

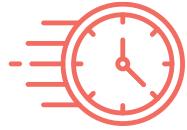
Optimalisasi Pengelolaan PDDIKTI pada Perguruan Tinggi

PAKARTI SERIES On The Spot:
Percepatan Kinerja PTS
LLDIKTI Wilayah VI Jawa
Tengah Angkatan 3

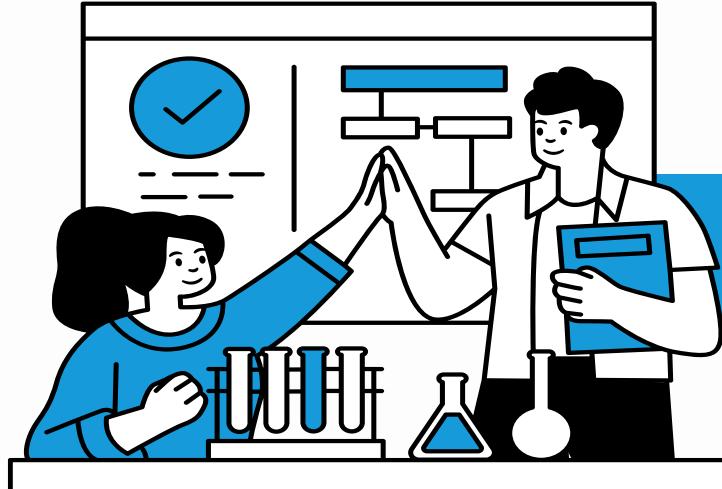
SUGIYAMTA

25 – 26 Oktober 2024





Deadline Nasional



Perkuliahan

Semester Ganjil
30 April

Semester Genap
30 Oktober

KRS

KHS

Cek Poin 1
Maksimal 2 bulan setelah
perkuliahan dimulai

Cek Poin 2
Maksimal 2 bulan setelah
perkuliahan selesai

Tahap 1 (Pelaporan Data Awal Semester)

- ✓ Dilakukan 2 bulan setelah perkuliahan dimulai
- ✓ Data yang dilaporkan
 1. Daya Tampung / Setting Periode Perkuliahan
 2. Data Mahasiswa Baru
 3. Data Mata Kuliah
 4. Data Substansi Kuliah
 5. Data Kurikulum dan MK Kurikulum
 6. Data Kelas
 7. Data Dosen Pengajar
 8. Data Mahasiswa KRS
 9. Data AKM
 10. Mengisi Checkpoint 1 Pelaporan PDDIKTI

Checkpoint 1

1. SPTJM Pimpinan bermeterai beserta lampiran data yang sudah digenerate pada laman pddikt-admin.kemdikbud.go.id.
 2. SK Penerimaan Mahasiswa Baru

Tahap 2 (Pelaporan Data Akhir Semester)

- Dilakukan 2 bulan setelah perkuliahan selesai
- Data yang dilaporkan
 1. Data Skala Nilai
 2. Data Nilai
 3. Update Data AKM (Aktivitas Kuliah Mahasiswa)
 4. Data Aktivifitas Mahasiswa
 5. Data Prestasi Mahasiswa
 6. Data Mahasiswa Lulus / DO
 7. Mengisi Checkpoint 2 Pelaporan PDDIKTI



Checkpoint 2

SPTJM Pimpinan bermeterai beserta lampiran data yang sudah degenerate pada laman pddiktian-admin.kemdikbud.go.id.



PDDIKTI NEO FEEDER 2.4.0

NEO FEEDER VERSI 2023 2.4.0

Perbaikan:

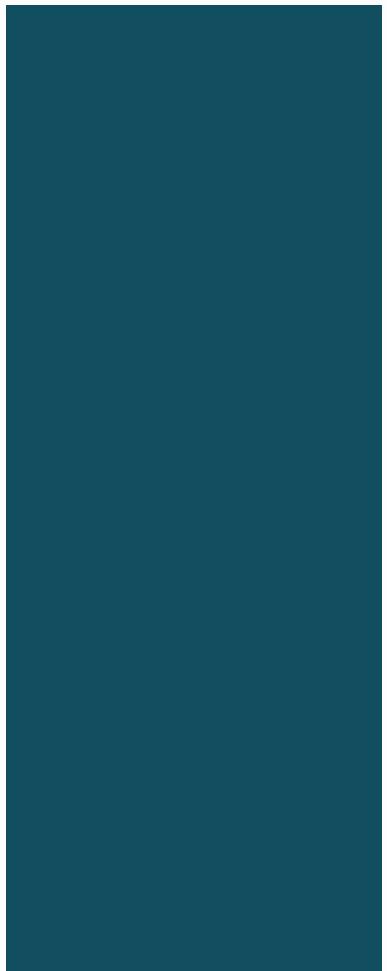
1. Perbaikan fitur klaim mahasiswa lampau
2. Perbaikan tampilan jumlah prodi pada list pembukaan open periode
3. Perbaikan tampilan jumlah matkul pada list matkul saat di menu kelas
4. Perbaikan tampilan mahasiswa di daftar mahasiswa
5. Perbaikan input kebutuhan khusus
6. Perbaikan tampilan nilai komponen evaluasi
7. Perbaikan WS Insert DosenPembimbing
8. Perbaikan fitur login berdasarkan approval pddikti-admin



NEO FEEDER VERSI 2023 2.4.0

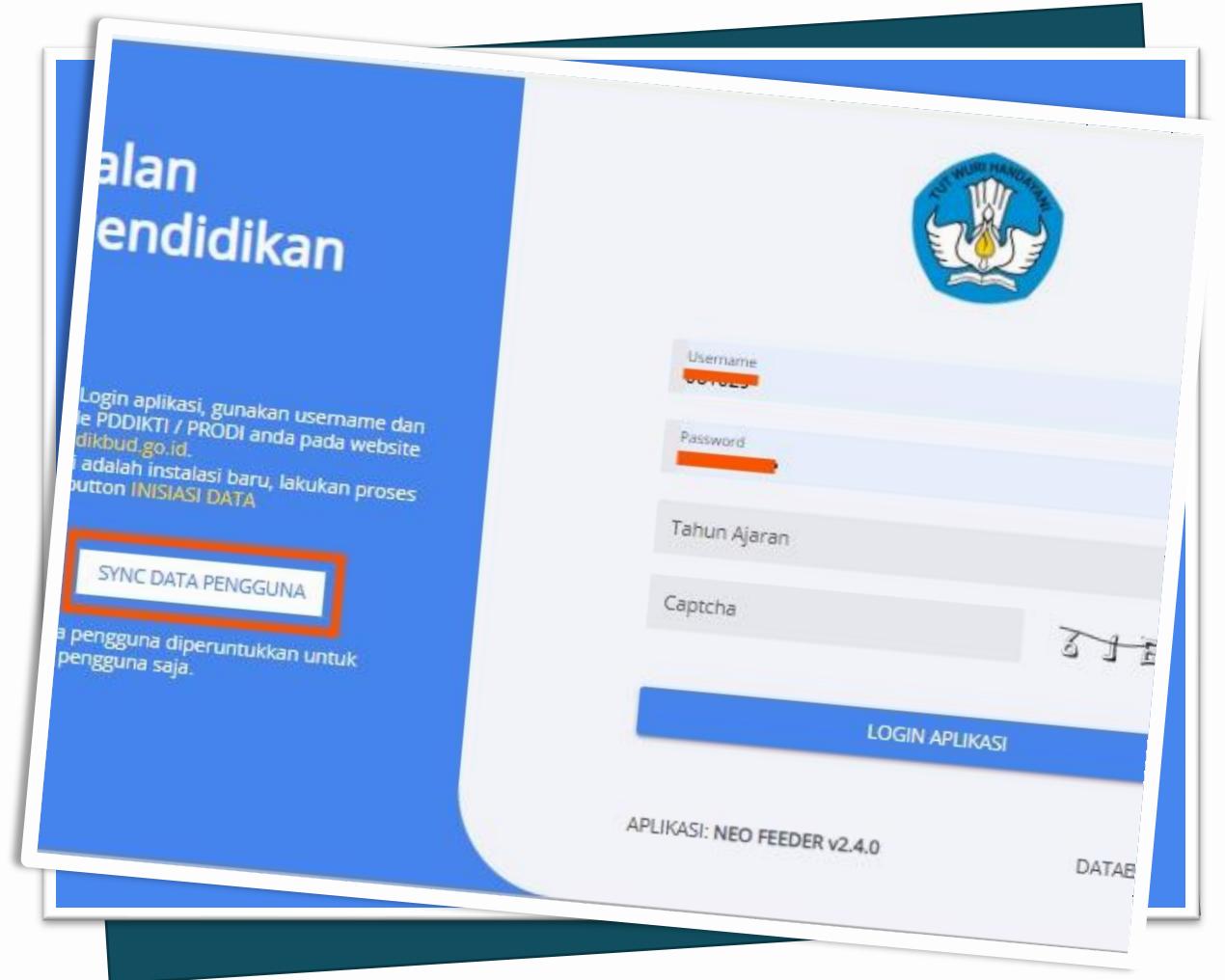
Pembaharuan:

1. Terdapat alter / perubahan database
2. Penambahan fitur / tombol sync pengguna di halaman login aplikasi
3. Penambahan fitur / tombol klaim all mahasiswa lampau
4. Penambahan menu baru FAQ aplikasi
5. Penambahan fitur lihat / view data yang akan dikirim saat sync
6. Penambahan tombol resync pada history mahasiswa
7. Penambahan alur terkait PPG
8. Penambahan alur terkait kelulusan program PROFESI,SP1 dan SP2
9. Penambahan menu export rekapitulasi evaluasi kelas dan matkul



Penambahan

Fitur / Tombol Sync Pengguna di halaman login aplikasi



Penambahan Menu Baru Klaim Semua Data Mahasiswa Lampau

Pangk

Mahasiswa

Daftar Mahasiswa

 FILTER / SORT

 TAMBAH

 TAMBAH HISTORI LAMPAU

Halaman ini menampilkan

Action	Status	No.	Nama	NIM	Jenis Kelamin	Agama	Total SKS Diamahil	Tanggal Lahir	Program
									
									
									
									
									
									
<h3>List Histori Lampau</h3>									
<p> TAMBAH DATA ALL</p>									
Action	No.	Nim	Nama	Jenis Kelamin	Jenis Pendaftaran	Program Studi			
<p> No data available</p>									

 TUTUP

Penambahan fitur lihat / view data yang akan dikirim saat sync

Sinkronisasi

 SYNC DATA  ERROR LOG

List Data Yang Akan Dikirim

 Idle

Table	Diperbarui	Berhasil	Gagal	Jumlah	Status
Aktivitas Mahasiswa	29	0	0	0	
TOTAL	29	0	0	0	 

List Data yang diterima

Table	Data baru	Berhasil	Gagal

Penambahan Resync untuk History Pendidikan

HISTORI	RESTORE
Action	Status
   	 sudah sync



Fitur ini memungkinkan sistem untuk melakukan sinkronisasi ulang data riwayat pendidikan, termasuk penanganan data yang sudah tersinkronisasi dengan status khusus.

Syaratnya adalah :

1. [Open Tipe 1](#)
2. [Dan datanya tidak ada di pddikti](#)

Catatan : Data yang sudah di resync harus di validasi kembali oleh lldikti agar data tsb muncul di pddikti dan neofeeder.

Penambahan Jenis Daftar Baru untuk PPG

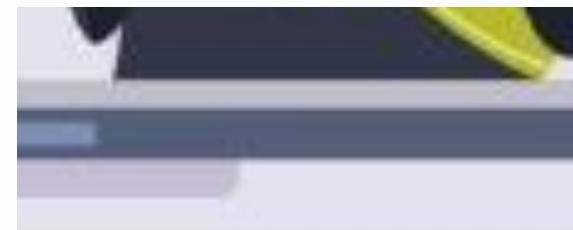
Penambahan jenis daftar baru untuk Pendidikan Profesi Guru (PPG) bertujuan untuk mengakomodasi kebutuhan khusus dalam proses pendaftaran dan pengelolaan data mahasiswa PPG.

Berikut adalah rincian fitur yang disediakan:

- Jenis Daftar Baru: Pada saat memilih jenis daftar ini, program studi (prodi) akan terfilter hanya untuk prodi yang terdaftar di PPG.
 - Filter Prodi dan Peminatan: Setelah memilih jurusan, kolom peminatan akan terfilter berdasarkan input dari jurusan tersebut, memastikan bahwa pilihan peminatan relevan dengan prodi yang dipilih.
 - Konversi SKS:
 1. PPG PLPG: Maksimal 36 SKS yang bisa dikonversi.
 2. PPG Non-PLPG: Maksimal 24 SKS yang bisa dikonversi.
 3. Ini memastikan bahwa jumlah SKS yang dikonversi sesuai dengan aturan yang berlaku, memudahkan pengelolaan kredit dan transfer SKS.

Penambahan Aturan Baru PISN (Penomoran Ijazah & Sertifikat Nasional) untuk Program Profesi, SP1, SP2

- Fitur ini bertujuan untuk mengatur penomoran ijazah dan sertifikat nasional (PISN) khusus untuk lulusan program profesi, SP1, dan SP2.
- Aturan ini memastikan fleksibilitas dalam pengisian nomor sertifikat berdasarkan tanggal tertentu dan pemisahan kolom nomor ijazah dan nomor sertifikat sesuai jenis program.
- Untuk aturan terbaru antara lain :
 1. Semua lulusan program profesi, SP1, SP2 pengisian no sertifikat boleh kosong
 2. Untuk yang diperbolehkan kosong akan didasarkan tanggal yang sudah ditetapkan



Penambahan menu export rekapitulasi evaluasi kelas dan matkul

Export Data

Kelas Perkuliahan Rencana Evaluasi Per Periode

Periode : ×

Program Studi : ×

Format : ▼

GENERATE

PENOMORAN IJAZAH DAN SERTIFIKAT PROFERSI NASIONAL

Akses Laman di

<https://pisn.kemdikbud.go.id/>



Fitur Penomoran ijazah dan Sertifikat Profesi Nasional



01

DASHBOARD

Usulan Sertifikat Profesi dan Ijazah



02

Cek Eligibilitas

Cek Eligibilitas Data



03

Daftar Usulan

1. Generate Nomor
2. Usulan Pemutihan
3. Usulan Pembatalan
4. Usulan Eksepsi

Kodefikasi Nomor ijazah dan Sertifikat Nasional

Nomor terdiri 21 digit, dengan rincian:

- | | |
|----------------------------------|-----------|
| 1. kode_pt | = 6 digit |
| 2. kode_ps | = 5 digit |
| 3. tahun_terbit | = 4 digit |
| 4. Tipe (1 ijazah, 2 Sertifikat) | = 1 digit |
| 5. no_urut | = 5 digit |

Contoh untuk ijazah:

001021	55101	2024	1	00003
kode_pt	kode_ps	tahun_terbit	tipe	no_urut

Contoh untuk Sertifikat:

001021	11901	2024	2	00001
kode_pt	kode_ps	tahun_terbit	tipe	no_urut

Cek Eligibilitas Data

1. Untuk mencari dan melihat status eligibilitas data mahasiswa terhadap validator PISN
2. Validator PISN antara lain:
 - a. Prodi terakreditasi
 - b. Masa studi, minimal SKS tempuh, minimal IPK, dan maksimal SKS semester antara → sesuai SNDikti
 - c. Mahasiswa aktif yang dilaporkan pada periode yang sama dengan tahun masuknya
 - d. NIK terisi (untuk WNA diisi nomor passport)

Cek Eligibilitas ⓘ

Pilihlah metode yang sesuai untuk melakukan cek eligibilitas:

Input Mahasiswa

Upload File

Generate Nomor Ijazah dan Sertifikat

Ketentuan *generate* Ijazah dan nomor sertifikat profesi:

No.	Nomor Ijazah	Nomor Sertifikat Profesi
1.	Program akademik dan vokasi	Program Profesi, Spesialis-1, Spesialis-2
2.	Status mahasiswa Lulus	Status mahasiswa Lulus
3.	Nomor Ijazah terisi tanda setrip (-)	Nomor Sertifikat & Nomor ijazah tidak terisi (null)
4.	Tanggal Lulus (yudisium) terisi	Tanggal Lulus (yudisium) terisi \geq 7 Mei 2024
5.	Memenuhi seluruh validator PISN	Memenuhi seluruh validator PISN

PISN



- Perguruan tinggi wajib melampirkan **Bukti Kelulusan** (SK Yudisium/BA Sidang, dsb), dan **Surat Pertanggung Jawaban Mutlak** dari Pemimpin perguruan tinggi
- Nomor yang berhasil di-*generate* akan langsung **dikirimkan** ke PDDIKTI
- Nomor yang telah di-*generate* dapat diverifikasi melalui Aplikasi PISN



Pembacaaan SKS di PISN

No.	Status Awal Mahasiswa	Ada aktivitas kampus merdeka / double degree?	Cara Pembacaan SKS
1.	Peserta Didik Baru	Tidak	Akumulasi SKS per-semester di AKM
2.	Peserta Didik Baru	Ya	SKS tempuh total
3.	Selain Peserta Didik Baru	Tidak	Akumulasi SKS per-semester di AKM + SKS diakui
4.	Selain Peserta Didik Baru	Ya	SKS tempuh total + SKS diakui

Daftar Mahasiswa Lulus / Drop Out

Search



Catatan :

- Data yang sudah diinputkan dan di sinkronisasi, data tersebut tidak dapat diubah kembali dan disinkronisasi. Untuk merubah data mahasiswa lulus / do bisa dilakukan di website <https://pddikti-admin.kemdikbud.go.id>.
- Tombol Resync hanya berfungsi agar data yang akan di sinkronisasi / sudah tersinkronisasi datanya menjadi belum sync sehingga datanya bisa dinaikkan kembali atau di sync kembali.

FILTER / SORT

TAMBAH

Halaman ini menampilkan data berdasarkan tahun keluar : 2024

Action	Status	No.	NIM	Nama Mahasiswa	Program Studi	Angkatan	Jenis Keluar	Tanggal Keluar	Periode Keluar	Keterangan
	sudah sync	1	1701530017	HASTOMO ARIADI	S1 Teknik Informatika	2017	Lulus	30-08-2024	2023/2024 Genap	LULUS
	sudah sync	2	1701530038	FEBRIAN AMAR MUHAMMAD YUNAN	S1 Teknik Informatika	2017	Lulus	30-08-2024	2023/2024 Genap	LULUS
	sudah sync	3	1701530008	DHIO DICKY HERNANDA	S1 Teknik Informatika	2017	Lulus	26-08-2024	2023/2024 Genap	LULUS
	sudah sync	4	1701530023	NDARU HENDRAYANA	S1 Teknik Informatika	2017	Lulus	26-08-2024	2023/2024 Genap	LULUS
	sudah sync	5	1701530157	DIMAS SATRIA PERDANA	S1 Teknik Informatika	2017	Lulus	26-08-2024	2023/2024 Genap	LULUS
	sudah sync	6	1701530186	YOGA RYAN FATONY	S1 Teknik Informatika	2017	Lulus	26-08-2024	2023/2024 Genap	LULUS
	sudah sync	7	1701532007	MOHAMMAD NOVAL	S1 Teknik Informatika	2017	Lulus	26-08-2024	2023/2024 Genap	LULUS

Proses Generate Nomor Ijazah dan Sertifikat



Universitas Stikubank
Semester : [2023/2024 Genap]

NEO FEEDER ≡

- Nilai Perkuliahan
- Aktivitas Kuliah Mahasiswa
- Hitung Aktivitas Perkuliahan Mahasiswa
- Aktivitas Mahasiswa
- Konversi Aktifitas Mahasiswa
- Daftar Mahasiswa Lulus / Dropout
- Perhitungan Transkrip Angkatan
- Cek Transkrip Mahasiswa
- Pelengkap ▼
- Rekapitulasi ▼
- Pengaturan ▼
- Export Data ▼
- Sinkronisasi ▼

Catatan :

Data yang sudah diinputkan dan di sinkronisasi, data tersebut tidak dapat diubah kembali dan disinkronisasi. Untuk merubah data mahasiswa lulus / do bisa dilakukan di website <https://pddikti-admin.kemdikbud.go.id>.

Mahasiswa *

Mahasiswa
1701530017 - HASTOMO ARIADI - S1 Teknik Informatika

Jenis Keluar *

Lulus

Tanggal keluar / Tanggal lulus *

30-08-2024

Periode Keluar *

2023/2024 Genap

Tanggal SK

30-08-2024

Nomor SK

006/FTII/UNISBANK/SK/VIII/2024

IPK Transkrip

2,69

[TARIK IPK HASIL PERHITUNGAN DATA TRANSKRIPT MAHASISWA]

IPK *

3.25

*untuk decimal menggunakan titik

Keterangan

LULUS

No Ijazah / No sertifikat profesi

-

Keterangan :

Untuk informasi data terkait ekrsi (nilai, judul ekrsi dan buku bimbingan) dan dosen pembimbing silakan inputkan pada menu [Aktivitas Mahasiswa]

Proses Generate Nomor Ijazah dan Sertifikat



Universitas Stikubank
Semester : [2023/2024 Genap]



- Dashboard
- Profil
- Mahasiswa
- Dosen
- Perkuliahan
- Pelengkap
- Rekapitulasi
- Pengaturan
- Export Data
- Sinkronisasi
- Sinkronisasi PDDIKTI
- Sinkronisasi Pengguna
- FAQ PDDIKTI

Sinkronisasi

SYNC DATA

ERROR LOG

List Data Yang Akan Dikirim

Checking data table 'Lembaga Non Satuan Pendidikan' from server...

CONNECT

Table	Diperbarui	Berhasil	Gagal	Jumlah	Status	View

List Data yang diterima

Table	Data baru	Berhasil	Gagal

Proses Generate Nomor Ijazah dan Sertifikat

-  Dashboard
-  Profil
-  Mahasiswa
-  Dosen
-  Perkuliahannya
-  Pelengkap
-  Rekapitulasi
-  Pengaturan
-  Export Data
-  Sinkronisasi
-  FAQ PDDIKTI
-  Sinkronisasi Pengguna
-  FAQ PDDIKTI

Sinkronisasi

 SYNC DATA

 ERROR LOG

List Data Yang Akan Dikirim

 Synchronize has been finished!

 CONNECT

Table	Diperbarui	Berhasil	Gagal	Jumlah	Status	View

List Data yang diterima

Table	Data baru	Berhasil	Gagal
cutoff_program	3	3	0
mbkm_flagship	117	117	0
Cek RPL Formal	30	30	0
kuota mhs rpl	16	16	0

Proses Generate Nomor Ijazah dan Sertifikat

Cek Eligibilitas

JIKA ANDA MENEMUKAN KENDALA PADA DATA YANG DITAMPILKAN, PASTIKAN BEBERAPA HAL BERIKUT:

- Pastikan mahasiswa berstatus aktif atau lulus pada PDDikti,
- Pastikan data pelaporan mahasiswa pada PDDikti telah lengkap,
- Untuk mahasiswa berstatus Lulus, pastikan tanggal SK Yudisium terisi pada PDDikti,
- Apabila terdapat data yang tidak eligible, perbaikan dilakukan pada sistem PDDikti.

MAKSIMAL 1000 MAHASISWA YANG DAPAT DIPILIH DALAM 1x PENGAJUAN

Daftar Mahasiswa yang Eligible

Show entries

Search:

NIM	Nama	Status Mahasiswa
2042020048	SATRIYO YUDO BUDI WICAKSONO	Lulus

Showing 1 to 1 of 1 entries

Prev

Proses Generate Nomor Ijazah dan Sertifikat

- Pastikan mahasiswa berstatus aktif atau lulus pada PDDikti,
- Pastikan data pelaporan mahasiswa pada PDDikti telah lengkap,
- Untuk mahasiswa berstatus Lulus, pastikan tanggal SK Yudisium terisi pada PDDikti,
- Apabila terdapat data yang tidak eligible, perbaikan dilakukan pada sistem PDDikti.

MAKSIMAL 1000 MAHASISWA YANG DAPAT DIPILIH DALAM 1x PENGAJUAN

Daftar Mahasiswa yang Eligible

Show entries

Search:

NIM	Nama	Status Mahasiswa	Aksi
1701530008	DHIO DICKY HERNANDA	Lulus	<input type="radio"/>
1701530023	NDARU HENDRAYANA	Lulus	<input type="radio"/>
1701530157	DIMAS SATRIA PERDANA	Lulus	<input type="radio"/>
1701530186	YOGA RYAN FATONY	Lulus	<input type="radio"/>

Showing 1 to 4 of 4 entries

Previous **1** Next

Proses Generate Nomor Ijazah dan Sertifikat

SUGIYAMTA

Dashboard

MENU

Cek Eligibilitas

Daftar Usulan

Home / Daftar Nomor Ijazah/Sertifikat

Daftar Nomor Ijazah/Sertifikat

Generate No

Selesai diproses..

Show 10 entries

Nomor Batch	Program P
NI-06102955201243	Sarjana

Success

Generate Nomor Sedang Diproses

OK

Search:

ggal	Oleh	A
september 2024	SUGIYAMTA	G

PENOMORAN IJAZAH DAN SERTIFIKAT PROFERSI NASIONAL

EKSEPSI



Permohonan Eksepsi

Untuk melakukan eksepsi dapat dilakukan terhadap semua validator PISN kecuali validator Akreditasi, dengan syarat:

1. Perguruan tinggi wajib melampirkan surat permohonan eksepsi kepada Direktur Pembelajaran dan Kemahasiswaan (bagi PTN/PTKL), atau Kepala Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi (bagi PTS)
2. Perguruan tinggi wajib melampirkan SPTJM dari pemimpin perguruan tinggi
3. Dokumen lampiran yang dapat dilampirkan:
 - a. Eksepsi masa studi: Bukti kelulusan, Kalender akademik, dan bukti persetujuan cuti (jika eksepsi karena cuti)
 - b. Ek sepsi pencatatan PDDikti: Bukti penerimaan mahasiswa, dan/atau SK perubahan PT/Prodi (jika eksepsi karena PT/Prodi alih bentuk)

Proses Permohonan Eksepsi



061029



SUGIYAMTA



Dashboard



MENU



Cek Eligibilitas



Daftar Usulan



Home

DASHBOARD

061029 - Universitas Stikubank

2024

Daftar Sertifikat dan Ijazah

Generate Nomor

Usulan Pemutihan

Usulan Eksepsi

0.8
0.7
0.6
0.5
0.4
0.3
0.2

Jumlah Usulan

Proses Permohonan Eksepsi



BERSAMA
Berintegritas dan Siap Melayani

Kampus
Merdeka
INDONESIA JATI

061029



SUGIYAMTA

Dashboard

MENU

Cek Eligibilitas

Daftar Usulan



Home / Usulan Eksepsi

Usulan Eksepsi

Tambah Usulan

Show 10 entries

Search:

Nomor Batch	Program Pendidikan	Program Studi	Tanggal Pengajuan	Oleh	Status	Aksi
EN-06102974201241	Sarjana	Ilmu Hukum	13 September 2024	SUGIYAMTA	Proses Verifikasi	
EN-06102961101241	Magister	Manajemen	13 September 2024	SUGIYAMTA	Proses Verifikasi	

Showing 1 to 2 of 2 entries

Previous 1 Next

Proses Permohonan Eksepsi



061029



SUGIYAMTA



Dashboard



MENU



Cek Eligibilitas



Daftar Usulan

[Home](#) / [Usulan Eksepsi](#) / [Tambah Usulan](#)

Usulan Eksepsi

Pilih Perguruan Tinggi*

061029 - Universitas Stikubank

Pilih Program Pendidikan*

Pilih Program Pendidikan

Pilih**Pilih Program Studi***

Pilih Program Studi

Proses Permohonan Eksepsi



061029



SUGIYAMTA



Dashboard



MENU



Cek Eligibilitas



Daftar Usulan



Home / Usulan Eksepsi / Tambah Usulan

Usulan Eksepsi

Pilih Perguruan Tinggi*

061029 - Universitas Stikubank

Pilih Program Pendidikan*

Sarjana

Pilih



Harap Tunggu

Sedang mengambil data dari PDDIKTI

Proses Permohonan Eksepsi



Cek Eligibilitas



Daftar Usulan

Pilih Program Pendidikan*

Sarjana

Pilih

Pilih Program Studi*

79202 - Sarjana - Sastra Inggris

Unggah File

[Download Format SPTJM](#)

Surat Permohonan Eksepsi *

Drag & Drop your files or [Browse](#)

Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak dari Pemimpin PT *

Drag & Drop your files or [Browse](#)

Lampiran Dokumen *

Drag & Drop your files or [Browse](#)

Powered by [Piqua.ID](#)

Proses Permohonan Eksepsi

Drag & Drop your files or [Browse](#)

Powered by PQINA

Daftar Mahasiswa

Catatan

★ Validator yang di-whitelist dan dianggap Eligible

Show entries

Search: 

<input type="checkbox"/>	NIM	Nama Mahasiswa	Masa Belajar	Jumlah SKS	Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)	SKS Semester Antara	NIK / No. Passport	Pencatatan PDDIKTI	Akreditasi Program Studi
<input type="checkbox"/>	1703520032	SAMUEL TIKVA SETIAWAN	✗	✓	✗	✓	✓	✓	✓
<input type="checkbox"/>	1703520046	BAGUS ADHI PAMUNGKAS	✗	✓	✗	✓	✓	✓	✓
<input type="checkbox"/>	1703520048	WAHYULINA MAYOR	✗	✓	✗	✓	✓	✓	✓
<input checked="" type="checkbox"/>	1703520061	TOHANA INDRIASWARI	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<input type="checkbox"/>	1703520067	TOHANA INDRIASWARI	✗	✓	✗	✓	✓	✓	✓

Proses Permohonan Eksepsi

Daftar Mahasiswa

Catatan

★ Validator yang di-whitelist dan dianggap Eligible

Show 10 entries

Search: 1703520061 ✓

<input checked="" type="checkbox"/>	NIM	Nama Mahasiswa	Masa Belajar	Jumlah SKS	Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)	SKS Semester Antara	NIK / No. Passport	Pencatatan PDDIKTI	Akreditasi Program Studi
<input checked="" type="checkbox"/>	1703520061	ZULFIAN ALI AKBAR	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Showing 1 to 1 of 1 entries (filtered from 78 total entries) 1 Mahasiswa
Terpilih

Previous 1 Next

Keterangan Usulan Eksepsi*

Kirim

Daftar Mahasiswa yang Terdaftar pada Usulan Eksepsi Lain dan Tidak Valid

Show 10 entries

Search:

Proses Permohonan Eksepsi

Unggah File

[Download Format SPTJM](#)

Surat Permohonan Eksepsi * 

 [PermohonanAjuanEksepsi_061029.pdf](#)
55 KB

Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak dari Pemimpin PT * 

 [PernyataanEksepsi_061029.pdf](#)
56 KB

Lampiran Dokumen * 

 [LampiranAjuanEksepsi_061029-S1SaSing.pdf](#)
23 KB

Powered by PQNA

Powered by PQNA

Powered by PQNA

Daftar Mahasiswa

Catatan

★ Validator yang di-whitelist dan dianggap Eligible

Show entries

Search: 

<input checked="" type="checkbox"/>	NIM	Nama Mahasiswa	Masa Belajar	Jumlah SKS	Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)	SKS Semester Antara	NIK / No. Passport	Pencatatan PDDIKTI	Akreditasi Program Studi
<input checked="" type="checkbox"/>	1703520061	R							

Showing 1 to 1 of 1 entries (filtered from 78 total entries) 1 Mahasiswa Terpilih

[Previous](#) [1](#) [Next](#)

Keterangan Usulan Eksepsi*

Proses Permohonan Eksepsi

Daftar Mahasiswa

Catatan

★ Validator yang di-whitelist dan dianggap Eligible

Show 10 entries

Search: 1

<input checked="" type="checkbox"/>	NIM	Nama Mahasiswa	Masa Belajar	Jumlah SKS	Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)	SKS Semester Antara	NIK / No. Passport	Pencatatan PDDIKTI	Akreditasi Program Studi
<input checked="" type="checkbox"/>	1	BAR	X	✓					

Showing 1 to 1 of 1 entries (filtered from 78 total entries) 1 Mahasiswa

Previous 1 Next

Keterangan Usulan Eksepsi*

Masa Belajar Jenjang Sarjana Angkatan 2017 (7.0 Tahun)



Tambah Usulan

Apakah anda yakin melakukan eksepsi untuk 1 mahasiswa yang dipilih?

Cancel

OK

Daftar Mahasiswa yang Terdaftar pada Usulan Eksepsi

Show 10 entries

Search:

NIM	Nama Mahasiswa	Nomor Batch Eksepsi	Status	Keterangan
No data available in table				

Showing 0 to 0 of 0 entries

Previous Next

Proses Permohonan Eksepsi



≡

061029

Home / Usulan Eksepsi

Usulan Eksepsi

Tambah Usulan

Show 10 entries	
Nomor Batch	Program Pendidikan
EN-06102979202241	Sarjana
EN-06102974201241	Sarjana
EN-06102961101241	Magister

Showing 1 to 3 of 3 entries

OK



Success

Usulan Eksepsi Berhasil Diajukan

	Oleh	Status	Aksi
	SUGIYAMTA	Proses Verifikasi	<input type="radio"/>
	SUGIYAMTA	Proses Verifikasi	<input type="radio"/>
	SUGIYAMTA	Proses Verifikasi	<input type="radio"/>

Previous 1 Next

Proses Permohonan Eksepsi



UGIYAMTA

Dashboard

Home / Cek Eligibilitas

Cek Eligibilitas ⓘ

Pilih Perguruan Tinggi*
061029 - Universitas Stikubank

Pilih Program Pendidikan*
Sarjana

Masukkan NIM Mahasiswa*
1701550030

Cek Eligibilitas

Eligible

Perguruan Tinggi: 061029 - Universitas Stikubank

Program Studi: 57201 - Sarjana - Sistem Informasi

NIM: 1701550030

Nama Mahasiswa: MIKA NAVIERI ARTASASTA

Status Mahasiswa: Aktif

Usulan Eksepsi pada mahasiswa ini telah diterima

Validator	Informasi Mahasiswa	Status Eligibilitas
Masa Belajar <small>ⓘ</small>	7.0 Tahun	Tidak Eligible
Jumlah SKS <small>ⓘ</small>	188 SKS	Eligible
Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) <small>ⓘ</small>	3.47	Eligible
SKS Semester Antara <small>ⓘ</small>	0 SKS	Eligible
NIK / No. Passport <small>ⓘ</small>	3374070610990001	Eligible
Pencatatan PDDIKTI <small>ⓘ</small>	0.1 Tahun	Eligible
Akreditasi Program Studi <small>ⓘ</small>	Terakreditasi (B)	

Catatan
★ Validator yang di-whitelist dan dianggap Eligible

Riwayat Eksepsi Mahasiswa

Nomor Batch	Status	Tanggal Status Terakhir	Aksi
EN-06102957201241	Usulan Diterima	13 September 2024	

PENOMORAN IJAZAH DAN SERTIFIKAT PROFERSI NASIONAL

PEMUTIHAN



Pemutihan Nomor Sertifikat

1. Untuk melakukan klaim terhadap Nomor Sertifikat yang telah dilaporkan pada PDDikti setelah terbit Permendikbudristek No. 6 Tahun 2022 dan sebelum PSN tersedia
2. Ketentuan Pemutihan Nomor Sertifikat adalah:
 - a. Nomor Sertifikat, atau Nomor ijazah terisi pada PDDikti
 - b. Tanggal Keluar terisi antara 10 Februari 2022 s.d 31 Desember 2024
Status mahasiswa di PDDikti adalah Lulus
3. Perguruan Tinggi wajib melampirkan Surat Permohonan, SPTJM dari Pemimpin PT, dan Bukti Akreditasi Prodi
4. Nomor sertifikat yang telah diklaim tidak dapat dibatalkan
5. Nomor Sertifikat yang telah diklaim dapat diverifikasi melalui Aplikasi PSN

Proses Pemutihan



SUGIYAMTA



Dashboard

MENU



Cek Eligibilitas



Daftar Usulan



Home / Usulan Pemutihan

Usulan Pemutihan

Tambah Usulan

Show 10 entries

Search:

Generate Nomor

Usulan Pemutihan

Usulan Eksepsi

Perguruan Tinggi

Program Pendidikan

Program Studi

Tanggal

Oleh

Aksi

No data available in table

Showing 0 to 0 of 0 entries

Previous Next



2024-10-21 09:12:39

061029



SUGIYAMTA



Dashboard



MENU



Cek Eligibilitas



Daftar Usulan

Home / Usulan Pemutihan / Tambah Usulan

Usulan Pemutihan

Pilih Perguruan Tinggi*

061029 - Universitas Stikubank

Pilih Program Pendidikan*

Pilih Program Pendidikan

Profesi

Spesialis

Sub Spesialis

Pilih Program Studi*

Pilih Program Studi

Proses Pemutihan



2024-10-21 09:14:02

061029



SUGIYAMTA



MENU



Cek Eligibilitas



Daftar Usulan

[Home](#) / [Usulan Pemutihan](#) / [Tambah Usulan](#)

Usulan Pemutihan

Pilih Perguruan Tinggi*

061029 - Universitas Stikubank

Pilih Program Pendidikan*

Profesi

Pilih Program Studi*

62901 - Profesi - Profesi Akuntan

Pilih

Proses Pemutihan



Dashboard



Usulan Pemutihan

Pilih Perguruan Tinggi*

061029 - Universitas Stikubank

Pilih Program Pendidikan*

Profesi

Pilih Program Studi*

62901 - Profesi - Profesi Akuntan

Pilih

Unggah File

Download Format SPTJM

Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak dari Pemimpin PT *

Drag & Drop your files or Browse

Powered by PQNA

Surat Permohonan Pemutihan *

Drag & Drop your files or Browse

Powered by PQNA

Bukti Akreditasi Program Studi *

Drag & Drop your files or Browse

Powered by PQNA

Proses Pemutihan



Bukti Akreditasi Program Studi *

Powered by PQNA

Drag & Drop your files or [Browse](#)

Powered by PQNA

[Download Semua Daftar Mahasiswa](#)

Tanggal Perubahan Data Terakhir dari PDDikti: 20 Oktober 2024 03:36:46

JIKA ANDA MENEMUKAN KENDALA PADA DATA YANG DITAMPILKAN, PASTIKAN BEBERAPA HAL BERIKUT:

- Pastikan mahasiswa berstatus lulus dengan tanggal keluar terisi,
- Mahasiswa yang nomor sertifikatnya dapat diputihkan di PISN adalah mahasiswa dengan tanggal keluar mulai dari tanggal 10 Februari 2022 sampai 31 Desember 2024,
- Pastikan data pelaporan mahasiswa pada PDDIKTI telah lengkap,
- Apabila terdapat data yang tidak *eligible*, perbaikan dilakukan pada sistem PDDikti.

MAKSIMAL 1000 MAHASISWA YANG DAPAT DIPILIH DALAM 1x PENGAJUAN

Daftar Mahasiswa yang Eligible

Show entries

Search:

<input type="checkbox"/>	NIM	Nama	Tanggal Keluar	Nomor Sertifikat	Aksi
<input type="checkbox"/>	2151030005	YONI FITRI ANTO NURHUDA	8 Maret 2023	230503010001	
<input type="checkbox"/>	2151030007	EKO YULIANTO	8 Maret 2023	230503010002	

Proses Pemutihan

MENU



Cek Eligibilitas



Daftar Usulan

Pilih Perguruan Tinggi*

061029 - Universitas Stikubank

Pilih Program Pendidikan*

Profesi

Pilih

Pilih Program Studi*

62901 - Profesi - Profesi Akuntan

Unggah File

Download Format SPTJM

Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak dari Pemimpin PT *

435 UM_SPTJM Pemutihan Nomor Sertifikat Nasional PPAk 061029.pdf
521 KB

Surat Permohonan Pemutihan *

434 UM_Permohonan Pemutihan Nomor Sertifikat Nasional PPAk 061029.pdf
500 KB

Bukti Akreditasi Program Studi *

Lampiran_SSertifikat-776-10 Februari 2021.pdf
694 KB

Powered by PQINA

Powered by PQINA

Powered by PQINA

Download Semua Daftar Mahasiswa

Proses Pemutihan

<input checked="" type="checkbox"/>	NIM	Nama	Tanggal Keluar	Nomor Sertifikat	Aksi
<input checked="" type="checkbox"/>	231030009	RENYA ROSARI	23 Agustus 2024	240503020006	
<input checked="" type="checkbox"/>	231030010	ANGELA MERICI MINGGU	23 Agustus 2024	240503020007	
<input checked="" type="checkbox"/>	231030011	YUNINGSIH NITA CHRISTIANI	23 Agustus 2024	240503020008	
<input checked="" type="checkbox"/>	231030013	VIRA AMALINA	23 Agustus 2024	240503020009	
<input checked="" type="checkbox"/>	231030014	RADEN TEGUH SAMIAJI	23 Agustus 2024	240503020010	
<input checked="" type="checkbox"/>	231030015	DISTA MELYANA	23 Agustus 2024	240503020011	
<input checked="" type="checkbox"/>	231030016	MARSISKA ARIESTA PUTRI	23 Agustus 2024	240503020012	
<input checked="" type="checkbox"/>	231030019	WIWIT MULIONO	23 Agustus 2024	240503020013	
<input checked="" type="checkbox"/>	231030020	EKA PRAHESTI	23 Agustus 2024	240503020014	

Showing 1 to 38 of 38 entries 38 Mahasiswa Terpilih

Previous **1** Next

Kirim

Daftar Mahasiswa yang Tidak Eligible

Show **10** entries

Search:

NIM	Nama	Tanggal Keluar	Nomor Sertifikat	Aksi

No data available in table

Proses Pemutihan

<input checked="" type="checkbox"/>	251030010	ANGGELA MULYAHAN	2024-08-23	23 Agustus 2024	240503020007	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	251030011	WILLYA MULYANA CHINTIANI	2024-08-23	23 Agustus 2024	240503020008	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	251030012	WIRA MULYANA	2024-08-23	23 Agustus 2024	240503020009	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	251030013	FAZIEN TEGUH SAWANGAN	2024-08-23	23 Agustus 2024	240503020010	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	251030014	DETA MULYANA	2024-08-23	23 Agustus 2024	240503020011	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	251030015	MARZAKA ARIESTA PRATIWI	2024-08-23	23 Agustus 2024	240503020012	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	251030016	WIDAT MULYANA	2024-08-23	23 Agustus 2024	240503020013	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	251030017	FAZIEN MULYANA	2024-08-23	23 Agustus 2024	240503020014	<input type="radio"/>

Showing 1 to 38 of 38 entries 38 Mahasiswa Terpilih

Previous 1 Next

Kirim

Tambah Usulan

Apakah anda yakin melakukan pemutihan untuk 38 mahasiswa yang dipilih?

Daftar Mahasiswa yang Tidak Eligible

Show 10 entries

Search:

NIM	Nama	Tanggal Keluar	Nomor Sertifikat	Aksi
No data available in table				

Showing 0 to 0 of 0 entries

Previous Next

Proses Pemutihan



≡

2024-10-21 09:22:07

061029

Home / Usulan Pemutihan

Usulan Pemutihan

Tambah Usulan

Sedang diproses...

- 061029 - Universitas Stikubank | 62901 - Profesi - Profesi Akuntan

Show 10 entries

Nomor Batch

Perguruan Tinggi

Showing 0 to 0 of 0 entries



Success

Usulan Pemutihan Sedang Diproses

OK

Search:

Studi	Tanggal	Oleh	Aksi

Previous Next



2024-10-21 09:22:35

061029



SUGIYAMTA



Dashboard



MENU



Cek Eligibilitas



Daftar Usulan

[Home](#) / Usulan Pemutihan

Usulan Pemutihan

[Tambah Usulan](#)

Selesai diproses..



Show 10 entries

Search:

Nomor Batch	Program Pendidikan	Program Studi	Tanggal	Oleh	Aksi
PN-06102962901241	Profesi	Profesi Akuntan	21 Oktober 2024	SUGIYAMTA	

Showing 1 to 1 of 1 entries

[Previous](#) [1](#) [Next](#)

Proses Pemutihan



BERSAMA
Berintegritas dan Siap Melayani

Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA



≡

2024-10-21 09:26:06

061029

SUGIYAMTA



Dashboard



MENU



Cek Eligibilitas



Daftar Usulan

Home / Usulan Pemutihan / Detail Usulan

Usulan Pemutihan

Nomor Batch : PN-06102962901241
Perguruan Tinggi : 061029 - Universitas Stikubank
Program Studi : 62901 - Profesi - Profesi Akuntan
Tanggal : 21 Oktober 2024
Oleh : SUGIYAMTA

Data Mahasiswa

Berkas

Nama File	Aksi
Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak dari Pemimpin PT	
Surat Permohonan Pemutihan	
Bukti Akreditasi Program Studi	

Integrasi dengan BAN-PT



Selamat datang di SAPTO
Sistem Akreditasi Perguruan Tinggi Online

Integrasi dengan BAN-PT

Aplikasi **SAPTO**

Data yang diambil dari PD-Dikti

- Nama Institusi dan Program Studi
- Status Institusi
- Jumlah Dosen Tetap (homebase) Program studi



Selamat datang di SAPTO

Sistem Akreditasi Perguruan Tinggi Online

Integrasi dengan BAN-PT

Aplikasi SAPTO

Data yang di Manfaatkan BANPT

Kebutuhan	Data
Mahasiswa	<ul style="list-style-type: none">• Mahasiswa Masuk• Mahasiswa Terdaftar
Mahasiswa Asing	<ul style="list-style-type: none">• Mahasiswa Masuk• Mahasiswa Terdaftar
Dosen Tetap	Dosen Tetap
Jabatan Akademik Dosen Tetap	Dosen Tetap
Dosen Tidak Tetap	Dosen Tidak Tetap
Kohort Mahasiswa Program Studi	<ul style="list-style-type: none">• Mahasiswa Masuk• Masa Studi

Integrasi dengan BAN-PT Kebutuhan Data IPEPA

Penurunan jumlah mahasiswa baru dan jumlah mahasiswa dalam 5 tahun terakhir (TS4 s.d. TS), dengan ketentuan:

- Rata-rata persentase penurunan jumlah mahasiswa baru (PMBR)
 - Program Diploma Satu, Diploma Dua, Diploma Tiga, Sarjana Terapan, dan Sarjana: kurang dari atau sama dengan 30%
- Jumlah mahasiswa saat TS
 - Program Magister, Magister Terapan, Doktor, Doktor Terapan: lebih besar atau sama dengan 10

Contoh Tabel

Tabel 1.a Mahasiswa dan Lulusan

No.	Tahun Akademik	Semester	Jumlah Mahasiswa Baru		Jumlah Mahasiswa Aktif	Jumlah Lulusan
			Reguler	Transfer		
1	TS-4	Gasal	81	4	255	141
		Genap	0	0	237	239
2	TS-3	Gasal	65	2	258	152
		Genap	0	2	240	47
3	TS-2	Gasal	47	3	238	135
		Genap	0	3	225	33
4	TS-1	Gasal	30	2	213	119
		Genap	0	2	184	43
5	TS	Gasal	34	2	170	95
		Genap	2	1	102	45

Integrasi dengan BAN-PT

Kebutuhan Data IPEPA

Contoh Tabel

Tabel 1.b Mahasiswa Asing

No.	Tahun Akademik	Semester	Jumlah Mahasiswa Aktif	Jumlah Mahasiswa Asing Penuh Waktu (Full-time)	Jumlah Mahasiswa Asing Paruh Waktu (Part-time)
1	2	3	4	5	6
1	TS-4	Gasal	0	0	0
		Genap	0	0	0
2	TS-3	Gasal	1	0	0
		Genap	1	0	0
3	TS-2	Gasal	1	0	0
		Genap	0	0	0
4	TS-1	Gasal	0	0	0
		Genap	0	0	0
5	TS	Gasal	0	0	0
		Genap	0	0	0

Integrasi dengan BAN-PT Kebutuhan Data IPEPA

Kecukupan jumlah dosen penghitung rasio (DPR) yang memiliki NIDN atau NIDK pada saat TS, dengan ketentuan :

- Program Diploma Satu dan Diploma Dua: lebih besar atau sama dengan 5
- Program Diploma Tiga: lebih besar atau sama dengan 9
- Program Sarjana dan Sarjana Terapan: lebih besar atau sama dengan 12
- Program Magister dan Magister Terapan: lebih besar atau sama dengan 5
- Program Doktor dan Doktor Terapan: lebih besar atau sama dengan 5

Contoh Tabel

Tabel 2.a Dosen Tetap

No.	Nama Dosen Tetap	NIDN/ NIDK	Pendidikan Tertinggi	Jabatan Akademik	Mata Kuliah yang Diampu	Bobot Kredit (skn)
1	FAHRIYAH MARZELA HAMBUR	332218111278000 4/9990587363	S2		20221-P200352324-PUSTAKA 3	2.00
2					20221-P200352327-ASIAN STUDIES	2.00
3	TEGUH KASPRABOWO	332218111278000 3/0811127805	S2	Asisten Ahli	20221-P180352778-CREATIVE WRITING	2.00
4					20221-P180352779-ENGLISH FOR SPECIFIC PURPOSES	3.00
5					20221-P200352322-SPEAKING 3	2.00
6					20221-P200352328-POP CULTURE	2.00
7					20222-P180352209-INTERMEDIATE SPEAKING	2.00
8					20222-P180352668-TEFL 2 (APPLIED LINGUISTICS)	2.00
9					20222-P180352779-ENGLISH FOR SPECIFIC PURPOSES	3.00
10					20222-P200352211-SPEAKING 2	2.00

Integrasi dengan BAN-PT Kebutuhan Data IPEPA

Batas maksimum keterlibatan dosen tidak tetap (DTT) pada saat TS, dengan ketentuan: Persentase jumlah dosen tidak tetap terhadap jumlah seluruh dosen (dosen tetap yang memiliki NIDN atau NIDK ditambah dosen tidak tetap) (PDTT) kurang dari atau sama dengan 40%.

Contoh Tabel

Tabel 2.a Dosen Tetap

No.	Nama Dosen Tetap	NIDN/ NIDK	Pendidikan Tertinggi	Jabatan Akademik	Mata Kuliah yang Diampu	Bobot Kredit (sks)
1	2	3	4	5	6	7
1	FIRANSIKA MARSELA HAMBOE	332218111278003/0611127805	S2		20221-P200352324-LISTENING 3	2.00
2					20221-P200352327-ASIAN STUDIES	2.00
3	TEGUH KASPRABOWO	3322181112780003/0611127805	S2	Asisten Ahli	20221-P180352778-CREATIVE WRITING	2.00
4					20221-P180352779-ENGLISH FOR SPECIFIC PURPOSES	3.00
5					20221-P200352322-SPEAKING 3	2.00
6					20221-P200352328-POP CULTURE	2.00
7					20222-P180352209-INTERMEDIATE SPEAKING	2.00
8					20222-P180352668-TEFL 2 (APPLIED LINGUISTICS)	2.00
9					20222-P180352779-ENGLISH FOR SPECIFIC PURPOSES	3.00
10					20222-P200352211-SPEAKING 2	2.00

Tabel 2.b Dosen Tidak Tetap

No.	Nama Dosen Tetap	NIDN/ NIDK	Pendidikan Tertinggi	Jabatan Akademik	Mata Kuliah yang Diampu	Bobot Kredit (sks)
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						

Integrasi dengan BAN-PT Kebutuhan Data IPEPA

Rasio jumlah mahasiswa terhadap jumlah dosen penghitung rasio (DPR) yang memiliki NIDN atau NIDK pada saat TS, dengan ketentuan (RMDPR):

- a. Program Diploma Satu dan Diploma Dua: kurang dari atau sama dengan 30
- b. Program Diploma Tiga: kurang dari atau sama dengan 30
- c. Program Sarjana dan Sarjana Terapan: kurang dari atau sama dengan 40
- d. Program Magister dan Magister Terapan: kurang dari atau sama dengan 20
- e. Program Doktor dan Doktor Terapan: kurang dari atau sama dengan 10

Contoh Tabel

Tabel 1.b Mahasiswa Asing

No.	Tahun Akademik	Semester	Jumlah Mahasiswa Aktif	Jumlah Mahasiswa Asing Penuh Waktu (Full-time)	Jumlah Mahasiswa Asing Paruh Waktu (Part-time)
1	2	3	4	5	6
1	TS-4	Gasal	0	0	0
		Genap	0	0	0
2	TS-3	Gasal	1	0	0
		Genap	1	0	0
3	TS-2	Gasal	1	0	0
		Genap	0	0	0
4	TS-1	Gasal	0	0	0
		Genap	0	0	0
5	TS	Gasal	0	0	0
		Genap	0	0	0

Tabel 2.a Dosen Tetap

No.	Nama Dosen Tetap	NIDN/ NIDK	Pendidikan Tertinggi	Jabatan Akademik	Mata Kuliah yang Diampu	Bobot Kredit (skrs)
1	2	3	4	5	6	7
1	FRANSISKA MARSELLA RAMDAN	3371051110100	S2		20221-F200352324-LISTENING 3	2.00
2					20221-F200352327-ASIAN STUDIES	2.00
3	TEGUH KASPRABOWO	332218111278000	S2	Asisten Ahli	20221-F180352779-CREATIVE WRITING	2.00
4		3/0811127805			20221-F180352779-ENGLISH FOR SPECIFIC PURPOSES	3.00
5					20221-F200352323-SPEAKING 3	2.00

Integrasi dengan BAN-PT Kebutuhan Data IPEPA

Penurunan jumlah lulusan dan jumlah lulusan dalam 5 tahun terakhir (TS-4 s.d. TS), dengan ketentuan:

A. Rata rata persentase penurunan jumlah lulusan (PL) :

1) Program Diploma Satu dan Diploma Dua: kurang dari atau sama dengan 30%

2) Program Diploma Tiga: kurang dari atau sama dengan 30%

3) Program Sarjana dan Sarjana Terapan: kurang dari atau sama dengan 30%

B. Jumlah lulusan (NL)

1) Program Magister dan Magister Terapan: lebih besar atau sama dengan 6

2) Program Doktor dan Doktor Terapan: lebih besar atau sama dengan 6

Contoh Tabel

Tabel 3.a IPK Lulusan

No.	TS	Tahun Lulus	Jumlah Lulusan	Indeks Prestasi Kumulatif		
				Min.	Rata-rata	Maks.
1	2		3	4	5	6
1	TS-4	2018	33	3.13	3.5	3.88
2	TS-3	2019	58	3.01	3.475344828	3.97
3	TS-2	2020	42	3.06	3.538333333	3.86
4	TS-1	2021	62	3.21	3.520967742	3.87
5	TS	2022	50	3.06	3.5534	3.81

Integrasi dengan BAN-PT Kebutuhan Data **IPEPA**

Kelulusan tepat waktu (KTW) dengan ketentuan, persentase kelulusan tepat waktu (PKTW):

- a. Program Diploma Tiga: lebih besar atau sama dengan 50%
 - b. Program Sarjana dan Sarjana Terapan: lebih besar atau sama dengan 40%
 - c. Program Magister dan /Magister Terapan: lebih besar atau sama dengan 30%
 - d. Program Doktor dan Doktor Terapan: lebih besar atau sama dengan 30%

Contoh Tabel

Tabel 3.b Kohort Lulusan Program Studi

Integrasi dengan BAN-PT Kebutuhan Data IPEPA

Keberhasilan Studi (BS), dengan ketentuan persentase keberhasilan studi (PBS):

- Program Diploma Tiga: lebih besar atau sama dengan 70%
 - Program Sarjana dan Sarjana Terapan: lebih besar atau sama dengan 70%
 - Program Magiste dan /Magister Terapan: lebih besar atau sama dengan 60%
 - Program Doktor dan Doktor Terapan: lebih besar atau sama dengan 50%

Tabel 3.b Kohort Lulusan Program Studi

Contoh Hasil Pemantauan Tahap 1

Hasil Pemantauan PS (v2) Total: 1

Pantau Tahap ke	NamaPT [KodePT KodePS ProgramPS NamaPS PeringkatAPS Kadaluarsa Status]	Tgl / Surat Penetapan Terbaru	Tgl Update / Unduh Berkas	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Hasil Pantau Terakhir
2	2024-08-29 [2024-08-01 Sarjana Sastra Inggris Baik Sekali Aktif]	2024-08-29	2024-08-01	V	X	V	V	V	V	V	V	V	Lanjut Pantau 3 [draft]

rerun hanya bisa diusulkan pada tgl 1-10

« < 1 to 1 of 1(1) > »

Jump to Page: 1 Show: 10



Akun Master Perguruan Tinggi



Peran Akun Master Perguruan Tinggi

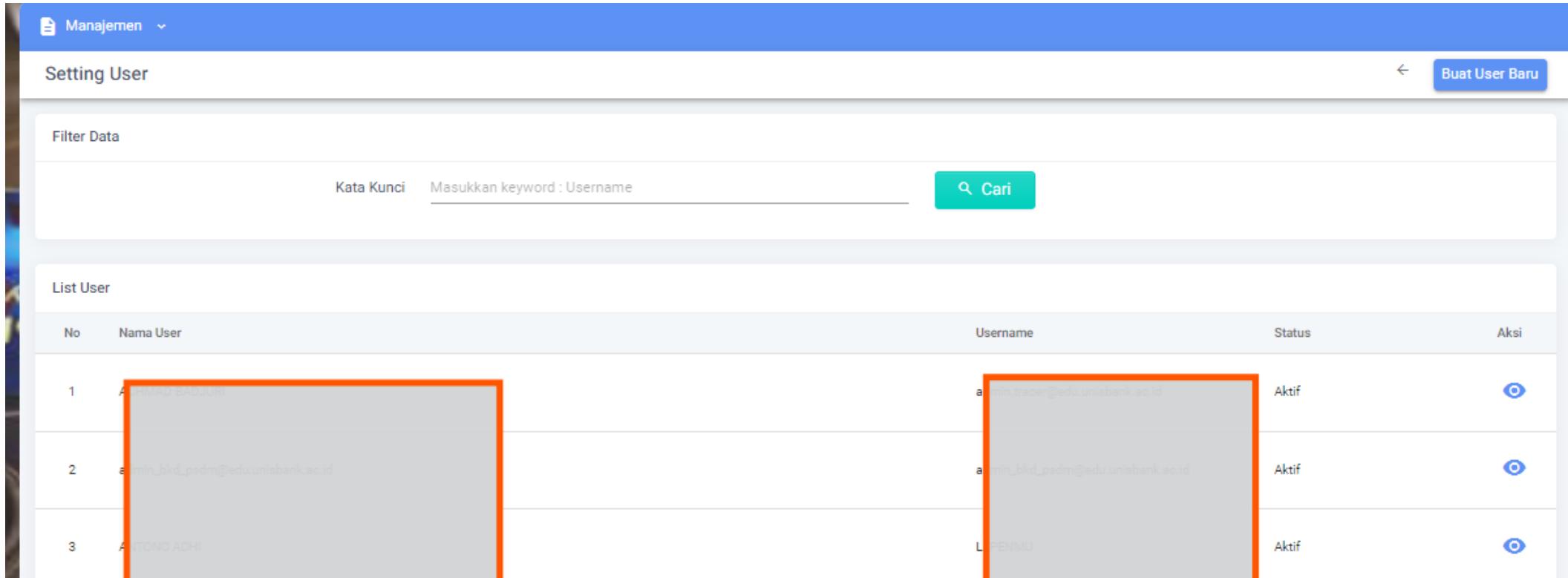
1. Dapat menambahkan dan menghapus role turunan pada user yang hanya berada pada lingkup/unit organisasi akun master terdaftar.
2. Role yang dapat ditambahkan :
 - a. Admin PDDikti
 - b. Operator PDM
 - c. Operator Sumberdaya
 - d. Pimpinan PT
 - e. Admin PT SPMI

Teknis Penggunaan Akun Master Perguruan Tinggi

1. Pengguna yang sudah memiliki akun master perguruan tinggi saat pertama kali login menggunakan Username dan Password yang dikirim ke email pengguna.
2. Pengguna akan diminta verifikasi kelengkapan data pengguna melalui Whatsapp dan email serta update password untuk keamaan data pengguna.

Teknis Penggunaan Akun Master Perguruan Tinggi

Menambahkan role turunan : Menu Manajemen → Setting Akses → User → Buat User Baru / menambahkan role pada user yang sudah ada dengan klik Aksi.



The screenshot shows a user management interface with the following details:

Header: Manajemen > Setting User > Buat User Baru

Filter Data: Kata Kunci: Masukkan keyword : Username, Cari

List User:

No	Nama User	Username	Status	Aksi
1	Antono Adhi	antono.adhi@edu.unisbank.ac.id	Aktif	<input type="radio"/>
2	admin_bkd_psdm@edu.unisbank.ac.id	admin_bkd_psdm@edu.unisbank.ac.id	Aktif	<input type="radio"/>
3	ANTONO ADHI	L-ENMU	Aktif	<input type="radio"/>

Teknis Penggunaan Akun Master Perguruan Tinggi

Mengisikan Profil Pengguna pada Form Penambahan User dan klik tambahkan role yang akan ditambahkan.

The screenshot shows a user addition form titled 'Form Penambahan User' (Add User Form) within a 'Setting User' section. The form is divided into two columns. The left column contains fields for Name (Nama Lengkap), Gender (Jenis Kelamin with radio buttons for Laki-Laki and Perempuan), Username, Password, Confirmation Password, Birthplace (Tempat Lahir), and Birthdate (Tanggal Lahir with a date picker). The right column contains fields for Address (Alamat), District/City (Kabupaten/Kota with a search bar), Phone Number (No. Telp), Mobile Number (No. HP), Email Address (Alamat Email), and Skype Account (Akun Skype). At the bottom of the form, there is a 'Status Aktif' (Active Status) section with radio buttons for Tidak Aktif and Aktif, where Aktif is selected. Below the form is a 'List Role' section with a 'Tambah Roles' (Add Roles) button and a table with columns for No, Role, Unit, and Aksi (Actions). The table has one row with a single entry.

No	Role	Unit	Aksi
1	Role Name	Unit Name	Action

Teknis Penggunaan Akun Master Perguruan Tinggi

Mengisi Form Penambahan Role dan pilih role yang akan ditambahkan, lalu **+ Tambahkan**

(Catatan : Penambahan user dan role sesuai dengan SK yang dikeluarkan oleh Pimpinan)

Role User

Form Penambahan Role

Role*	Pilih Role
Perguruan Tinggi*	Universitas Stikubank
No. SK Penugasan*	No. SK Penugasan
Tgl. SK Penugasan*	DD/MM/YYYY

+ Tambahkan

Close



Update Aplikasi PDDikti

Perbaikan Data PDDIKTI

Perbaikan data yang bisa di ganti sewaktu – waktu

- a. Perubahan skala nilai
- b. Perubahan MK
- c. Perubahan Substansi MK
- d. Perubahan Kurikulum
- e. Perubahan Kurikulum MK

Perbaikan data yang harus PEMBUKAAN PERIODE TIPE 1

- ✓ Perubahan dan penghapusan data history mahasiswa baik regular, pindahan dll

Perbaikan data yang harus PEMBUKAAN PERIODE TIPE 2

- ✓ Perubahan data transaksi perkuliahan
 - 1. Kelas
 - 2. Dosen Ajar
 - 3. KRS Mahasiswa
 - 4. Nilai
 - 5. AKM dan Hitung AKM
 - 6. Aktifitas Mahasiswa
 - 7. Daya Tampung
 - 8. Nilai transfer / konversi

Perbaikan hanya lewat pddikti-admin

- a. Perubahan data mahasiswa lulus / do
- b. Input mahasiswa baru periode lampau

Pendataan Mahasiswa Lampau



01

Buat Usulan Baru

02

Persyaratan :

- Surat Permohonan dari Pimpinan
- SPTJM Pimpinan bermeterai

03

Mengisikan Profil Mahasiswa dan History Pendidikan

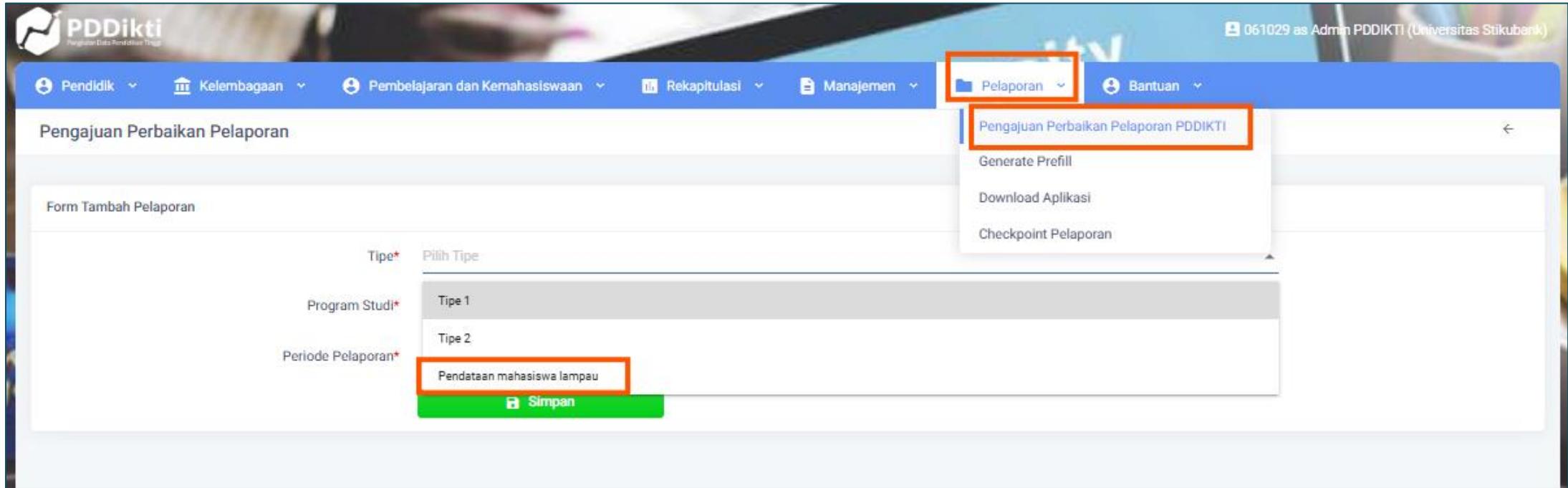
04

Validasi diberikan 15 hari , lalu melakukan sinkronisasi di neofeeder dan klaim.

Alur Pendataan Mahasiswa lampau

- Menu Pelaporan → Pengajuan Perbaikan Pelaporan PDDikti → Buat Usulan Baru.
- Isi Form Tambah Pelaporan → pilih Pendataan Mahasiswa Lampau → pilih Program Studi → pilih Periode Pelaporan, lalu Simpan
- Edit Usulan → Tambah Mahasiswa
- Detail Usulan → Upload Dokumen Persyaratan
- Ajukan Usulan

Alur Pendataan Mahasiswa lampau



The screenshot shows the PDDIKTI reporting system interface. The top navigation bar includes links for Pendidikan, Kelembagaan, Pembelajaran dan Kemahasiswaan, Rekapitulasi, Manajemen, Pelaporan (with a dropdown menu), and Bantuan. The user is logged in as '061029 as Admin PDDIKTI (Universitas Stikubank)'. The main content area is titled 'Pengajuan Perbaikan Pelaporan' and shows a 'Form Tambah Pelaporan'. It has fields for 'Tipe*' (with 'Pilih Tipe' and dropdowns for 'Tipe 1' and 'Tipe 2'), 'Program Studi*', and 'Periode Pelaporan*'. A green 'Simpan' button is at the bottom. A dropdown menu from the 'Pelaporan' link is open, showing options: 'Pengajuan Perbaikan Pelaporan PDDIKTI' (which is highlighted with a red box), 'Generate Prefill', 'Download Aplikasi', and 'Checkpoint Pelaporan'. The 'Pengajuan Perbaikan Pelaporan PDDIKTI' option is also highlighted with a red box. The 'Pendataan mahasiswa lampau' option in the 'Periode Pelaporan*' dropdown is also highlighted with a red box.

Alur Pendataan Mahasiswa lampau

Pengajuan Perbaikan Pelaporan

Form Edit Pelaporan

Tipe* Pendataan mahasiswa lampau

Program Studi* Keuangan Dan Perbankan D3

Periode Pelaporan* 2001/2002 Ganjil

Simpan

Tambah Mahasiswa

List Mahasiswa

No	NIM	Nama Mahasiswa	Aksi
----	-----	----------------	------

Alur Pendataan Mahasiswa lampau

PDDikti

Pendidik Kelembagaan Pembelajaran dan

Pengajuan Perbaikan Pelaporan

Form Edit Pelaporan

Tipe*

Program Studi*

Periode Pelaporan*

Tambah Mahasiswa

List Mahasiswa

No	NIM
----	-----

Biodata

Nama Mahasiswa

NIK

Nama Ibu Kandung

Agama

Jenis Kelamin

Pilih Agama

Pilih Jenis Kelamin

Tanggal Lahir

Tempat Lahir

25/10/2024

kecamatan kabupaten

Kewarganegaraan

Pilih Negara

Desa Kelurahan

History Pendidikan

NIM

Jenis Pendaftaran

Pilih Jenis Daftar

Pembayaran Awal

Jalur Pendaftaran

Pilih Pembayaran

Pilih Jalur Pendaftaran

Biaya Masuk

Tanggal Masuk

25/10/2024

Batal Simpan

061029 as Admin PDDIKTI (Universitas Stikubank)

X

X

X

Aksi

Upload Persyaratan

Pengajuan Perbaikan Pelaporan

File Pendukung Data Dasar

File Pendukung

Pilih File No file chosen
File maksimum berukuran 500 KB, tipe gambar/pdf

Jenis Dokumen

Nomor Surat

No	Jenis Dokumen	Nomor Surat	Aksi

Ajuan Dokumen Mahasiswa Lampau

- ✓ Hanya pengguna riwayat pendidikan yang sudah tersinkronisasi sebelumnya dengan program studi yang buka **tipe 1** yang bisa menggunakan fitur *re-sync* setelah sinkronisasi pada neo feeder menampilkan data di pddikti-admin.kemdikbud.go.id.
- ✓ Ajuannya akan masuk pada menu mahasiswa dan pembelajaran.
- ✓ Selanjutnya, klik detail usulan untuk memilih dokumen pendukung.
- ✓ Pilih dokumen pendukung yang berisikan daftar mahasiswa yang diajukan dari dokumen pembukaan periode tipe 1 yang pernah diajukan beserta list mahasiswa yang diklik *re sync*.
- ✓ Setelah memilih dokumen, lalu kembali untuk ajukan dokumen mahasiswa lampau.

Ajuan Dokumen Mahasiswa Lampau

Ajuan Dokumen Mahasiswa Lampau

Form Filter

Program Studi: Pilih Program Studi

Filter Data Bersihkan Filter

No	NIM	Nama Mahasiswa	Program Studi	Status Mahasiswa	Aksi
1	[REDACTED]	[REDACTED]	Administrasi Bisnis - D3	Aktif	
2	[REDACTED]	[REDACTED]	Administrasi Bisnis - D3	Aktif	

Menampilkan 1 s.d 2 dari total 0 data

Ajuan Dokumen Mahasiswa Lampau



File Pendukung

Data Dasar

Pastikan nama mahasiswa yang diajukan tertera di dalam dokumen yang akan dipilih

File Perbaikan Pelaporan Tipe 1 Yang Berstatus Aktif

No	Jenis Dokumen	Nama File	Nomor Surat	
1	Surat Rektor Perihal Perbaikan Laporan Semester	surat-1_page-0001-1.pdf	xfsd	<button>Pilih</button>
2	Surat Rektor Perihal Perbaikan Laporan Semester	1 Juli 2024 - SU.pdf	testing	<button>Pilih</button>

Ajuan Dokumen Mahasiswa Lampau



Selamat Datang pada Sistem Rekognisi Pembelajaran Lampau Akademik (RPL).

Direktorat Pembelajaran dan Keharmonisan Mahasiswaan



SIERRA

Sistem Rekognisi Pembelajaran Lampau Akademik (RPL)

Tahapan Penyelenggaraan RPL Tipe A

A



Aplikasi Pelaporan pelaksanaan RPL PT Akademik



Pemimpin PT menetapkan SK tentang daftar mata kuliah dan jumlah SKS yang direkognisi



PT melaporkan mahasiswa yang diterima melalui jalur RPL ke dalam PDDIKTI

s
i
n
k
r
o
n
i
s
a
s
i



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI,
RISET, DAN TEKNOLOGI**

Jalan Jenderal Sudirman, Senayan, Jakarta 10270
Telepon (021) 57946104, Pusat Panggilan ULT Dikti 126
Laman www.dikti.kemdikbud.go.id

SALINAN

**KEPUTUSAN DIREKTUR JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI,
RISET, DAN TEKNOLOGI**
KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
REPUBLIK INDONESIA

NOMOR 91/E/KPT/2024

TENTANG

**PETUNJUK TEKNIS RECOGNISI PEMBELAJARAN LAMPAU PADA PERGURUAN
TINGGI YANG MENYELENGGARAKAN PENDIDIKAN AKADEMIK**

RPL Tipe A

Perguruan tinggi penyelenggara RPL tipe A harus memenuhi ketentuan sebagai berikut:

1. program studi dengan status akreditasi minimal terakreditasi dan telah menghasilkan lulusan dari mahasiswa dengan status awal peserta didik baru sesuai PDDikti (Pangkalan Data Pendidikan Tinggi);
2. program studi yang memiliki jumlah minimal dosen tetap sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
3. penyelenggaraan RPL transfer kredit hanya diperbolehkan pada program sarjana; dan
4. penyelenggaraan RPL perolehan kredit hanya diperbolehkan pada program sarjana, profesi, dan magister.

RPL Tipe A

Setiap individu yang akan mengikuti RPL Tipe A kategori Transfer Kredit dan/atau Perolehan Kredit harus memenuhi persyaratan sebagai berikut:

1. Persyaratan pendaftar RPL transfer kredit: Pendaftar telah menempuh pendidikan pada program studi di perguruan tinggi sebelumnya;
2. Persyaratan Pendaftar RPL perolehan kredit:
 - a. pendaftar yang akan melanjutkan pendidikan formalnya paling rendah lulus sekolah menengah atas atau bentuk lain yang sederajat;
 - b. pendaftar yang akan melanjutkan ke program profesi atau magister paling rendah lulus program sarjana; dan
 - c. memiliki capaian pembelajaran yang diperoleh dari pendidikan formal, nonformal, informal, dan/atau pengalaman kerja yang relevan dengan program studi pada perguruan tinggi yang akan ditempuh.

RPL Tipe A

1. jumlah maksimal pengakuan capaian pembelajaran yang dapat diakui adalah 70% (tujuh puluh persen) dari total sks beban belajar suatu program studi;
2. program studi diberikan kebebasan dalam menentukan mata kuliah yang ditawarkan untuk direkognisi;
3. tugas akhir dalam bentuk skripsi/tesis, prototipe, proyek, atau bentuk tugas akhir lain yang sejenis dan rangkaianya tidak dapat ditawarkan untuk direkognisi;
4. RPL tidak dapat dilaksanakan pada program doktor; dan
5. pendaftar yang mengalami putus studi atau *Drop Out* (DO) pada pendidikan sebelumnya diperbolehkan melanjutkan studi melalui mekanisme RPL di perguruan tinggi lain, namun tidak diperkenankan melanjutkan studi di perguruan tinggi asalnya.



Terima
kasih