

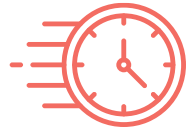
# Optimalisasi Pengelolaan PDDIKTI pada Perguruan Tinggi

PAKARTI SERIES On The Spot:  
Percepatan Kinerja PTS  
LLDIKTI Wilayah VI Jawa  
Tengah Angkatan 3

SUGIYAMTA

25 – 26 Oktober 2024

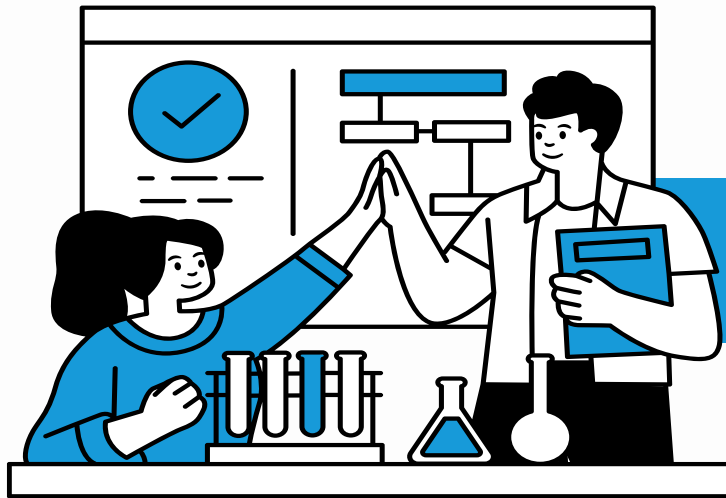




# Deadline Nasional

Semester Ganjil  
30 April

Semester Genap  
30 Oktober



KRS

KHS

● Perkuliahan

Cek Poin 1  
Maksimal 2 bulan setelah  
perkuliahan dimulai

Cek Poin 2  
Maksimal 2 bulan setelah  
perkuliahan selesai

# Tahap 1 (Pelaporan Data Awal Semester)

- ✓ Dilakukan 2 bulan setelah perkuliahan dimulai
- ✓ Data yang dilaporkan
  1. Daya Tampung / Setting Periode Perkuliahan
  2. Data Mahasiswa Baru
  3. Data Mata Kuliah
  4. Data Substansi Kuliah
  5. Data Kurikulum dan MK Kurikulum
  6. Data Kelas
  7. Data Dosen Pengajar
  8. Data Mahasiswa KRS
  9. Data AKM
  10. Mengisi Checkpoint 1 Pelaporan PDDIKTI

# Checkpoint 1

1. SPTJM Pimpinan bermeterai beserta lampiran data yang sudah digenerate pada laman pddikti-admin.kemdikbud.go.id.
2. SK Penerimaan Mahasiswa Baru

gkalan  
a Pendidikan

aplikasi, gunakan u  
DIKTI / PRODI anda  
d.go.id.  
ah instalasi baru, la  
INISIASI DATA

YNC DATA PENGGUN

guna diperuntukka  
guna saja.

# Tahap 2 (Pelaporan Data Akhir Semester)

- Dilakukan 2 bulan setelah perkuliahan selesai
- Data yang dilaporkan
  1. Data Skala Nilai
  2. Data Nilai
  3. Update Data AKM (Aktivitas Kuliah Mahasiswa)
  4. Data Aktivifitas Mahasiswa
  5. Data Prestasi Mahasiswa
  6. Data Mahasiswa Lulus / DO
  7. Mengisi Checkpoint 2 Pelaporan PDDIKTI



## Checkpoint 2

SPTJM Pimpinan bermeterai beserta lampiran data yang sudah degenerate pada laman pddikti-admin.kemdikbud.go.id.



# **PDDIKTI NEO FEEDER 2.4.0**

# NEO FEEDER VERSI 2023 2.4.0

## Perbaikan:

1. Perbaikan fitur klaim mahasiswa lampau
2. Perbaikan tampilan jumlah prodi pada list pembukaan open periode
3. Perbaikan tampilan jumlah matkul pada list matkul saat di menu kelas
4. Perbaikan tampilan mahasiswa di daftar mahasiswa
5. Perbaikan input kebutuhan khusus
6. Perbaikan tampilan nilai komponen evaluasi
7. Perbaikan WS Insert Dosen Pembimbing
8. Perbaikan fitur login berdasarkan approval pddikti-admin



# NEO FEEDER VERSI 2023 2.4.0

## Pembaharuan:

1. Terdapat alter / perubahan database
2. Penambahan fitur / tombol sync pengguna di halaman login aplikasi
3. Penambahan fitur / tombol klaim all mahasiswa lampau
4. Penambahan menu baru FAQ aplikasi
5. Penambahan fitur lihat / view data yang akan dikirim saat sync
6. Penambahan tombol resync pada history mahasiswa
7. Penambahan alur terkait PPG
8. Penambahan alur terkait kelulusan program PROFESI, SP1 dan SP2
9. Penambahan menu export rekapitulasi evaluasi kelas dan matkul



# Penambahan


Fitur / Tombol Sync  
Pengguna di halaman  
login aplikasi

halaman pendaftaran

Login aplikasi, gunakan username dan password PDDIKTI / PRODI anda pada website [dikbud.go.id](http://dikbud.go.id).  
Jika adalah instalasi baru, lakukan proses dengan button INISIASI DATA

**SYNC DATA PENGGUNA**

pengguna diperuntukkan untuk pengguna saja.



Username  
Password  
Tahun Ajaran  
Captcha

LOGIN APLIKASI

APLIKASI: NEO FEEDER v2.4.0

DATAE

# Penambahan Menu Baru Klaim Semua Data Mahasiswa Lampau

Pangkajene

## Mahasiswa

### Daftar Mahasiswa

FILTER / SORT

+ TAMBAH

+ TAMBAH HISTORI LAMPAU

Halaman ini menampilkan

Action	Status	No	Nama	NIM	Jenis Kelamin	Agama	Total SKS Diambil	Tanggal Lahir	Program
--------	--------	----	------	-----	---------------	-------	-------------------	---------------	---------

### List Histori Lampau

X TUTUP

+ TAMBAH DATA ALL

Action	No.	Nim	Nama	Jenis Kelamin	Jenis Pendaftaran	Program Studi
--------	-----	-----	------	---------------	-------------------	---------------



No data available

# Penambahan fitur lihat / view data yang akan dikirim saat sync

## Sinkronisasi



↻ SYNC DATA

📄 ERROR LOG

### List Data Yang Akan Dikirim

○ Idle

● CONNECT

Table	Diperbarui	Berhasil	Gagal	Jumlah	Status	View
Aktivitas Mahasiswa	29	0	0	0		 
TOTAL	29	0	0	0		

### List Data yang diterima

Table	Data baru	Berhasil	Gagal
-------	-----------	----------	-------

# Penambahan Resync untuk History Pendidikan



HISTORI RESTORE

Action

Status



✓ sudah sync

Fitur ini memungkinkan sistem untuk melakukan sinkronisasi ulang data riwayat pendidikan, termasuk penanganan data yang sudah tersinkronisasi dengan status khusus.

Syaratnya adalah :

1. Open Tipe 1
2. Dan datanya tidak ada di pddikti

**Catatan :** Data yang sudah di resync harus di validasi Kembali oleh Ildikti agar data tsb muncul di pddikti dan neofeeder.

# Penambahan Jenis Daftar Baru untuk PPG

Penambahan jenis daftar baru untuk Pendidikan Profesi Guru (PPG) bertujuan untuk mengakomodasi kebutuhan khusus dalam proses pendaftaran dan pengelolaan data mahasiswa PPG.

Berikut adalah rincian fitur yang disediakan:

- Jenis Daftar Baru: Pada saat memilih jenis daftar ini, program studi (prodi) akan terfilter hanya untuk prodi yang terdaftar di PPG.
- Filter Prodi dan Peminatan: Setelah memilih jurusan, kolom peminatan akan terfilter berdasarkan input dari jurusan tersebut, memastikan bahwa pilihan peminatan relevan dengan prodi yang dipilih.
- Konversi SKS:
  1. PPG PLPG: Maksimal 36 SKS yang bisa dikonversi.
  2. PPG Non-PLPG: Maksimal 24 SKS yang bisa dikonversi.
  3. Ini memastikan bahwa jumlah SKS yang dikonversi sesuai dengan aturan yang berlaku, memudahkan pengelolaan kredit dan transfer SKS.

# Penambahan Aturan Baru PISN (Penomoran Ijazah & Sertifikat Nasional) untuk Program Profesi, SP1, SP2

- Fitur ini bertujuan untuk mengatur penomoran ijazah dan sertifikat nasional (PISN) khusus untuk lulusan program profesi, SP1, dan SP2.
- Aturan ini memastikan fleksibilitas dalam pengisian nomor sertifikat berdasarkan tanggal tertentu dan pemisahan kolom nomor ijazah dan nomor sertifikat sesuai jenis program.
- Untuk aturan terbaru antara lain :
  1. Semua lulusan program profesi, SP1, SP2 pengisian no sertifikat boleh kosong
  2. Untuk yang diperbolehkan kosong akan didasarkan tanggal yang sudah ditetapkan



# Penambahan menu export rekapitulasi evaluasi kelas dan matkul

## Export Data

### Kelas Perkuliahan Rencana Evaluasi Per Periode

Periode : 2023/2024 Genap



Program Studi : -- Semua Program Studi --



Format : HTML



GENERATE

# PENOMORAN IJAZAH DAN SERTIFIKAT PROFESI NASIONAL

Akses Laman di

<https://pism.kemdikbud.go.id/>



# Fitur Penomoran ijazah dan Sertifikat Profesi Nasional



## DASHBOARD

Usulan Sertifikat Profesi dan Ijazah



## Cek Eligibilitas

Cek Eligibilitas Data



## Daftar Usulan

1. Generate Nomor
2. Usulan Pemutihan
3. Usulan Pembatalan
4. Usulan Eksepsi

# Kodefikasi Nomor ijazah dan Sertifikat Nasional

Nomor terdiri 21 digit, dengan rincian:

1. kode\_pt = 6 digit
2. kode\_ps = 5 digit
3. tahun\_terbit = 4 digit
4. Tipe (1 ijazah, 2 Sertifikat) = 1 digit
5. no\_urut = 5 digit

Contoh untuk ijazah:

001021

kode\_pt

55101

kode\_ps

2024

tahun\_terbit

1

tipe

00003

no\_urut

Contoh untuk Sertifikat:

001021

kode\_pt

11901

kode\_ps

2024

tahun\_terbit

2

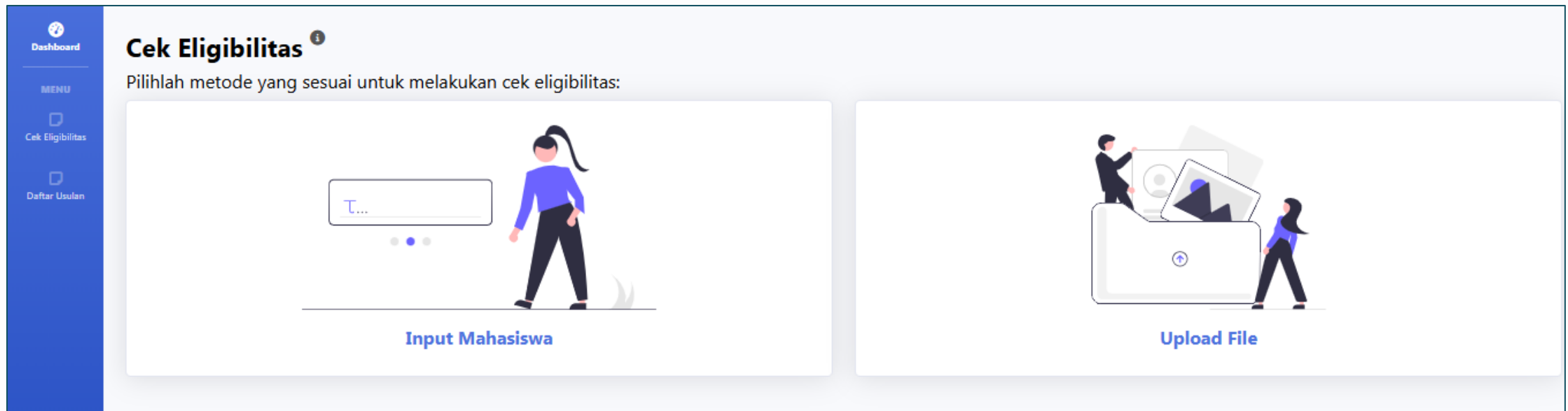
tipe

00001

no\_urut

# Cek Eligibilitas Data

1. Untuk mencari dan melihat status eligibilitas data mahasiswa terhadap validator PISN
2. Validator PISN antara lain:
  - a. Prodi terakreditasi
  - b. Masa studi, minimal SKS tempuh, minimal IPK, dan maksimal SKS semester antara → sesuai SINDikti
  - c. Mahasiswa aktif yang dilaporkan pada periode yang sama dengan tahun masuknya
  - d. NIK terisi (untuk WNA diisi nomor passport)

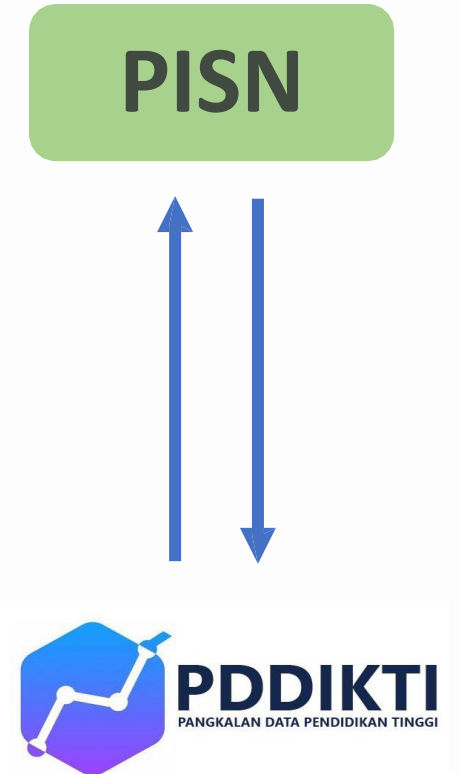


# Generate Nomor Ijazah dan Sertifikat

Ketentuan *generate* Ijazah dan nomor sertifikat profesi:

No.	Nomor Ijazah	Nomor Sertifikat Profesi
1.	Program akademik dan vokasi	Program Profesi, Spesialis-1, Spesialis-2
2.	Status mahasiswa <b>Lulus</b>	Status mahasiswa <b>Lulus</b>
3.	Nomor Ijazah terisi <b>tanda setrip (-)</b>	Nomor Sertifikat & Nomor ijazah <b>tidak terisi (null)</b>
4.	Tanggal Lulus (yudisium) terisi	Tanggal Lulus (yudisium) terisi <b>&gt;= 7 Mei 2024</b>
5.	Memenuhi seluruh validator PISN	Memenuhi seluruh validator PISN

- Perguruan tinggi wajib melampirkan **Bukti Kelulusan** (SK Yudisium/BA Sidang, dsb), dan **Surat Pertanggung Jawaban Mutlak** dari Pemimpin perguruan tinggi
- Nomor yang berhasil di-*generate* akan langsung **dikirimkan** ke PDDikti
- Nomor yang telah di-*generate* dapat diverifikasi melalui Aplikasi PISN



# Pembacaan SKS di PISN

No.	Status Awal Mahasiswa	Ada aktivitas kampus merdeka / double degree?	Cara Pembacaan SKS
1.	Peserta Didik Baru	Tidak	Akumulasi SKS per-semester di AKM
2.	Peserta Didik Baru	Ya	SKS tempuh total
3.	Selain Peserta Didik Baru	Tidak	Akumulasi SKS per-semester di AKM + SKS diakui
4.	Selain Peserta Didik Baru	Ya	SKS tempuh total + SKS diakui

-  Nilai Perkuliahan
-  Aktivitas Kuliah Mahasiswa
-  Hitung Aktivitas Perkuliahan Mahasiswa
-  Aktivitas Mahasiswa
-  Konversi Aktifitas Mahasiswa
-  Daftar Mahasiswa Lulus / Dropout
-  Perhitungan Transkrip Angkatan
-  Cek Transkrip Mahasiswa
-  Pelengkap
-  Rekapitulasi
-  Pengaturan
-  Export Data
-  Sinkronisasi

## Daftar Mahasiswa Lulus / Drop Out

Search

**Catatan :**

- Data yang sudah diinputkan dan di sinkronisasi, data tersebut tidak dapat diubah kembali dan disinkronisasi. Untuk merubah data mahasiswa lulus / do bisa dilakukan di website <https://pddikti-admin.kemdikbud.go.id>.
- Tombol **Resync** hanya berfungsi agar data yang akan di sinkronisasi / sudah tersinkronisasi datanya menjadi belum sync sehingga datanya bisa dinaikkan kembali atau di sync kembali.

FILTER / SORT

+ TAMBAH

Halaman ini menampilkan data berdasarkan tahun keluar : 2024

Action	Status	No.	NIM	Nama Mahasiswa	Program Studi	Angkatan	Jenis Keluar	Tanggal Keluar	Periode Keluar	Keterangan
   	 sudah sync	1	1701530017	HASTOMO ARIADI	S1 Teknik Informatika	2017	Lulus	30-08-2024	2023/2024 Genap	LULUS
   	 sudah sync	2	1701530038	FEBRIAN AMAR MUHAMMAD YUNAN	S1 Teknik Informatika	2017	Lulus	30-08-2024	2023/2024 Genap	LULUS
   	 sudah sync	3	1701530008	DHIO DICKY HERNANDA	S1 Teknik Informatika	2017	Lulus	26-08-2024	2023/2024 Genap	LULUS
   	 sudah sync	4	1701530023	NDARU HENDRAYANA	S1 Teknik Informatika	2017	Lulus	26-08-2024	2023/2024 Genap	LULUS
   	 sudah sync	5	1701530157	DIMAS SATRIA PERDANA	S1 Teknik Informatika	2017	Lulus	26-08-2024	2023/2024 Genap	LULUS
   	 sudah sync	6	1701530186	YOGA RYAN FATONY	S1 Teknik Informatika	2017	Lulus	26-08-2024	2023/2024 Genap	LULUS
   	 sudah sync	7	1701532007	MOHAMMAD NOVAL	S1 Teknik Informatika	2017	Lulus	26-08-2024	2023/2024 Genap	LULUS

# Proses Generate Nomor Ijazah dan Sertifikat



- Nilai Perkuliahan
- Aktivitas Kuliah Mahasiswa
- Hitung Aktivitas Perkuliahan Mahasiswa
- Aktivitas Mahasiswa
- Konversi Aktifitas Mahasiswa
- Daftar Mahasiswa Lulus / Dropout
- Perhitungan Transkrip Angkatan
- Cek Transkrip Mahasiswa
- Pelengkap
- Rekapitulasi
- Pengaturan
- Export Data
- Sinkronisasi

Catatan :

Data yang sudah diinputkan dan di sinkronisasi, data tersebut tidak dapat diubah kembali dan disinkronisasi. Untuk merubah data mahasiswa lulus / do bisa dilakukan di website <https://pddikti-admin.kemdikbud.go.id>.

Mahasiswa \*

Mahasiswa  
1701530017 - HASTOMO ARIADI - S1 Teknik Informatika

Jenis Keluar \*

Lulus

Tanggal keluar / Tanggal lulus \*

30-08-2024

Periode Keluar \*

2023/2024 Genap

Tanggal SK

30-08-2024

Nomor SK

006/FTII/UNISBANK/SK/VIII/2024

IPK Transkrip

2,69  
[ TARIK IPK HASIL PERHITUNGAN DATA TRANSKRIP MAHASISWA ]

IPK \*

3.25

\*untuk decimal menggunakan titik

Keterangan














LULUS

No Ijazah / No sertifikat profesi

-

Keterangan :

Untuk informasi data terkait skripsi ( judul skripsi dan bulan bimbingan ) dan dosen pembimbing silakan inputkan pada menu (Aktivitas Mahasiswa)


-  Dashboard
-  Profil
-  Mahasiswa
-  Dosen
-  Perkuliahan
-  Pelengkap
-  Rekapitulasi
-  Pengaturan
-  Export Data
-  Sinkronisasi
-  Sinkronisasi PDDIKTI
-  Sinkronisasi Pengguna
-  FAQ PDDIKTI

## Sinkronisasi


 SYNC DATA

 ERROR LOG

### List Data Yang Akan Dikirim



Checking data table 'Lembaga Non Satuan Pendidikan' from server...
















CONNECT

Table	Diperbarui	Berhasil	Gagal	Jumlah	Status	View

### List Data yang diterima

Table	Data baru	Berhasil	Gagal

-  Dashboard
-  Profil
-  Mahasiswa
-  Dosen
-  Perkuliahan
-  Pelengkap
-  Rekapitulasi
-  Pengaturan
-  Export Data
-  Sinkronisasi
-  Sinkronisasi  
PDDIKTI
-  Sinkronisasi  
Pengguna
-  FAQ PDDIKTI

Sinkronisasi

SYNC DATA

ERROR LOG

List Data Yang Akan Dikirim

Synchronize has been finished!

CONNECT

Table	Diperbarui	Berhasil	Gagal	Jumlah	Status	View
-------	------------	----------	-------	--------	--------	------

List Data yang diterima

Table	Data baru	Berhasil	Gagal
cutoff_program	3	3	0
mbkm_flagship	117	117	0
Cek RPL Formal	30	30	0
kuota mhs rpl	16	16	0

# Proses Generate Nomor Ijazah dan Sertifikat



Powered by PQINA

Cek Eligibilitas

**JIKA ANDA MENEMUKAN KENDALA PADA DATA YANG DITAMPILKAN, PASTIKAN BEBERAPA HAL BERIKUT:**

- Pastikan mahasiswa berstatus aktif atau lulus pada PDDikti,
- Pastikan data pelaporan mahasiswa pada PDDikti telah lengkap,
- Untuk mahasiswa berstatus Lulus, pastikan tanggal SK Yudisium terisi pada PDDikti,
- Apabila terdapat data yang tidak eligible, perbaikan dilakukan pada sistem PDDikti.

**MAKSIMAL 1000 MAHASISWA YANG DAPAT DIPILIH DALAM 1x PENGAJUAN**

**Daftar Mahasiswa yang Eligible**

Show 10 entries

Search:

NIM	Nama	Status Mahasiswa
2042020048	SATRIYO YUDO BUDI WICAKSONO	Lulus

Showing 1 to 1 of 1 entries

Prev

# Proses Generate Nomor Ijazah dan Sertifikat



- Pastikan mahasiswa berstatus aktif atau lulus pada PDDikti,
- Pastikan data pelaporan mahasiswa pada PDDikti telah lengkap,
- Untuk mahasiswa berstatus Lulus, pastikan tanggal SK Yudisium terisi pada PDDikti,
- Apabila terdapat data yang tidak eligible, perbaikan dilakukan pada sistem PDDikti.

**MAKSIMAL 1000 MAHASISWA YANG DAPAT DIPILIH DALAM 1x PENGAJUAN**

### Daftar Mahasiswa yang Eligible


Show 10 entries

Search:


NIM	Nama	Status Mahasiswa	Aksi
1701530008	DHIO DICKY HERNANDA	Lulus	
1701530023	NDARU HENDRAYANA	Lulus	
1701530157	DIMAS SATRIA PERDANA	Lulus	
1701530186	YOGA RYAN FATONY	Lulus	

Showing 1 to 4 of 4 entries


# Proses Generate Nomor Ijazah dan Sertifikat




**SUGIYAMTA**

 Dashboard

MENU

 Cek Eligibilitas

 Daftar Usulan

Home / Daftar Nomor Ijazah/Sertifikat


## Daftar Nomor Ijazah/Sertifikat

Generate No

Selesai diproses..

Show 10 entries

Nomor Batch	Program Pe
NI-06102955201243	Sarjana



### Success

Generate Nomor Sedang Diproses

OK

# PENOMORAN IJAZAH DAN SERTIFIKAT PROFESI NASIONAL

## EKSEPSI



# Permohonan Eksepsi

Untuk melakukan eksepsi dapat dilakukan terhadap semua validator PISN kecuali validator Akreditasi, dengan syarat:

1. Perguruan tinggi wajib melampirkan surat permohonan eksepsi kepada Direktur Pembelajaran dan Kemahasiswaan (bagi PTN/PTKL), atau Kepala Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi (bagi PTS)
2. Perguruan tinggi wajib melampirkan SPTJM dari pemimpin perguruan tinggi
3. Dokumen lampiran yang dapat dilampirkan:
  - a. Eksepsi masa studi: Bukti kelulusan, Kalender akademik, dan bukti persetujuan cuti (jika eksepsi karena cuti)
  - b. Eksepsi pencatatan PDDikti: Bukti penerimaan mahasiswa, dan/atau SK perubahan PT/Prodi (jika eksepsi karena PT/Prodi alih bentuk)


**LLDIKTI**  
 WILAYAH VI


**WBK**  
 BERKUALITAS BERKUALITAS BERKUALITAS


**BERSAMA**  
 Berintegritas dan Siap Melayani


**Kampus Merdeka**  
 INDONESIA JAYA



**SUGIYAMTA**

 **Daftar Usulan**

## DASHBOARD

2024

## Hasil Sertifikat dan Ijazah

### Usulan Eksepsi

Jumlah Usulan



061029

[Home](#) / [Usulan Eksepsi](#)

## Usulan Eksepsi

Tambah Usulan

Show 10 entries

Search:

Nomor Batch	Program Pendidikan	Program Studi	Tanggal Pengajuan	Oleh	Status	Aksi
EN-06102974201241	Sarjana	Ilmu Hukum	13 September 2024	SUGIYAMTA	Proses Verifikasi	
EN-06102961101241	Magister	Manajemen	13 September 2024	SUGIYAMTA	Proses Verifikasi	

Showing 1 to 2 of 2 entries

Previous

1

Next

# Proses Permohonan Eksepsi



061029

[Home](#) / [Usulan Eksepsi](#) / [Tambah Usulan](#)

## Usulan Eksepsi

**Pilih Perguruan Tinggi\***

061029 - Universitas Stikubank

**Pilih Program Pendidikan\***

Pilih Program Pendidikan

**Pilih Program Studi\***

Pilih Program Studi

Pilih

# Proses Permohonan Eksepsi



061029

Home / Usulan Eksepsi / Tambah Usulan

SUGIYAMTA



Dashboard

MENU



Cek Eligibilitas



Daftar Usulan

## Usulan Eksepsi

### Pilih Perguruan Tinggi\*

061029 - Universitas Stikubank

### Pilih Program Pendidikan\*

Sarjana

Pilih



## Harap Tunggu

Sedang mengambil data dari PDDIKTI

# Proses Permohonan Eksepsi



Cek Eligibilitas



Daftar Usulan

Pilih Program Pendidikan\*

Sarjana

Pilih Program Studi\*

79202 - Sarjana - Sastra Inggris

Pilih

Unggah File

Download Format SPTJM

Surat Permohonan Eksepsi \*

Drag & Drop your files or [Browse](#)

Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak dari Pemimpin PT \*

Drag & Drop your files or [Browse](#)

Lampiran Dokumen \*

Drag & Drop your files or [Browse](#)

# Proses Permohonan Eksepsi

Drag & Drop your files or [Browse](#)

Powered by PQINA

## Daftar Mahasiswa

### Catatan

★ Validator yang di-whitelist dan dianggap Eligible

Show 10 entries

Search:



<input type="checkbox"/>	NIM	Nama Mahasiswa	Masa Belajar	Jumlah SKS	Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)	SKS Semester Antara	NIK / No. Passport	Pencatatan PDDIKTI	Akreditasi Program Studi
<input type="checkbox"/>	1703520032	SAMUEL TIKVA SETIAWAN	×	✓	×	✓	✓	✓	✓
<input type="checkbox"/>	1703520046	BAGUS ADHI PAMUNGKAS	×	✓	×	✓	✓	✓	✓
<input type="checkbox"/>	1703520048	WAHYULINA MAYOR	×	✓	×	✓	✓	✓	✓
<input checked="" type="checkbox"/>	1703520061	ZULFIYAH SETIAWAN	×	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<input type="checkbox"/>	1703520067	YOHANA INDRIASWARI	×	✓	×	✓	✓	✓	✓

# Proses Permohonan Eksepsi

## Daftar Mahasiswa

### Catatan

★ Validator yang di-whitelist dan dianggap Eligible

Show 10 entries

Search: 173520061 ✓

<input checked="" type="checkbox"/>	NIM	Nama Mahasiswa	Masa Belajar	Jumlah SKS	Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)	SKS Semester Antara	NIK / No. Passport	Pencatatan PDDIKTI	Akreditasi Program Studi
<input checked="" type="checkbox"/>	173520061	ZULFIAN ALI AKTAR	×	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Showing 1 to 1 of 1 entries (filtered from 78 total entries) 1 Mahasiswa Terpilih

Previous 1 Next

### Keterangan Usulan Eksepsi\*

Kirim

## Daftar Mahasiswa yang Terdaftar pada Usulan Eksepsi Lain dan Tidak Valid

Show 10 entries

Search:


# Proses Permohonan Eksepsi

Unggah File

Download Format SPTJM

Surat Permohonan Eksepsi \* 

PermohonanAjuanEksepsi\_061029.pdf  
10 KB

Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak dari Pemimpin PT \* 

PernyataanEksepsi\_061029.pdf  
10 KB

Lampiran Dokumen \* 

LampiranAjuanEksepsi\_061029-S1SaSing.pdf  
23 KB


## Daftar Mahasiswa

Catatan

★ Validator yang di-whitelist dan dianggap Eligible

Show 10 entries

Search: 1703520061 

<input checked="" type="checkbox"/>	NIM	Nama Mahasiswa	Masa Belajar	Jumlah SKS	Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)	SKS Semester Antara	NIK / No. Passport	Pencatatan PDDIKTI	Akreditasi Program Studi
<input checked="" type="checkbox"/>	1703520061	RIAN PRADITA PUTRA							

Showing 1 to 1 of 1 entries (filtered from 78 total entries) 1 Mahasiswa Terpilih

Previous 1 Next

Keterangan Usulan Eksepsi\*

Kampus  
Merdeka  
INDONESIA JAYA

Previous Next

# Proses Permohonan Eksepsi



Home / Usulan Eksepsi

## Usulan Eksepsi

Tambah Usulan

Show 10 entries

Search:

Nomor Batch	Program Pendidikan
EN-06102979202241	Sarjana
EN-06102974201241	Sarjana
EN-06102961101241	Magister

Showing 1 to 3 of 3 entries

	Oleh	Status	Aksi
	SUGIYAMTA	Proses Verifikasi	
	SUGIYAMTA	Proses Verifikasi	
	SUGIYAMTA	Proses Verifikasi	

Previous 1 Next




Success

Usulan Eksepsi Berhasil Diajukan

OK

# Proses Permohonan Eksepsi



UGIYAMTA

Dashboard

Menu

Cek Eligibilitas

Daftar Usulan

Home / Cek Eligibilitas

## Cek Eligibilitas

Pilih Perguruan Tinggi\*

061029 - Universitas Stikubank

Pilih Program Pendidikan\*

Sarjana

Masukkan NIM Mahasiswa\*

1701550030

Cek Eligibilitas

Eligible

Perguruan Tinggi

061029 - Universitas Stikubank

Program Studi

57201 - Sarjana - Sistem Informasi

NIM

1701550030

Nama Mahasiswa

MIKA NAVIERI ARTASASTA

Status Mahasiswa

Aktif


Usulan Eksepsi pada mahasiswa ini telah diterima

Validator	Informasi Mahasiswa	Status Eligibilitas
Masa Belajar	7.0 Tahun	Tidak Eligible
Jumlah SKS	188 SKS	Eligible
Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)	3.47	Eligible
SKS Semester Antara	0 SKS	Eligible
NIK / No. Passport	3374070610990001	Eligible
Pencatatan PDDIKTI	0.1 Tahun	Eligible
Akreditasi Program Studi	Terakreditasi (B)	

**Catatan**

★ Validator yang di-whitelist dan dianggap Eligible

**Riwayat Eksepsi Mahasiswa**

Nomor Batch	Status	Tanggal Status Terakhir	Aksi
EN-06102957201241	Usulan Diterima	13 September 2024	

# PENOMORAN IJAZAH DAN SERTIFIKAT PROFESI NASIONAL

## PEMUTIHAN



# Pemutihan Nomor Sertifikat

1. Untuk melakukan klaim terhadap Nomor Sertifikat yang telah dilaporkan pada PDDikti setelah terbit Permendikbudristek No. 6 Tahun 2022 dan sebelum PSN tersedia
2. Ketentuan Pemutihan Nomor Sertifikat adalah:
  - a. Nomor Sertifikat, atau Nomor ijazah terisi pada PDDikti
  - b. Tanggal Keluar terisi antara 10 Februari 2022 s.d 31 Desember 2024  
Status mahasiswa di PDDikti adalah Lulus
3. Perguruan Tinggi wajib melampirkan Surat Permohonan, SPTJM dari Pemimpin PT, dan Bukti Akreditasi Prodi
4. Nomor sertifikat yang telah diklaim tidak dapat dibatalkan
5. Nomor Sertifikat yang telah diklaim dapat diverifikasi melalui Aplikasi PSN



SUGIAMTA



Dashboard

MENU



Cek Eligibilitas



Daftar Usulan

Home / Usulan Pemutihan

## Usulan Pemutihan

Tambah Usulan

Show 10 entries

Search:

Generate Nomor

Usulan Pemutihan

Usulan Eksepsi

Perguruan Tinggi

Program Pendidikan

Program Studi

Tanggal

Oleh

Aksi

No data available in table

Showing 0 to 0 of 0 entries

Previous

Next



2024-10-21 09:12:39

061029

[Home](#) / [Usulan Pemutihan](#) / [Tambah Usulan](#)

## Usulan Pemutihan

### Pilih Perguruan Tinggi\*

061029 - Universitas Stikubank

### Pilih Program Pendidikan\*

Pilih Program Pendidikan

Profesi

Spesialis

Sub Spesialis

### Pilih Program Studi\*

Pilih Program Studi

SUGIYAMTA



Dashboard

MENU



Cek Eligibilitas



Daftar Usulan



2024-10-21 09:14:02

061029

[Home](#) / [Usulan Pemutihan](#) / [Tambah Usulan](#)

## Usulan Pemutihan

Pilih Perguruan Tinggi\*

061029 - Universitas Stikubank

Pilih Program Pendidikan\*

Profesi

Pilih Program Studi\*

62901 - Profesi - Profesi Akuntan

Pilih

SUGIYAMTA



Dashboard

MENU



Cek Eligibilitas



Daftar Usulan

# Proses Pemutihan



SUGIYAMTA

Dashboard

MENU

Cek Eligibilitas

Daftar Usulan

## Usulan Pemutihan

Pilih Perguruan Tinggi\*

061029 - Universitas Stikubank

Pilih Program Pendidikan\*

Profesi

Pilih Program Studi\*

62901 - Profesi - Profesi Akuntan

Pilih

Unggah File

Download Format SPTJM

Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak dari Pemimpin PT \* ⓘ

Drag & Drop your files or [Browse](#)

Powered by PQDNA

Surat Permohonan Pemutihan \* ⓘ

Drag & Drop your files or [Browse](#)

Powered by PQDNA

Bukti Akreditasi Program Studi \* ⓘ

Drag & Drop your files or [Browse](#)

Powered by PQDNA

# Proses Pemutihan




Bukti Akreditasi Program Studi \* ⓘ

Powered by PQBNA

Drag & Drop your files or [Browse](#)

Powered by PQBNA

 Download Semua Daftar Mahasiswa

Tanggal Perubahan Data Terakhir dari PDDikti: 20 Oktober 2024 03:36:46

**JIKA ANDA MENEMUKAN KENDALA PADA DATA YANG DITAMPILKAN, PASTIKAN BEBERAPA HAL BERIKUT:**



- Pastikan mahasiswa berstatus lulus dengan tanggal keluar terisi,
- Mahasiswa yang nomor sertifikatnya dapat diputihkan di PISN adalah mahasiswa dengan tanggal keluar mulai dari tanggal 10 Februari 2022 sampai 31 Desember 2024,
- Pastikan data pelaporan mahasiswa pada PDDIKTI telah lengkap,
- Apabila terdapat data yang tidak *eligible*, perbaikan dilakukan pada sistem PDDikti.

**MAKSIMAL 1000 MAHASISWA YANG DAPAT DIPILIH DALAM 1x PENGAJUAN**

## Daftar Mahasiswa yang Eligible

Show  entries

Search:

<input type="checkbox"/>	NIM	Nama	Tanggal Keluar	Nomor Sertifikat	Aksi
<input type="checkbox"/>	2151030005	YONI FITRI ANTO NURHUDA	8 Maret 2023	230503010001	
<input type="checkbox"/>	2151030007	EKO YULIANTO	8 Maret 2023	230503010002	

# Proses Pemutihan



MENU



Cek Eligibilitas



Daftar Usulan

## Pilih Perguruan Tinggi\*

061029 - Universitas Stikubank

## Pilih Program Pendidikan\*

Profesi

## Pilih Program Studi\*

62901 - Profesi - Profesi Akuntan

Pilih

## Unggah File

Download Format SPTJM

### Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak dari Pemimpin PT \* ⓘ



435 UM\_SPTJM Pemutihan Nomor Sertifikat Nasional PPAk 061029.pdf  
521 KB

### Surat Permohonan Pemutihan \* ⓘ



434 UM\_Permohonan Pemutihan Nomor Sertifikat Nasional PPAk 061029.pdf  
500 KB

### Bukti Akreditasi Program Studi \* ⓘ



Lampiran\_SSertifikat-776-10 Februari 2021.pdf  
694 KB

Download Semua Daftar Mahasiswa

# Proses Pemutihan

<input checked="" type="checkbox"/>	2351030009	RENYA ROSARI	23 Agustus 2024	240503020006	
<input checked="" type="checkbox"/>	2351030010	ANGELA MERICI MINGGU	23 Agustus 2024	240503020007	
<input checked="" type="checkbox"/>	2351030011	YUNINGSIH NITA CHRISTIANI	23 Agustus 2024	240503020008	
<input checked="" type="checkbox"/>	2351030013	VIRA AMALINA	23 Agustus 2024	240503020009	
<input checked="" type="checkbox"/>	2351030014	RADEN TEGUH SAMIAJI	23 Agustus 2024	240503020010	
<input checked="" type="checkbox"/>	2351030015	DISTA MELYANA	23 Agustus 2024	240503020011	
<input checked="" type="checkbox"/>	2351030016	MARSISKA ARIESTA PUTRI	23 Agustus 2024	240503020012	
<input checked="" type="checkbox"/>	2351030019	WIWIT MULJONO	23 Agustus 2024	240503020013	
<input checked="" type="checkbox"/>	2351030020	EKA PRAHESTI	23 Agustus 2024	240503020014	

Showing 1 to 38 of 38 entries 38 Mahasiswa Terpilih

Kirim

## Daftar Mahasiswa yang Tidak Eligible

Show 10 entries

Search:

NIM	Nama	Tanggal Keluar	Nomor Sertifikat	Aksi
No data available in table				

# Proses Pemutihan

<input checked="" type="checkbox"/>	2405030007	ANGELA MERISI MINGGU	23 Agustus 2024	240503020007	
<input checked="" type="checkbox"/>	2405030008	RUMAYHUN-FITA CHRISTIANI	23 Agustus 2024	240503020008	
<input checked="" type="checkbox"/>	2405030009	WIRA AMALINA	23 Agustus 2024	240503020009	
<input checked="" type="checkbox"/>	2405030010	RADETA TIOUJI SANGAR	23 Agustus 2024	240503020010	
<input checked="" type="checkbox"/>	2405030011	DESTA NUGYANA	23 Agustus 2024	240503020011	
<input checked="" type="checkbox"/>	2405030012	MARDEKA ANESTA PURI		240503020012	
<input checked="" type="checkbox"/>	2405030013	WINDY MURKUNDI		240503020013	
<input checked="" type="checkbox"/>	2405030014	RADETA TIOUJI SANGAR		240503020014	

Showing 1 to 38 of 38 entries 38 Mahasiswa Terpilih

Previous 1 Next

Kirim



## Tambah Usulan

Apakah anda yakin melakukan pemutihan untuk 38 mahasiswa yang dipilih?

Cancel

OK

## Daftar Mahasiswa yang Tidak Eligible

Show 10 entries

Search:

NIM	Nama	Tanggal Keluar	Nomor Sertifikat	Aksi
No data available in table				

Showing 0 to 0 of 0 entries

Previous Next

# Proses Pemutihan



2024-10-21 09:22:07

061029

[Home](#) / [Usulan Pemutihan](#)

## Usulan Pemutihan

Tambah Usulan

Sedang diproses...

- 061029 - Universitas Stikubank | 62901 - Profesi - Profesi Akuntan

Show 10 entries

Search:

Nomor Batch	Perguruan Tinggi	Studi	Tanggal	Oleh	Aksi

Showing 0 to 0 of 0 entries

Previous

Next



Success

Usulan Pemutihan Sedang Diproses

OK



## Usulan Pemutihan

Tambah Usulan

Selesai diproses..



Show 10 entries

Search:

Nomor Batch	Program Pendidikan	Program Studi	Tanggal	Oleh	Aksi
PN-06102962901241	Profesi	Profesi Akuntan	21 Oktober 2024	SUGIYAMTA	

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next



## Usulan Pemutihan

Nomor Batch

: PN-06102962901241

Tanggal

: 21 Oktober 2024

Perguruan Tinggi

: 061029 - Universitas Stikubank

Oleh




: SUGIAMTA

Program Studi

: 62901 - Profesi - Profesi Akuntan

Data Mahasiswa

Berkas

Nama File	Aksi
Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak dari Pemimpin PT	
Surat Permohonan Pemutihan	
Bukti Akreditasi Program Studi	

# Integrasi dengan BAN-PT



alamat datang di SAPTO  
istem Akreditasi Perguruan Tinggi Online

## Integrasi dengan BAN-PT

Aplikasi **SAPTO**

Data yang diambil dari PD-Dikti

- Nama Institusi dan Program Studi
- Status Institusi
- Jumlah Dosen Tetap (homebase) Program studi



**BAN-PT**

Selamat datang di SAPTO

System Akreditasi Perguruan Tinggi Online

# Integrasi dengan BAN-PT

## Aplikasi SAPTO

### Data yang di Manfaatkan BANPT

Kebutuhan	Data
Mahasiswa	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mahasiswa Masuk</li><li>• Mahasiswa Terdaftar</li></ul>
Mahasiswa Asing	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mahasiswa Masuk</li><li>• Mahasiswa Terdaftar</li></ul>
Dosen Tetap	Dosen Tetap
Jabatan Akademik Dosen Tetap	Dosen Tetap
Dosen Tidak Tetap	Dosen Tidak Tetap
Kohort Mahasiswa Program Studi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mahasiswa Masuk</li><li>• Masa Studi</li></ul>

# Integrasi dengan BAN-PT

## Kebutuhan Data **IPEPA**

Penurunan jumlah mahasiswa baru dan jumlah mahasiswa dalam 5 tahun terakhir (TS4 s.d. TS), dengan ketentuan:

- Rata-rata persentase penurunan jumlah mahasiswa baru (PMBR)
  - Program Diploma Satu, Diploma Dua, Diploma Tiga, Sarjana Terapan, dan Sarjana: kurang dari atau sama dengan 30%
- Jumlah mahasiswa saat TS
  - Program Magister, Magister Terapan, Doktor, Doktor Terapan: lebih besar atau sama dengan 10

## Contoh Tabel

Tabel 1.a Mahasiswa dan Lulusan

No.	Tahun Akademik	Semester	Jumlah Mahasiswa Baru		Jumlah Mahasiswa Aktif	Jumlah Lulusan
			Reguler	Transfer		
1	2	3	4	5	6	7
1	TS-4	Gasal	83	1	265	4
		Genap	83	0	237	9
2	TS-3	Gasal	63	2	238	2
		Genap	63	2	240	7
3	TS-2	Gasal	43	3	238	3
		Genap	43	3	223	3
4	TS-1	Gasal	33	2	213	9
		Genap	33	2	184	3
5	TS	Gasal	33	2	170	3
		Genap	2	1	102	40

# Integrasi dengan BAN-PT

## Kebutuhan Data IPEPA

### Contoh Tabel

Tabel 1.b Mahasiswa Asing

No.	Tahun Akademik	Semester	Jumlah Mahasiswa Aktif	Jumlah Mahasiswa Asing Penuh Waktu (Full-time)	Jumlah Mahasiswa Asing Paruh Waktu (Part-time)
1	2	3	4	5	6
1	TS-4	Gasal	0	0	0
		Genap	0	0	0
2	TS-3	Gasal	1	0	0
		Genap	1	0	0
3	TS-2	Gasal	1	0	0
		Genap	0	0	0
4	TS-1	Gasal	0	0	0
		Genap	0	0	0
5	TS	Gasal	0	0	0
		Genap	0	0	0

# Integrasi dengan BAN-PT

## Kebutuhan Data **IPEPA**

Kecukupan jumlah dosen penghitung rasio (DPR) yang memiliki NIDN atau NIDK pada saat TS, dengan ketentuan :

- Program Diploma Satu dan Diploma Dua: lebih besar atau sama dengan 5
- Program Diploma Tiga: lebih besar atau sama dengan 9
- Program Sarjana dan Sarjana Terapan: lebih besar atau sama dengan 12
- Program Magister dan Magister Terapan: lebih besar atau sama dengan 5
- Program Doktor dan Doktor Terapan: lebih besar atau sama dengan 5

## Contoh Tabel

Tabel 2.a Dosen Tetap						
No.	Nama Dosen Tetap	NIDN/ NIDK	Pendidikan Tertinggi	Jabatan Akademik	Mata Kuliah yang Diampu	Bobot Kredit (sks)
1	2	3	4	5	6	7
1	FRANSISKA MARSELA HAMBUR	303110543361000 49990587363	S2		20221-P180352324-LISTENING 3	2.00
2					20221-P200352327-ASIAN STUDIES	2.00
3	TEGUH KASPRABOWO	332218111278000 300611127805	S2	Asisten Ahli	20221-P180352778-CREATIVE WRITING	2.00
4					20221-P180352779-ENGLISH FOR SPECIFIC PURPOSES	3.00
5					20221-P200352322-SPEAKING 3	2.00
6					20221-P200352328-POP CULTURE	2.00
7					20222-P180352109-INTERMEDIATE SPEAKING	2.00
8					20222-P180352868-TEFL 2 (APPLIED LINGUISTICS)	2.00
9					20222-P180352779-ENGLISH FOR SPECIFIC PURPOSES	3.00
10					20222-P200352211-SPEAKING 3	2.00

# Integrasi dengan BAN-PT Kebutuhan Data IPEPA

Batas maksimum keterlibatan dosen tidak tetap (DTT) pada saat TS, dengan ketentuan: Persentase jumlah dosen tidak tetap terhadap jumlah seluruh dosen (dosen tetap yang memiliki NIDN atau NIDK ditambah dosen tidak tetap) (PDTT) kurang dari atau sama dengan 40%.

## Contoh Tabel

Tabel 2.a Dosen Tetap						
No.	Nama Dosen Tetap	NIDN/ NIDK	Pendidikan Tertinggi	Jabatan Akademik	Mata Kuliah yang Diampu	Bobot Kredit (sks)
1	2	3	4	5	6	7
1	FRANSISKA MARSELA HAMBUR	3024135433303000 4/0980587303	S2		20221-P200352324-LISTENING	2.00
2					20221-P200352327-ASIAN STUDIES	2.00
3	TEGUH KASPRABOWO	332218111278000 3/0811127803	S2	Akutan Ahli	20221-P180352778-CREATIVE WRITING	2.00
4					20221-P180352778-ENGLISH FOR SPECIFIC PURPOSES	3.00
5					20221-P200352322-SPEAKING 1	2.00
6					20221-P200352328-POP CULTURE	2.00
7					20222-P180352208-INTERMEDIATE SPEAKING	2.00
8					20222-P180352868-TEFL 2 (APPLIED LINGUISTICS)	2.00
9					20222-P180352778-ENGLISH FOR SPECIFIC PURPOSES	3.00
10					20222-P200352321-SPEAKING 2	2.00

Tabel 2.b Dosen Tidak Tetap

No.	Nama Dosen Tetap	NIDN/ NIDK	Pendidikan Tertinggi	Jabatan Akademik	Mata Kuliah yang Diampu	Bobot Kredit (sks)
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						

## Integrasi dengan BAN-PT Kebutuhan Data **IPEPA**

Rasio jumlah mahasiswa terhadap jumlah dosen penghitung rasio (DPR) yang memiliki NIDN atau NIDK pada saat TS, dengan ketentuan (RMDPR):

- Program Diploma Satu dan Diploma Dua: kurang dari atau sama dengan 30
- Program Diploma Tiga: kurang dari atau sama dengan 30
- Program Sarjana dan Sarjana Terapan: kurang dari atau sama dengan 40
- Program Magiste dan Magister Terapan: kurang dari atau sama dengan 20
- Program Doktor dan Doktor Terapan: kurang dari atau sama dengan 10

## Contoh Tabel

Tabel 1.b Mahasiswa Asing

No.	Tahun Akademik	Semester	Jumlah Mahasiswa Aktif	Jumlah Mahasiswa Asing Penuh Waktu (Full-time)	Jumlah Mahasiswa Asing Paruh Waktu (Part-time)
1	2	3	4	5	6
1	TS-4	Gasal	0	0	0
		Genap	0	0	0
2	TS-3	Gasal	1	0	0
		Genap	1	0	0
3	TS-2	Gasal	1	0	0
		Genap	0	0	0
4	TS-1	Gasal	0	0	0
		Genap	0	0	0
5	TS	Gasal	0	0	0
		Genap	0	0	0

Tabel 2.a Dosen Tetap

No.	Nama Dosen Tetap	NIDN/ NIDK	Pendidikan Tertinggi	Jabatan Akademik	Mata Kuliah yang Diampu	Bobot Kredit (sks)
1	2	3	4	5	6	7
1	PANGSIA NARIELA RAMBUN	0021105421010004/0900051563	SD		2021-P000352324-LISTENING & SPEAKING	2.00
2					2021-P000352327-ASIAN STUDIES	2.00
3	TESUN KASPRABOWO	0322181112780004/0811127803	SD	Akademik	2021-P180352778-CREATIVE WRITING	2.00
4					2021-P180352779-ENGLISH FOR SPECIFIC PURPOSES	3.00
5					2021-P000352322-SPEAKING & WRITING	2.00

## Integrasi dengan BAN-PT Kebutuhan Data **IPEPA**

Penurunan jumlah lulusan dan jumlah lulusan dalam 5 tahun terakhir (TS-4 s.d. TS), dengan ketentuan:

A. Rata rata persentase penurunan jumlah lulusan (PL) :

1) Program Diploma Satu dan Diploma Dua: kurang dari atau sama dengan 30%

2) Program Diploma Tiga: kurang dari atau sama dengan 30%

3) Program Sarjana dan Sarjana Terapan: kurang dari atau sama dengan 30%

B. Jumlah lulusan (NL)

1) Program Magister dan Magister Terapan: lebih besar atau sama dengan 6

2) Program Doktor dan Doktor Terapan: lebih besar atau sama dengan 6

### Contoh Tabel

Tabel 3.a IPK Lulusan

No.	TS	Tahun Lulus	Jumlah Lulusan	Indeks Prestasi Kumulatif		
				Min.	Rata-rata	Maks.
1	2		3	4	5	6
1	TS-4	2018	33	3.13	3.5	3.88
2	TS-3	2019	58	3.01	3.475344828	3.97
3	TS-2	2020	42	3.06	3.538333333	3.86
4	TS-1	2021	62	3.21	3.520967742	3.87
5	TS	2022	50	3.06	3.5534	3.81

# Integrasi dengan BAN-PT

## Kebutuhan Data **IPEPA**

Kelulusan tepat waktu (KTW) dengan ketentuan, persentase kelulusan tepat waktu (PKTW):

- Program Diploma Tiga: lebih besar atau sama dengan 50%
- Program Sarjana dan Sarjana Terapan: lebih besar atau sama dengan 40%
- Program Magister dan /Magister Terapan: lebih besar atau sama dengan 30%
- Program Doktor dan Doktor Terapan: lebih besar atau sama dengan 30%

## Contoh Tabel

Tabel 3.b Kohort Lulusan Program Studi

Tahun Masuk	Jumlah Mahasiswa Diterima	Jumlah Lulusan pada							Jumlah Lulusan s.d. Akhir TS
		Akhir TS-6	Akhir TS-5	Akhir TS-4	Akhir TS-3	Akhir TS-2	Akhir TS-1	Akhir TS	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
TS-6	68	0	0	0	41	7	2	0	50
TS-5	89	0	0	0	0	32	19	1	52
TS-4	81	0	0	0	0	0	36	3	39
TS-3	66	0	0	0	0	0	0	45	45
TS-2	47	0	0	0	0	0	0	0	0
TS-1	30	0	0	0	0	0	0	0	0
TS	36	0	0	0	0	0	0	0	0

## Integrasi dengan BAN-PT Kebutuhan Data IPEPA

Keberhasilan Studi (BS), dengan ketentuan persentase keberhasilan studi (PBS):

- Program Diploma Tiga: lebih besar atau sama dengan 70%
- Program Sarjana dan Sarjana Terapan: lebih besar atau sama dengan 70%
- Program Magiste dan /Magister Terapan: lebih besar atau sama dengan 60%
- Program Doktor dan Doktor Terapan: lebih besar atau sama dengan 50%

Tabel 3.b Kohort Lulusan Program Studi

Tahun Masuk	Jumlah Mahasiswa Diterima	Jumlah Lulusan pada							Jumlah Lulusan s.d. Akhir TS
		Akhir TS-6	Akhir TS-5	Akhir TS-4	Akhir TS-3	Akhir TS-2	Akhir TS-1	Akhir TS	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
TS-6	68	0	0	0	41	7	2	0	50
TS-5	89	0	0	0	0	32	19	1	52
TS-4	81	0	0	0	0	0	36	3	39
TS-3	66	0	0	0	0	0	0	45	45
TS-2	47	0	0	0	0	0	0	0	0
TS-1	30	0	0	0	0	0	0	0	0
TS	36	0	0	0	0	0	0	0	0

# Contoh Hasil Pemantauan Tahap 1

Daftar Pengajuan

Daftar SK Terbit

Daftar Banding

Daftar Pengajuan Ditolak

**Hasil Pantau PT (v2)**

Hasil Pantau PS (v2)

Ajukan Akreditasi PT

Ajukan Akreditasi Prodi

Ajukan Supl. Konversi PT

Ajukan Supl. Konversi Prodi

Ajukan Penyetaraan APS Internasional

Hasil Pemantauan PS (v2) Total: 1

Pantau Tahap ke	NamaPT [ KodePT   KodePS   ProgramPS   NamaPS   PeringkatAPS   Kadaluarsa   Status ]	Tgl / Surat Penetapan Terbaru	Tgl Update / Unduh Berkas	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Hasil Pantau Terakhir
2	[ Sarjana   Baik Sekali   Aktif ]	2024-08-29	2024-08-01	V	X	V	V	V	V	V	V	V	<div>Lanjut Pantau 3 [draft]</div> <div>rerun hanya bisa diusulkan pada tgl 1-10</div>

<< < 1 to 1 of 1 (1) > >>

Jump to Page: 1 • Show: 10

# Akun Master Perguruan Tinggi



# Peran Akun Master Perguruan Tinggi

1. Dapat menambahkan dan menghapus role turunan pada user yang hanya berada pada lingkup/unit organisasi akun master terdaftar.
2. Role yang dapat ditambahkan :
  - a. Admin PDDikti
  - b. Operator PDM
  - c. Operator Sumberdaya
  - d. Pimpinan PT
  - e. Admin PT SPMI

# **Teknis Penggunaan Akun Master Perguruan Tinggi**

1. Pengguna yang sudah memiliki akun master perguruan tinggi saat pertama kali login menggunakan Username dan Password yang dikirim ke email pengguna.
2. Pengguna akan diminta verifikasi kelengkapan data pengguna melalui Whatsapp dan email serta update password untuk keamanan data pengguna.

# Teknis Penggunaan Akun Master Perguruan Tinggi

Menambahkan role turunan : Menu Manajemen → Setting Akses → User → Buat User Baru / menambahkan role pada user yang sudah ada dengan klik Aksi.

The screenshot displays the 'Setting User' page within a management application. The top navigation bar is blue with a 'Manajemen' dropdown. Below it, the 'Setting User' header includes a back arrow and a 'Buat User Baru' button. A 'Filter Data' section contains a search bar with the placeholder 'Masukkan keyword : Username' and a 'Cari' button. The main content area is titled 'List User' and contains a table with the following data:

No	Nama User	Username	Status	Aksi
1	AHMAD BADIJUN	admin_tracer@edu.unisbank.ac.id	Aktif	
2	admin_bkd_padm@edu.unisbank.ac.id	admin_bkd_padm@edu.unisbank.ac.id	Aktif	
3	ANTONG ADHI	LIPENMU	Aktif	

# Teknis Penggunaan Akun Master Perguruan Tinggi

Mengisikan Profil Pengguna pada Form Penambahan User dan klik tambahkan role yang akan ditambahkan.

Manajemen

## Setting User

Form Penambahan User

Nama Lengkap*	<input type="text" value="Nama Lengkap"/>	Alamat	<input type="text" value="Alamat"/>
Jenis Kelamin	<input checked="" type="radio"/> Laki-Laki <input type="radio"/> Perempuan	Kabupaten/Kota*	<input type="text" value="Cari Kabupaten/Kota"/>
Username*	<input type="text" value="Username"/>	No. Telp	<input type="text" value="No. Telp"/>
Password*	<input type="text" value="Password"/>	No. HP	<input type="text" value="No. HP"/>
Konfirmasi Password	<input type="text" value="Konfirmasi Password"/>	Alamat Email*	<input type="text" value="Alamat Email"/>
Tempat Lahir	<input type="text" value="Tempat Lahir"/>	Akun Skype	<input type="text" value="Akun Skype"/>
Tanggal Lahir	<input type="text" value="DD/MM/YYYY"/>	Status Aktif	<input type="radio"/> Tidak Aktif <input checked="" type="radio"/> Aktif

List Role

+ Tambah Roles

No	Role	Unit	Aksi
----	------	------	------

# Teknis Penggunaan Akun Master Perguruan Tinggi

Mengisi Form Penambahan Role dan pilih role yang akan ditambahkan, lalu 

(Catatan : Penambahan user dan role sesuai dengan SK yang dikeluarkan oleh Pimpinan)

Role User

Form Penambahan Role

Role*	Pilih Role
Perguruan Tinggi*	Universitas Stikubank
No. SK Penugasan*	No. SK Penugasan
Tgl. SK Penugasan*	DD/MM/YYYY

+ Tambahkan

Close



# **Update Aplikasi PDDikti**

# Perbaikan Data PDDIKTI

- ❑ Perbaikan data yang bisa di ganti sewaktu – waktu
  - a. Perubahan skala nilai
  - b. Perubahan MK
  - c. Perubahan Substansi MK
  - d. Perubahan Kurikulum
  - e. Perubahan Kurikulum MK
- ❑ Perbaikan data yang harus **PEMBUKAAN PERIODE TIPE 1**
  - ✓ Perubahan dan penghapusan data history mahasiswa baik regular, pindahan dll
- ❑ Perbaikan data yang harus **PEMBUKAAN PERIODE TIPE 2**
  - ✓ Perubahan data transaksi perkuliahan
    - 1. Kelas
    - 2. Dosen Ajar
    - 3. KRS Mahasiswa
    - 4. Nilai
    - 5. AKM dan Hitung AKM
    - 6. Aktifitas Mahasiswa
    - 7. Daya Tampung
    - 8. Nilai transfer / konversi
- ❑ Perbaikan hanya lewat pddikti-admin
  - a. Perubahan data mahasiswa lulus / do
  - b. Input mahasiswa baru periode lampau

# Pendataan Mahasiswa Lampau

01

**Buat Usulan Baru**

02

**Persyaratan :**

- Surat Permohonan dari Pimpinan
- SPTJM Pimpinan bermeterai

03

**Mengisikan Profil Mahasiswa dan History Pendidikan**

04

**Validasi diberikan 15 hari , lalu melakukan sinkronisasi di neofeeder dan klaim.**

# Alur Pendataan Mahasiswa lampau

- Menu Pelaporan → Pengajuan Perbaikan Pelaporan PDDikti → Buat Usulan Baru.
- Isi Form Tambah Pelaporan → pilih Pendataan Mahasiswa Lampau → pilih Program Studi → pilih Periode Pelaporan, lalu Simpan
- Edit Usulan → Tambah Mahasiswa
- Detail Usulan → Upload Dokumen Persyaratan
- Ajukan Usulan

# Alur Pendataan Mahasiswa lampau

**PDDikti**  
Pengajuan Data Pendidikan Tinggi

061029 as Admin PDDIKTI (Universitas Stikubank)

Pendidik ▾ Kelembagaan ▾ Pembelajaran dan Kemahasiswaan ▾ Rekapitulasi ▾ Manajemen ▾ **Pelaporan ▾** Bantuan ▾

Pengajuan Perbaikan Pelaporan

Form Tambah Pelaporan

Tipe\* Pilih Tipe

Program Studi\* Tipe 1

Periode Pelaporan\* Tipe 2

Pendataan mahasiswa lampau

Simpan

# Alur Pendataan Mahasiswa lampau

Pendidik

Kelembagaan

Pembelajaran dan Kemahasiswaan

Rekapitulasi

Manajemen

Pelaporan

Bantuan

Pengajuan Perbaikan Pelaporan

Form Edit Pelaporan

Tipe\*

Pendataan mahasiswa lampau

X

Program Studi\*

Keuangan Dan Perbankan D3

X

Periode Pelaporan\*

2001/2002 Ganjil

X

Simpan

Tambah Mahasiswa

List Mahasiswa

No	NIM	Nama Mahasiswa	Aksi
----	-----	----------------	------

# Alur Pendataan Mahasiswa lampau

**PDDikti**  
Pegawai Data Pendidikan Tinggi

Pendidik ▾ Kelembagaan ▾ Pembelajaran dan I ▾

## Pengajuan Perbaikan Pelaporan

Form Edit Pelaporan

Tipe\* Per  
Program Studi\* Ke  
Periode Pelaporan\* 20

**Tambah Mahasiswa**

List Mahasiswa

No	NIM
----	-----

### Biodata


Nama Mahasiswa

NIK Nama ibu Kandung

Agama Jenis Kelamin

Pilih Agama ▾ Pilih Jenis Kelamin ▾

Tanggal Lahir Tempat Lahir

25/10/2024 

Kewarganegaraan kecamatan kabupaten

Pilih Negara ▾

Desa Kelurahan

### History Pendidikan


NIM Jenis Pendaftaran

Pilih Jenis Daftar ▾

Pembiayaan Awal Jalur Pendaftaran

Pilih Pembiayaan ▾ Pilih Jalur Pendaftaran ▾

Biaya Masuk Tanggal Masuk

25/10/2024 

**Batal** **Simpan**

061029 as Admin PDDIKTI (Universitas Stikubank)

←

✕ ▾

✕ ▾

✕ ▾

Aksi

# Upload Persyaratan

Pengajuan Perbaikan Pelaporan

File Pendukung Data Dasar

File Pendukung

Pilih File  No file chosen  
File maksimum berukuran 500 KB, tipe gambar/pdf

Jenis Dokumen

Nomor Surat

Surat Rektor Perihal Perbaikan Laporan Semester


Surat Rektor


No	Jenis Dokumen	Nomor Surat	Aksi
----	---------------	-------------	------

# Ajuan Dokumen Mahasiswa Lampau


- ✓ Hanya pengguna riwayat pendidikan yang sudah tersinkronisasi sebelumnya dengan program studi yang buka **tipe 1** yang bisa menggunakan fitur *re-sync* setelah sinkronisasi pada neo feeder menampilkan data di [pddikti-admin.kemdikbud.go.id](http://pddikti-admin.kemdikbud.go.id).
- ✓ Ajuannya akan masuk pada menu mahasiswa dan pembelajaran.
- ✓ Selanjutnya, klik detail usulan untuk memilih dokumen pendukung.
- ✓ Pilih dokumen pendukung yang berisikan daftar mahasiswa yang diajukan dari dokumen pembukaan periode tipe 1 yang pernah diajukan beserta list mahasiswa yang diklik *re sync*.
- ✓ Setelah memilih dokumen, lalu kembali untuk ajukan dokumen mahasiswa lampau.


# Ajuan Dokumen Mahasiswa Lampau






Draft

 Diusulkan

 Disetujui

 Ditolak

Pendidik

Kelembagaan

Pembelajaran dan Kemahasiswaan

Rekapitulasi

Manajemen

Pelaporan

Bantuan

Ajuan Dokumen Mahasiswa Lampau

Form Filter





Program Studi

Pilih Program Studi

Filter Data

Bersihkan Filter

List Draft

No	NIM	Nama Mahasiswa	Program Studi	Status Mahasiswa	Aksi
1			Administrasi Bisnis - D3	Aktif	 
2			Administrasi Bisnis - D3	Aktif	 

Menampilkan 1 s.d 2 dari total 0 data

Ajuan Dokumen Mahasiswa Lampau

←

File Pendukung

Data Dasar

Pastikan nama mahasiswa yang diajukan tertera di dalam dokumen yang akan dipilih

File Perbaikan Pelaporan Tipe 1 Yang Berstatus Aktif

No	Jenis Dokumen	Nama File	Nomor Surat	
1	Surat Rektor Perihal Perbaikan Laporan Semester	<a href="#">surat-1_page-0001-1.pdf</a>	xsfsd	<div>Pilih</div>
2	Surat Rektor Perihal Perbaikan Laporan Semester	<a href="#">1 Juli 2024 - SU.pdf</a>	testing	<div>Pilih</div>
				<div></div>

Ajuan Dokumen  
Mahasiswa Lampau



Selamat Datang pada Sistem  
Rekognisi Pembelajaran Lampau  
Akademik (RPL)

Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan

# SIERRA

## Sistem Rekognisi Pembelajaran Lampau Akademik (RPL)



Copyright © 2024 Direktorat  
Version 1.0





**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI,  
RISET, DAN TEKNOLOGI**

Jalan Jenderal Sudirman, Senayan, Jakarta 10270  
Telepon (021) 57946104, Pusat Panggilan ULT Dikti 126  
Laman [www.dikti.kemdikbud.go.id](http://www.dikti.kemdikbud.go.id)

---

**SALINAN**

**KEPUTUSAN DIREKTUR JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI  
REPUBLIK INDONESIA**

**NOMOR 91/E/KPT/2024**

**TENTANG  
PETUNJUK TEKNIS REKOGNISI PEMBELAJARAN LAMPAU PADA PERGURUAN  
TINGGI YANG MENYELENGGARAKAN PENDIDIKAN AKADEMIK**

# RPL Tipe A

Perguruan tinggi penyelenggara RPL tipe A harus memenuhi ketentuan sebagai berikut:

1. program studi dengan status akreditasi minimal terakreditasi dan telah menghasilkan lulusan dari mahasiswa dengan status awal peserta didik baru sesuai PDDikti (Pangkalan Data Pendidikan Tinggi);
2. program studi yang memiliki jumlah minimal dosen tetap sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
3. penyelenggaraan RPL transfer kredit hanya diperbolehkan pada program sarjana; dan
4. penyelenggaraan RPL perolehan kredit hanya diperbolehkan pada program sarjana, profesi, dan magister.

# RPL Tipe A

Setiap individu yang akan mengikuti RPL Tipe A kategori Transfer Kredit dan/atau Perolehan Kredit harus memenuhi persyaratan sebagai berikut:

1. Persyaratan pendaftar RPL transfer kredit: Pendaftar telah menempuh pendidikan pada program studi di perguruan tinggi sebelumnya;
2. Persyaratan Pendaftar RPL perolehan kredit:
  - a. pendaftar yang akan melanjutkan pendidikan formalnya paling rendah lulus sekolah menengah atas atau bentuk lain yang sederajat;
  - b. pendaftar yang akan melanjutkan ke program profesi atau magister paling rendah lulus program sarjana; dan
  - c. memiliki capaian pembelajaran yang diperoleh dari pendidikan formal, nonformal, informal, dan/atau pengalaman kerja yang relevan dengan program studi pada perguruan tinggi yang akan ditempuh.

# RPL Tipe A

1. jumlah maksimal pengakuan capaian pembelajaran yang dapat diakui adalah 70% (tujuh puluh persen) dari total sks beban belajar suatu program studi;
2. program studi diberikan kebebasan dalam menentukan mata kuliah yang ditawarkan untuk direkognisi;
3. tugas akhir dalam bentuk skripsi/tesis, prototipe, proyek, atau bentuk tugas akhir lain yang sejenis dan rangkaianannya tidak dapat ditawarkan untuk direkognisi;
4. RPL tidak dapat dilaksanakan pada program doktor; dan
5. pendaftar yang mengalami putus studi atau *Drop Out* (DO) pada pendidikan sebelumnya diperbolehkan melanjutkan studi melalui mekanisme RPL di perguruan tinggi lain, namun tidak diperkenankan melanjutkan studi di perguruan tinggi asalnya.

The background of the image is a photograph of a mountain landscape. A sharp, snow-covered mountain peak is visible on the left side, rising above a dense, white layer of clouds that fills the lower half of the frame. The sky above the clouds is a clear, pale blue. The overall scene is bright and serene.

**Terima  
kasih**