



Proposal Akselerasi Program Penggabungan & Penyatuan PTS

Direktorat Kelembagaan
DIKTIRISTEK Februari 2023

Pengusul

- + Pengusul = **Badan Penyelenggara PTS**
- + Badan Penyelenggara yang menjadi pengusul proposal hanya 1 (satu)
- + Badan Penyelenggara yang terlibat dalam 1 (satu) usul dapat lebih dari satu.
 - ❖ Satu usulan = usul penggabungan/penyatuan PTS dg bentuk akhir PT Akademik
 - ❖ PTS yang terlibat dalam usul paling sedikit 2 = dapat **PT akademik atau PT vokasi.**
 - ❖ Badan Penyelenggara & PTS yang sudah diverifikasi oleh LLDIKTI
 - ❖ PT Kementerian Agama boleh dilibatkan pada penyatuan PTS

Badan Penyelenggara PTS = BP dari PTS yg akan digabungkan atau terlibat dalam penyatuan; atau **selainnya**

Badan Penyelenggara PTS yang akan menjadi Badan penyelenggara PTS Akademik yang baru hasil penggabungan, **atau** Badan Penyelenggara PTS Akademik yang menerima penyatuan.

Penggabungan PTS adalah menggabungkan 2 (dua) atau lebih PTS Akademik dan/atau PTS Vokasi menjadi 1 (satu) PTS Akademik yang baru. Badan penyelenggara PTS Akademik yang baru tersebut adalah salah satu badan penyelenggara dari PTS yang bergabung. PTS yang bergabung dapat berupa:

1. 1 (satu) atau lebih PTS Akademik bergabung dengan 1 (satu) atau lebih PTS Akademik menjadi PTS Akademik yang baru;
2. 1 (satu) atau lebih PTS Akademik bergabung dengan 1 (satu) atau lebih PTS Vokasi menjadi PTS Akademik yang baru;
3. 1 (satu) atau lebih PTS Vokasi bergabung dengan 1 (satu) atau lebih PTS Vokasi menjadi PTS Akademik yang baru.

Penyatuan PTS adalah menyatukan 1 (satu) atau lebih PTS Akademik dan/atau PTS Vokasi ke dalam PTS Akademik lain yang telah ada dan tidak mengakibatkan adanya PTS Akademik baru. Badan Penyelenggara PTS Akademik hasil penyatuan tersebut adalah Badan Penyelenggara yang menerima penyatuan.

Proposal

Dalam bentuk PDF

Proposal penggabungan atau penyatuan PTS **dapat disertai dengan usul alih kelola, perubahan nama, dan/atau perubahan lokasi**

Berisi deskripsi **POTENSI** → Kelayakan

- Potensi: BP PTS memiliki kemampuan menggabungkan/menyatukan PTS dg dukungan sumber daya yg dimiliki
- Kelayakan: tujuan penggabungan/penyatuan PTS dapat tercapai dg bantuan pendanaan

Diunggah melalui laman SIAGA dg **akun** Badan Penyelenggara



SISTEMATIKA PROPOSAL

Halaman judul

Halaman identitas dan pengesahan

Komitmen Badan Penyelenggara

Daftar Isi

Bab 1: Latar Belakang

Bab 2: Kapasitas dan Kesiapan Badan Penyelenggara dan Perguruan Tinggi

Bab 3: Indikator Kinerja

Bab 4: Tahapan Kegiatan dan Aktifitas

Bab 5: Jadwal dan Rekapitulasi Anggaran

LAMPIRAN



PROPOSAL

AKSELERASI PROGRAM PENGGABUNGAN ATAU PENYATUAN PERGURUAN TINGGI SWASTA

Halaman Judul

Badan Penyelenggara yg mengusulkan=

- ✓ BP PTS yg akan menyelenggarakan PTS hasil penggabungan
- ✓ BP PTS yg menerima penyatuan

Nama Perguruan Tinggi =

- ✓ PTS Akademik hasil penggabungan, **ATAU**
- ✓ PTS Akademik yang menerima penyatuan

Proposal 1/2*

- ✓ Proposal 1: penggabungan atau penyatuan PTS yang **disertai** dengan usul alih kelola, perubahan nama, dan/atau perubahan lokasi, atau
- ✓ Proposal 2: penggabungan atau penyatuan PTS **tanpa** **disertai** dengan usul alih kelola, perubahan nama, dan/atau perubahan lokasi,

Logo Badan
Penyelenggara

Nama Badan Penyelenggara :
Nama Perguruan Tinggi :
(PTS Akademik hasil penggabungan atau penyatuan PTS)

**DIREKTORAT KELEMBAGAAN
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI,
RISET DAN TEKNOLOGI
KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
JAKARTA 2023**

Identitas Usul

SCAN asli berwarna

Ketua Pelaksana Program yang
diangkat dengan SK Badan
Penyelenggara.

SK dilampirkan sbg bagian dari
proposal

IDENTITAS PENGUSUL*)

Nama Badan Penyelenggara yang :

menyelenggarakan perguruan tinggi
swasta (PTS) setelah proses
penggabungan atau penyatuan PTS

Nama Penanggung Jawab (Ketua Badan
Penyelenggara) :

Alamat Badan Penyelenggara PTS :

Nomor Telepon Kantor :

Nomor Telepon Genggam/WA :

Alamat Surat Elektronik (e-mail) :

Pelaksana Program

Ketua :

Alamat :

Nomor Telepon Genggam/WA :

Alamat Surat Elektronik (e-mail) :

PTS yang terlibat penggabungan atau
penyatuan : 1.
2.
3. dst

Kota, 2023

Penanggung Jawab

Ketua Badan Penyelenggara PTS,

Tanda tangan & stempel

Pernyataan KOMITMEN

SCAN asli berwarna

- Sanggup = mencapai target kinerja (lihat BAB 3)
- Aturan keuangan = ada biaya yg dapat dibiayai & yg ditanggung pengusul
- Waktu = selesai Juni 2023

**KEPALA SURAT BADAN PENYELENGGARA
PERGURUAN TINGGI SWASTA**

KOMITMEN BADAN PENYELENGGARA

Nomor :

Yang bertanda tangan dibawah ini,

Nama : (Ketua Badan Penyelenggara)
Jabatan : Ketua Badan Penyelenggara
Alamat : (Alamat Badan Penyelenggara)
Telp/Facs : (Nomor Telepon, Telepon Genggam, dan Facsimile)
Alamat Surel : (alamat e-mail)

Menyatakan:

1. bertanggungjawab atas kebenaran data dan informasi yang dimuat dalam semua dokumen yang digunakan untuk usul Akselerasi Program Penggabungan atau Penyatuan PTS;
2. menyatakan sanggup untuk melaksanakan Akselerasi Program Penggabungan atau Penyatuan PTS secara berkelanjutan sehingga hasil penggabungan atau penyatuan dapat meningkatkan kualitas layanan pendidikan tinggi dan Tridharma pendidikan tinggi;
3. bersedia untuk mengikuti aturan pengelolaan atau pelaporan keuangan sesuai dengan ketentuan peraturan perundangan;
4. bersedia menyelesaikan kegiatan pada waktu yang telah ditetapkan, dan
5. bersedia dikenakan sanksi pidana berdasarkan Pasal 242 ayat (1) juncto ayat (3) Kitab Undang-Undang Hukum Pidana jika terdapat ketidakbenaran data dan informasi dalam dokumen pengusulan.

..... (nama kota), tgl bulan 2023

(Nama Jabatan)

Tertanda & Stempel

(Nama lengkap)

DAFTAR ISI

Halaman judul

Halaman identitas dan pengesahan

Komitmen Badan Penyelenggara

Daftar Isi

Bab 1: Latar Belakang

Bab 2: Kapasitas dan Kesiapan Badan Penyelenggara dan Perguruan Tinggi

Bab 3: Indikator Kinerja

Bab 4: Tahapan Kegiatan dan Aktifitas

Bab 5: Jadwal dan Rekapitulasi Anggaran

LAMPIRAN

BAB 1

Latar Belakang

Kejelasan arah pengembangan PTS akademik hasil penggabungan atau penyatuan

Rekam jejak badan penyelenggara PTS dalam pemenuhan persyaratan penyelenggaraan PTS selama ini

BAB 1.

LATAR BELAKANG

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi (Kemendikbudristek) telah menerbitkan Permendikbud Nomor 7 Tahun 2020 Tentang Pendirian, Perubahan, Pembubaran PTN, dan Pendirian, Perubahan, Pencabutan Izin PTS, Keputusan Dirjen Dikti Nomor 63/E/KPT/2020 tentang Persyaratan dan Prosedur Perubahan Perguruan Tinggi Swasta Penyelenggara Pendidikan Akademik, dan Instrumen pemenuhan syarat minimum akreditasi program studi dalam rangka penggabungan atau penyatuan PTS.

Penggabungan PTS adalah menggabungkan 2 (dua) atau lebih PTS Akademik dan/atau PTS Vokasi menjadi 1 (satu) PTS Akademik yang baru. Badan penyelenggara PTS Akademik yang baru tersebut adalah salah satu badan penyelenggara dari PTS yang bergabung. PTS yang bergabung dapat berupa:

- 1 (satu) atau lebih PTS Akademik bergabung dengan 1 (satu) atau lebih PTS Akademik menjadi PTS Akademik yang baru;
- 1 (satu) atau lebih PTS Akademik bergabung dengan 1 (satu) atau lebih PTS Vokasi menjadi PTS Akademik yang baru;
- 1 (satu) atau lebih PTS Vokasi bergabung dengan 1 (satu) atau lebih PTS Vokasi menjadi PTS Akademik yang baru.

Penyatuan PTS adalah menyatukan 1 (satu) atau lebih PTS Akademik dan/atau PTS Vokasi ke dalam PTS Akademik lain yang telah ada dan tidak mengakibatkan adanya PTS Akademik baru. Badan Penyelenggara PTS Akademik hasil penyatuan tersebut adalah Badan Penyelenggara yang menerima penyatuan.

1.1 Rasional dan Alasan Penggabungan/Penyatuan PTS

Bagian ini berisi uraian mengenai rasional dan alasan atau hal-hal yang menyebabkan diperlukannya penggabungan atau penyatuan perguruan tinggi swasta.

1.2 Arah pengembangan PTS Akademik baru hasil penggabungan atau penyatuan

Bagian ini berisi uraian mengenai arah pengembangan PTS akademik hasil penggabungan atau penyatuan

Contoh

ALASAN	Arah Pengembangan
<p>Terdapat berbagai alasan penggabungan PTS Akademik dan/atau PTS Vokasi menjadi PTS, antara lain:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Dalam hal terdapat kebutuhan dan/atau untuk pemenuhan syarat komposisi jumlah dan bidang ilmu & teknologi program studi untuk suatu PTS;2. Terdapat kesamaan visi perguruan tinggi pada beberapa PTS, sehingga penggabungan beberapa PTS tersebut menjadi 1 (satu) PTS Akademik yang baru akan meningkatkan akselerasi perwujudan visi PTS Akademik yang baru;3. Beberapa PTS yang dikelola oleh masing-masing Badan Penyelenggara tidak memiliki kemampuan lagi, baik secara akademik maupun non akademik, dalam penyelenggaraan program studi yang dimilikinya, namun kemampuan tersebut akan tumbuh dan berkembang apabila dilakukan penggabungan beberapa PTS tersebut menjadi 1 (satu) PTS Akademik baru.4. Untuk meningkatkan mutu, efisiensi, dan efektivitas pengelolaan beberapa PTS Akademik.	<ul style="list-style-type: none">• Mendirikan Universitas/Institut sebagai hasil penggabungan ..., atau Menyatukan Universitas/Institut/Sekolah Tinggi/Politeknik/Akademi ke dalam Universitas/Institut/Sekolah Tinggi ...• Perubahan program studi (menutup, memindahkan)• Perubahan modus penyelenggaraan prodi (di kampus utama dan PSDKU)• Pemenuhan persyaratan penggabungan PTS, antara lain:<ul style="list-style-type: none">• Penambahan program studi baru di kampus utama untuk memenuhi syarat bentuk PTS• Penambahan program studi baru di kampus utama untuk memenuhi syarat PSDKU yg berbeda LLDIKTI• Mengalihkelolakan PTS• Memindahkan lokasi PTS• Mengganti nama PTS

BAB 2

KAPASITAS DAN KESIAPAN

Kesiapan badan penyelenggara dan perguruan tinggi dalam pemenuhan persyaratan penggabungan atau penyatuan PTS, berupa:

Persyaratan yg sudah dipenuhi (jika ada)

Persyaratan yg sedang dalam proses

Persyaratan "combo"

Kemampuan mengidentifikasi **kesenjangan** atau **kendala** dalam pemenuhan persyaratan dan proses penggabungan atau penyatuan PTS

kendala legalitas, kendala pendanaan, kendala sumber daya, kendala pasar, kendala operasional, kendala organisasi, ...

Prioritas kendala = daftar kegiatan mencapai target kinerja

BAB 2.

KESIAPAN DAN KAPASITAS BADAN PENYELENGGARA DAN PERGURUAN TINGGI

2.1 Rekam Jejak Badan Penyelenggara dalam Penyelenggaraan PTS

Bagian ini berisi uraian mengenai rekam jejak penyelenggaraan PTS oleh Badan Penyelenggara yang menjadi penyelenggara PTS Akademik setelah terjadinya Penggabungan/ Penyatuan PTS dan Badan Penyelenggara lain yang terlibat langsung dalam penggabungan/ penyatuan PTS tersebut.

2.2 Persiapan Yang Telah Dilakukan

Bagian ini berisi uraian mengenai persiapan yang telah dilakukan oleh Badan Penyelenggara dan PTS untuk memenuhi persyaratan penggabungan/penyatuan PTS.

2.3 Kesenjangan dan Kendala Yang Dihadapi Dalam Proses Penggabungan/ Penyatuan PTS

Bagian ini berisi uraian mengenai kesenjangan dan kendala yang dihadapi oleh Badan Penyelenggara dalam rangka penggabungan/ penyatuan PTS.

2.4 Prioritas Kendala Yang Akan Diatasi Melalui Akselerasi Program Ini

Bagian ini berisi uraian mengenai prioritas kendala yang akan di atasi melalui Akselerasi Program Penggabungan/Penyatuan PTS.

Contoh Penyajian Kendala

No	Jenis Kendala	Permasalahan	Prioritas
..	Kendala Legalitas	Belum ada kesepakatan antara dua Yayasan yang akan melakukan penggabungan PTS	Menyiapkan dokumen kesepakatan penggabungan/penyatuan dan memperoleh Akta Notaris untuk penggabungan PTS
		SK pendirian PTS ada, namun SK perubahan PTS belum lengkap	Menyiapkan dokumen pendirian PTS, perubahan PTS, dan semua program studi pada semua PT yang terlibat dalam penggabungan/penyatuan
..	Kendala Sumber Daya	Lahan belum atas nama Yayasan	...
		Jumlah dosen pada prodi yg sudah ada belum mencukupi	X
..		Jumlah prodi yg ada belum memenuhi syarat Universitas	Menyiapkan syarat pembukaan program studi STEM dan non-STEM
	Kendala Operasional	Akreditasi prodi sudah kedaluarsa	X
	Kendala Pendanaan	Jumlah dana terbatas	X
		Laporan keuangan belum diaudit oleh KAP	Menyiapkan laporan keuangan Badan Penyelenggara PTS sesuai Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ISAK 32/2019
..	DST		

Tidak semua permasalahan ini akan menjadi kegiatan yg akan diusulkan pendanaannya ke DIKTI

BAB 3

INDIKATOR KINERJA

Indikator Wajib dipenuhi

Kegiatan tidak wajib apabila indikator telah dipenuhi

No	Indikator Utama	Kegiatan	Baseline	Target
1	Usulan Penggabungan atau Penyatuan PTS telah diunggah di laman SIAGA http://siaga.kemdikbud.go.id	1.a. unggah scan asli dokumen pendirian Yayasan dan perubahan yayasan. 1.b. unggah scan asli SK semua PTS dan perubahan PTS (jika ada)	... %	100%
No	Indikator Tambahan	Kegiatan	Baseline	Target
2	Telah memenuhi persyaratan dokumen penggabungan atau penyatuan PTS dari Aspek Hukum	Pendampingan Aspek Hukum	... %	100%
3	Telah memenuhi persyaratan dokumen penggabungan atau penyatuan PTS dari Aspek Keuangan	Pendampingan Aspek Keuangan	... %	100%
4	Telah memenuhi persyaratan dokumen penggabungan atau penyatuan PTS dari Aspek Umum	Pendampingan Aspek Umum	... %	100%
5	Telah memenuhi Persyaratan dokumen usulan program studi baru dalam rangka pemenuhan syarat minimal penggabungan atau penyatuan PTS (Jika diperlukan)	Pendampingan Penyusunan Instrumen Prodi Baru	... %	100%
6	Telah terselesaikannya Laporan Data Akademik pada PDDIKTI	Pendampingan Pelaporan PDDIKTI	... %	100%
7	Telah diisi dan diunggahnya usul penggabungan atau penyatuan PTS sesuai dengan ketentuan laman SIAGA	Pendampingan SIAGA	... %	100%

BAB 4

TAHAPAN KEGIATAN DAN AKTIVITAS

Ketepatan dan keterkaitan **usulan aktivitas berdasarkan kegiatan** untuk mengatasi kesenjangan atau kendala yang berhasil diidentifikasi dalam proses penggabungan atau penyatuan PTS

Ketepatan, kejelasan rancangan aktivitas dan mekanisme pelaksanaannya aktivitas untuk **mencapai luaran yg menjadi target indikator kinerja**

Kesesuaian persyaratan jumlah (dan jenis) program studi pada PT Akademik hasil penggabungan atau penyatuan, dengan ketersediaan sumber daya yang dimiliki.

Mekanisme internal di tingkat badan penyelenggara dan perguruan tinggi untuk melaksanakan aktifitas yg diusulkan

BAB 4

TAHAPAN KEGIATAN DAN AKTIVITAS

4.1 Tahapan Kegiatan dan Aktivitas

Bagian ini berisi uraikan rincian, tahapan, dan langkah-langkah kegiatan/aktivitas (sub-sub) proses penggabungan atau penyatuan PTS yang akan dilaksanakan, secara ringkas dan jelas dalam bentuk narasi sebagaimana format pada tabel 4.1 berikut:

Nomor	Kegiatan	Aktivitas*	Luaran
1	Kegiatan 1	Aktivitas 1 Aktivitas 2 Aktivitas 3	
		...	
2	Kegiatan 2		

Keterangan:

*= Kerangka Acuan kegiatan (KAK) untuk setiap aktifitas yang diusulkan disertakan sebagai lampiran.

Kerangka Acuan kegiatan (KAK) untuk setiap aktifitas dg komponen biaya **PENDAMPINGAN** disertakan sebagai lampiran.

4.2 Mekanisme Internal di Tingkat Badan Penyelenggara dan PTS

Bagian ini berisi penjelasan tentang mekanisme pengelolaan internal Akselerasi program Penggabungan atau Penyatuan PTS ini di tingkat Badan Penyelenggara PTS, yang mencakup susunan tim pengelola dan koordinasi pengelolaan keuangan yang dituangkan dalam SK Badan Penyelenggara PTS. Tim Pengelola paling sedikit beranggotakan:

1. Ketua;
2. Sekretaris;
3. Bendahara; dan
4. Anggota.

MATRIK PROGRAM APPPTS 2023

KEGIATAN	AKTIVITAS	LUARAN	PEMBIAYAAN
Pendampingan Aspek Hukum	<p> 1 Menyusun kesepakatan penggabungan atau penyatuan PTS (apabila Badan Penyelenggara berbeda) untuk selanjutnya dibuat Akta notaris</p> <p> 2 Menyusun Surat permohonan penggabungan/Penyatuan beberapa PTS yang disusun bersama oleh beberapa Badan Penyelenggara yang akan menggabungkan PTS yang dikelolanya dan dialamatkan kepada Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi.</p> <p> 3 Mengumpulkan dan mendata Akta notaris pendirian masing-masing Badan Penyelenggara beserta segala perubahannya (jika pernah dilakukan perubahan)</p> <p> 4 Mengumpulkan dan mendata Surat keputusan pejabat yang berwenang tentang pengesahan masing-masing Badan Penyelenggara sebagai Badan Hukum (Kemenkumham atau Pengadilan)</p> <p> 5 Menyusun berita acara Pertimbangan Tertulis semua senat masing-masing PTS terkait tentang Rekomendasi Penggabungan/Penyatuan PTS, dilengkapi dengan berita acara dan daftar hadir Rapat Senat.</p> <p>6 Mengumpulkan dan mendata Surat keputusan izin pendirian PTS dari masing-masing PTS yang akan digabungkan/disatukan, beserta Izin pembukaan setiap program studi pada masing-masing PTS yang akan digabungkan/disatukan.</p> <p>7 Menyusun Berita acara yang ditanda tangani oleh masing-masing organ badan penyelenggara serta daftar hadir rapat persetujuan penggabungan atau Penyatuan PTS</p> <p>8 Mengumpulkan SK Akreditasi BAN-PT dan atau LAM</p> <p>9 Mengumpulkan dan mendata SK tentang Perubahan Nama, Perubahan Badan Penyelenggara, Penetapan Kembali, Perubahan Lokasi, Perubahan Bentuk, Penggabungan, Penyatuan, Alih Bina masing-masing PTS (jika ada)</p> <p> 10 mendata Sertifikat asli hak atas lahan calon kampus utama</p>	<p>Akta Notaris Kesepakatan</p> <p>Dokumen Surat Permohonan</p> <p>Akta Notaris Pendirian dan Perubahannya</p> <p>SK Pengesahan Kemenkumham/Pengadilan dan perubahannya</p> <p>Dokumen Berita Acara Senat Akademik PTS</p> <p>SK Pendirian prodi dan PTS</p> <p>Dokumen Berita Acara Badan Penyelenggara</p> <p>SK Akreditasi Program Studi eksisting</p> <p>SK Perubahan PTS</p> <p>Dokumen Sertifikat Lahan, Akta Hibah/Wakaf/Sewa/Jual Beli</p>	<p>1. Pendampingan Aspek Hukum</p> <p>2. Biaya Akta Notaris</p>



Pendampingan luring/daring

WAJIB disertai dg KAK

MATRIK PROGRAM APPPTS 2023

KEGIATAN	AKTIVITAS	LUARAN	PEMBIAYAAN
Pendampingan Aspek Keuangan	<p>1 Mangumpulkan, mendata, dan menyusun Laporan Keuangan Badan Penyelenggara 3 (tiga) tahun terakhir yang sudah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP)</p> <p>2 Manyusun Surat pernyataan kesanggupan menyediakan dana investasi dan dana operasional dari Badan Penyelenggara PTS.</p> <p>3 Mengumpulkan dan mendata Bukti kepemilikan dana.</p> <p> 4. Menyusun Studi Kelayakan terkait penggabungan/penyatuan yang akan dilaksanakan.</p> <p> 5. Menyusun Proyeksi Arus Kas 5 (lima) tahun kedepan</p>	<p>1. Dokumen Laporan Keuangan</p> <p>2. Dokumen Laporan Keuangan Audited</p> <p>Dokumen Surat Pernyataan</p> <p>Dokumen Rekening Tabungan, Giro, dan Deposito beserta Rekapitulasinya</p> <p>Dokumen Studi Kelayakan</p> <p>Dokumen Proyeksi Arus Kas</p>	<p>1. Pendampingan Aspek Keuangan</p> <p>2. Biaya Audit Laporan Keuangan</p> <p>3. Biaya penyusunan laporan keuangan</p>



Pendampingan luring/daring

WAJIB disertai dg KAK

MATRIK PROGRAM APPPTS 2023

KEGIATAN	AKTIVITAS	LUARAN	PEMBIAYAAN
Pendampingan Aspek Umum	 1 Menyusun Dokumen SPMI PTS yang telah ada dan dokumen rencana SPMI PTS hasil perubahan.  2 Menyusun Dokumen studi kelayakan perguruan tinggi swasta hasil perubahan.  3 Menyusun Rancangan Strategis perguruan tinggi swasta hasil perubahan.  4 Menyusun Rancangan OTK dan Statuta  5 Mengumpulkan Data lengkap dosen pada prodi eksisting.  6 Mengumpulkan Data sarana dan prasarana, beserta denah dan foto.	1. Dokumen SPMI PTS yang telah ada 2. Dokumen Rencana SPMI PTS Hasil Penggabungan atau Penyatuan (minimal dokumen rancangan kebijakan SPMI)	1. Pendampingan Aspek Umum 2. Pendampingan SPMI 3. Pendampingan Studi Kelayakan 4. Pendampingan Renstra 5. Pendampingan OTK dan Statuta
Pendampingan Penyusunan Instrumen Prodi Baru	 1 Manyusun dan membuat Data lengkap calon dosen tetap pada prodi baru yang diusulkan  2 Menyusun Data lengkap calon tenaga kependidikan pada prodi baru yang diusulkan  3 Menyusun Instrumen Prodi Baru  4 Mengumpulkan dan mendata Sarana Prasarana Prodi baru	Dokumen Calon Dosen Tetap Dokumen Calon Tenaga Kependidikan Dokumen Instrumen Program Studi Baru Dokumen Sarana dan Prasarana Prodi baru	Pendampingan Penyusunan Instrumen Prodi Baru
Pendampingan Pelaporan PDDIKTI	1 Penyelesaian data akademik pada PDDIKTI	Laporan PDDIKTI 100%	Pendampingan Pelaporan PDDIKTI
Pendampingan SIAGA	1 Pendampingan Pengisian dan Pengunggahan Usulan Penggabungan atau Penyatuan pada laman SIAGA	• Semua isian dan semua dokumen Usul penggabungan atau penyatuan PTS telah lengkap di laman SIAGA	Pendampingan SIAGA



Pendampingan luring/daring

WAJIB disertai dg KAK

BAB 5

JADWAL DAN REKAPITULASI ANGGARAN

Kebolehjadian pencapaian target indikator kinerja berdasarkan **rencana pelaksanaan**

Kelayakan aktifitas yg akan dilaksanakan dengan jenis **komponen biaya** dan kelayakan anggaran yang diusulkan untuk mencapai sasaran indikator kinerja

BAB 5

JADWAL DAN REKAPITULASI ANGGARAN

5.1 Jadwal Rincian Aktivitas

Rincian seluruh aktivitas rencana penggabungan atau penyatuan PTS disajikan dalam format tabel berikut:

Tabel. 5.1 Rincian Aktivitas Akselerasi Program Penggabungan atau Penyatuan PTS

No.	Aktivitas	Pada tahun 2023, bulan ke -				
		1	2	3	4	5
1	Aktivitas 1:					
2	Aktivitas 2:					
3	Aktivitas 3:					

5.2 Rekapitulasi Anggaran

Rekapitulasi anggaran merupakan usulan anggaran total yang didasarkan atas usulan anggaran di setiap aktivitas yang diajukan oleh Badan Penyelenggara PTS, disajikan dalam format pada tabel berikut:

Tabel 5.2 Rekapitulasi Anggaran

Aktivitas	Komponen Biaya			Anggaran (Rp)	Sumber Dana (Rp)	
	Jenis Komponen Biaya	Volume	Biaya Satuan (Rp)		DIKTI	Dana Badan Penyelenggara
aktivitas 1						
aktivitas 2						
aktivitas n						
Total						

MATRIK PROGRAM APPPTS 2023

KEGIATAN	AKTIVITAS	LUARAN	PEMBIAYAAN
Pendampingan Aspek Keuangan	<p>1 Mangumpulkan, mendata, dan menyusun Laporan Keuangan Badan Penyelenggara 3 (tiga) tahun terakhir yang sudah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP)</p> <p>2 Manyusun Surat pernyataan kesanggupan menyediakan dana investasi dan dana operasional dari Badan Penyelenggara PTS.</p> <p>3 Mengumpulkan dan mendata Bukti kepemilikan dana.</p> <p> 4 Menyusun Studi Kelayakan terkait penggabungan/penyatuan yang akan dilaksanakan.</p> <p> 5 Menyusun Proyeksi Arus Kas 5 (lima) tahun kedepan</p>	<p>1. Dokumen Laporan Keuangan</p> <p>2. Dokumen Laporan Keuangan Audited</p> <p>Dokumen Surat Pernyataan</p> <p>Dokumen Rekening Tabungan, Giro, dan Deposito beserta Rekapitulasinya</p> <p>Dokumen Studi Kelayakan</p> <p>Dokumen Proyeksi Arus Kas</p>	<p>1. Pendampingan Aspek Keuangan</p> <p>2. Biaya Audit Laporan Keuangan</p> <p>3. Biaya penyusunan laporan keuangan</p>

No.	Aktivitas	Pada tahun 2023, bulan ke -				
		2	3	4	5	6
1	Aktivitas 1:					
2	Aktivitas 2. Mengumpulkan, mendata, dan menyusun laporan keuangan Yayasan Sugiyanta tahun 2019-2022 oleh KAP "Gunawan"		✓		Pendampingan dapat > 1x	
3	Aktivitas 3: Menyusun proyeksi arus kas 5 (lima) tahun		✓	✓		
4	Aktivitas 4: Menyusun dokumen studi kelayakan penggabungan Universitas Sugiyanta *(finalisasi dg proyeksi arus kas)			✓		
5	...				Seharusnya TIDAK ada aktifitas di bulan JUNI	

Rekapitulasi Anggaran

No.	Aktivitas	Pada tahun 2023, bulan ke -				
		2	3	4	5	6
1	Aktivitas 1:					
2	Aktivitas 2. Mengumpulkan, mendata, dan menyusun laporan keuangan Yayasan Sugiyanta tahun 2019-2022 oleh KAP "Gunawan"		✓			Pendampingan dapat > 1x
3	Aktivitas 3: Menyusun proyeksi arus kas 5 (lima) tahun		✓	✓		
4	Aktivitas 4: Menyusun dokumen studi kelayakan penggabungan Universitas Sugiyanta *(finalisasi dg proyeksi arus kas)			✓		
5	...					

DIREKAP

Aktivitas	Komponen Biaya			Anggaran (Rp)	Sumber Dana Program (Rp)	
	Jenis Komponen Biaya	Volume	Biaya Satuan (Rp)		DIKTI	Dana Badan Penyelenggara
aktivitas 1 ...						
Aktivitas 2. Mengumpulkan, mendata, dan menyusun laporan keuangan Yayasan Sugiyanta tahun 2019-2022 oleh KAP "Gunawan"	Biaya Audit Laporan Keuangan	1	15.000.000,-	15.000.000,-	15.000.000,-	
Aktivitas 3: Menyusun proyeksi arus kas 5 (lima) tahun	Biaya pendampingan aspek keuangan (daring)	2	5.000.000,-	10.000.000,-	10.000.000,-	
Aktivitas 4: Menyusun dokumen studi kelayakan penggabungan Universitas Sugiyanta *(finalisasi dg proyeksi arus kas)	Biaya pendampingan aspek keuangan (luring)	1	10.000.000,-	10.000.000,-	5.000.000,-	5.000.000,-
aktivitas n ...						
TOTAL		30.000.000,-	5.000.000,-

LAMPIRAN

Wajib diunggah

DAFTAR DOKUMEN YANG WAJIB DIUNGGAH
DALAM BENTUK PDF PADA LAMAN
<http://siaga.kemdikbud.go.id>

No.	Keterangan
1.a	Scan asli kesepakatan Badan Penyelenggara yang akan menjadi Badan Penyelenggara PTS Akademik yang baru hasil penggabungan atau hasil penyatuan dengan Badan Penyelenggara yang menggabungkan/ menyatukan, apabila penggabungan atau penyatuan PTS <u>melibatkan</u> lebih dari 1 (satu) Badan Penyelenggara.
1.b	Scan asli Surat Pernyataan tertulis dari Badan Penyelenggara, apabila penggabungan atau penyatuan PTS <u>melibatkan</u> Badan Penyelenggara <u>yang sama</u> .
2.	Scan asli keputusan pendirian atau perubahan PTS dari menteri pendidikan
3.	Scan asli Akta Notaris pendirian Badan Penyelenggara beserta semua perubahan, jika pernah dilakukan perubahan
4.	Scan asli Surat Keputusan Menkumham tentang pengesahan Badan Penyelenggara sebagai badan hukum
5.	Scan asli SK Tim Pengelola Akselerasi Program Penggabungan atau Penyatuan dari Badan Penyenggara PTS
6.	Kerangka Acuan kegiatan (KAK) untuk setiap aktifitas yang diusulkan.

Contoh KAK

Kerangka Acuan Kegiatan

Aktivitas 1

Latar Belakang

Tujuan

Luaran = target akselerasi

Metode Pelaksanaan : workshop

Narasumber

Peserta

Jadwal Pelaksanaan

Rincian Biaya

Rincian Anggaran

Buat rincian anggaran yang diperlukan dengan mengacu pada ketentuan SBM sesuai dengan PMK Nomor 83 Tahun 2022 tentang Standar Biaya Masukan Tahun 2023.

Tabel 2. Rincian Biaya Kegiatan Pendampingan

NO	RINCIAN BELANJA	Sumber Dana	
		DIKTI	Badan Penyelenggara
1	Honorarium: - Narasumber Eksternal	✓	
	- Moderator		✓
	- Pembawa Acara		✓
2	Tiket (Pesawat/Kereta): - Narasumber Eksternal	✓	
	- Moderator	✓	
3	Taksi/Bensin, Toll (<i>at cost</i>) - Narasumber Eksternal	✓	
	- Moderator	✓	
4	Transportasi Darat	✓	
5	Uang Harian: - Narasumber Eksternal	✓	
	- Moderator	✓	
6	Akomodasi (Hotel): - Narasumber Eksternal	✓	
	- Moderator	✓	
7	Sewa Mobil	✓	
8	Konsumsi	✓	
9	Snack	✓	
10	ATK	✓	
11	Seminar kit	✓	
12	Penggandaan	✓	
13	Honor Peserta		✓
14	Uang Transport Peserta		✓
15	Honor panitia/tim		✓
16	Belanja lainnya		✓

APA saja item rincian
belanja yg dapat didanai
dg DIKTI

SEKIAN

TERIMA KASIH