



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI
WILAYAH VI**

Jalan Pawiyatan Luhur I/1 Bendan Dhuwur Semarang 50233
Telepon (024) 8317281, 8311521 Laman <https://lldikti6.id>

Nomor : 1403/LL6/DT.04.01/2025 26 September 2025
Lampiran : 1 bendel
Hal : Tindak Lanjut Pelaksanaan Penilaian Usulan Kenaikan
Jabatan Akademik Dosen Lektor Kepala dan Profesor
pada Gelombang III Tahun 2025

Yth. Pimpinan Perguruan Tinggi Swasta
di Lingkungan LLDIKTI Wilayah VI

Dengan hormat,

Menindaklanjuti surat Direktur Sumber Daya:

- a. Nomor 3249/B4/DT.04.01/2025 tanggal 22 September 2025 perihal Pelaksanaan Penilaian Usulan Kenaikan Jabatan Akademik Dosen Lektor Kepala dan Profesor pada Gelombang III Tahun 2025;
- b. Nomor 3265/B4/DT.04.01/2025 tanggal 23 September 2025 perihal Penarikan Data Angka Kredit Dosen dari SIASN (BKN) ke SISTER;

mekanisme pengusulan Kenaikan Jabatan Fungsional Lektor Kepala dan Guru Besar/Profesor di LLDIKTI Wilayah VI pada Gelombang III Tahun 2025 adalah sebagai berikut:

1. Ajuan LK dan GB di SIJAGO dibuka mulai tanggal 26 September s.d 10 Oktober 2025 dan akan divalidasi oleh LLDIKTI Wilayah VI pada kelengkapan dokumen pendukung, terutama pada Syarat Khusus, serta Syarat Khusus Tambahan (bagi ajuan Guru Besar).
2. Surat Pengantar dan DUPAK dapat diunduh di SIJAGO melalui akun pimpinan PT. Selanjutnya DUPAK dapat ditandatangani oleh Pimpinan PT. Kami **tidak melayani** penerbitan Surat Pengantar dan DUPAK bagi usulan yang tidak diajukan melalui SIJAGO.
3. Penetapan Angka Kredit (PAK) akan dikirimkan melalui email perguruan tinggi pengusul.
4. Secara paralel, Operator PAK Perguruan Tinggi dipersilakan mengajukan usulan Kenaikan Jabatan Fungsional LK dan GB melalui SISTER sesuai linimasa yang tercantum di dalam surat Direktur Sumber Daya sebagaimana terlampir.
5. Penilaian DUPAK menjadi tanggung jawab Pimpinan Perguruan Tinggi. Untuk itu, Pimpinan Perguruan Tinggi **wajib menandatangani Pakta Integritas** yang diunggah melalui SIJAGO.
6. Untuk **Dosen PNS Dpk**, PAK yang digunakan adalah **PAK Konversi**, dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a. Untuk mendapatkan dokumen dimaksud dengan cara mengajukan melalui tautan : <https://s.id/PAK-KONVERSI-LL6-2025> selambat-lambatnya tanggal **3 Oktober 2025**. Selanjutnya PAK Konversi yang telah ditandatangani dapat diunduh melalui aplikasi SIBRAJA dengan menggunakan akun masing-masing Dosen (*Menu Riwayat > Tab PAK Konversi*).
 - b. Proses unggah di SIASN akan dilakukan oleh LLDIKTI Wilayah VI

- c. Dosen wajib mengirimkan email pemberitahuan kepada Tim JAD LLDIKTI Wilayah VI melalui email jadsdpt.lldikti6@gmail.com agar kami bisa menarik usulan dari Akun Tim PAK PT ke LLDIKTI Wilayah VI.

Atas perhatian dan kerjasama yang baik, kami sampaikan terima kasih.

Kepala,



Aisyah Endah Palupi
NIP196910061998022001



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN
TEKNOLOGI**
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI
Jalan Jenderal Sudirman, Senayan, Jakarta 10270
Telepon (021) 57946104, Pusat Panggilan ULT DIKTI 126
Laman www.kemdiktisaintek.go.id

Nomor : 3249/B4/DT.04.01/2025

22 September 2025

Lampiran : Satu berkas

Hal : Penarikan Data Angka Kredit Dosen dari SIASN (BKN) ke SISTER

Yth.

1. Pimpinan Perguruan Tinggi Negeri Akademik dan Vokasi di lingkungan Kemdiktisaintek
2. Kepala Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah I s.d XVII
3. Pimpinan Kementerian/Lembaga Mitra

Dalam rangka integrasi sistem terkait angka kredit dosen ASN dan penguatan sistem satu data pendidikan tinggi, Sistem Informasi Sumberdaya Terintegrasi (SISTER) telah memfasilitasi penarikan data angka kredit dosen ASN dari Sistem Informasi Aparatur Sipil Negara (SIASN) BKN. Berikut kami sampaikan beberapa hal yang perlu diperhatikan:

1. Penarikan data angka kredit dosen dapat dilakukan melalui akun dosen ASN masing-masing;
2. Dosen diharapkan memastikan bahwa data SK Angka Kredit pada SIASN merupakan data terbaru yang telah disahkan;
3. Penarikan data hanya bisa dilakukan jika data SK Angka Kredit sudah diinput dan disahkan di SIASN. Jika SK baru belum masuk ke SIASN, maka angka kredit tidak akan muncul di SISTER;
4. Pastikan melakukan penarikan data secara berkala, terutama menjelang periode usulan jabatan akademik dosen (JAD).

Kami juga sampaikan panduan penarikan data Angka Kredit Dosen ASN dari SIASN ke SISTER sebagaimana terlampir.

Atas perhatian dan kerja sama yang baik, kami sampaikan terima kasih.

Direktur Sumber Daya,



Sri Suning Kusumawardani
NIP 196911221995122001

Tembusan:

1. Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi
2. Kepala Biro Organisasi dan Sumber Daya Manusia

Pedoman Singkat Penarikan Data Angka Kredit Dosen dari SIASN (BKN) ke SISTER (KEMDIKTISAINTEK)

Berdasarkan regulasi pengelolaan data kepegawaian dosen, seluruh **Angka Kredit (AK)** dosen **PNS** pada platform **SISTER** telah terintegrasi dengan data yang tersimpan pada pangkalan **SIASN BKN** (<https://asndigital.bkn.go.id/login>).

Sehubungan dengan hal tersebut, dosen diharapkan memastikan bahwa data **SK Angka Kredit** pada SIASN merupakan data terbaru yang telah disahkan. Hal ini penting karena SISTER hanya akan menarik dan menampilkan data sesuai dengan riwayat SK Angka Kredit yang tersedia di SIASN.

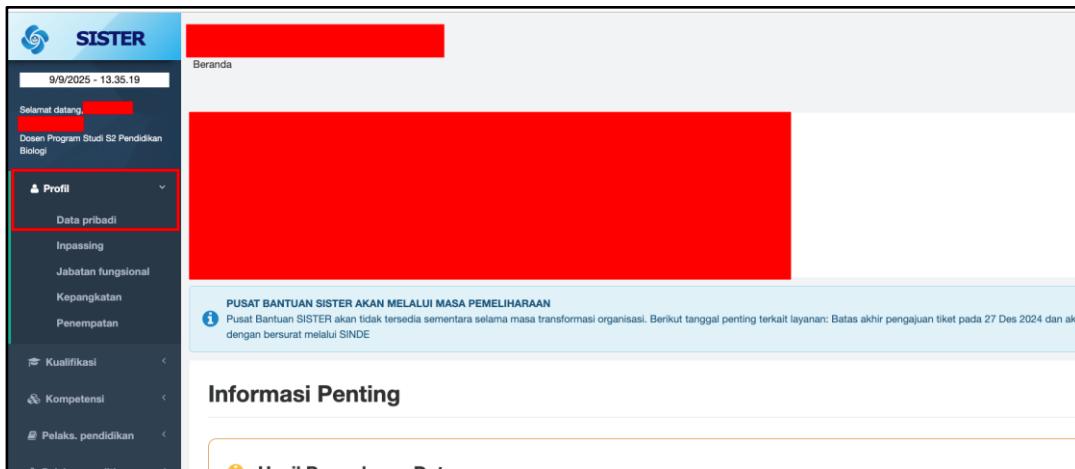
Apabila setelah dilakukan pengecekan terdapat ketidaksesuaian data Angka Kredit (misalnya: Nomor SK, Tanggal SK, atau Total Kredit), maka perbaikan data wajib dilakukan secara mandiri melalui **SIASN**.

Setelah data Angka Kredit diperbarui di SIASN, silakan login kembali pada platform **SISTER**, kemudian lakukan proses **Perbarui Data Kredit**. Dengan demikian, sistem akan menarik dan menyinkronisasi ulang Angka Kredit dari SIASN agar sesuai dengan data terbaru.

Ikuti langkah-langkah untuk melakukan “**Penarikan Data Angka Kredit Dosen**” di bagian ‘Profil atau “**Data Kepegawaian**” pada platform SISTER Anda:

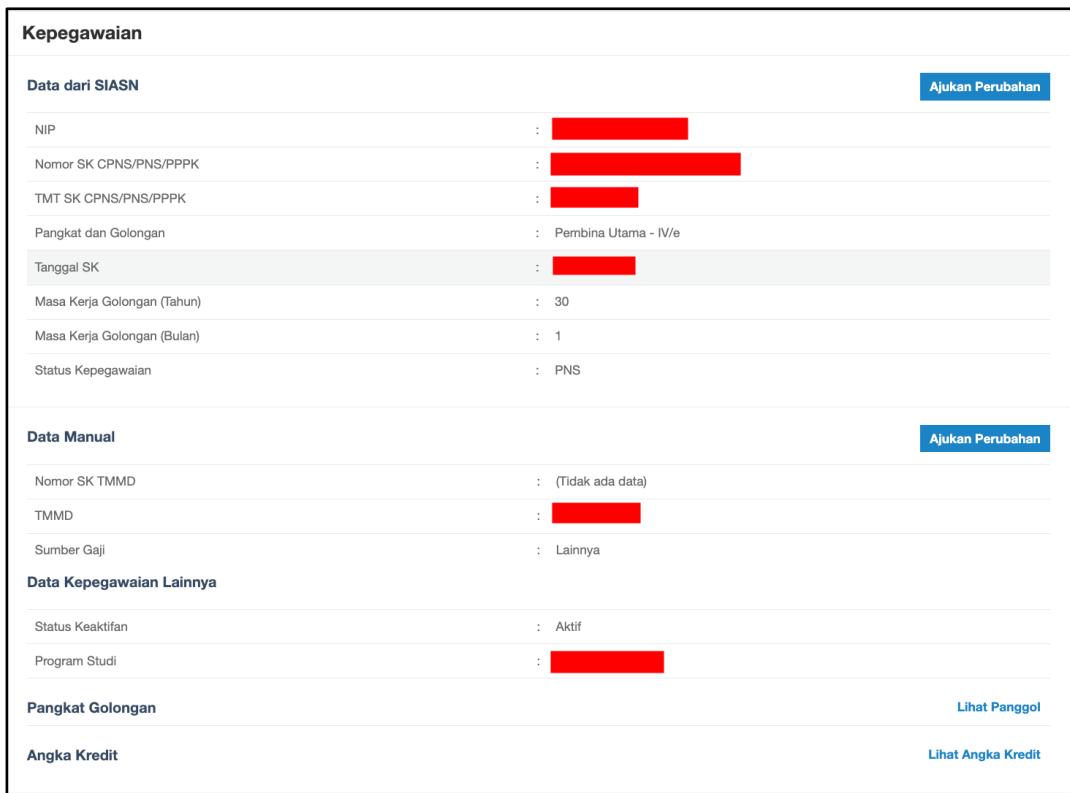
1. Dosen mengakses laman <https://sister.kemdikbud.go.id/beranda>. Masukkan Username/Email dan Password Anda sebagai Dosen.

2. Pada halaman utama dashboard SISTER, pilih menu “**Profil**” dari menu bar sebelah kiri platform SISTER Anda. Klik sub kolom ‘**Data Pribadi**’ .



The screenshot shows the SISTER dashboard. On the left, a sidebar menu is open with the 'Data pribadi' option highlighted. The main content area is titled 'Beranda' and contains a notice about the transition of the SISTER center. Below the notice, there is a section titled 'Informasi Penting'.

3. Pada halaman “**Data Pribadi**”, temukan kolom ‘**Kepegawaian**’.
4. Pada bagian ‘**Kepegawaian**’. Tampilan saat ini data kepegawaian terbagi menjadi 2 kolom ‘**Data dari SIASN**’ atau ‘**Data Manual**’. Klik “**Ajukan Perubahan**” pada Data dari SIASN



The screenshot shows the 'Kepegawaian' data entry page. It is divided into three main sections: 'Data dari SIASN', 'Data Manual', and 'Data Kepegawaian Lainnya'. The 'Data dari SIASN' section contains fields for NIP, Nomor SK CPNS/PNS/PPPK, TMT SK CPNS/PNS/PPPK, Pangkat dan Golongan, Tanggal SK, Masa Kerja Golongan (Tahun), Masa Kerja Golongan (Bulan), and Status Kepegawaian. The 'Data Manual' section contains fields for Nomor SK TMMD, TMMD, and Sumber Gaji. The 'Data Kepegawaian Lainnya' section contains fields for Status Keaktifan and Program Studi. There are 'Ajukan Perubahan' buttons in each section and 'Lihat Panggil' and 'Lihat Angka Kredit' buttons at the bottom.

5. Pada Data dari SIASN Pastikan **NIP**, **Pangkat/Golongan**, dan **Nomor SK** sudah sesuai dengan data di BKN. Jika belum sinkron, lakukan verifikasi **NIP** terlebih dahulu.

Formulir Ajuan Perubahan Data Kepegawaian

Data kepegawaian kini terintegrasi dengan SIASN. Jika terdapat ketidaksesuaian, silakan lakukan perbaikan secara mandiri di SIASN.

Data Kepegawaian Anda

Data kepegawaian Anda harus sinkron dan terintegrasi dengan pangkalan data SIASN. Integrasi data Anda dengan melakukan verifikasi NIP.

Pastikan Data Kepegawaian Anda Sinkron dengan Data Terkini
Lakukan pembaruan data NIP dan Angka Kredit secara berkala untuk memastikan data kepegawaian Anda di SISTER sinkron dengan pangkalan data SIASN

NIP	[REDACTED]	Terverifikasi	<input type="button" value="Perbarui Data NIP"/>
Nomor SK CPNS/PNS/PPPK	[REDACTED]	Terakhir diperbarui: 2025-05-05 14:11:01	
TMT SK CPNS/PNS/PPPK	[REDACTED]	Terakhir diperbarui: 2025-05-05 14:11:01	
Pangkat dan Golongan			
Pangkat dan Golongan	IV/e - Pembina Utama	Terakhir diperbarui: 2025-09-09 00:01:02	
Histori Pangkat dan Golongan			
Data berikut merupakan komplikasi ajuan manual dan hasil penarikan dari pangkalan data SIASN. Jika terdapat ketidaksesuaian, silakan lakukan perbaikan data secara mandiri di SIASN.			
Golongan/Pangkat	Nomor SK	Tanggal Mulai Jabatan	
IV/e - Pembina Utama	[REDACTED]	01/04/2021	
IV/d - Pembina Utama Madya	[REDACTED]	01/10/2015	
IV/c - Pembina Utama Muda	[REDACTED]	01/10/2013	
IV/b - Pembina Tk. I	[REDACTED]	01/10/2011	
IV/a - Pembina	[REDACTED]	01/10/2007	

6. Selanjutnya, Masuk ke menu **Angka Kredit**.
7. Klik tombol **Perbarui Data Kredit**, tunggu hingga proses sinkronisasi selesai. Data angka kredit terbaru dari SIASN akan otomatis masuk ke SISTER.

Angka Kredit dari BKN

Total Angka Kredit [REDACTED] Terakhir diperbarui: 2025-09-16 18:15:38

Histori Angka Kredit

Data berikut merupakan komplikasi ajuan manual dan hasil penarikan dari pangkalan data SIASN. Jika terdapat ketidaksesuaian, silakan lakukan perbaikan data secara mandiri di SIASN.

Nama Jabatan	Nomor SK	Tanggal SK	Kredit Utama	Kredit Penunjang	Total Kredit	Sumber Data
Dosen Lektor	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	AK Konversi
Dosen Asisten Ahli	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	AK Konversi
Dosen Asisten Ahli	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	AK Integrasi
Dosen Asisten Ahli	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	AK Konversi
Asisten Ahli	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	AK Konversi

8. Periksa kembali apakah angka kredit sudah sesuai dengan SK terakhir dan cocokkan dengan riwayat SK angka kredit (misalnya SK tahun 2011, 2020, 2023). Jika terdapat ketidaksesuaian (angka tidak sama atau SK belum muncul): Lakukan **sinkronisasi ulang**.
9. Setelah data angka kredit sesuai, pastikan sudah tersimpan di SISTER.
10. Jika sudah klik **“Kembali”** dan klik **“Lihat Angka Kredit”** pada data kepegawaian

Riwayat Angka Kredit					
Data didapat dari SIASN. Pastikan data sudah benar dan sesuai sebelum diverifikasi.					
No SK	Tgl SK	Bulan Mulai	Tahun Selesai	Bulan Selesai	Tahun Selesai
[REDACTED]	[REDACTED]	1	[REDACTED]	12	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	7	[REDACTED]	3	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	7	[REDACTED]	6	[REDACTED]

[Tutup](#)

Catatan Penting:

- **Penarikan data hanya bisa dilakukan jika data SK Angka Kredit sudah diinput dan disahkan di SIASN.**
- **Jika SK baru belum masuk ke SIASN, maka tidak akan muncul di SISTER.**
- **Pastikan melakukan penarikan data secara berkala, terutama menjelang periode usulan jabatan fungsional.**



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN
TEKNOLOGI**
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI

Jalan Jenderal Sudirman, Senayan, Jakarta 10270
Telepon (021) 57946104, Pusat Panggilan ULT DIKTI 126
Laman www.kemdiktisaintek.go.id

Nomor : 3265/B4/DT.04.01/2025 23 September 2025
Hal : Pelaksanaan Penilaian Usulan Kenaikan Jabatan Akademik Dosen Lektor Kepala dan Profesor Pada Gelombang III Tahun 2025

Yth.

1. Pimpinan Perguruan Tinggi Negeri Akademik dan Vokasi di lingkungan Kemdiktisaintek
2. Kepala Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah I s.d XVII
3. Pimpinan Kementerian/Lembaga Mitra

Merujuk pada Keputusan Menteri Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi Nomor 63/M/KEP/2025 tentang Petunjuk Teknis Layanan Pembinaan dan Pengembangan Profesi dan Karier Dosen, Direktorat Sumber Daya akan membuka periode penilaian usulan kenaikan jabatan akademik dosen Lektor Kepala dan Profesor gelombang III melalui laman SISTER dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Linimasa penilaian usulan kenaikan jabatan akademik dosen tahun 2025 untuk Lektor Kepala dan Profesor pada gelombang III, sebagai berikut:
 - a. Pembukaan usulan periode reguler: 23 September - 10 Oktober 2025
 - b. Validasi dan pengesahan usulan oleh pimpinan PTN/LLDIKTI/KL: 11 - 14 Oktober 2025
 - c. Penilaian usulan: 15 Oktober - 09 November 2025
 - d. Pengajuan usulan periode revisi: 10 - 17 November 2025
 - e. Validasi dan pengesahan revisi oleh pimpinan PTN/LLDIKTI/KL: 10 - 19 November 2025
 - f. Penilaian usulan revisi: 20 November - 17 Desember 2025
2. Pemenuhan Laporan Beban Kinerja Dosen (BKD) yang digunakan:
 - a. LKD BKD periode 2023/2024 Ganjil dan Genap; dan
 - b. LKD BKD Periode 2024/2025 Ganjil dan Genap
3. Bagi usulan JAD dosen yang memasuki BUP per 1 Desember 2025 hanya dapat mengusulkan usulan di periode reguler, dan dianjurkan untuk tidak mengajukan pensiun sampai keluar hasil penilaian JAD yang diusulkan;
4. Dimulai tahun 2026, batasan untuk usul kenaikan jabatan akademik dosen adalah satu tahun sebelum pensiun, sesuai surat edaran nomor 0510/B/DT.04.01/2025 tanggal 30 Juni 2025;
5. Angka kredit konversi periodik sudah dapat difasilitasi SISTER yang tersinkronisasi dengan aplikasi SIAIN. Dosen dapat melakukan *update* data di aplikasi SIASN;
6. Usulan seseorang menjadi Lektor Kepala dan Guru Besar/Profesor sebagai jabatan fungsional tertinggi bagi dosen (angka 3 pasal 1 Undang-undang Guru dan Dosen) bukan hanya pemenuhan administrasi, namun juga evaluasi kepatutan yang bersangkutan menempati kedudukan dosen (pasal 3 ayat 1 Undang-undang Guru dan Dosen), melaksanakan fungsi dosen (pasal 5 Undang-undang Guru dan Dosen) dan tujuan kedudukan dosen (pasal 6 Undang-undang Guru dan Dosen), sehingga Kementerian akan melakukan evaluasi holistik dari usulan maupun sumber lain yang formal seperti PDDikti, SINTA, situs perguruan tinggi yang bersangkutan, dan lain-lain.

Atas perhatian dan kerja sama Saudara, kami sampaikan terima kasih.

Direktur Sumber Daya,



Sri Suning Kusumawardani
NIP 196911221995122001

Tembusan:

- Menteri Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi
- Sekretaris Jenderal Kemdiktisaintek