

Choose File

No file chosen

File maksimum berukuran 5000 KB, tipe pdf.

Simpan

Submit

No	Jenis Dokumen	Aksi
1	Surat Pernyataan dari Pimpinan PT	
2	SK Penerimaan Mahasiswa Baru	

Checkpoint Pelaporan

Checkpoint I (Rencana Studi)

Checkpoint II (Hasil Studi)

Form Filter

Pilih Semester

2024/2025 Genap

Filter

Checkpoint II (Hasil Studi)

Rekap Checkpoint II (Pelaporan Hasil Studi)										
No	Program Studi	KHS	Dosen Mengajar	Jumlah Mahasiswa Keluar						
				Lulus	Mutasi	Dikeluarkan	Mengundurkan Diri	Putus Sekolah	Wafat	Hilang
1	14401 - D3 - Keperawatan	155	47	53	0	0	6	0	0	0
2	62401 - D3 - Akuntansi	36	25	1	0	0	0	0	0	0

<https://pddikti-admin.kemdiktisaintek.go.id/admin/pelaporan/checkpoint>

PDDIKTI → NeoFeeder → KIPK

1. Nama mahasiswa
2. Nomor Induk Mahasiswa
3. Status Aktif (beasiswa) di Aktivitas Kuliah Mahasiswa
4. Program Studi
5. Beasiswa Penuh

Histori Pendidikan

TUTUP

Catatan :
Mulai tahun ajar 2022 / 2023 Genap untuk pendataan mahasiswa dengan Jenis Pendaftaran Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL), Program Studi yang dipilih harus terdata terlebih dahulu di aplikasi SIERRA (<https://sierra.kemdiktisaintek.go.id/>).

NIM * NIM 307	Jenis Pendaftaran * Jenis Pendaftaran Peserta didik baru
Jalur Pendaftaran * Jalur Pendaftaran Seleksi Mandiri	Periode Pendaftaran * Periode Pendaftaran 2025/2026 Ganjil
Tanggal Masuk * Tanggal Masuk 2025/09/01	Pembiayaan Awal * Pembiayaan Awal Beasiswa Penuh
Biaya Masuk * Biaya Masuk IDR 0	Perguruan Tinggi * Perguruan Tinggi Universitas Islam Sultan Agung
Fakultas / Program Studi * Fakultas / Program Studi S1 Manajemen	Peminatan Peminatan

PDDIKTI→NeoFeeder→KIPK



Melaporkan Data Mahasiswa



KRS dan Aktivitas Kuliah Mahasiswa
Status Beasiswa Penuh



KRS dan KHS lebih awal bagi KIPK ongoing



KRS dan KHS lebih awal bagi KIPK ongoing



Sinkronisasi, tunggu 1x24 Jam

Perkuliahan

Aktivitas Perkuliahan Mahasiswa

✓ SIMPAN

↺ BATAL

≡ DAFTAR

Digunakan untuk mengelola status keaktifan (Aktif, Cuti, Non Aktif dll) mahasiswa per periode

Mahasiswa *

Mahasiswa

3040200047 - MUHAMMAD SYAFRI YUSRIA - S1 Manajemen

✕

Semester *

2025/2026 Ganjil

✕

Status Mahasiswa *

Aktif

✕

IPS (Indeks Prestasi Semester)

0

✕

IPK (Indeks Prestasi Kumulatif)

0

✕

Jumlah SKS Semester

20

✕

Jumlah SKS Total

20

✕

Blaya Kuliah (semester) *

IDR 0

✕

Jenis Pembiayaan *

Beasiswa Penuh

✕

TAMPILKAN KRS

NeoFeeder → BKD Dosen

Tri Dharma Dosen terdiri dari tiga elemen utama yaitu pendidikan dan pengajaran, penelitian, serta pengabdian kepada masyarakat

1. Data pengajaran di NeoFeeder
→ menu kelas perkuliahan
2. Data Membimbing di aktivitas Mahasiswa
3. Data Menguji di aktivitas Mahasiswa

NeoFeeder → BKD Dosen

1. Data pengajaran di NeoFeeder → menu kelas perkuliahan

DOSEN PENGAJAR

MAHASISWA KRS / PESERTA KELAS

KOMPONEN EVALUASI

HITUNG PERSENTASE BOBOT (SKS)

TAMBAH AKTIVITAS MENGAJAR DOSEN

Status	No.	NIDN	NUTPK	Nama Dosen	Bobot (sks)	Pertemuan		Jenis Evaluasi	Aksi
						Rencana	Realisasi		
<div>✓ sudah sync</div>	1	062201 1701	0854755656.30102	RIFQI FATHALYANT ARIEF	1.00	8	8	Evaluasi Akademik	<div><div></div><div></div></div>
<div>✓ sudah sync</div>	2	06121 5701	9344745646.30113	MUTHAFA, JINNI UM	1.00	8	8	Evaluasi Akademik	<div><div></div><div></div></div>
TOTAL SKS				2.00					

NeoFeeder → BKD Dosen

2. Data Membimbing di aktivitas Mahasiswa

Mengelola aktivitas mahasiswa per periode

Program Studi *

S1 Teknik Informatika

Semester *

2024/2025 Genap

Nomor SK Tugas

Jenis Aktivitas *

Tugas akhir

Jenis Anggota

☒ Personal ☐ Kelompok

Judul *

Implementasi Model Gated Recurrent Unit (GRU) dan Extreme Gradient Boosting (XGBoost) Untuk Prediksi Harga Cryptocurrency Ethereum

Keterangan

Lokasi

Tanggal Mulai

Tanggal Akhir

PESERTA AKTIVITAS

DOSEN PEMBIMBING


DOSEN PENGUJI

+ DOSEN PEMBIMBING

Status	No.	NIDN / NUPN / NIDK	NUPTK	Nama Dosen	Pembimbing Ke	Kategori Kegiatan	Aksi
<div>✓ sudah sync</div>	1	0602079005	8035768669130343	GHUFRON	1	Skripsi (pembimbing utama)	<div></div>

NeoFeeder → BKD Dosen

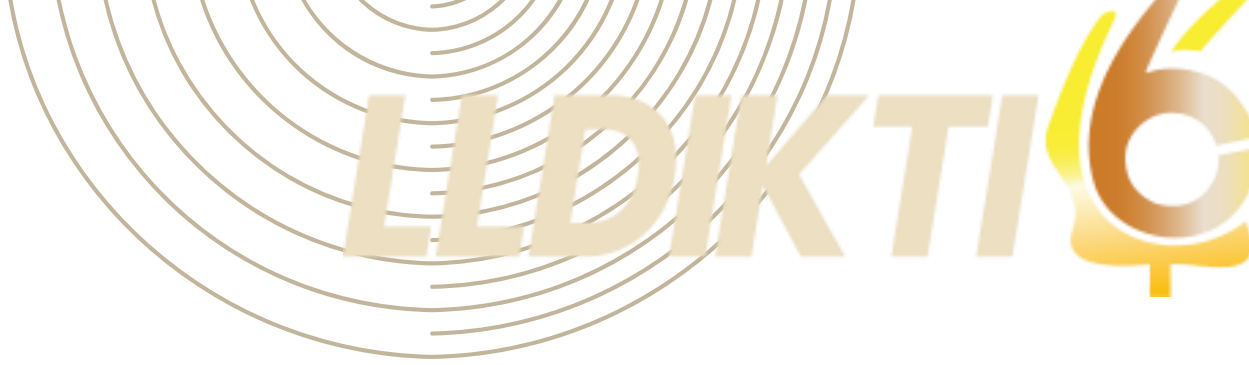
Setelah NeoFeeder Sinkron → sister

Bimbingan Mahasiswa								
					Periode :		2024/2025 Genap	
No.	Semester	Kategori Kegiatan	Judul Bimbingan	Bidang Keilmuan	Jenis Bimbingan	Program Studi	Rubrik BKD	Aksi
1	2024/2025 Genap	Skripsi (pembimbing utama)	IMPLEMENTASI METODE NAIVE BAYES UNTUK KLASIFIKASI RISIKO PENYAKIT HIPERTENSI		Tugas akhir	Teknik Informatika	Kategori Kegiatan sesuai dengan PO BKD 2021	 
2	2024/2025 Genap	Skripsi (pembimbing utama)	PREDIKSI PENJUALAN TOKO SNACK MENGGUNAKAN MODEL FORECASTING NAÏVE BAYES : STUDI KASUS PADA [TOKO SNACK IDA]		Tugas akhir	Teknik Informatika	Kategori Kegiatan sesuai dengan PO BKD 2021	 
3	2024/2025 Genap	Skripsi (pembimbing utama)	Implementasi Model Gated Recurrent Unit (GRU) dan Extreme Gradient Boosting (XGBoost) Untuk Prediksi Harga Cryptocurrency Ethereum		Tugas akhir	Teknik Informatika	Kategori Kegiatan sesuai dengan PO BKD 2021	 

Tampilan di sister

BKD Dosen

1. Memastikan dosen aktif mengajar
2. Memastikan kewajiban minimal 12 SKS terpenuhi
3. Menilai pencapaian tridharma
4. Dasar kenaikan jabatan fungsional dan tunjangan profesi (Angka Kredit Dosen)



PISN

SYARAT DAN VALIDATOR PISN



SYARAT PISN

1. Prodi terakreditasi
 2. Masa studi, minimal SKS tempuh, minimal IPK, dan maksimal SKS semester antara → sesuai Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNDikti)
 3. Mahasiswa aktif yang dilaporkan pada periode yang sama dengan tahun masuknya
 4. NIK terisi (untuk WNA diisi nomor passport)
- Data yang memenuhi validator di atas akan mendapatkan status **eligible**, dan dapat diproses **generate** nomor.
 - Sedangkan data yang tidak memenuhi validator di atas akan mendapatkan status **tidak eligible**.
 - Perguruan tinggi perlu melakukan perbaikan data pada PDDikti terlebih dahulu sebelum bisa men-generate nomor.



Validator PISN

➤ **Masa Belajar → Maksimal**

- S1 7 tahun
- D3 5 tahun
- S2 4 tahun
- S3 7 tahun

➤ **Jumlah SKS → Wajib ditempuh**

- S1 : 144 sks
- D3 : 108 sks
- D1 : 36 sks
- D2 : 72 sks
- S2 : 36 sks
- S3 : 42 sks

➤ **Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)→**

- S1 : 2.0
- D3 : 2.0
- S2 : 3.0
- S3 : 3.0

➤ **SKS Semester Antara→ 9 sks**

➤ **NIK / No. Passport (bagi WNA)**

➤ **Akreditasi Program Studi**



PISN

LANGKAH PISN, CEK ELIGIBLE MAHASISWA, GENERATE PISN



LOGIN PISN

Login

Login untuk Operator


Sign-in with SSO PDDIKTI

Or

Login untuk Admin dan Koordinator

Username *

Kata Sandi *

☐ I'm not a robot 

reCAPTCHA
Privacy - Terms

Login



- Gunakan akun sso yang sudah didaftarkan pada akun pddikti admin role pish


Role PISN

Manajemen ▾

Setting User

Form Penambahan Role

Role*	<input type="text" value="pish"/>
Perguruan Tinggi*	<div>Operator PISN</div> <div>Operator Prodi PISN</div>
No. SK Penugasan*	
Tgl. SK Penugasan*	<input type="text" value="DD/MM/YYYY"/>


 Simpan

- Tambahkan Role PISN dengan akun master di pddikti admin



Aktivasi Akun PISN

aktivasi-ssopddikti.kemdikbud.go.id/cek-akun

 SSO-PDDIKTI

Aktivasi akun PDDIKTI

Merupakan halaman yang digunakan untuk melakukan aktivasi akun PDDIKTI dengan status belum diaktivasi dan melakukan perubahan password.

Cek Status Aktivasi

Masukan username akun PDDIKTI

Username

[Lihat Status](#)

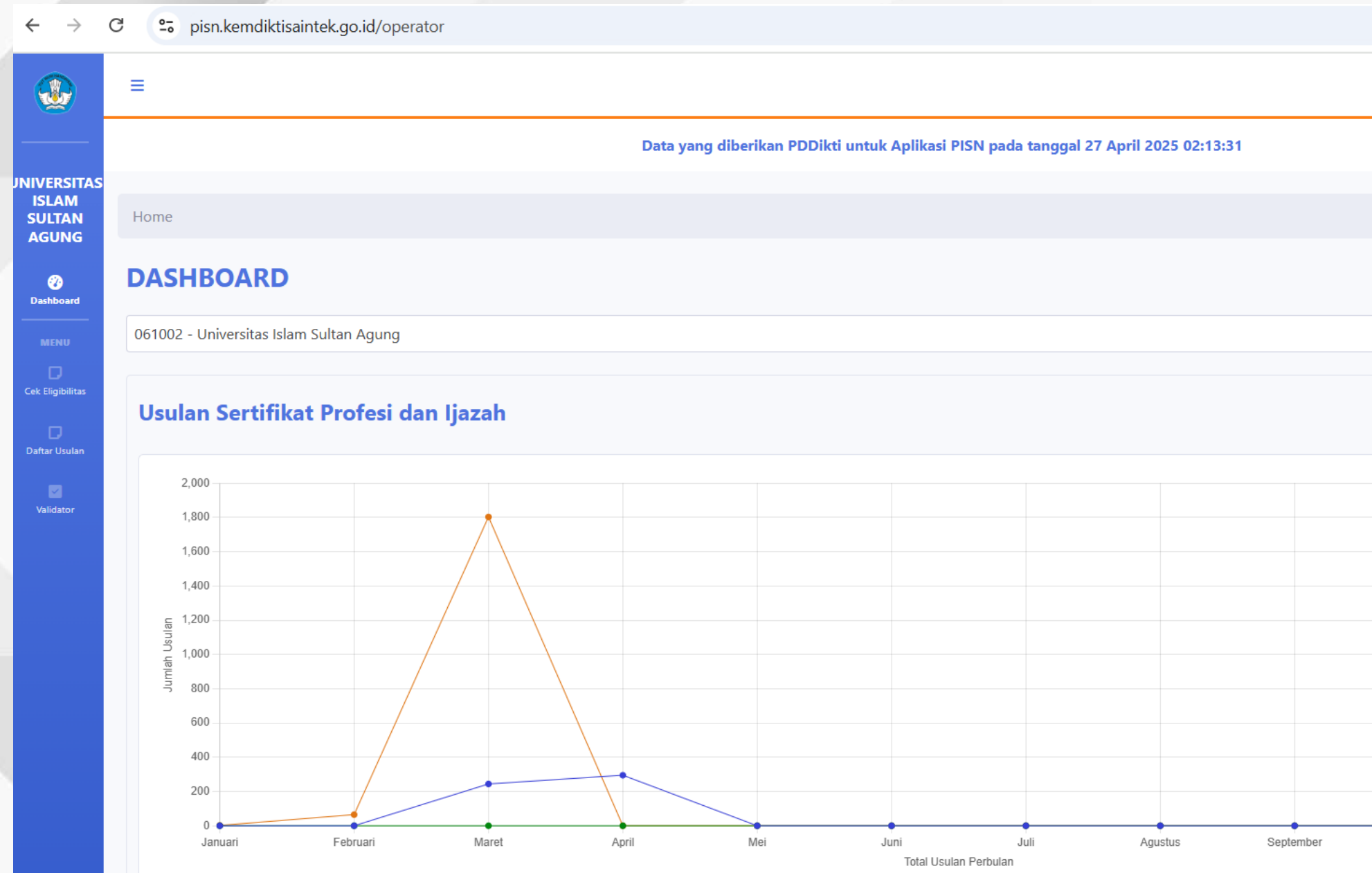
[Aktivasi Akun PDDIKTI?](#)

➤ <https://aktivasi-ssopddikti.kemdikbud.go.id>

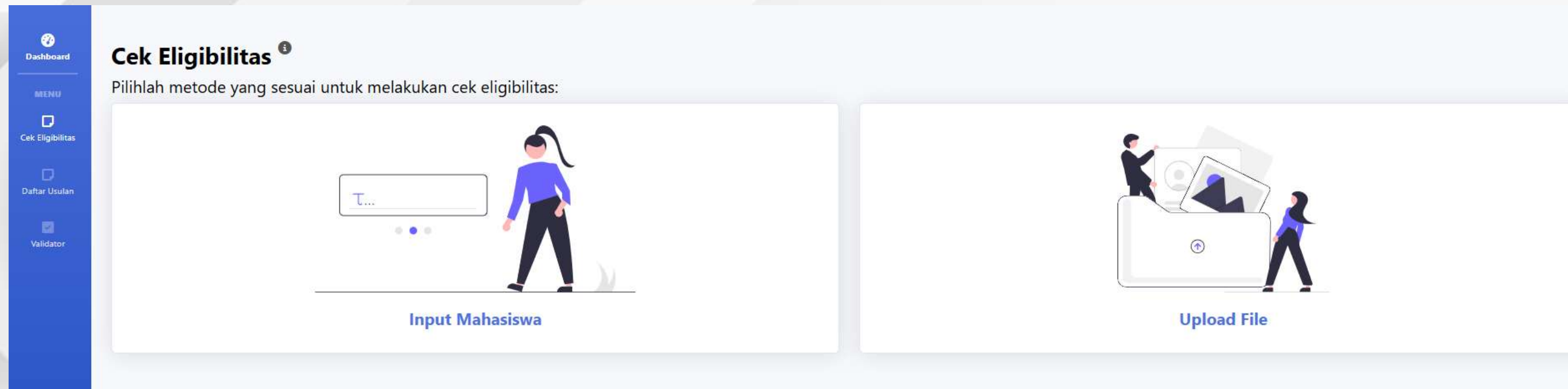


DASHBOARD PISN

LLDIKTI 6



CEK ELIGIBILITAS PISN



➤ Ada 2 cara untuk cek eligible

1. Input Mahasiswa
2. Upload file excell sesuai template



CEK ELIGIBILITAS PISN



Cek Eligibilitas ⁱ

1. Input Mahasiswa

Pilih Perguruan Tinggi*

061002 - Universitas Islam Sultan Agung

Pilih Program Pendidikan*

Sarjana

Pilih Program Studi*

74201 - Sarjana - Ilmu Hukum

Masukkan NIM Mahasiswa*

Masukan NIM Mahasiswa

Cek Eligibilitas

Cek Eligibilitas ⁱ

2. Upload file excell sesuai template

Pilih Perguruan Tinggi*

061002 - Universitas Islam Sultan Agung

Pilih Program Pendidikan*

Pilih Program Pendidikan

Pilih Program Studi*

Pilih Program Studi

File Mahasiswa yang Diajukan * ⁱ

Catatan: Jika menggunakan format .csv, disarankan menggunakan pemisah koma (,) atau titik koma (;) atau pipe (|) atau titik dua (:).

Drag & Drop your files or [Browse](#)

Powered by PQ/INA

Cek Eligibilitas

Unduh Format File Mahasiswa

CEK ELIGIBILITAS PISN

Hasil cek eligible di Aplikasi PISN

Eligible

Perguruan Tinggi

061002 - Universitas Islam Sultan Agung

Program Studi

55201 - Sarjana - Teknik Informatika

NIM

32601900015

Nama Mahasiswa

LUKMAN HAKIM AZZUHRUF

Status Mahasiswa

Aktif

Validator	Informasi Mahasiswa	Status Eligibilitas
Masa Belajar ⓘ	5.1 Tahun	Eligible
Jumlah SKS ⓘ	161 SKS	Eligible
Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) ⓘ	3.19	Eligible
SKS Semester Antara ⓘ	2 SKS	Eligible
NIK / No. Passport ⓘ	3315171802020001	Eligible
Pencatatan PDDIKTI ⓘ	0.4 Tahun	Eligible
Akreditasi Program Studi ⓘ	Terakreditasi (Baik Sekali)	

Catatan

★ Validator yang di-whitelist dan dianggap Eligible

Generate PISN

Syarat Generate PISN

1. Pastikan semua data mahasiswa yang akan di generate **ELIGIBLE**
2. Mahasiswa terdaftar pada program akademik dan vokasi
3. Status mahasiswa Lulus (luluskan di Neo feeder)
4. Nomor Ijazah/Nomor Sertifikat **kosong(tanpa isian)**
5. Tanggal Lulus (yudisium) terisi
6. Memenuhi seluruh validator PISN
7. Perguruan tinggi wajib melampirkan Bukti Kelulusan (SK Yudisium/BA Sidang, dsb) dan Surat Pertanggung Jawaban Mutlak dari Pimpinan perguruan tinggi.
8. Nomor yang berhasil di-generate akan langsung dikirimkan ke PDDikti.
9. Nomor yang telah di-generate dapat diverifikasi melalui Aplikasi PISN.



Meluluskan Mahasiswa Neo Feeder

Mahasiswa Lulus / Drop Out

✓ SIMPAN

≡ DAFTAR

Catatan :

Data yang sudah diinputkan dan di sinkronisasi, data tersebut tidak dapat diubah kembali dan disinkronisasi. Untuk merubah data mahasiswa lulus / do bisa dilakukan di website <https://pddikti-admin.kemdikbud.go.id>.

Mahasiswa *

Mahasiswa

Jenis Keluar ***Tanggal keluar / Tanggal lulus *****Tanggal SK****IPK Transkrip**

[TARIK IPK HASIL PERHITUNGAN DATA TRANSKRIP MAHASISWA]

Keterangan**Periode Keluar *****Nomor SK****IPK ****untuk decimal menggunakan titik**No Ijazah / No sertifikat profesi****Keterangan :**

- Untuk informasi data terkait **skripsi (jalur, judul skripsi dan bulan bimbingan)** dan **dosen pembimbing** silakan inputkan pada menu ([Aktivitas Mahasiswa](#))
- Bila jenis keluar adalah **LULUS**, isikan nomor SK dan tanggal SK berdasarkan Surat Keputusan Yudisiumnya.
- Bila jenis keluar **selain LULUS**, isikan nomor SK dan tanggal SK berdasarkan Surat Keputusan Status Keluarnya.
- Jika nomor seri ijazah sudah didapatkan dari PIN, maka nomor tidak bisa diubah

Nomor ijazah/Nomor Sertifikat tidak perlu di isi

Generate PISN

Syarat Generate PISN

1. Pastikan mahasiswa berstatus lulus pada PDDikti dengan tanggal SK Yudisium terisi, (min 1x24 jam)
2. Pastikan data pelaporan mahasiswa pada PDDikti telah lengkap,
3. Apabila terdapat data yang tidak eligible, perbaikan dilakukan pada sistem PDDikti (neo Feeder).

Generate Nomor

Pilih Perguruan Tinggi*

061002 - Universitas Islam Sultan Agung

Pilih Program Pendidikan*

Sarjana

Pilih Program Studi*

55201 - Sarjana - Teknik Informatika

Pilih

Daftar Nomor Ijazah/Sertifikat Profesi

Generate Nomor Baru

Show 10 entries

Search: infor

Nomor Batch	Program Pendidikan	Program Studi	Tanggal	Oleh	Aksi
NI-06100255201253	Sarjana	Teknik Informatika	13 Maret 2025	UNIVERSITAS ISLAM SULTAN AGUNG	



Hasil generate PISN

PISN

EKSEPSI



EKSEPSI PISN

Eksepsi pada aplikasi PISN merupakan fitur yang disediakan bagi perguruan tinggi apabila menemukan data calon lulusannya ada yang tidak eligible, khususnya pada validator masa studi dan pencatatan PDDikti.

Ketentuan eksepsi sebagai berikut:

1. Surat Permohonan Eksepsi dari Pimpinan Perguruan Tinggi yang ditujukan kepada Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan (bagi PTN dan PTKL), atau Kepala Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi (bagi PTS)
2. Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak (SPTJM) dari Pimpinan Perguruan Tinggi
3. Dokumen lampiran berupa:
 - a. untuk eksepsi masa studi → Bukti Kelulusan, Kalender akademik, dan/atau bukti persetujuan cuti (jika ada cuti)
 - b. untuk eksepsi pencatatan pddikti → Bukti Penerimaan Mahasiswa, atau SK perubahan bentuk Perguruan Tinggi/Nomenklatur Program Studi

CATATAN : EKSEPSI STATUS LULUS PDDIKTI



PENERAPAN PERMEN 39 TAHUN 2025 PADA PISN

No.	Validator	Ketentuan		Keterangan
1	Akreditasi Program Studi	Masih Berlaku		Tetap sesuai Permendikbudristek Nomor 53 tahun 2023
2	Indeks prestasi kumulatif (IPK)	Diploma I	2.00	Tetap sesuai Permendikbudristek Nomor 53 tahun 2023
		Diploma II		
		Diploma III		
		Sarjana/Sarjana Terapan		
		Profesi	3.00	
		Magister/Magister Terapan/Spesialis		
		Doktor/Doktor Terapan/Subspesialis		
3	SKS Semester Antara	Maksimal 9 SKS		Tetap sesuai Permendikbudristek Nomor 53 tahun 2023
4	SKS Tempuh	Diploma I	Minimal 36 SKS	Tetap sesuai Permendikbudristek Nomor 53 tahun 2023
		Diploma II	Minimal 72 SKS	
		Diploma III	Minimal 108 SKS	
		Sarjana/Sarjana Terapan	Minimal 144 SKS	
		Profesi	Minimal 24 SKS	
		Magister/Magister Terapan	Minimal 36 SKS	Berubah dari Permendikbudristek Nomor 53 tahun 2023
		Doktor/Doktor Terapan	Minimal 42 SKS	
		Spesialis/Subspesialis	Minimal 24 SKS	
5	SKS Per-semester	Diploma I	Semester satu dan semester dua paling banyak 20 SKS; semester tiga dan seterusnya paling banyak 24 SKS	Tetap sesuai Permendikbudristek Nomor 53 tahun 2023
		Diploma II		
		Diploma III		
		Sarjana/Sarjana Terapan		
6	Masa Studi	Diploma I	Maksimal 2 tahun	Tetap sesuai Permendikbudristek Nomor 53 tahun 2023
		Diploma II	Maksimal 4 tahun	
		Diploma III	Maksimal 6 tahun	
		Sarjana/Sarjana Terapan	Maksimal 8 tahun	
		Profesi (selain tenaga medis)	Ditetapkan oleh perguruan tinggi	Berubah dari Permendikbudristek Nomor 53 tahun 2023
		Profesi Tenaga Medis	2 – 5 Tahun	Tetap sesuai Permenristekdikti Nomor 18 tahun 2018
		Magister/Magister Terapan	Minimal 1,5 tahun	Berubah dari Permendikbudristek Nomor 53 tahun 2023
		Doktor/Doktor Terapan	Maksimal 6 tahun	Tetap sesuai dengan Permendikbudristek 53 tahun 2023
		Spesialis/Subspesialis	Ditetapkan oleh perguruan tinggi	Tetap sesuai Permendikbudristek Nomor 53 tahun 2023



PISN
SERING TERJADI



SERING TERJADI PISN

1. **Akreditasi tidak tampil** → Solusi ulang terus menerus sampai bisa (usahakan pagi)
2. **Data Nomor PISN tidak terupdate ke pddikti** → Solusi tunggu minimal 1x24 jam setelah muncul sinkron neo feeder agar turun ke local neo
3. **Data Mahasiswa melebihi Masa Studi** → solusi ajukan eksepsi, lakukan pelulusan di neo terlebih dahulu.
4. **Data Nomor Ijazah tidak turun setelah 1x24 jam** → Lakukan Resync di pddikti admin
5. **Data PISN tidak masuk ke pddikti admin** → kontak PISN



PDDIKTI → SIERRA

Sign In to RPL

Username

Password

[Forgot Password ?](#)

Continue



PDDIKTI → SIERRA



Memastikan Kelayakan

Kelayakan Program Studi untuk Pelaksanaan RPL

Guna memastikan Perguruan Tinggi dan Program Studi dapat melaksanakan Program RPL dengan skema perolehan sks dan/atau transfer sks (Alih Jenjang atau Lintas Jalur), periksalah terlebih dahulu program studi apakah telah memenuhi ketentuan untuk melaksanakan program tersebut.

Skema Perolehan SKS

Pilih Perguruan Tinggi × ▾

Pilih Program Studi (jika kosong, pilih PT terlebih dahulu) ▾

 **Cek Kelayakan**
Perolehan SKS

Skema Transfer SKS

Pilih Perguruan Tinggi × ▾

Pilih Program Studi (jika kosong, pilih PT terlebih dahulu) ▾

 **Cek Kelayakan**
Transfer SKS

PDDIKTI → SIERRA



Jika Perguruan Tinggi Layak dan Melaksanakan

Data Universitas Pelaksanaan Rekognisi Pembelajaran Lampau

Berikut list Universitas dengan status pelaksanaan RPL

Semester Pengajuan RPL *

2024/2025 Genap

Show 10

Search: sultan agung

Show 10

Search:

No

^ Perguruan Tinggi

Pelaksanaan

Program Studi

No

^ Program Studi

Status

1 Universitas Is' II A- II
Bentuk : Universitas

Melaksanakan

<<

1 Farmasi
Jenjang : S1
Bidang Ilmu : MIPA

Layak

Showing 1 to 1 of 1 records (filtered from 732 total entries)

< 1 >

2 Teknik Informatika
Jenjang : S1
Bidang Ilmu : Teknik

Layak

3 Pendidikan Profesi Bidan
Jenjang : Profesi
Bidang Ilmu : Kesehatan

Layak

4 Akuntansi
Jenjang : D3
Bidang Ilmu : Ekonomi

Layak

5 Teknik Sipil
Jenjang : S3
Bidang Ilmu : Teknik

Tidak boleh RPL

PDDIKTI → SIERRA

Syaratnya Apa Saja?

Dashboard

Berita

Survei Layanan RPL

Perguruan Tinggi

FITUR RPL TIPE A

Pengajuan RPL Tipe A

Pelaporan RPL Tipe A

FITUR RPL TIPE B

Pengajuan RPL Tipe B

Pengusulan Dosen RPL Tipe B

BANTUAN PEMERINTAH

Pengajuan BanPerm

Monitoring Pelaksanaan BanPerm

Contoh Formulir

Pengajuan RPL Tipe A

Dashboard - Pengajuan RPL Tipe A

Pengajuan RPL Tipe A

Semester Pengajuan RPL *

2024/2025 Genap

RPL TIPE A

Show 10

No

Nama Perguruan Tinggi

Program Studi

RPL TIPE B

1

Unik

Bentuk : Universitas

Perencanaan Wilayah Dan Kota

Jenjang : S1

2

Universi

Bentuk : Universitas

Ilmu Hukum

Jenjang : S2

3

Univers

Agung

Bentuk : Universitas

Akuntansi

Jenjang : S1

1. Jenis RPL



Pengajuan Pelaksanaan Rekognisi Pembelajaran Lampau

1. Pengajuan Program Studi

2. Dokumen SPMI

3. Dokumen RPL

4. Hasil Ajuan

2. Ajuan Program Studi

Pilih Semester Pengajuan RPL *

2025/2026 Genap

Pilih Program Studi *

S1 - Teknik Informatika

No
Program Studi

Akreditasi

1
Teknik Informatika
Jenjang : S1

Akreditasi Prodi : Baik Sekali

10
Showing 1 to 1 of 1 records

We need your attention!

Dokumen SPMI merupakan dokumen yang dilengkapi pada aplikasi SPMI. Pastikan link dokumen bersifat publik dan silahkan melampirkan pada sistem SPMI.

No

Jenis Dokumen

Status

Link Dokumen

Verifikasi

1	Pengaturan pengelolaan spmi institusi
2	Pengaturan organisasi pengelola SPMI institusi
3	Pengaturan terkait pendanaan pelaksanaan standar
4	Pengaturan terkait pelaksanaan standar dalam SPMI institusi
5	Pengaturan terkait evaluasi pelaksanaan standar
6	Pengaturan terkait peningkatan standar dalam SPMI institusi

Wajib

Opsional

Opsional

Opsional

Opsional

Opsional

Aksi

Aksi

Aksi

Aksi

Aksi

Aksi

Verifikasi
Terverifikasi
Ditayangkan pada : 2023-08-27T00:00:00Z
Terverifikasi
Ditayangkan pada : 2023-04-12T00:00:00Z
Terverifikasi
Ditayangkan pada : 2023-06-27T00:00:00Z
Terverifikasi
Ditayangkan pada : 2023-06-27T00:00:00Z
Terverifikasi
Ditayangkan pada : 2023-06-27T00:00:00Z

3. Persyaratan Dokumen SPMI : <https://spmi.kemdikbud.go.id>

PDDIKTI → SIERRA

Syaratnya Apa Saja?



Pengajuan Pelaksanaan Rekognisi Pembelajaran Lampau

1. Pengajuan Program Studi 2. Dokumen SPMI 3. Dokumen RPL 4. Hasil Ajuan

We need your attention!
Dokumen RPL merupakan dokumen yang dilengkapi terkait persyaratan pelaksanaan RPL. Pastikan dokumen bersifat publik dan Silahkan melengkapi pada [Form ini](#).

[Sync Dokumen RPL](#) [Input Dokumen RPL](#)

No	Jenis Dokumen	Status	Link Dokumen	Aksi
1	Pedoman penyelenggaraan RPL yang memuat paling sedikit mengenai persyaratan calon, tata cara pendaftaran dan asesmen (dilempai dengan Formulir Evaluasi DV/FTD), skema pengakuan, kelanjutan proses pembelajaran, pembiayaan, dan penjaminan mutu penyelenggaraan RPL.	Wajib	Add	
2	Peraturan akademik yang memuat peraturan akademik mahasiswa RPL yang mencakup paling sedikit batas maksimum kredit/sks yang dapat diakui dan lama studi.	Wajib	Add	
3	Surat Keputusan Pimpinan Perguruan Tinggi tentang pengangkatan Pengelola RPL	Wajib	Add	

Showing 1 to 3 of 3 records

[Back](#) [Continue](#)

4. Perak dan SK Pengelola RPL

Pengajuan Pelaksanaan Rekognisi Pembelajaran Lampau

1. Pengajuan Program Studi 2. Dokumen SPMI 3. Dokumen RPL 4. Hasil Ajuan

Submit Pengajuan!

No
^ Program Studi

1 Teknik Informatika
Jenjang : S1

10 Showing 1 to 1 of 1 records

[Back](#)

5. Prodi Layak?

Dokumen SPMI	Dokumen RPL	Hasil Kelayakan Perolehan SKS	RPL Transfer SKS
Layak	Layak	Layak dan Diajukan Batalkan	Belum Diajukan Ajukan

[Submit](#)

PDDIKTI → SIERRA

Syaratnya Apa Saja?



Pengajuan Pelaksanaan Rekognisi Pembelajaran Lampau

1. Pengajuan Program Studi 2. Dokumen SPMI 3. Dokumen RPL 4. Hasil Ajuan

We need your attention!
Dokumen RPL merupakan dokumen yang dilengkapi terkait persyaratan pelaksanaan RPL. Pastikan dokumen bersifat publik dan Silahkan melengkapi pada [Form ini](#).

[Sync Dokumen RPL](#) [Input Dokumen RPL](#)

No	Jenis Dokumen	Status	Link Dokumen	Aksi
1	Pedoman penyelenggaraan RPL yang memuat paling sedikit mengenai persyaratan calon, tata cara pendaftaran dan asesmen (dilempai dengan Formulir Evaluasi DV/FTD), skema pengakuan, kelanjutan proses pembelajaran, pembiayaan, dan penjaminan mutu penyelenggaraan RPL.	Wajib	Add	
2	Peraturan akademik yang memuat peraturan akademik mahasiswa RPL yang mencakup paling sedikit batas maksimum kredit/sks yang dapat diakui dan lama studi.	Wajib	Add	
3	Surat Keputusan Pimpinan Perguruan Tinggi tentang pengangkatan Pengelola RPL	Wajib	Add	

Showing 1 to 3 of 3 records

[Back](#) [Continue](#)

4. Perak dan SK Pengelola RPL

Pengajuan Pelaksanaan Rekognisi Pembelajaran Lampau

1. Pengajuan Program Studi 2. Dokumen SPMI 3. Dokumen RPL 4. Hasil Ajuan

Submit Pengajuan!

No
^ Program Studi

1 Teknik Informatika
Jenjang : S1

10 Showing 1 to 1 of 1 records

5. Prodi Layak?

Dokumen SPMI	Dokumen RPL	Hasil Kelayakan Perolehan SKS	RPL Transfer SKS
Layak	Layak	Layak dan Diajukan Batalkan	Belum Diajukan Ajukan

[Back](#)

[Submit](#)

PDDIKTI → SIERRA



Pelaporan Sierra

Tambah Data Pelaporan Prodi RPL

Penambahan data pelaporan pelaksanaan RPL diperlukan untuk sinkronisasi data dengan PDDIKTI. Setiap Perguruan Tinggi wajib menginput 1 kali setiap semester jika perguruan tinggi tersebut melaksanakan RPL.

Program Studi Pelaksana RPL *

SI - Akuntansi

6. Pelaporan Prodi

Jumlah Mahasiswa RPL Perolehan SKS *

Enter Jumlah Mahasiswa

Jumlah Mahasiswa RPL Transfer SKS *

Enter Jumlah Mahasiswa

Pastikan data anda benar saat menyimpan data ini, Data ini akan terkirim ke pelaporan PDDIKTI sehingga datanya tidak dapat dihapus atau diedit.

CancelSimpan Perubahan

Data sierra masuk ke Neo Feeder



Neo Feeder
lakukan sinkron, pastikan data turun

Akun Prodi maupun Akun PT baru bisa melakukan perubahan data mahasiswa mejadi mahasiswa RPL Transfer Maupun RPL Perolehan sks

PDDIKTI → SIERRA

Kesimpulan Perguruan Tinggi RPL

1. Perguruan Tinggi dan Prodi Terakreditasi
2. CPL & instrumen asesmen jelas
3. Ada asesor RPL bersertifikat
4. SK, sistem pelaporan, dan pedoman lengkap



Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL)

RPL adalah pengakuan atas Capaian Pembelajaran seseorang yang diperoleh dari pendidikan formal, nonformal, informal, dan/atau pengalaman kerja sebagai dasar untuk melanjutkan pendidikan formal dan untuk melakukan penyetaraan dengan kualifikasi tertentu.



Persyaratan Peserta RPL Tipe A



Persyaratan Penyelenggara RPL Tipe A

PDDIKTI → SIERRA

RPL



KETENTUAN JENIS KELUAR

No.	Jenis Keluar	Penjelasan	Boleh RPL?	Tipe Lanjut
1	Putus Studi	Status Drop-Out dikarenakan persoalan akademik	Boleh	RPL Perolehan SKS di Perguruan Tinggi Lain
2	Dikeluarkan	Status Drop-Out dikarenakan persoalan sanksi	Boleh	RPL Perolehan SKS di Perguruan Tinggi Lain
3	Mengajukan Pengunduran Diri	Status Drop-Out dikarenakan permohonan secara mandiri	Boleh	RPL Perolehan SKS di PT sendiri atau PT Lain: - Perlu jeda minimal 1 tahun (2 semester)
4	Mutasi	Status Drop-Out dikarenakan ingin pindah ke prodi lain	Tidak	Pindahan
5	Lulus	Status berhasil studi	Boleh	RPL Transfer SKS di jenjang selanjutnya (Maks S1)

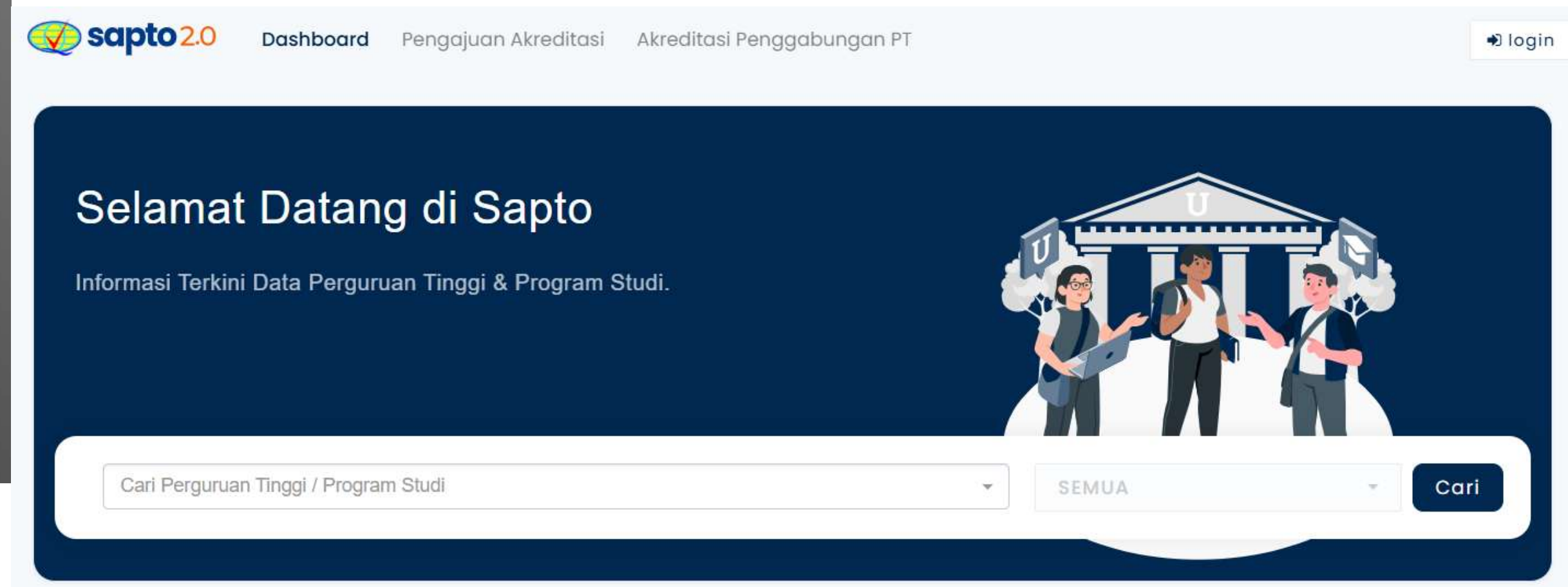
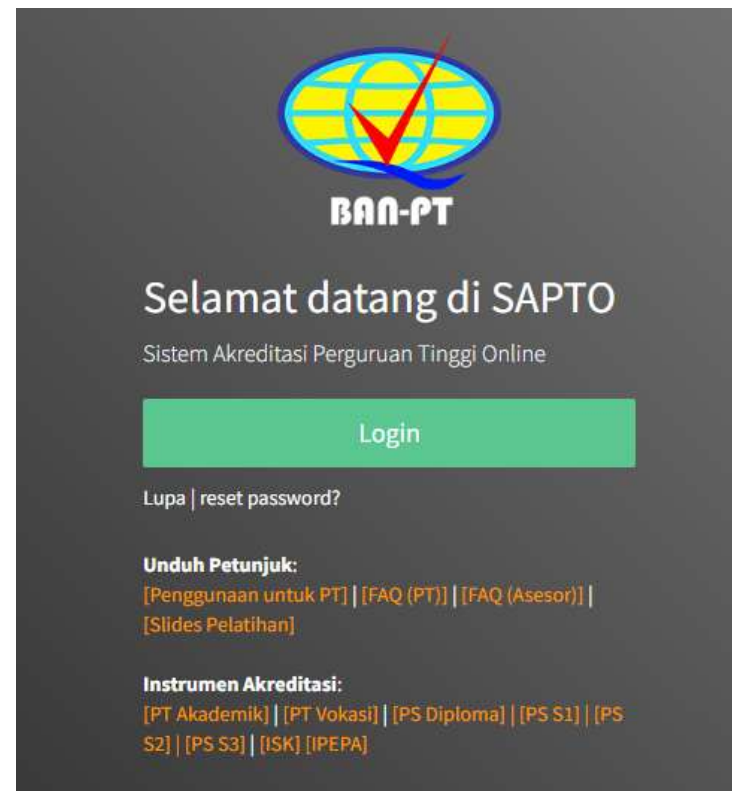
PDDIKTI → AKREDITASI



Sapto
Sapto 2.0



pddikti



Akreditasi


Akreditasi PT/PS Baru

PT/PS dengan status terakreditasi pertama, paling lambat 2 tahun *setelah beroperasi* **wajib** mengajukan akreditasi.

Hasil Reakreditasi

Terakreditasi	: PS (5 tahun)/ PT (8 tahun)
• Terakreditasi Unggul	: Masa berlaku ditetapkan BAN-PT/LAM
• Tidak Terakreditasi	: PT/PS ijin dicabut

Akreditasi → Sapto 2.0



061002 - Universitas Islam Sultan Agung

Dashboard

Pengajuan Akreditasi

Program Studi

Pemantauan

Perubahan Nama Bentuk

Universitas Islam Sultan Agung

Kode PT: 061002

Akreditasi "Unggul"

Detail

Tgl Berdiri

: 03 Januari 2018

Nomor SK

: 251/2017/PAN-PT/Ak.Ppj/PT/III/2024

Program Studi

2

Vokasi

22

SI

13

S2

4

S3

6

Profesi

0

Pengajuan Akreditasi

0

Proses Pantau

Tampil 10

Cari

No	Program Studi	Nama LAM	Tgl Berlaku	Status
1	SI - Ilmu Keperawatan 14201	BAN-PT	1 tahun 9 bulan	Unggul
2	SI - Hukum Keluarga (Ahwal Syakhshiyah) 74230	BAN-PT	3 bulan	Unggul

Akreditasi Sementara



061002 Universitas Islam Sultan Agung

Dashboard

Pengajuan Akreditasi

Program Studi

Pemantauan

Perubahan Nama Bentuk

Kembali

Tampil 10

Cari

No	Aksi	Tanggal Pengajuan & Jenis Akreditasi	Tanggal Penetapan & Nomor SK Akreditasi	Masa Berlaku	Hasil
1.	Detail	07 Mei 2025 Akreditasi Pertama Program Studi	14 Mei 2025 2408/SK/PANI-DT/Ak.P/S2/V, 2025	14 Mei 2025 s/d 14 Mei 2030	Terakreditasi Sementara

1 - 1 dari 1

Prev

1

Next

Ajaun Akreditasi Sementara

Akreditasi Sementara

Detail Pengajuan Akreditasi 35103 - Perencanaan Wilayah dan Kota (S2)

Status Pengajuan : Terbit

Status Akreditasi	: Terakreditasi Sementara
No. SK	: 2120/2025, Ak.P/S2/V/2025
Tgl. Penetapan SK	: 14 Mei 2025
Tgl. Berlaku	: 14 Mei 2025 s/d 14 Mei 2030
SK	: File SK Akreditasi
Sertifikat	: File Sertifikat Akreditasi

Timeline Tahap Pengajuan

- 14 Mei 2025
Penerbitan SK dan sertifikat
- 11 Mei 2025
Menunggu proses akreditasi
- 07 Mei 2025
Submit Dokumen

Tgl. Pengajuan : 07 Mei 2025

Nama PIC : [Lutfi Syahid Islam Syahid Agung](#)

Kontak PIC : 08122228164

Nilai Akreditasi : 201

Pejabat Penandatanganan :

Akreditasi → Syarat Lolos Pantau

[illegible]

Akreditasi → Syarat Lolos Pantau

Hasil Pemantauan PT (v2) Total: 1

Perguruan Tinggi

Pantau Tahap ke ⇅	Nama [KodePT Bentuk PeringkatAPT Kadaluarsa Status] ⇅	Tgl / Surat Penetapan Terbaru ⇅	Tgl Update / Unduh Berkas ⇅	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Hasil Pantau Terakhir
1	Universitas Unggul 2024-03-27 Aktif]	2023-05-03	2023-04-25	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	Lolos Tahap 1 (final)

Hasil Pemantauan PS (v2) Total: 9

Prgram Studi

Pantau Tahap ke ⇅	NamaPT [KodePT KodePS ProgramPS NamaPS PeringkatAPS Kadaluarsa Status] ⇅	Tgl / Surat Penetapan Terbaru⇅	Tgl Update / Unduh Berkas ⇅	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Hasil Pantau Terakhir
1	Sarjana Hukum 2026-02-02 Aktif]	2025-09-17	2025-07-25	V	V	V	V	V	V	V	V	V	Lolos Tahap 1 (final)

Lolos Pantau Sapto

Akreditasi → Syarat Lolos Pantau

PENILAIAN SYARAT PERLU PERPANJANGAN TAHAP 1

NO.	ELEMEN	INDIKATOR	PENILAIAN
1	Mahasiswa	Penurunan jumlah mahasiswa baru dan jumlah mahasiswa dalam 5 tahun terakhir (TS- 4 s.d. TS) Tabel 1.a NMBR4 = Jumlah mahasiswa baru reguler pada TS-4 NMBR3 = Jumlah mahasiswa baru reguler pada TS-3 NMBR2 = Jumlah mahasiswa baru reguler pada TS-2 NMBR1 = Jumlah mahasiswa baru reguler pada TS-1 NMBR = Jumlah mahasiswa baru reguler pada TS PP = Persentase penurunan jumlah mahasiswa baru NTMB = Banyaknya mahasiswa aktif pada TS	Terpenuhi
			63
			72
			37
			49
			52
			-1.06%
			239.5
2	Dosen	Kecukupan jumlah dosen penghitung rasio (DPR) yang memiliki NIDN atau NIDK pada saat TS. Tabel 2.a NDPR = Jumlah dosen penghitung rasio yang mengampu mata kuliah di program studi pada saat TS	Terpenuhi
			29
3	Dosen	Batas maksimum keterlibatan dosen tidak tetap yang mengampu mata kuliah di program studi pada saat TS. Tabel 2.a, Tabel 2.b NDTT = Jumlah dosen tidak tetap yang mengampu mata kuliah di program studi pada saat TS NDPR = Jumlah dosen penghitung rasio yang mengampu mata kuliah di program studi pada saat TS PDTT = $(NDTT / (NDTT + NDT)) \times 100\%$	Terpenuhi
			0
			29
			0.0%
4	Dosen	Rasio jumlah mahasiswa terhadap jumlah dosen penghitung rasio (DPR) yang memiliki NIDN atau NIDK pada saat TS Tabel 1.a, Tabel 2.a NM = Jumlah mahasiswa aktif pada saat TS NDPR = Jumlah dosen penghitung rasio yang mengampu mata kuliah di program studi pada saat TS RMDPR = $NM / NDPR$	Terpenuhi
			239.5
			29
			8.3

Akreditasi → Syarat Lolos Pantau

PENILAIAN SYARAT PERLU PERPANJANGAN TAHAP 1

NO.	ELEMEN	INDIKATOR	PENILAIAN
1	Mahasiswa	Penurunan jumlah mahasiswa baru dan jumlah mahasiswa dalam 5 tahun terakhir (TS- 4 s.d. TS) Tabel 1.a NMBR4 = Jumlah mahasiswa baru reguler pada TS-4 NMBR3 = Jumlah mahasiswa baru reguler pada TS-3 NMBR2 = Jumlah mahasiswa baru reguler pada TS-2 NMBR1 = Jumlah mahasiswa baru reguler pada TS-1 NMBR = Jumlah mahasiswa baru reguler pada TS PP = Persentase penurunan jumlah mahasiswa baru NTMB = Banyaknya mahasiswa aktif pada TS	Terpenuhi
			63
			72
			37
			49
			52
			-1.06%
			239.5
2	Dosen	Kecukupan jumlah dosen penghitung rasio (DPR) yang memiliki NIDN atau NIDK pada saat TS. Tabel 1.a NDPR = Jumlah dosen penghitung rasio yang mengampu mata kuliah di program studi pada saat TS	Terpenuhi
			29
3	Dosen	Batas maksimum keterlibatan dosen tidak tetap yang mengampu mata kuliah di program studi pada saat TS. Tabel 2.a, Tabel 2.b NDTT = Jumlah dosen tidak tetap yang mengampu mata kuliah di program studi pada saat TS NDPR = Jumlah dosen penghitung rasio yang mengampu mata kuliah di program studi pada saat TS PDTT = $(NDTT / (NDTT + NDT)) \times 100\%$	Terpenuhi
			0
			29
			0.0%
4	Dosen	Rasio jumlah mahasiswa terhadap jumlah dosen penghitung rasio (DPR) yang memiliki NIDN atau NIDK pada saat TS Tabel 1.a, Tabel 2.a NM = Jumlah mahasiswa aktif pada saat TS NDPR = Jumlah dosen penghitung rasio yang mengampu mata kuliah di program studi pada saat TS RMDPR = $NM / NDPR$	Terpenuhi
			239.5
			29
			8.3

Akreditasi → Syarat Lolos Pantau

5	Lulusan	<p>Jumlah lulusan dalam 5 tahun terakhir (TS-4 s.d. TS). Tabel 3.a</p> <p>NL4 = Jumlah lulusan pada TS-4 NL3 = Jumlah lulusan pada TS-3 NL2 = Jumlah lulusan pada TS-2 NL1 = Jumlah lulusan pada TS-1 NL = Jumlah lulusan pada TS PL = Persentase penurunan jumlah lulusan NLM=Banyaknya Jumlah lulusan Magister/Magister Terapan pada TS-4 s.d TS NLD=Banyaknya Jumlah lulusan Doktor/Doktor Terapan pada TS-4 s.d TS NTL = Banyaknya tahun akademik dimana ada lulusan</p>	Terpenuhi
			79
			55
			59
			70
			52
			7.54%
			0
			0
			5
6	Dosen	<p>Kualifikasi akademik dosen penghitung rasio (DPR) yang memiliki NIDN atau NIDK yang mempunyai gelar Doktor/Doktor Terapan/Spesialis 2 saat TS Tabel 2.a</p> <p>NDS3 = Jumlah dosen tetap yang mengampu mata kuliah di program studi pada saat TS dengan pendidikan tertinggi Doktor/Doktor Terapan/Subspesialis NDPR = Jumlah dosen penghitung rasio yang mengampu mata kuliah di program studi pada saat TS PDS3 = (NDS3 / NDT) x 100%</p>	Terpenuhi
			19
			29
			65.5%
7	Dosen	<p>Jabatan akademik dosen tetap penghitung rasio yang memiliki NIDN atau NIDK, dengan ketentuan persentase Guru Besar, Lektor Kepala dan Lektor (PGBLKL) saat TS Tabel 2.a</p> <p>NDGB = Jumlah dosen tetap yang mengampu mata kuliah di program studi pada saat TS dengan jabatan akademik Guru Besar NDLK = Jumlah dosen tetap yang mengampu mata kuliah di program studi pada saat TS dengan jabatan akademik Lektor Kepala NDL = Jumlah dosen tetap yang mengampu mata kuliah di program studi pada saat TS dengan jabatan akademik Lektor NDT = jumlah dosen tetap yang mengampu mata kuliah di program studi pada saat TS PGB = (NDGB / NDT) x 100% PGBLK = ((NDGB + NDLK) / NDT) x 100% PGBLKL = ((NDGB + NDLK + NDL) / NDT) x 100%</p>	Terpenuhi
			3
			7
			13
			29
			10.3%
			34.5%
			79.3%

Akreditasi → Syarat Lolos Pantau

5	Lulusan	<p>Jumlah lulusan dalam 5 tahun terakhir (TS-4 s.d. TS). Tabel 3.a</p> <p>NL4 = Jumlah lulusan pada TS-4 NL3 = Jumlah lulusan pada TS-3 NL2 = Jumlah lulusan pada TS-2 NL1 = Jumlah lulusan pada TS-1 NL = Jumlah lulusan pada TS PL = Persentase penurunan jumlah lulusan NLM=Banyaknya Jumlah lulusan Magister/Magister Terapan pada TS-4 s.d TS NLD=Banyaknya Jumlah lulusan Doktor/Doktor Terapan pada TS-4 s.d TS NTL = Banyaknya tahun akademik dimana ada lulusan</p>	Terpenuhi
			79
			55
			59
			70
			52
			7.54%
			0
			0
			5
6	Dosen	<p>Kualifikasi akademik dosen penghitung rasio (DPR) yang memiliki NIDN atau NIDK yang mempunyai gelar Doktor/Doktor Terapan/Spesialis 2 saat TS Tabel 2.a</p> <p>NDS3 = Jumlah dosen tetap yang mengampu mata kuliah di program studi pada saat TS dengan pendidikan tertinggi Doktor/Doktor Terapan/Subspesialis NDPR = Jumlah dosen penghitung rasio yang mengampu mata kuliah di program studi pada saat TS PDS3 = (NDS3 / NDT) x 100%</p>	Terpenuhi
			19
			29
			65.5%
7	Dosen	<p>Jabatan akademik dosen tetap penghitung rasio yang memiliki NIDN atau NIDK, dengan ketentuan persentase Guru Besar, Lektor Kepala dan Lektor (PGBLKL) saat TS Tabel 2.a</p> <p>NDGB = Jumlah dosen tetap yang mengampu mata kuliah di program studi pada saat TS dengan jabatan akademik Guru Besar NDLK = Jumlah dosen tetap yang mengampu mata kuliah di program studi pada saat TS dengan jabatan akademik Lektor Kepala NDL = Jumlah dosen tetap yang mengampu mata kuliah di program studi pada saat TS dengan jabatan akademik Lektor NDT = jumlah dosen tetap yang mengampu mata kuliah di program studi pada saat TS PGB = (NDGB / NDT) x 100% PGBLK = ((NDGB + NDLK) / NDT) x 100% PGBLKL = ((NDGB + NDLK + NDL) / NDT) x 100%</p>	Terpenuhi
			3
			7
			13
			29
			10.3%
			34.5%
			79.3%

Akreditasi → Syarat Lolos Pantau

9	Efektivitas dan Produktivitas Pendidikan	Keberhasilan studi.	Terpenuhi
		Tabel 3.b	
		NMBn = Jumlah mahasiswa diterima pada TS-n	63
		NBSn = Jumlah mahasiswa diterima pada TS-n yang berhasil menyelesaikan studi	52
		PBS = Persentase keberhasilan studi	82.5%

Lolos Pantau Sapto



**APA ADA
PERTANYAAN?**



**TERIMA
KASIH**