

Panduan Pengisian Sistem Implementasi MBKM

- Login melalui sistem LLDIKTI 6 sistem-llidikti6.kemdikbud.go.id/view



- Klik menu sebelah kiri : Unit Kerja



- Pilih menu Implementasi MBKM



- Kemudian pilih menu masing-masing aktivitas implementasi MBKM

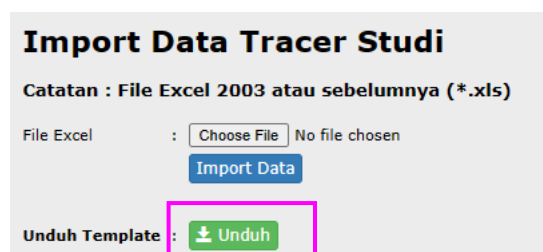
1. Lulusan mendapat pekerjaan yang layak
 - a. Pilih menu Implementasi MBKM-> Profil Lulusan



- b. Sebagaimana pelaporan pada pelacakan lulusan (*tracer study*), profil lulusan yang dilaporkan pada pelaporan tahun 2022 merupakan lulusan tahun 2021
 - c. Untuk melaporkan data Profil Lulusan, klik Tambah Data Tracer Study



- d. Klik tombol hijau Unduh untuk men-*download* format file data lulusan yang akan dilaporkan



- e. Unduh format file Ms Excel. Template format file Ms Excel yang diunggah pada laman sistem LLDIKTI 6 ini sama dengan format file Ms.Excel yang **diunduh** melalui sistem *tracer study* pusat <https://tracerstudy.kemdikbud.go.id/> pada menu Unduh Data dengan memasukkan tahun lulusan tanpa nama prodi. File yang telah diunduh dari laman *tracer study* pusat disimpan kembali (save as) ke dalam format Ms. Excel 97-2003 (.xls).

Laman unduh pada sistem *tracer study*:

ADMIN MENU

- DASHBOARD
- DATA RESPONDEN
- STATISTIK
- UNGGAH DATA
- UNDUH DATA**
- PANDUAN FORM

Unduh Data

Perguruan Tinggi

Program Studi

Tahun Lulus

2021

Unduh Data

- f. Setelah mengisi data lulusan, unggah format file Ms. Excel yang telah terisi dengan klik tombol Choose File

Import Data Tracer Studi

Catatan : File Excel 2003 atau sebelumnya (*.xls)

File Excel : Choose File No file chosen

Import Data

Unduh Template : Unduh

- g. Klik import data

Import Data Tracer Studi

Catatan : File Excel 2003 atau sebelumnya (*.xls)

File Excel : Choose File No file chosen

Import Data

Unduh Template : Unduh

- h. Data yang telah diunggah akan muncul pada menu Data Tracer Study

Implementasi Kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka

Lulusan mendapat pekerjaan yang layak

Tambah Data Tracer Study

Data Sistem LLDIKTI Data Tracer Study

Menampilkan: 10 data

No	Tahun	Total Prodi	Wirausaha		Lanjut Studi	
			Jml Prodi	Jml Lulusan	Jml Prodi	Jml Lulusan

- [illegible]

- ## Implementasi Kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka

Lulusan yang Melanjutkan Studi

Tahun 2021

Menampilkan Pencarian:

data

No	Kode Prodi	Jenjang	Nama Prodi	NIM	Nama	PT Tujuan	Prodi Tujuan	Jenis Biaya	Jenis Beasiswa	Tanggal Mulai Studi
1	86206	S-1	Pendidikan Guru Sekolah Dasar	171						
2	88201	S-1	Pendidikan Bahasa Dan Sastra Indonesia	171		UN KL	Pi			11-02-21
3	88201	S-1	Pendidikan Bahasa Dan Sastra Indonesia	171		UN KL	Pi			10-22-21

Menampilkan 1 s.d. 3 dari 3 data

Previous **1** Next

- [illegible]

2. Mahasiswa mendapat pengalaman di luar kampus
 - a. Pilih menu Implementasi MBKM-> Pengalaman mahasiswa



- b. Bentuk pembelajaran diluar program studi berdasarkan Permendikbud No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi

No	Tahun	Mengajar Di Sekolah		Magang/ Praktik Industri		Proyek Di Desa		Pertukaran Pelajar		Penelitian/ Riset		Wirausaha		Studi/ Proyek Independen		Proyek Kemasyarakatan		Aksi
		Ind Prodi	Ind Mhs	Ind Prodi	Ind Mhs	Ind Prodi	Ind Mhs	Ind Prodi	Ind Mhs	Ind Prodi	Ind Mhs	Ind Prodi	Ind Mhs	Ind Prodi	Ind Mhs	Ind Prodi	Ind Mhs	

- c. Klik Tambah Data untuk melaporkan data implementasi MBKM yang ditempuh oleh mahasiswa

No	Tahun	Mengajar Di Sekolah		Magang/ Praktik Industri		Proyek Di Desa		Pertukaran Pelajar		Penelitian/ Riset		Wirausaha		Studi/ Proyek Independen		Proyek Kemasyarakatan		Aksi
		Ind Prodi	Ind Mhs	Ind Prodi	Ind Mhs	Ind Prodi	Ind Mhs	Ind Prodi	Ind Mhs	Ind Prodi	Ind Mhs	Ind Prodi	Ind Mhs	Ind Prodi	Ind Mhs	Ind Prodi	Ind Mhs	

- d. Isikan data sesuai bentuk pembelajaran yang ditempuh disertai dokumen pendukung

The form contains the following fields: Tahun, Program Studi, Jenis Implementasi MBKM, Lokasi Implementasi MBKM, Jumlah Mahasiswa, and File Pendukung (pdf/png). Below these fields is a red box containing the following text: "Pilih Tahun", "Pilih Program Studi", "Pilih Jenis Implementasi MBKM", "Tuliskan lokasi/tempat implementasi MBKM", "Tuliskan jumlah mahasiswa yang mengikuti implementasi MBKM", "Choose File", "No file chosen", and "Tambah Data".

- e. Setelah selesai, Klik simpan

Implementasi Kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka

Mahasiswa mendapat pengalaman di luar kampus:

Tahun:

Program Studi:

Jenis Implementasi MKRM:

Lokasi Implementasi MKRM:

Jumlah Mahasiswa:

File Pendukung (pdf/png): No file chosen

Simpan Data

- f. Data yang telah diinput akan terekam sesuai tahun pelaporan

Implementasi Kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka

Mahasiswa mendapat pengalaman di luar kampus:

[+ Tambah Data](#)

No	Tahun	Mengajar Di Sekolah		Magang/ Praktik Industri		Proyek Di Desa		Pertukaran Pelajar		Penelitian/ Riset		Wirausaha		Studi/ Proyek Independen		Proyek Komunitas		Aksi
		Jml Prodi	Jml Mhs	Jml Prodi	Jml Mhs	Jml Prodi	Jml Mhs	Jml Prodi	Jml Mhs	Jml Prodi	Jml Mhs	Jml Prodi	Jml Mhs	Jml Prodi	Jml Mhs	Jml Prodi	Jml Mhs	
1	2021	9	78	14	881	19	1888	21	904	0	0	3	39	1	4	5	17	
2	2022	12	280	6	1097	22	1864	18	7217	14	317	13	1009	4	483	9	12	

3. Dosen berkegiatan di luar kampus

- a. Pilih menu Implementasi MBKM-> Dosen berkegiatan di luar kampus



- b. Klik List Ajar Dosen PDDIKTI untuk meng-klaim aktivitas mengajar dosen di luar perguruan tinggi asal ke perguruan tinggi lain di lingkungan LLDIKTI Wilayah VI



- c. Data aktivitas mengajar dosen di perguruan tinggi lain di lingkungan LLDIKTI Wilayah VI yang dilaporkan melalui laman PDDIKTI akan muncul. Klik tombol hijau Tambah (+) pada kolom Aksi untuk meng-klaim data aktivitas dosen.



- d. Data yang telah di klaim akan muncul pada laman dashboard awal. Klik tombol edit orange untuk mengunggah bukti dokumen pendukung aktivitas dosen



- e. Lengkapi data program studi dan aktivitas yang dilakukan oleh dosen.
Lalu klik Choose File untuk mengunggah dokumen pendukung aktivitas dosen diluar kampus.
Bila sudah, klik Simpan.

Implementasi Kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka
Dosen berkegiatan di luar kampus (mencari pengalaman di industri/berkegiatan di kampus lain)

Tahun	2020
NIDN/NIDKUNIP	01
Nama Dosen	
Program Studi	-- Pilih Program Studi --
Jenis Kegiatan	Berkegiatan di Kampus Lain
Nama Kegiatan	Mengajar Mata Kuliah MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA
Lokasi Kegiatan	Sekolah Tinggi Ilmu S...
File Pendukung (pdf/jpg/png)	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Simpan Data"/>

- f. Untuk menambahkan aktivitas dosen diluar kampus lainnya seperti tri dharma lainnya di kampus lain, bekerja di industri, dan menjadi pembimbing mhs dengan prestasi minimal tingkat nasional, Klik Tambah Data

Implementasi Kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka
Dosen berkegiatan di luar kampus (mencari pengalaman di industri/berkegiatan di kampus lain)

No.	Tahun	NIDN	Nama Dosen	Jenis Kegiatan	Nama Kegiatan	Lokasi Kegiatan	File Pendukung	Aksi
1								<input type="button" value="U"/> <input type="button" value="D"/> <input type="button" value="X"/>

- g. Lengkapi data dosen dan unggah file pendukung, lalu klik Simpan Data

Implementasi Kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka
Dosen berkegiatan di luar kampus (mencari pengalaman di industri/berkegiatan di kampus lain)

Tahun	-- Pilih Tahun --
NIDN/NIDKUNIP	Tentukan NIDN/NIDKUNIP
Nama Dosen	Tentukan Nama Dosen PDDikti
Program Studi	-- Pilih Program Studi --
Jenis Kegiatan	-- Pilih Jenis Kegiatan --
Nama Kegiatan	Tentukan Materi atau Mata kuliah yang diajarkan
Lokasi Kegiatan	Tentukan Instansi Tempat you berkegiatan
File Pendukung (pdf/jpg/png)	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Simpan Data"/>

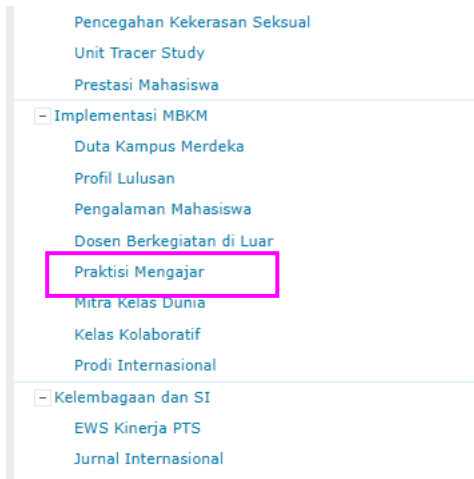
- h. Data dosen akan terekap di menu dashboard awal Dosen berkegiatan di luar

Implementasi Kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka
Dosen berkegiatan di luar kampus (mencari pengalaman di industri/berkegiatan di kampus lain)

No.	Tahun	NIDN	Nama Dosen	Jenis Kegiatan	Nama Kegiatan	Lokasi Kegiatan	File Pendukung	Aksi
1	2021	4		Berkegiatan di Kampus Lain	Kendaraan Dosen LPTK dengan guru di sekolah		<input type="button" value="U"/> <input type="button" value="D"/> <input type="button" value="X"/>	
2	2021	4		Berkegiatan di Kampus Lain	Mata Pelajaran SD		<input type="button" value="U"/> <input type="button" value="D"/> <input type="button" value="X"/>	

4. Praktisi mengajar di dalam kampus

a. Pilih menu Implementasi MBKM-> Praktisi Mengajar



b. Untuk melaporkan data Praktisi mengajar di dalam kampus, klik tambah data



c. Masukkan detail data dosen praktisi yang mengajar di kampus sesuai isian dan unggah dokumen pendukung berupa SK/Surat keterangan/Sertifikat Praktisi Mengajar dalam format file PDF/JPG/PNG

A screenshot of the form for adding practitioner data. The form is titled 'Implementasi Kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka' and 'Praktisi mengajar di dalam kampus'. It contains several input fields: 'Tahun' (dropdown), 'Nama' (text), 'Program Studi' (dropdown), 'Nomor SK Pimpinan PT' (text), 'Jenis Kompetensi/Profesi' (text), 'Instansi Penerbit Sertifikat' (text), and 'SK/Surat keterangan/Sertifikat Praktisi Mengajar (pdf/jpg/png)' (file upload). The 'Tahun' and 'Program Studi' dropdowns are highlighted with a red rectangle. Below the form is a green button labeled 'Simpan Data'.

d. Bila sudah terisi semua, Klik Simpan

A screenshot of the form for adding practitioner data, identical to the previous one. The 'Simpan Data' button at the bottom is highlighted with a red rectangle.

- e. Data akan tersimpan sesuai tahun pelaporan yang dimasukkan. Klik kolom Aksi untuk melihat rekap data dosen

Implementasi Kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka

Praktisi mengajar di dalam kampus

[+ Tambah Data](#)

No	Tahun	Jml Prodi	JML Dosen memiliki kompetensi/Profesi	Aksi
1	2022	10	34	

- f. Rekap data dosen akan muncul. Klik tambah data untuk menambah data dosen praktisi.

Implementasi Kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka

Praktisi mengajar di dalam kampus

Tahun 2022

[+ Tambah Data](#)

No	Prodi	Jenjang	Nama Praktisi	Nomor SK Pimginan PT	Jenis Kompetensi/Profesi	Instansi penerbit Sertifikat	SK/Surat keterangan/Sertifikat Praktisi Mengajar	Aksi
1	Konsentrasi	S-2	9	21	Nutansi/PAOT	SKN		
2	Dosa Hukum	S-1	9	21	Nutansi/PAOT	SKN		
3	Dosa Hukum	S-1	1	21	Adakal	Peski		

- g. Apabila terdapat data dosen yang salah, dapat di-edit melalui kolom Aksi, klik tombol orange untuk mengedit

Implementasi Kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka

Praktisi mengajar di dalam kampus

Tahun 2022

[+ Tambah Data](#)

No	Prodi	Jenjang	Nama Praktisi	Nomor SK Pimginan PT	Jenis Kompetensi/Profesi	Instansi penerbit Sertifikat	SK/Surat keterangan/Sertifikat Praktisi Mengajar	Aksi
1	Konsentrasi	S-2	9- S4	20	Nutansi/PAOT	KATAN NOTARIS INDONESIA (INI)		
2	Dosa Hukum	S-1	9- S4	21	Nutansi/PAOT	KATAN NOTARIS INDONESIA (INI)		
3	Dosa Hukum	S-1	0- R4	20	Adakal	Pesaki		

- h. Isikan revisi data sesuai kolom dan klik Simpan

Implementasi Kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka

Praktisi mengajar di dalam kampus

Tahun:

Nama:

Program Studi:

Nomor SK Pimginan PT:

Jenis Kompetensi/Profesi:

Instansi Penerbit Sertifikat:

SK/Surat keterangan/Sertifikat Praktisi Mengajar (pdf/jpg/png): No file chosen

[Simpan Data](#)

- i. Perguruan Tinggi dapat mengecek unggahan file pendukung dengan klik kolom SK/Surat keterangan/Sertifikat Praktisi Mengajar tombol biru dokumen

Implementasi Kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka

Praktisi mengajar di dalam kampus

Tahun 2022

[+ Tampilkan Data](#)

No	Prodi	Jenjang	Nama Praktisi	Nomor SK/Penginan- PI	Jenis Kompetensi/Profesi	Instansi penerbit Sertifikat	SK/Surat Keterangan/Sertifikat Praktisi Mengajar	Aksi
1	Konservasi	S-2	Rv Sj	20	Notaris/PPAT	SKA		 
3	Dina Neksan	S-1	Rv Sj	21	Notaris/PPAT	SKA		 
5	Dina Neksan	S-1	Dr R	26	Advokat	Pen		 

5. Hasil kerja dosen digunakan

- a. Data akan akan diambil sesuai kinerja dosen pada laman SINTA



6. Program studi bekerjasama dengan mitra kelas dunia
 - a. Pilih menu Implementasi MBKM-> Mitra Kelas Dunia



- b. Bagi PT yang telah melaporkan data sebelum tahun 2022, PT dapat mengedit masa berlaku Kerjasama dengan klik tombol Aksi

Implementasi Kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka
Program Studi Bekerjasama dengan Mitra Kelas Dunia



+ Tambah Data Baru + Kiri Data

No	Tahun	Kurikulum		Magang		Penyerapan Lulusan		Tribhanga		Pembelajaran dengan Dosen Tamu Praktisi		Aksi
		Jeri Prodi	Jeri Mitra Kelas Dunia	Jeri Prodi	Jeri Mitra Kelas Dunia	Jeri Prodi	Jeri Mitra Kelas Dunia	Jeri Prodi	Jeri Mitra Kelas Dunia	Jeri Prodi	Jeri Mitra Kelas Dunia	
1	2022	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
2	2021	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	

- c. Klik data kolom Aksi pada baris Kerjasama yang telah dilaporkan sesuai prodi

Implementasi Kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka
Program Studi Bekerjasama dengan Mitra Kelas Dunia
Tahun 2021

+ Tambah Data

No	Program Studi	Jumlah	Jumlah Mitra				Aksi
			Kurikulum	Magang	Penyerapan Lulusan	Tribhanga	
1	Kimia dan Teknik	2-4	1	1	1	1	
2	Kimia dan Teknik	2-4	1	1	1	1	

- d. Klik Tombol orange edit pada kolom Aksi untuk menambahkan masa berlaku Kerjasama prodi

Implementasi Kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka
Program Studi Bekerjasama dengan Mitra Kelas Dunia
Tahun 2021
Program Studi : S-1 Teknik Industri

+ Tambah Data

No	Nama Mitra Kelas Dunia	Lokasi Mitra Kelas Dunia	Jenis Kerjasama	Tanggal Mulai Perjanjian	Tanggal Selesai Perjanjian	Perjanjian Kerjasama	Aksi
1	Indonesian National University	Korea	Kurikulum				

- e. Masukkan tanggal berlaku Kerjasama prodi. Lalu klik Simpan Data

Implementasi Kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka
Program Studi Bekerjasama dengan Mitra Kelas Dunia

Tahun: 2021

Program Studi: S-1 Teknik Industri

Nama Mitra Kelas Dunia: Rumpun Nasional University

Lokasi Mitra Kelas Dunia: Roma

Jenis Kerjasama: Kurikulum

Unggah Perjanjian Kerjasama (pdf/png): Choose File No file chosen

Tanggal Mulai Perjanjian: dd/mm/yyyy

Tanggal Selesai Perjanjian: dd/mm/yyyy

Simpan Data

- f. Data masa berlaku kerjasama akan muncul pada rekap data prodi

Implementasi Kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka
Program Studi Bekerjasama dengan Mitra Kelas Dunia
Tahun 2021
Program Studi : S-1 Teknik Industri

Simpan Data

No	Nama Mitra Kelas Dunia	Lokasi Mitra Kelas Dunia	Jenis Kerjasama	Tanggal Mulai Perjanjian	Tanggal Selesai Perjanjian	Perjanjian Kerjasama	Aksi
1	Rumpun Nasional University	Roma	Kurikulum	2019-06-10 00:00:00	2024-06-10 00:00:00		

- g. Data Kerjasama yang telah dilaporkan sebelum tahun 2022 yang telah di-update dan masih berlaku pada tahun 2022, dapat diklaim untuk dilaporkan kembali pada tahun 2022 dengan klik Tombol Klaim Data.

Implementasi Kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka
Program Studi Bekerjasama dengan Mitra Kelas Dunia

Simpan Data **Klaim Data**

No	Tahun	Kurikulum		Magang		Penyerapan Lulusan		Triadharma		Pembelajaran dengan Dosen Tamu Praktisi		Aksi
		Jeri Prodi	Jeri Mitra Kelas Dunia	Jeri Prodi	Jeri Mitra Kelas Dunia	Jeri Prodi	Jeri Mitra Kelas Dunia	Jeri Prodi	Jeri Mitra Kelas Dunia	Jeri Prodi	Jeri Mitra Kelas Dunia	
1	2020	14	15	9	10	5	0	9	10	10	0	
2	2021	12	13	7	8	0	0	0	0	10	0	

- h. Data Kerjasama prodi tahun sebelumnya yang masih berlaku akan muncul dan dapat dilaporkan kembali apabila Kerjasama masih dijalankan di tahun 2022. Klik Klaim untuk melaporkan pada tahun 2022.

Implementasi Kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka
Program Studi Bekerjasama dengan Mitra Kelas Dunia
Klaim Data Kerjasama yang Masih Berlaku Tahun 2022

No	Tahun Input	Prodi	Jenis Kerjasama	Nama Mitra	Tanggal Mulai Perjanjian	Tanggal Selesai Perjanjian	Aksi
1	2021	Teknik Industri	Kurikulum	Rumpun Nasional University	2019-06-10 00:00:00	2024-06-10 00:00:00	Klaim

- i. Untuk menambah data Kerjasama prodi dengan mitra kelas dunia, klik tombol Tambah Data Baru pada dashboard awal menu Mitra Kelas Dunia

Implementasi Kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka
Program Studi Bekerjasama dengan Mitra Kelas Dunia

[+ Tambah Data Baru](#) [Kembali](#)

No	Tahun	Kerjasama		Masing		Penyerapan Lulusan		trialhanna		Pembelajaran dengan Dosen tamu Praktisi		Aksi
		Jml Prodi	Jml Mitra Kelas Dunia	Jml Prodi	Jml Mitra Kelas Dunia	Jml Prodi	Jml Mitra Kelas Dunia	Jml Prodi	Jml Mitra Kelas Dunia	Jml Prodi	Jml Mitra Kelas Dunia	
1	2020	14	15	16	18	2	3	7	8	1	0	Detail
2	2021	12	12	7	6	0	0	0	0	0	0	Detail

- j. Isikan data Kerjasama prodi dengan mitra kelas dunia dan unggah dokumen perjanjian kerjasamanya, lalu KLIK Simpan Data

Implementasi Kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka
Program Studi Bekerjasama dengan Mitra Kelas Dunia

Tahun:

Program Studi:

Nama Mitra Kelas Dunia:

Lokasi Mitra Kelas Dunia:

Jenis Kerjasama:

Unggah Perjanjian Kerjasama (pdf/gg/png):

Tanggal Mulai Perjanjian:

Tanggal Selesai Perjanjian:

[Simpan Data](#)

7. Kelas yang kolaboratif dan partisipatif

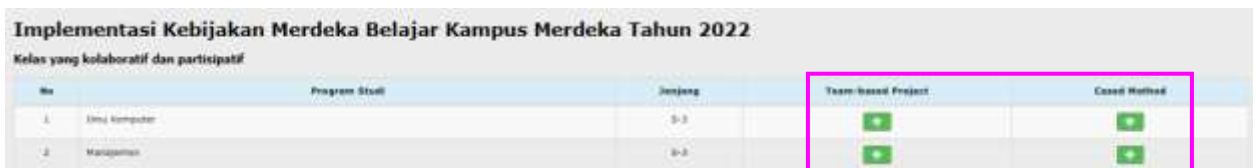
- a. Pilih menu Implementasi MBKM-> Kelas Kolaboratif



- b. Klik tambah Data



- c. Klik tombol Tambah (+) pada baris program studi yang menyelenggarakan pembelajaran *team based learning* atau *case method*



- d. Isi dan lengkapi dokumen panduan pembelajaran lalu klik Simpan Data

A screenshot of the 'Implementasi Kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka' form. The form is titled 'Kelas yang kolaboratif dan partisipatif'. It contains fields for 'Tahun', 'Program Studi', 'Kriteria Metode Pembelajaran', and 'File Panduan (pdf/gg/eng)'. A red rectangular box highlights the 'Simpan Data' button, which is a green button with a plus icon. The 'Tahun' field is set to '2022', 'Program Studi' is 'S-1 Manajemen', and 'Kriteria Metode Pembelajaran' is 'Team-based Project'.

A screenshot of the 'Implementasi Kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka' form. The form is titled 'Kelas yang kolaboratif dan partisipatif'. It contains fields for 'Tahun', 'Program Studi', 'Kriteria Metode Pembelajaran', and 'File Panduan (pdf/gg/eng)'. A red rectangular box highlights the 'Simpan Data' button, which is a green button with a plus icon. The 'Tahun' field is set to '2022', 'Program Studi' is 'S-1 Manajemen', and 'Kriteria Metode Pembelajaran' is 'Case Method'.

8. Program studi berstandar internasional

a. Pilih menu Implementasi MBKM-> Prodi Internasional



b. Klik Tambah Data



c. Isikan detail data Prodi, lalu klik Simpan Data

A screenshot of the 'Implementasi Kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka' form. The form title is 'Implementasi Kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka'. Below the title is the sub-header 'Program Studi Berstandar Internasional'. The form fields are: Program Studi (dropdown menu), Jenis Sertifikasi Berstandar Internasional (text input), Lembaga Akreditasi Internasional (dropdown menu), Lembaga Penerbit Sertifikat (text input), Nomor Sertifikat (text input), Tanggal Terbit Sertifikat (date picker), Bertaku Sampai Dengan (date picker), and File Sertifikat (pdf/jpg/png) (file upload button). A green button with the text 'Simpan Data' is highlighted with a pink box.

- d. Kolom isian Lembaga Penerbit Sertifikat merupakan lembaga yang masuk dalam salah satu Lembaga Akreditasi Internasional sesuai dengan Kepmendikbud Nomor 3/M/2021 Tentang Indikator Kinerja Utama Perguruan Tinggi Negeri dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

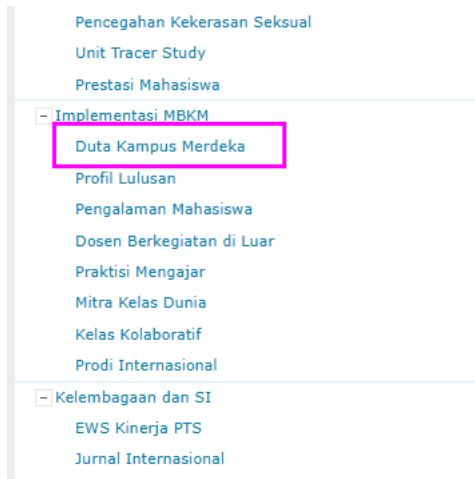
Implementasi Kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka

Program Studi Berstandar Internasional

Program Studi	:	-- Pilih Program Studi --
Jenis Sertifikasi Berstandar Internasional	:	
Lembaga Akreditasi Internasional	:	-- Lembaga Akreditasi Internasional --
Lembaga Penerbit Sertifikat	:	
Nomor Sertifikat	:	
Tanggal Terbit Sertifikat	:	hh/bb/yyyy 
Berlaku Sampai Dengan	:	hh/bb/yyyy 
File Sertifikat (pdf/jpg/png)	:	<input type="button" value="Pilih File"/> Tidak ada file yang dipilih

9. Duta Kampus Merdeka (DKM)

- a. Pilih menu Implementasi MBKM-> Duta Kampus Merdeka



- b. Bila PT telah menginput data dosen DKM pada periode pelaporan sebelumnya, agar memperbarui masa berlaku tugas DKM pada menu Kolom Aksi klik Ubah Nama



- c. Lengkapi tanggal mulai dan selesai penugasan DKM, lalu klik Simpan Data

The screenshot shows the 'Ubah Biodata Data Duta Kampus' form. It includes fields for Nama Dosen (0008108301 - Mochamad Abdul Basir), Tanggal Mulai (dd/mm/yyyy), Tanggal Akhir (dd/mm/yyyy), and Bukti Penugasan (pdf/jpg/png). The 'Simpan Data' button is highlighted with a pink box.

- d. Untuk menambah data DKM, klik Tambah Data



e. Lengkapi data dan klik Simpan Data

Tambah Data Duta Kampus

Nama Dosen : -- Pilih --

Tanggal Mulai : dd/mm/yyyy

Tanggal Akhir : dd/mm/yyyy

Bukti Penukasaa (/pdf/jpg/png) :

Choose File No file chosen

Simpan Data