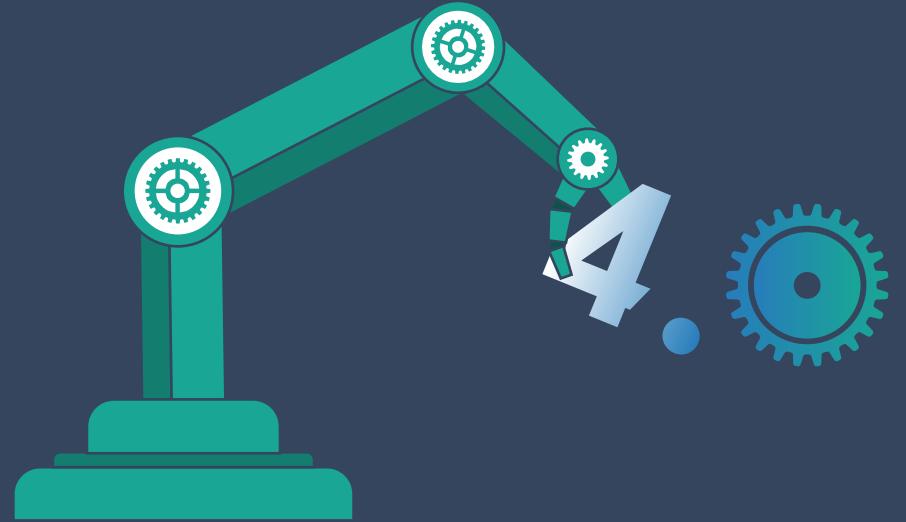




PDDIKTI NEO FEEDER 2021 GENAP

Magelang, 27 Oktober 2022
Ghufron, ST., M.Kom



Perubahan Data Mahasiswa

PDM

Data Perubahan Data Mahasiswa

1. Nomor Induk Mahasiswa
2. Nama Mahasiswa
3. Nama Ibu Kandung
4. Tempat Lahir
5. Tanggal Lahir
6. Periode Pendaftaran

Prosedur Perubahan Data Mahasiswa

1. Pelaporan masih terbuka

2. Laporan sudah tutup

PDM Pelaporan masih terbuka

Jika pelaporan PDDIKTI Neo Feeder masih terbuka dapat dilakukan dengan beberapa cara :

1. Menggunakan langsung aplikasi *neo feeder*
2. Menggunakan *Web Service*

Langkah ini khusus untuk data mahasiswa yang profilnya belum ada di data neo feeder (lampaui)

PDM Pelaporan Masih Terbuka

Menggunakan langsung aplikasi *neo feeder* :

1. Menghapus seluruh data mahasiswa
2. Menambahkan kembali profil mahasiswa/update data mahasiswa
3. Menambahkan Kembali history pendidikan

Langkah ini khusus untuk data mahasiswa yang profilnya belum ada di data neo feeder (lampaui)

PDM Pelaporan Masih Terbuka

Menggunakan langsung aplikasi *neo feeder* :

Daftar Mahasiswa										Search
Action	Status	No.	Nama	NIM	Jenis Kelamin	Agama	Total SKS Diambil	Tanggal Lahir	Program Studi	Halaman ini menampilkan data berdasarkan angkatan : <input checked="" type="checkbox"/> 2021
   1. 	✓ sudah sync	1	DANANG ALFIAN 2	21002100012	Laki - Laki	Islam	0	22/02/1996	...	

Langkah ini khusus untuk data mahasiswa yang profilnya belum ada di data neo feeder (lampaui)

PDM Pelaporan Masih Terbuka

Menggunakan langsung aplikasi *neo feeder* :

Histori Pendidikan

NIM * **Jenis Pendaftaran ***

NIM Jenis Pendaftaran

Jalur Pendaftaran * **Periode Pendaftaran ***

Jalur Pendaftaran Periode Pendaftaran
2021/2022 Genap

Tanggal Masuk * **Pembayaran Awal ***

Tanggal Masuk Pembayaran Awal

Biaya Masuk * **Perguruan Tinggi ***

Biaya Masuk Perguruan Tinggi
Universitas Islam Sultan Agung

Fakultas / Program Studi * **Peminatan**

Fakultas / Program Studi Peminatan

Langkah ini khusus untuk data mahasiswa yang profilnya belum ada di data neo feeder (lampaui)

PDM Pelaporan Masih Terbuka

Menggunakan *Web Service*:

1. Gunakan Post man Api Platform (<https://www.postman.com/>)
2. Dengan aksi “*UpdateRiwayatPendidikanMahasiswa*”
3. Gunakan key “*id_registrasi_mahasiswa*”

Langkah ini khusus untuk data mahasiswa yang profilnya belum ada di data neo feeder (lampaui)

PDM Pelaporan Masih Terbuka

Menggunakan Web Service:

http://127.0.0.1:3003/ws/live2.php

Save Send

POST http://127.0.0.1:3003/ws/live2.php

Params Authorization Headers (8) Body Pre-request Script Tests Settings Cookies

none form-data x-www-form-urlencoded raw binary GraphQL JSON

Beautify

```

1 1 {"act": "UpdateRiwayatPendidikanMahasiswa",
2   "token": "eyJhbGciOiJIUzI1NiIsInR5cCI6IkpXVCJ9.
eyJpZF9wZW5nZ3VuYSI6IjJl0TA2MzUyLTc0NTktNDg3ZC05ZGFjLTA5ZTYwMDUxZmUwMCIsInVzZXJuYW1lIjoiMDYxMDAyIiwibm1fcGVuZ2d1bmEi0iIgVU5JVkVSU0LU0
VMgSVNMQU0gU1VMVEFOIEFHVU5HICAgICAgICAgIiwidGVtcGF0X2xhaGlyIjoiUmVtYmFuZyIsInRnbF9sYWhpcI6IjE50TAtMDctMDJUMTc6MDA6MDAuMDAwWiIsImp1br
1zX2t1bGFtaW4i0iJMIiwiYwxhbWF0IjoiSmwuIFB1Y2FuZyBKYWphciBUaW11ciBJIE5vLjI4IFB1Y2FuZyBHYWRpbmcilCJ5bSI6ImdodWZyb25AdW5pc3N1bGEuYWNpZCJ
sInNreXB1IjoiIiwibm9fdGVsIjoiMDI0LTc2NzI3MTYzIiwiYXBwcm92YWxfcGVuZ2d1bmEi0iIxIiwiYV9ha3RpZiI6IjEiLCJ0Z2xfZ2FudGlfchdkIjpudWxsLCJpZF9z
ZG1fcGVuZ2d1bmEi0m51bGwsIm1kX3BkX3BlbmdndW5hIjpudWxsLCJpZF93aWwi0iIwMzIxMDEgICIsImxhc3RfdXBkYXR1IjoiMjAyMi0wMi0xMVQxMTox0TowOC4wMDBaJ
iwic29mdF9kZWxldGUi0iIwIiwbGFzdF9zeW5jIjoiMjAyMi0wMy0yM1Qx0DoxNjowMy4xNzBaIiwiawRfdXBkYXR1ciI6IjJl0TA2MzUyLTc0NTktNDg3ZC05ZGFjLTA5ZT
YwMDUxZmUwMCIsImNzZiI6IjEzNTcwNTkxDgiLCJ0b2t1b19yZwc10m51bGwsImphYmF0YW4i0m51bGwsInRnbF9jcmVhdGUi0iIx0TY5LTEyLTmxVDE30jAw0jAwLjAwMFo
iLCJpZF9wZXJhbiI6Mywibm1fcGVyYW4i0iJBZG1pbibQVCIsIm1kX3NwIjoiNTFjMGQ5MzgtNTB1Yi00Y2M4LWI5ZWItMjUzNju4YTU2ZTI5IiwiawF0IjoxNjY10DUx0Dg3
LCJleHAi0jE2NjU4NTM20Dd9.ZYsXhnK1kbx8hxYS6KbXNMTVhuZGzsfgK1KP4L6NKA4",
3   "key": {

```

Langkah ini khusus untuk data mahasiswa yang profilnya belum ada di data neo feeder (lampaui)

PDM Pelaporan Masih Terbuka

Menggunakan Web Service:

id_registrasi_mahasiswa

```
{ "act": "UpdateRiwayatPendidikanMahasiswa",
  "token": "ZYsXhnKrkbx8hxYS6KbXNMTVhuZGzsfgKIKP4L6NKA4",
  "key": {
    "id_registrasi_mahasiswa": "3562a448-b712-48b6-8b96-94d5d9885230"
  },
  "record": {
    "id_mahasiswa": "b49cff91-dede-4a38-8f99-c9f08509bed6",
    "id_periode_masuk": "20201",
    "id_perguruan_tinggi": "51c0d938-50eb-4cc8-b9eb-253658a56e29",
    "id_prodi": "12f2b443-19e1-4f4c-a0ea-d9f57829a117",
    "id_jenis_daftar": "2",
    "id_jalur_daftar": "6",
    "sks_diakui": "50",
    "id_perguruan_tinggi_asal": "54d01bf3-8255-474b-b96d-4426135eed01",
    "id_prodi_asal": "12f2b443-19e1-4f4c-a0ea-d9f57829a117"
  }
}
```

Langkah ini khusus untuk data mahasiswa yang profilnya belum ada di data neo feeder (lampaui)

PDM Pelaporan Tertutup

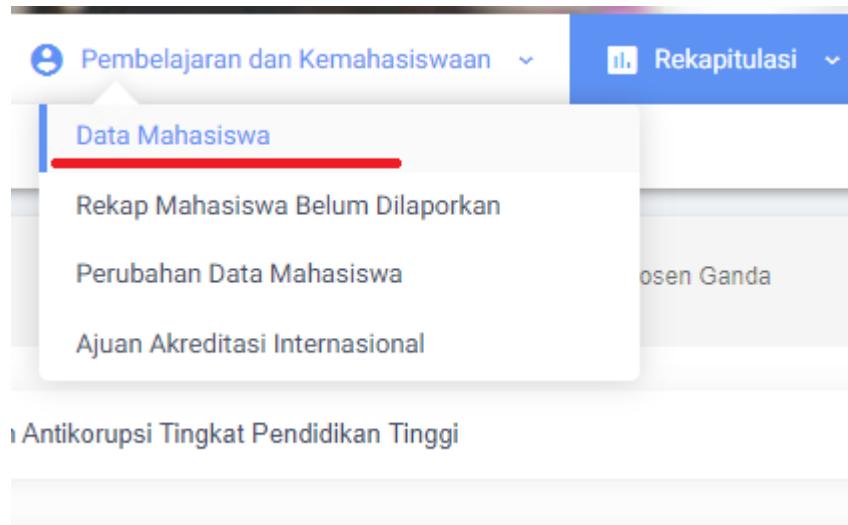
Lampiran data pendukung yang harus disertakan :

LAMPIRAN KEPUTUSAN DIREKTUR PEMBELAJARAN DAN KEMAHASISWAAN NOMOR 302/B/SK/2017 TANGGAL 28 Juli 2017 TENTANG PROSEDUR PERUBAHAN DATA MAHASISWA			SALINAN
PROSEDUR PERUBAHAN DATA MAHASISWA <p>1. Persyaratan Umum: Mengajukan surat pengantar mengenai usulan perubahan data mahasiswa dari Pimpinan Perguruan Tinggi melalui Wakil Rektor Bidang Akademik, Wakil Direktur Bidang Akademik, atau Wakil Ketua Bidang Akademik yang disertai alasan dilakukan perubahan data mahasiswa dengan melampirkan Kartu Tanda Penduduk atau Kartu Keluarga asli dan berwarna yang telah di pindai (scan).</p>			

No.	PERUBAHAN	DOKUMEN PENDUKUNG
1.	Nomor Induk Mahasiswa	1. KTM (Kartu Tanda Mahasiswa) 2. Ijazah dan transkrip (jika sudah lulus) 3. Kartu Hasil Studi (KHS)
2.	Nama Mahasiswa	1. Akte kelahiran atau surat kenal lahir atau kartu keluarga, atau ijazah 2. KTM (Kartu Tanda Mahasiswa) 3. Ijazah dan transkrip (jika sudah lulus)
3.	Nama Ibu Kandung	Akte kelahiran atau surat kenal lahir atau kartu keluarga
4.	Tempat Lahir	1. Akte kelahiran atau surat kenal lahir atau kartu keluarga 2. KTM (Kartu Tanda Mahasiswa) 3. Ijazah dan transkrip (jika sudah lulus)
5.	Tanggal Lahir	1. Akte kelahiran atau surat kenal lahir atau kartu keluarga 2. KTM (Kartu Tanda Mahasiswa) 3. Ijazah dan transkrip (jika sudah lulus)
6.	Periode Pendaftaran	Surat penerimaan mahasiswa
7.	Jenis Kelamin	Mengikuti persyaratan umum

PDM Pelaporan Tertutup

1. Masuk PDDIKTI admin menu pembelajaran dan kemahasiswaan
2. Pilih menu **data mahasiswa**



PDM Pelaporan Tertutup

3. Ketikkan pada kolom pencarian
 4. Data hasil pencarian tampil kemudian klik tombol edit untuk merubah data

No	NIM	Nama Mahasiswa	Kelamin	Tanggal Lahir	Pendidikan	Jurusan	S1	Valid
3	03208	A DIMAS SADIQAH	Lulus	Universitas	Ilmu Hukum	S1	Valid	

PDM Pelaporan Tertutup

5. Lakukan pengeditan menyesuaikan data yang benar

NIM*

Nama Mahasiswa* AH

Nama Ibu Kandung*

Perguruan Tinggi Universitas

Program Studi Ilmu Hukum S1

Status Mahasiswa

Tanggal Masuk 01/09/2009

Periode Pendaftaran 2009/2010 Ganjil

Tanggal Lulus 03/09/2013

IPK 0.00

No. Seri Ijazah

Tempat Lahir* KODYA SEMARANG

Tanggal Lahir* 25/04/1991

Jenis Kelamin Laki-Laki Perempuan

Alamat

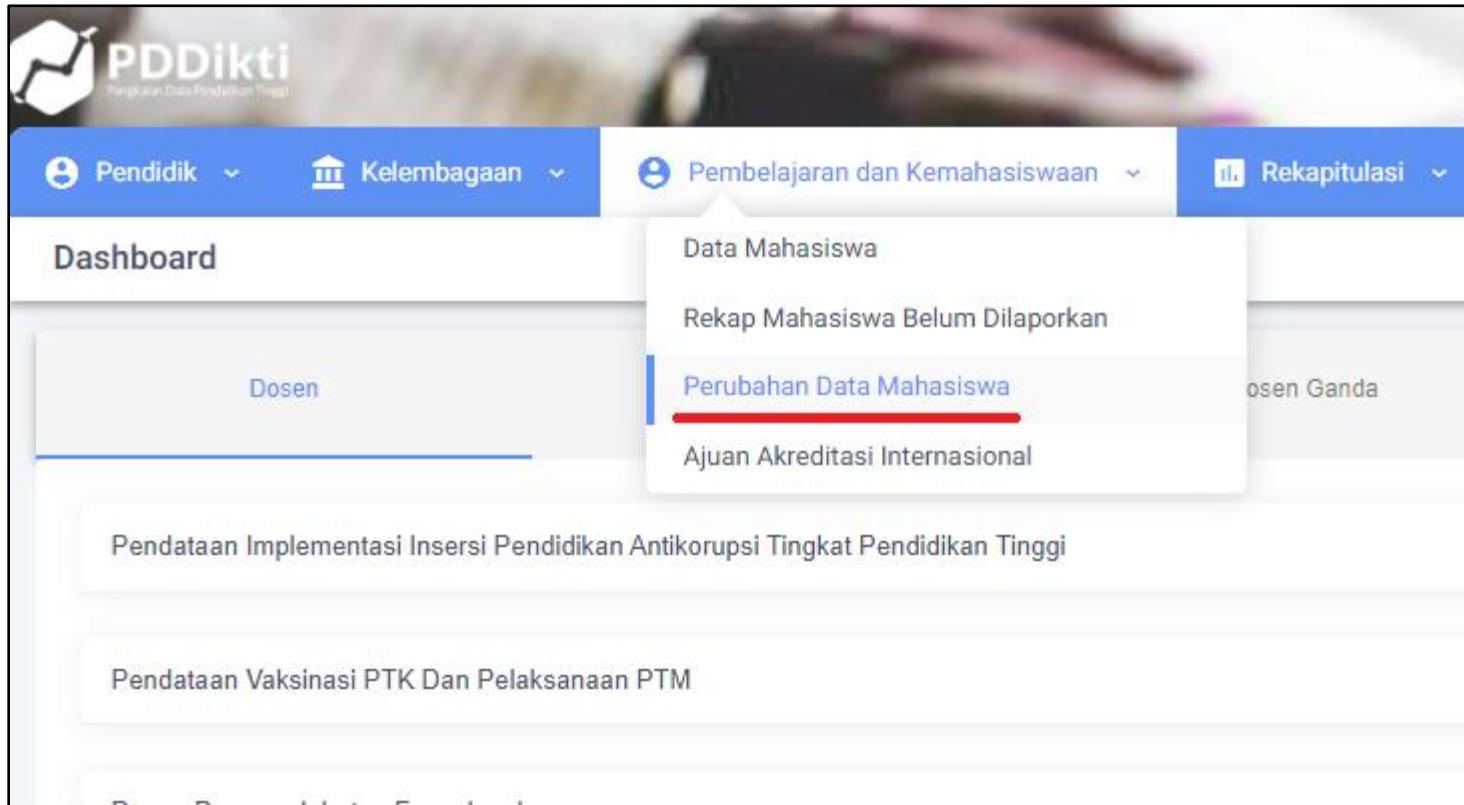
Kota Tempat Tinggal tidak ada

Kode Pos 0.000

 Ajukan

PDM Pelaporan Tertutup

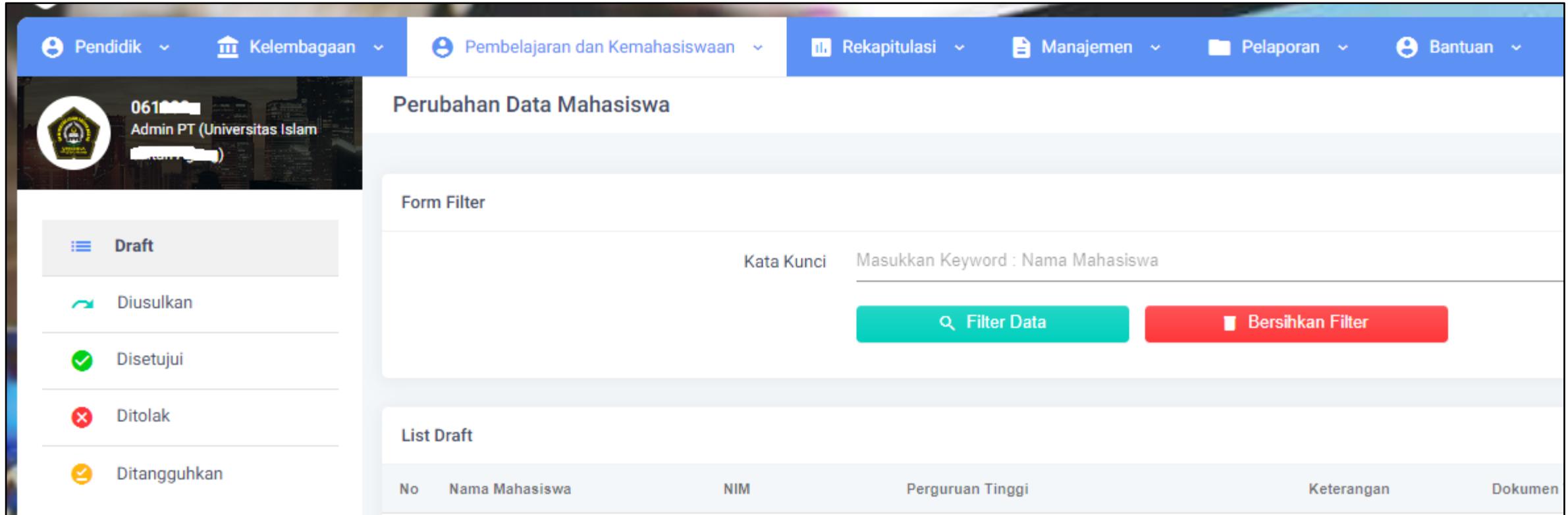
5. Setelah dilakukan peengeditan data, perubahan data akan masuk menu perubahan data mahasiswa



The screenshot shows the PDDikti web interface. At the top, there is a navigation bar with four main categories: 'Pendidik', 'Kelembagaan', 'Pembelajaran dan Kemahasiswaan' (which is currently active, indicated by a blue background), and 'Rekapitulasi'. Below the navigation bar, there is a 'Dashboard' section for 'Dosen'. A dropdown menu is open under 'Pembelajaran dan Kemahasiswaan', showing five options: 'Data Mahasiswa', 'Rekap Mahasiswa Belum Dilaporkan', 'Perubahan Data Mahasiswa' (which is highlighted with a red underline), and 'Ajuan Akreditasi Internasional'. At the bottom of the dashboard, there are two sections: 'Pendataan Implementasi Inversi Pendidikan Antikorupsi Tingkat Pendidikan Tinggi' and 'Pendataan Vaksinasi PTK Dan Pelaksanaan PTM'.

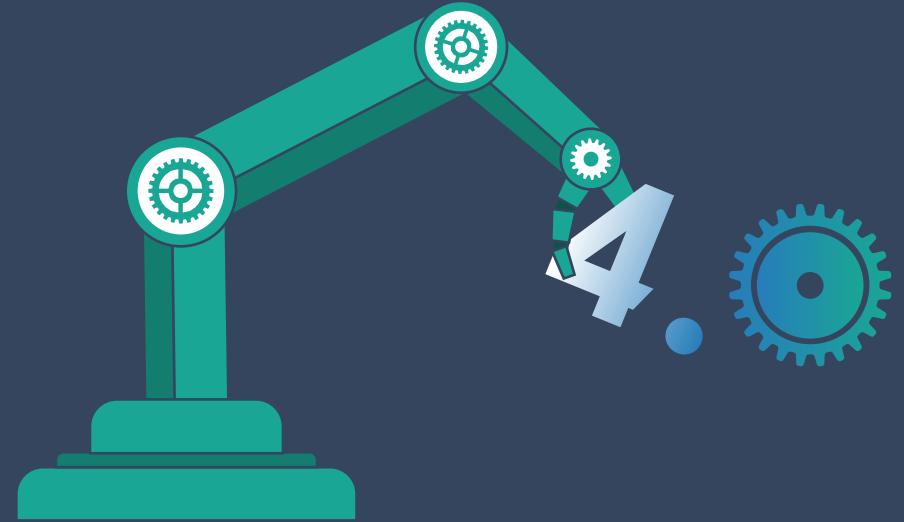
PDM Pelaporan Tertutup

5. Data masuk kedalam menu **draft**, silahkan upload surat pengantar dan lampiran sesuai persyaratan sesuai prosedur perubahan data mahasiswa dan jangan lupa klik ajukan



The screenshot shows the 'Pembelajaran dan Kemahasiswaan' section of the LLDIKTI Wilayah VI system. On the left, there's a sidebar with navigation links: Draft (selected), Diusulkan, Disetujui, Ditolak, and Ditangguhkan. The main area displays a 'Form Filter' with a search bar for 'Kata Kunci' and buttons for 'Filter Data' and 'Bersihkan Filter'. Below the filter is a 'List Draft' table with columns: No, Nama Mahasiswa, NIM, Perguruan Tinggi, Keterangan, and Dokumen.

No	Nama Mahasiswa	NIM	Perguruan Tinggi	Keterangan	Dokumen



Penomoran Ijazah Nasional

PIN

Penomoran Ijazah Nasional

Syarat Mendapat Nomor Ijazah Nasional

- 1) Proses pembelajaran harus sesuai dengan SNDIKTI (Peraturan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi)
Jumlah SKS, Nilai, Lama Studi, Akreditasi, dll.
- 2) Taat lapor data pada PDDIKTI (Permenristekdikti No. 61 tahun 2016)
 - Data Pokok Mahasiswa
 - Setiap semester harus dilaporkan aktivitas perkuliahan mahasiswa, termasuk mata kuliah yang diambil, jumlah sks, beserta nilainya.
 - Menggunakan Nomor Induk Kependudukan (nomor identitas mahasiswa)

Validator PIN

No	Validator	Reservasi	Pemasangan
1	Maksimal jumlah SKS semester (Bagi Diploma dan Sarjana)	24	24
2	Minimal IPK calon lulusan Diploma, Sarjana, dan Sarjana Terapan, Magister, Magister Terapan, Doktor, dan Doktor Terapan	2.0	2.0
3	Prodi harus terakreditasi	YA	YA
4	Maksimal jumlah SKS semester antara	9	9
5	Minimal telah menempuh jumlah SKS Diploma 1 Diploma 2 Diploma 3 Diploma IV dan Sarjana Magister, Magister Terapan Doktor, Doktor Terapan	12 48 84 120 12 18	36 72 108 144 36 42

Syarat PIN

1. **Semua** syarat validator reservasi **HARUS** terpenuhi, (misal calon lulusan D4/S1 dapat direservasikan jika calon lulusan sdh menempuh 120 SKS);
2. Data yang muncul: **(max semester lulus/2) - 1**
 - contoh S1 = $(14 \text{ semester}/2)-1= 6$
 - data calon lulusan S1 yang kurang dari 6 semester **TIDAK** akan muncul di pada aplikasi PIN **kecuali mahasiswa Pindahan/alih jenjang dan jenjang S2 dan S3**
3. Status Mahasiswa **AKTIF (bukan lulus)**;
4. Laporan Data harus **BENAR** (pindahan, alih jenjang, baru dll);
5. **Jumlah** nomor ijazah, akan **SAMA** dengan jumlah calon lulusan yang direservasi;

Syarat PIN

6. Proses reservasi **HANYA** sebatas reservasi nomor ijazah dan reservasi calon lulusan. Nomor ijazah **BELUM** melekat pada calon lulusan, sehingga **harus dilanjutkan** ke proses selanjutnya, yaitu pemasangan; dan
7. Perguruan tinggi dapat memilih nama-nama calon lulusan yang akan direservasikan atau tidak;
8. **Perubahan** dapat dilakukan oleh perguruan tinggi itu sendiri;

ELIGIBLE

semua syarat validator telah terpenuhi

NON-ELIGIBLE

tidak memenuhi salah satu syarat validator

- Jika masuk ke dalam daftar 'tidak eligible' silakan lakukan perbaikan data PDDIKTI melalui Feeder, sinkronisasi. Lalu lakukan reservasi ulang Nomor Ijazah.

PEMADANAN PIN

Pemasangan

0

- | | |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none">1. SELURUH syarat validator pemasangan HARUS terpenuhi, (misal calon lulusan D4/S1 sdh menempuh minimal 144 SKS);2. Nomor Ijazah yang dapat dipasangkan adalah nomor hasil reservasi sebelumnya;3. Perguruan tinggi dapat mencegah calon lulusan yang masih bermasalah untuk mendapatkan Nomor Ijazah, sampai masalah tersebut diselesaikan; atau digunakan untuk memperbaiki salah klik pada saat reservasi; | <ol style="list-style-type: none">4. Pemasangan akan memvalidasi tanggal lulus, jika tanggal lulus bersamaan dengan masa akreditasi habis, maka tidak dapat dipasangkan.5. Pemasangan dilakukan jika mahasiswa tersebut sudah berhak mendapatkan ijazah (bebas tanggungan);6. Status mahasiswa LULUS pada PDDIKTI (nomor akan dikirim ke SIVIL) |
|--|--|

BERLAKU PIN

1. Berlaku
Mulai 2017 (SE Dirjen Belmawa)
2. WAJIB
menggunakan PIN 21 Desember 2020 atau dua tahun setelah
Permenristekdikti tentang Ijazah disahkan (Masa transisi DUA tahun)

TEKNIS PIN

1. Masuk domain <https://pin.kemdikbud.go.id/pin/>

Selamat Datang di Sistem PIN



The screenshot shows a light gray background with the text "Selamat Datang di Sistem PIN" at the top. Below it are two rectangular input fields, both containing masked data (e.g., "001000" and "....."). At the bottom is a large blue rectangular button with the word "Login" in white.

TEKNIS PIN

2. Pilih program studi yang akan direservasi PIN
3. Pilih tahun reservasi

+ Reservasi Nomor Ijazah **✗ Batal**

061002 (UNIVERSITAS ISLAM SULTAN)

1. Pilih Program Studi

2. Pilih Tahun Ijazah

3. Periksa Daftar Calon Lulusan

4. Daftar Nomor Ijazah

5. Selesai

Pilih salah satu Program Studi

Tampilkan 10 Baris

Cari: Ketik Kata Kunci

No	Kode	Nama	Operasi
1	88201	S1 Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia	Pilih
2	61101	S2 Manajemen	Pilih
3	61406	D3 Manajemen Keuangan	Pilih
4	79202	S1 Sastra Inggris	Pilih

TEKNIS PIN

4. Tampil data yang eligible dan tidak eligible PIN

Tampilkan 10 Baris Cari: Ketik Kata Kunci

<input checked="" type="checkbox"/> Uncek	No	Nama	NIM	SKS	IPK	ALASAN
<input checked="" type="checkbox"/>	1			163	2.99	OK
<input checked="" type="checkbox"/>	2			144	2.09	OK
<input checked="" type="checkbox"/>	3			130	2.22	OK
<input checked="" type="checkbox"/>	4			165	2.68	OK
<input checked="" type="checkbox"/>	5			171	2.75	OK
<input checked="" type="checkbox"/>	6			171	2.55	OK
<input checked="" type="checkbox"/>	7			172	2.81	OK
<input checked="" type="checkbox"/>	8			163	2.63	OK
<input checked="" type="checkbox"/>	9			162	2.86	OK

TEKNIS PIN

4. Jika terdapat mahasiswa tidak eligible lakukan perubahan di neo feeder dan sinkronisasi

DAFTAR MAHASISWA YANG TIDAK ELIGIBLE

Tampilkan Baris

Cari:

No	Nama	NIM	SKS	IPK	ALASAN
1	[REDACTED]	70	2.73		Nomor NIK tidak sesuai dengan format

TEKNIS PIN

4. Jika terdapat mahasiswa tidak eligible lakukan perubahan di neo feeder dan sinkronisasi

DAFTAR MAHASISWA YANG TIDAK ELIGIBLE

Tampilkan Baris

Cari:

No	Nama	NIM	SKS	IPK	ALASAN
1	[REDACTED]	70	2.73		Nomor NIK tidak sesuai dengan format

PROBLEM SERING TERJADI

1. Data Mahasiswa Pindahan sks diakui belum memenuhi ketentuan
2. Data Mahasiswa Reguler belum memenuhi sks sesuai ketentuan
3. Nomor Induk Kependudukan Mahasiswa salah
4. Reservasi PIN tetapi data yang direservasi tidak sesuai yang dipilih
5. Data Mahasiswa terstatus Lulus atau lainnya tetapi di Neo feeder status Aktif

PROBLEM SERING TERJADI

1. Data sudah dilakukan reservasi tetapi data yang dipilih berbeda

Solusi?

- Sebelum melakukan pemanan PIN kroscek data terlebih dahulu
- Jika ada kesalahan lakukan pembatalan reservasi PIN

Pilih History						
Tampilkan <input type="text" value="10"/> Baris		Cari: <input type="text" value="Ketik Kata Kunci"/>				
No	Kode Batch	Prodi	Jumlah Calon Lulusan	Status	Operasi	
1	061002-11106-20170909-00000057	11106	14	BATAL		
2	061002-12201-20181002-00015544	12201	30	SUDAH DIPADANKAN	 Unduh Daftar Lulusan	

PROBLEM SERING TERJADI

1. Data sudah direservasi

Solusi?

- Lakukan pencarian data dengan nim

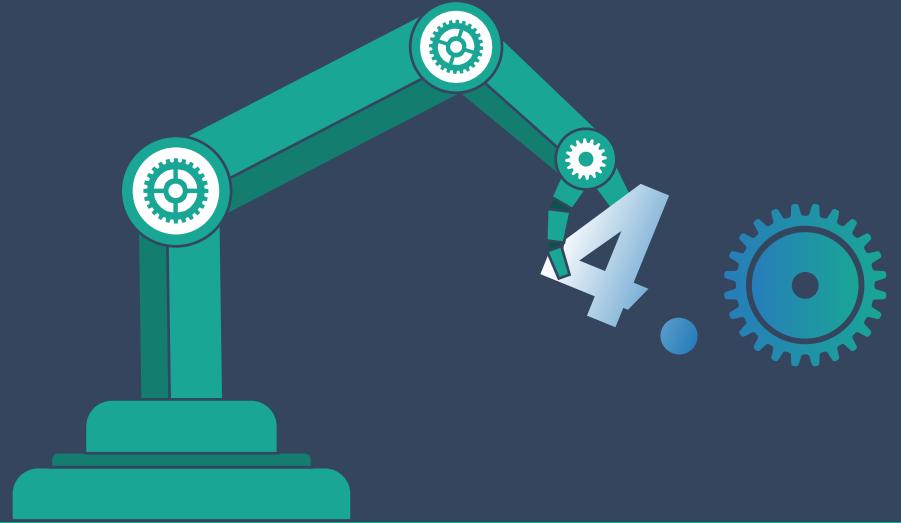
Cari Data Mahasiswa

Masukkan NIPD/NIM/NPM/NRM Cari

Data ditemukan

Tampilkan Baris Cari:

No	NIM	NAMA	PIN	KODE BATCH	STATUS
1	10401000000	MOHAMAD SCDIRIN	C10012022000124	061002-61001-20220913- 00316337	SUDAH DIPASANGKAN
No	NIM	NAMA	PIN	KODE BATCH	STATUS



UJIAN KOMPETENSI

UKOM

UKOM

Pengertian UKOM

Uji Kompetensi atau UKOM adalah ujian yang diselenggarakan bagi calon tenaga kesehatan termasuk Tenaga Kesehatan Masyarakat.

Seorang Tenaga Kesehatan yang ingin mengabdikan dirinya di instansi kesehatan, diwajibkan untuk mengikuti UKOM guna mendapatkan Surat Tanda Registrasi (STR).

UKOM

STR

STR adalah sertifikat profesi bagi tenaga kesehatan. Menurut UU No. 12 Tahun 2012 sertifikat profesi merupakan pengakuan untuk melakukan praktik profesi yang diperoleh lulusan pendidikan profesi yang diselenggarakan oleh Perguruan Tinggi bekerja sama dengan Kementerian dan Organisasi Profesi (Orprof) yang bertanggung jawab atas mutu layanan profesi dan/atau badan lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundangan.

UKOM

Perubahan Kebijakan

1. Peraturan Baru Kebijakan exit exam diatur dalam Permenristekdikti no 12 tahun 2016 tentang Uji Kompetensi Tenaga Kesehatan.
2. Kebijakan tersebut kemudian direvisi dengan Permendikbud Nomor 2 Tahun 2020 tentang tata cara uji kompetensi mahasiswa bidang kesehatan.
3. Kebijakan ini mencabut Permenristekdikti no 12 tahun 2016 tentang Tata Cara Pelaksanaan Uji Kompetensi Mahasiswa Bidang Kesehatan

UKOM

Perubahan Kebijakan

Permendikbud Nomor 2 Tahun 2020 mengatur tentang persentase kelulusan nilai akademik **60%** (PDDIKTI) dan Uji Kompetensi **40%**, sehingga selama mahasiswa belum lulus uji kompetensi masih menjadi tugas perguruan tinggi untuk membekali mereka.

UKOM

Seringkali terjadi

1. Mahasiswa belum Lulus UKOM
2. Retaker berkali-kali

Solusi

1. Mahasiswa wajib didatakan di Aktivitas Kuliah Mahasiswa Status Menunggu UKOM
2. Program studi memberikan bimbingan agar mahasiswa bisa lulus (Bimbingan Konseling).

Mahasiswa *
<input type="text" value="Mahasiswa"/>
Status Mahasiswa *
<input type="text"/>
Aktif
Cuti
Kampus Merdeka
Menunggu Uji Kompetensi
Non-Aktif
Sedang Double Degree

